Fondazione Milano

Erasmus+

Civica Scuola di Musica Claudio Abbado

Programma Erasmus+
KA131 - Mobilità per l'apprendimento individuale
Long term mobility

Bando per l'assegnazione di periodi di tirocinio per neolaureate/i
a.a.2025/2026

Premessa 2
1 - Requisiti per candidarsi 2
2 - Destinazioni ammissibili 2
3 - Ricerca della sede di tirocinio 3
4 - Periodo di mobilità 3
5 - Presentazione della candidatura 4
6 - Selezioni e graduatorie 4
7 - Accettazione del periodo di mobilità e rinuncia 5
8 - Emendamenti 5
9 - Comunicazioni alla/o studente 5
10 - Informativa ai sensi dell'art. 13 del DLGS 196/2003 5

Premessa

Nell'ambito del Programma Erasmus+ 2021-2027, l'Attività Chiave KA131 per la mobilità individuale, si propone di incoraggiare la mobilità internazionale di neolaureate/i svolgendo un **periodo di tirocinio presso un'organizzazione internazionale** di proprio interesse in uno dei Paesi partecipanti al Programma. Tale mobilità si pone l'obiettivo di facilitare l'adeguamento alle richieste del mercato del lavoro a livello comunitario e l'acquisizione di competenze specifiche, nonché una migliore comprensione della cultura socioeconomica del Paese di destinazione.

Il presente Bando definisce:

- i requisiti e le modalità per presentare la candidatura;
- i criteri per la selezione e per l'assegnazione dei periodi di mobilità.

L'allegato I, parte integrante del presente bando, si rivolge alle/i vincitrici/ori del bando e definisce**:**

- gli adempimenti amministrativi necessari per l'avvio del periodo di mobilità;
- i contributi economici alla mobilità con relativi criteri di assegnazione;
- le disposizioni e i principi che regolano la partecipazione al Programma Erasmus+ mobilità per tirocinio.

Per l'a.a.2025-2026 sono messe a bando **n.3 borse di mobilità** come segue:

- n.1 borsa di mobilità di n.2 mesi (60 giorni) destinata ai neolaureati della sessione invernale 2026;
- n.1 borsa di mobilità di n.2 mesi (60 giorni) destinata ai neolaureati della sessione estiva 2026;
- n.1 borsa di mobilità di n.2 mesi (60 giorni) destinata ai neolaureati della sessione autunnale 2026.

1 - Requisiti per candidarsi

Il presente bando si rivolge a coloro che, al momento della candidatura, sono regolarmente iscritte/i all'ultimo anno di un corso di **Triennio o Biennio AFAM**.

Le/i candidate/i dovranno:

- essere selezionate/i per la mobilità **prima della data del conseguimento del titolo finale**;
- avranno **12 mesi** di tempo, dal giorno della laurea, per realizzare la mobilità.

Tutte le mobilità dovranno essere programmate in modo da concludersi entro e non oltre il **31/07/2027**.

Non possono candidarsi:

- coloro che presentano candidatura dopo il giorno della laurea;
- coloro che hanno già usufruito di 12 mesi di mobilità Erasmus+ nel proprio ciclo di studi[1];
- coloro che non hanno un'adeguata conoscenza della lingua di lavoro richiesta dall'organizzazione ospitante.

Passati i 12 mesi, dal giorno della laurea, decadranno i benefici conseguiti dal presente bando.

2 – Destinazioni ammissibili

L'organizzazione ospitante deve avere sede in uno dei Paesi aderenti al Programma:

[1] Si tiene conto dei mesi svolti in mobilità sia per studio che tirocinio: i mesi sommati non possono superare i 12 mesi all'interno dello stesso ciclo di studi : 1°ciclo: triennio / 2°ciclo: biennio

- Austria, Belgio, Bulgaria, Cipro, Croazia, Danimarca, Estonia, Finlandia, Francia, Germania, Grecia, Irlanda, Lettonia, Lituania, Lussemburgo, Malta, Paesi Bassi, Polonia, Portogallo, Repubblica Ceca, Romania, Slovacchia, Slovenia, Spagna, Svezia e Ungheria;
- i 3 paesi dello Spazio Economico Europeo: Islanda, Liechtenstein, Norvegia;
- i Paesi candidati all'adesione: Macedonia del Nord, Serbia, Turchia;
- Regno Unito, Svizzera, Andorra, Monaco, Isole Fær Øer: il numero di borse dedicato a questi paesi è limitato al 20% dei fondi Erasmus+ disponibili.

L'organizzazione ospitante può essere:

- un'organizzazione, pubblica o privata, attiva nel mercato del lavoro o in settori quali l'istruzione, la formazione e la gioventù;
- un'organizzazione senza scopo di lucro, un'associazione, una ONG;
- un organismo per l'orientamento professionale;
- un Istituto di istruzione superiore di un Paese aderente al Programma, o un Istituto di istruzione superiore di un Paese partner.

Non è possibile effettuare il tirocinio presso:

- Istituzioni e altri organismi dell'Unione Europea, inclusa la Corte di Giustizia dell'Unione Europea e la Corte dei Conti europea nonché le altre istituzioni e gli organismi interistituzionali che svolgono funzioni specializzate (l'elenco completo di tali istituzioni è disponibile all'indirizzo http://europa.eu/european-union/about-eu/institutions-bodies_it);
- organizzazioni che gestiscono i programmi dell'Unione Europea, come ad esempio le Agenzie Nazionali Erasmus+ al fine di evitare possibili conflitti di interesse e/o doppi finanziamenti.

3 – Ricerca della sede di tirocinio

La/il candidata/o dovrà reperire in modo autonomo la sede del tirocinio. L'ufficio Erasmus+ e i docenti/coordinatori del corso di riferimento potranno offrire un supporto nell'attivazione dei contatti con gli enti di interesse della/l candidata/o e il supporto amministrativo nella redazione dei documenti necessari.

Opportunità di tirocinio possono essere ricercate sulla piattaforma http://erasmusintern.org/ segnalata dall' Agenzia Nazionale ERASMUS+/ INDIRE Italia.

Il progetto di tirocinio, che la/il candidata/o concorderà con l'organizzazione ospitante, deve essere **coerente con il proprio percorso di studi**.

4 – Periodo di mobilità

La mobilità deve essere **fisica** e **continuativa.** Nel concordare la durata della mobilità con l'organizzazione ospitante, la/il candidata/o deve considerare che il **periodo minimo** richiesto per una mobilità di tirocinio Erasmus+ è pari a **2 mesi** (60 giorni)**:** per un periodo inferiore la mobilità non potrà essere svolta e non sarà riconosciuto il contributo Erasmus+.

Al fine di consentire una maggiore distribuzione dei finanziamenti, verranno finanziate borse per una durata **non superiore ai 2 mesi:** l'assegnazione delle borse avverrà scorrendo la graduatoria e, in caso di risorse eccedenti, SCM si riserva di aumentare la durata massima della mobilità o di stanziare ulteriori borse, fino ad esaurimento dei fondi

disponibili.

L'impegno orario della/l tirocinante presso l'organizzazione ospitante deve essere conforme agli orari di lavoro in essa osservati. Il tirocinio non costituisce in alcun modo rapporto di lavoro, e pertanto, si intende non retribuito da parte dell'organizzazione ospitante.

Il periodo di mobilità può durare fino ad un massimo di 12 mesi per ogni ciclo di studio, fermo restando l'obbligo di concludere le attività entro il 31/07/2027.

5 – Presentazione della candidatura

Per candidarsi dovranno essere presentati i seguenti documenti reperibili nella pagina dedicata al bando**:**

- **Modulo di candidatura;**
- **Lettera di accettazione** rilasciata dall'organizzazione ospitante, redatta su carta intestata, firmata e timbrata.

Tutti i documenti devono essere inviati, in un'unica e-mail, all'indirizzo di posta elettronica dell'ufficio Erasmus+ erasmus@fondazionemilano.eu, **entro il giorno della propria laurea.**

La procedura di accettazione delle domande di candidatura si articolerà secondo il seguente calendario:

Se ti laurei nella sessione	Scadenza per presentare la candidatura	Chiusura procedura	Pubblicazione graduatoria	La mobilità dovrà concludersi entro il
invernale 2026	**entro il giorno della laurea**	20/05/2026	31/05/2026	31/07/2027
estiva 2026		01/07/2026	10/07/2026	
autunnale 2026		05/12/2026	15/12/2026	

Candidature inviate incomplete e oltre le ore 24:00 del giorno precedente alla laurea, non verranno prese in considerazione.

6 – Selezioni e graduatorie

Le domande saranno valutate da una Commissione nominata nell'ambito del proprio corso di studi, sulla base dei seguenti criteri:

- Valutazione del programmo di tirocinio max 10 punti;
- Curriculum accademico max 5 punti;
- Competenza linguistica max 5 punti.

La graduatoria verrà comunicata esclusivamente mediante la pubblicazione sul sito della Civica Scuola di Musica Claudio Abbado e determinerà:

- Le/gli idonee/i e assegnatarie/i di borsa;
- Le/gli idonee/i non beneficiarie/i di borsa per mancanza di fondi, che beneficiano dell'acquisizione dello *status Erasmus+* ovvero la possibilità di partire senza contributo;
- Le/i non idonee/i.

In caso di parità di merito, la Commissione si riserva di introdurre ulteriori criteri di valutazione.

Potranno essere selezionate/i solo coloro che avranno presentato correttamente la candidatura rispettando la procedura descritta nel paragrafo 5.

7 – Accettazione del periodo di mobilità e rinuncia

Le/i selezionate/i dovranno accettare la mobilità assegnata **entro 5 giorni** dalla pubblicazione della graduatoria: coloro che non avranno accettato entro tale scadenza, verranno considerate/i rinunciatarie/i.

Dopo la conclusione delle selezioni e la pubblicazione della graduatoria non sarà possibile cambiare la sede di tirocinio assegnata.

L'eventuale rinuncia al periodo di mobilità assegnato dovrà essere espressa per iscritto, adeguatamente motivata e inviata tempestivamente all'ufficio Erasmus+ e comporterà la restituzione degli eventuali contributi economici già percepiti dalla/l beneficiaria/o.

8 - Emendamenti

Il presente bando potrebbe subire modifiche dovute ad indicazioni specifiche da parte dell'Agenzia Nazionale Erasmus+ italiana. Tali modifiche saranno comunicate e diffuse attraverso i canali ufficiali preposti.

9- Comunicazioni alla/o studente

Alla/o studente è richiesto di indicare un indirizzo di posta elettronica che **costituirà l'unico canale ufficiale di comunicazione** da parte dell'ufficio Erasmus+. La/o studente è dunque tenuto a comunicare un eventuale cambio di indirizzo di posta elettronica, in caso contrario SCM non si assume la responsabilità per la dispersione di comunicazioni dovute a inesatte indicazioni del recapito da parte della/l partecipante alla mobilità.

10 - Informativa ai sensi dell'art. 13 del DLGS 196/2003

I dati raccolti con la domanda di partecipazione al bando saranno trattati esclusivamente per le finalità connesse all'espletamento della relativa procedura e per le successive attività nel rispetto della normativa specifica e delle disposizioni di legge. Il titolare del trattamento dei dati è Fondazione Milano®; il Responsabile del trattamento è la Responsabile dell'Area Risorse Umane nell'ambito delle funzioni svolte.