



## **Bando per l'assegnazione di periodi di tirocinio all'estero nell'ambito del programma Erasmus+ a.a. 2016/2017**

Nell'ambito del Programma Erasmus+, l'Azione Chiave 1 – Mobilità ai fini dell'apprendimento individuale si propone di incoraggiare la mobilità degli studenti permettendo loro di realizzare un **periodo di tirocinio** in uno dei Paesi partecipanti al Programma.

Il periodo di tirocinio può avere una durata di minimo **2 mesi (60 giorni)** e un massimo di **12 mesi** e dovrà concludersi entro il **30/09/2017**. La mobilità deve essere continuativa e non potrà essere interrotta.

### **Art.1 - Destinazioni ammissibili**

---

L'Ente ospitante deve avere sede in un Paese aderente al Programma<sup>1</sup>.

**La ricerca della sede di tirocinio deve essere fatta in modo autonomo e in accordo con il Docente Coordinatore di riferimento.** L' Ufficio Relazioni Internazionali Erasmus+ è a disposizione nel dare supporto nell'attivazione dei contatti con gli enti di interesse dello studente e il supporto amministrativo nella redazione dei documenti necessari.

Sono ammissibili come sedi tirocinio:

- gli Istituti di Istruzione Superiore (Università) titolari di una Erasmus Charter for Higher Education;
- le organizzazioni pubbliche o private attive nel mercato del lavoro o in settori quali l'istruzione, la formazione e la gioventù.

Non sono ammissibili come sedi tirocinio:

- le istituzioni UE e altri organismi UE incluse le agenzie specializzate (la lista completa è disponibile all'indirizzo [http://europa.eu/about-eu/institutionsbodies/index\\_en.htm](http://europa.eu/about-eu/institutionsbodies/index_en.htm));
- le organizzazioni che gestiscono programmi UE, come le agenzie nazionali.

---

<sup>1</sup> Austria, Danimarca, Finlandia, Francia, Irlanda, Lichtenstein, Norvegia, Svezia, Regno Unito, Belgio, Croazia, Repubblica Ceca, Cipro, Germania, Grecia, Islanda, Lussemburgo, Olanda, Portogallo, Slovenia, Spagna, Turchia, Bulgaria, Estonia, Ungheria, Lettonia, Lituania, Malta, Polonia, Romania, Slovacchia, Ex Jugoslavia, Macedonia.



Opportunità di tirocinio possono essere ricercate sulla piattaforma <http://erasmusintern.org/> segnalata dall' Agenzia Nazionale ERASMUS+/ INDIRE Italia.

L'impegno orario dello studente nell'Ente ospitante deve essere conforme agli orari di lavoro in essa osservati. Il tirocinio non costituisce in alcun modo rapporto di lavoro, e pertanto, si intende non retribuito da parte dell'Ente ospitante.

### **Art.2 - Requisiti per candidarsi**

---

Possono presentare domanda per partecipare alla mobilità per tirocinio gli studenti della Civica Scuola di Musica Claudio Abbado che abbiano i seguenti requisiti:

- studenti **laureandi** nella sessione di **settembre/novembre 2016** e nella sessione di **febbraio/marzo 2017**, che risponderanno al presente bando prima di laurearsi;
- non usufruire contemporaneamente di altre borse finanziate dall'Unione Europea per l'a.a. 2016/2017;
- non essere già stato studente Erasmus+ per 12 mesi sullo stesso ciclo di studi.
- avere un'adeguata conoscenza della lingua del paese ospitante o dalla lingua richiesta dall'Ente ospitante.

Lo studente selezionato avrà 12 mesi di tempo, dal momento del conseguimento della Laurea, per svolgere la mobilità di tirocinio. La mobilità dovrà comunque essere conclusa entro il **30 /09/2017**.

### **Art. 3 - Modalità e termini per presentare la domanda di candidatura**

---

Per la domanda di candidatura dovranno essere presentati i seguenti documenti **entro il 9/10/2016**:

- **Modulo di candidatura** (allegato 1);
- **Learning Agreement for Traineeship** (allegato 2), compilato fino a *Table A – Before The Mobility* compresa.
- **Curriculum vitae**, redatto in formato europeo
- **Lettera di accettazione** dell'Ente ospitante, redatta su carta intestata, firmata e timbrata.
- **Lettera motivazionale**

Tutti i documenti devono essere inviati via mail all'indirizzo di posta elettronica dell'Ufficio Relazioni Internazionali Erasmus+ [erasmus\\_musica@fondazionemilano.eu](mailto:erasmus_musica@fondazionemilano.eu), entro la data di scadenza indicata.

### **Art. 4 - Selezione dei candidati e pubblicazione della graduatoria**

---

Le domande presentate saranno valutate da una Commissione che selezionerà i candidati sulla base dei seguenti criteri:

- Curriculum Vitae e accademico max 40 punti;
- Valutazione del Learning Agreement max 30;



- Colloquio motivazionale max 20 punti;
- Competenza linguistica max 10 punti.

La graduatoria verrà comunicata esclusivamente mediante pubblicazione sul sito della Civica Scuola di Musica Claudio Abbado entro il **24/10/2016** e determinerà:

- gli studenti idonei e assegnatari di borsa.
- gli studenti idonei ma non beneficiari di borsa per mancanza di fondi. Questi ultimi beneficiano dell'acquisizione dello status Erasmus+ che gli permette di partire anche se senza contributo.
- gli studenti non idonei.

Potranno essere selezionati solo gli studenti che avranno presentato correttamente la candidatura rispettando la procedura descritta nell'art. 3 e sostenuto il colloquio individuale per il quale il candidato verrà convocato via mail.

#### ***Art. 5 - Accettazione della destinazione***

---

Dopo la pubblicazione della graduatoria, gli studenti dovranno confermare la mobilità assegnata entro **5 giorni decorrenti** dalla data della pubblicazione della stessa.

Alla chiusura della procedura gli studenti che non avessero confermato la mobilità saranno ritenuti rinunciatari e si provvederà alla redistribuzione delle borse, seguendo progressivamente la graduatoria.

#### ***Art. 6 - Adempimenti prima della partenza***

---

Prima della partenza gli studenti dovranno:

- predisporre il **Learning Agreement for Traineeship** e consegnarlo all'Ufficio Erasmus già firmato da parte dell'Ente ospitante;
- in seguito, lo studente dovrà sottoscrivere l' **Accordo di Mobilità** che deve essere firmato tassativamente prima della partenza;

Una volta arrivato presso l'Ente ospitante, lo studente dovrà inviare il **Certificato di arrivo**, all'indirizzo di posta elettronica [erasmus\\_musica@fondazionemilano.eu](mailto:erasmus_musica@fondazionemilano.eu), in modo da certificare l'inizio della mobilità.

L'Ufficio Relazioni Internazionali Erasmus+, verificati gli adempimenti richiesti e ricevuto il certificato di arrivo, provvederà a erogare l'acconto della borsa di studio dovuto.

#### ***Art. 7 - Importo borsa di Mobilità Erasmus e modalità di erogazione***

---

Gli studenti risultati idonei alla borsa di mobilità beneficeranno di borse di mobilità calcolate su base giornaliera: **il**



**periodo minimo di mobilità per studio Erasmus+ è pari a 2 mesi (60 giorni).** Un periodo inferiore ai 2 mesi non dà diritto alla borsa di studio. Le borse sono da intendere quale contributo ai costi di soggiorno all'estero: non sono quindi intese a coprire l'intero costo sostenuto dallo studente.

Per l'a.a 2016/2017, la Commissione Europea ha stabilito che la borsa di mobilità sia modulata in base al Paese di destinazione: per il Gruppo 1 è prevista una borsa di **480,00€ mensili** (30 giorni), per i Gruppi 2 e 3 una borsa di **430,00€ mensili** (30 giorni).

GRUPPO 1 (costo della vita ALTO)	Austria, Danimarca, Finlandia, Francia, Irlanda, Lichtenstein, Norvegia, Svezia, Regno Unito
GRUPPO 2 (costo della vita MEDIO)	Belgio, Croazia, Repubblica Ceca, Cipro, Germania, Grecia, Islanda, Lussemburgo, Olanda, Portogallo, Slovenia, Spagna, Turchia
GRUPPO 3 (costo della vita BASSO)	Bulgaria, Estonia, Ungheria, Lettonia, Lituania, Malta, Polonia, Romania, Slovacchia, Ex Jugoslavia, Macedonia

La borsa verrà erogata secondo le seguenti modalità:

- un anticipo, pari a 1 mensilità (30 giorni), erogato successivamente alla comunicazione dell'inizio della mobilità, come descritto nell'art. 6;
- un saldo, pari alle mensilità mancanti, erogato una volta rientrati e dopo la consegna dei seguenti documenti, entro 10 giorni dal rientro:
  1. *Learning Agreement for Traineeship*, compilato nella sezione After The Mobility, firmato dall'Ente ospitante.
  2. *Transcript of Work*, compilato e firmato dall'Ente ospitante.
  3. *Participant Report* al quale accederà tramite il link che gli verrà inviato alla propria casella di posta elettronica.

### **Art. 8 – Restituzione della borsa di mobilità Erasmus**

L'Ufficio Relazioni Internazionali Erasmus+ provvede a inoltrare agli studenti la richiesta di restituzione della borsa nei seguenti casi:

- per periodi di mobilità inferiori ai 2 mesi (60 giorni);
- per quote non dovute ed eventualmente erogate;
- per coloro che non abbiano trasmesso il *Participant Report*;
- per coloro che non abbiano sostenuto la certificazione linguistica dell'*Online Linguistic Support*.

Nel caso in cui gli studenti non adempiano agli obblighi previsti dall'Accordo di Mobilità, la Civica Scuola di Musica Claudio Abbado procede a risolvere l'Accordo inviando una comunicazione tramite raccomandata A/R allo studente.



### **Art. 9 – Online Linguistic Support**

---

La Commissione Europea ha dato il via alla gestione di corsi di lingua online tramite piattaforma “Online Linguistic Support” (OLS) per gli studenti Erasmus+ che utilizzeranno come lingua di lavoro una delle seguenti 11 lingue: inglese, francese, tedesco, spagnolo, polacco, ceco, danese, greco, portoghese, svedese e olandese.

L’Online Linguistic Support consiste in:

- un test di valutazione obbligatoria per tutti gli studenti Erasmus+ prima del periodo di mobilità;
- un corso di lingua secondo le necessità linguistiche del partecipante;
- un test di verifica obbligatoria per tutti gli studenti Erasmus+ al rientro dal periodo di mobilità.

La Civica Scuola di Musica Claudio Abbado distribuisce le licenze assegnate dalla Commissione Europea seguendo l’ordine della graduatoria agli studenti assegnatari di borsa, ai quali sarà richiesta una verifica delle proprie competenze linguistiche.

Le modalità e tempistiche dell’attivazione dell’OLS saranno comunicate dalla Commissione Europea e verranno inviate via mail da parte dell’Ufficio Relazioni Internazionali Erasmus+.

### **Art. 10 - Comunicazioni**

---

A tutti i candidati è richiesto di indicare un indirizzo posta elettronica che **costituirà l’unico canale ufficiale di comunicazione con gli studenti** da parte dell’Ufficio Relazioni Internazionali Erasmus+. Gli studenti sono dunque tenuti a comunicare un eventuale cambio di indirizzo di posta elettronica, in caso contrario la Civica Scuola di Musica Claudio Abbado non si assume responsabilità per la dispersione di comunicazioni dovute a inesatte indicazioni del recapito da parte del candidato oppure da mancata o tardiva comunicazione del cambiamento dell’indirizzo.

Per informazioni generali sul presente bando gli studenti devono rivolgersi alla mail **erasmus\_musica@fondazionemilano.eu**.

Tutte le comunicazioni dell’Ufficio Relazioni Internazionali Erasmus+ agli studenti idonei alla mobilità Erasmus+ avverranno esclusivamente tramite questo indirizzo.