



Curriculum Vitae Europass

Informazioni personali

Cognome(i)/Nome(i) **Petrone Alessandro**

Indirizzo(i)

Telefono(i)

E-mail

Cittadinanza

Data di nascita

Sesso

Occupazione desiderata/Settore professionale

Dirigente/ Direttore/ Pubblica Amministrazione/ Enti e/o Istituzioni a vocazione culturale e/o formativa

Esperienza professionale

Ad oggi ho la qualifica di funzionario amministrativo responsabile D3, categoria giuridica D3, categoria economica D3, con, ormai, oltre 9 anni di esperienza lavorativa presso la pubblica amministrazione, ormai prossimo a 7 anni di anzianità quale funzionario amministrativo responsabile D3, categoria giuridica ed economica ed oltre 3 anni di esperienza quale Dirigente di Settore e Responsabile di Posizione organizzativa con funzioni di Responsabile del procedimento amministrativo e delle procedure di affidamento di lavori, servizi e forniture e Responsabile del coordinamento del personale sottoposto assegnatogli.

Date 01/12/2011→

Lavoro o posizione ricoperti Funzionario amministrativo D3 a tempo indeterminato

Principali attività e responsabilità Per le esigenze della Giunta e del Consiglio Provinciale vengo richiesto in comando alla Provincia di Varese e, contemporaneamente, assisto gli organi politici nella comunicazione e nelle relazioni esterne, nei rapporti con la struttura amministrativa e nell'istruzione e nell'approfondimento delle principali pratiche amministrative e, altresì, assegnato al Settore Ecologia ed Energia, collaboro con Il Dirigente responsabile all'evasione delle pratiche amministrative dell'Attività Rifiuti ed Inquinamento atmosferico, Autorizzazione Impianti ed Emissioni in Atmosfera.

Nome e indirizzo del datore di lavoro Provincia di Varese, 1, Piazza Libertà, 21100, Varese

Tipo di attività o settore Ente locale, Pubblica Amministrazione

Date 01/07/2006 – 01/12/2011

Lavoro o posizione ricoperti Responsabile Area e funzionario amministrativo D3, giuridico ed economico, a tempo indeterminato

Principali attività e responsabilità All'esito di mobilità volontaria, passo in forze al Comune di Somma Lombardo e, con Decreto del Sindaco di Somma Lombardo, vengo nominato Responsabile dell'Area socio- educativa e culturale, dirigo i Settori servizi sociali, pubblica istruzione, cultura, sport, marketing, comunicazione e turismo del Comune di Somma Lombardo e collaboro con il Segretario Generale alla rivisitazione di tutta la struttura Regolamentare del Comune fornendoLe attività di supporto legale ed assistenza nella trattazione e risoluzione delle liti in particolare modo con riferimento alle cause di lavoro afferente il personale dell'Ente.

Nome e indirizzo del datore di lavoro Comune di Somma Lombardo, 2, Piazza Vittorio Veneto, 2019, Somma Lombardo (Va)

Tipo di attività o settore Ente Locale, Pubblica Amministrazione

Date 01/07/2005 – 30/06/2006

Lavoro o posizione ricoperti Funzionario amministrativo D3, giuridico ed economico, a tempo indeterminato

Principali attività e responsabilità All'esito di concorso divento, quale primo in graduatoria, funzionario amministrativo responsabile categoria giuridica D3, categoria economica D3, a tempo indeterminato presso la Divisione lavori pubblici e protezione civile della Provincia di Pavia e proseguo l'attività di supporto legale al Direttore di Divisione nell'ambito dei procedimenti amministrativi di affidamento di lavori pubblici, servizi e forniture.

Nome e indirizzo del datore di lavoro Provincia di Pavia, 2, Piazza Italia, 27100, Pavia

Tipo di attività o settore	Ente Locale, Pubblica Amministrazione
Date	09/2003 – 30/06/2005
Lavoro o posizione ricoperti	Collaboratore, collaborazione coordinata e continuativa
Principali attività e responsabilità	Collaboro presso la Divisione Lavori Pubblici e Protezione Civile della Provincia di Pavia, già Settore Lavori Pubblici e assolvo l'incarico, conferitomi a febbraio 2004 con Decreto del Presidente della Provincia di Pavia, di Dirigente del Servizio Amministrazioni Speciali, occupandomi degli affari legali della Divisione e dei procedimenti di affidamento di lavori pubblici, servizi e forniture.
Nome e indirizzo del datore di lavoro	Provincia di Pavia, 2, Piazza Italia, 27100, Pavia, Lombardia, Italia
Tipo di attività o settore	Ente Locale, Pubblica Amministrazione
Date	06/2003 – 05/2005
Lavoro o posizione ricoperti	Collaboratore, collaborazione coordinata e continuativa
Principali attività e responsabilità	Collaboro presso la Regione Lombardia, Direzione generale ed Assessorato alla Sicurezza, Protezione Civile e Polizia Locale ed assisto l'organo politico nella comunicazione e nelle relazioni esterne, nei rapporti con la struttura amministrativa e nell'istruzione e nell'approfondimento delle principali pratiche amministrative.
Nome e indirizzo del datore di lavoro	Regione Lombardia, 1, Piazza Città di Lombardia, 20124, Milano
Tipo di attività o settore	Ente Territoriale, Pubblica Amministrazione
Date	2003 – 2011
Lavoro o posizione ricoperti	Collaboratore, collaborazione coordinata e continuativa e cultore della materia
Principali attività e responsabilità	Cultore della materia di Diritto Commerciale e Diritto Fallimentare presso la cattedra di Diritto Commerciale e Fallimentare, Facoltà di Economia Aziendale e Giurisprudenza, collaboro all'espletamento dell'insegnamento, delle sessioni esame scritto e orale e delle Commissioni di laurea.
Nome e indirizzo del datore di lavoro	Università Liuc Carlo Cattaneo, 22, Corso Matteotti, 21053, Castellanza (Va)
Tipo di attività o settore	Università privata, insegnamento
Date	10/2002 – 06/2005
Lavoro o posizione ricoperti	Praticante legale e Praticante legale abilitato all'esercizio della professione forense
Principali attività e responsabilità	Collaboro con l'Avvocato Cesare Cicorella, nelle more frequento il corso di formazione permanente, generale e speciale, in Diritto Penale, Diritto Civile, Diritto Processuale Penale e Diritto Processuale Civile presso l'Università Cattolica del Sacro Cuore di Milano e conseguo nel 2003, presso l'Ordine degli Avvocati di Busto Arsizio (Varese) l'abilitazione, quale praticante avvocato abilitato, all'esercizio della professione forense.
Nome e indirizzo del datore di lavoro	Studio Cicorella Cesare Avvocato, 10, Via Castiglioni Giuseppe, 21052 Busto Arsizio (Va)
Tipo di attività o settore	Studi professionali, attività forense
Date	1999 – 2002
Lavoro o posizione ricoperti	Direttore Amministrativo
Principali attività e responsabilità	Fondo officina_studio S.n.c. operante nel campo del product_visul_exhibit_web design e Ne svolgo funzioni di Direttore Amministrativo fino al 2002, maturo competenze ed attitudini nel campo del design, dell'architettura, delle arti decorative e visive, della moda e della produzione audiovisiva.
Nome e indirizzo del datore di lavoro	officina_studio S.n.c. [product_visul_exhibit_web design], 7, Via Torino, 21013, Gallarate (Va)
Tipo di attività o settore	Product_visul_exhibit_web design
Istruzione e formazione	
Date	2008

Titolo della qualifica rilasciata	Attestato di frequenza
Principali tematiche/competenza professionali possedute	Marketing e comunicazione dei beni e dei servizi culturali
Nome e tipo d'organizzazione erogatrice dell'istruzione e formazione	Scuola di formazione de Il Sole 24 Ore, Milano – Master in marketing e comunicazione dei beni e dei servizi culturali
Date	2003 – 2004
Titolo della qualifica rilasciata	Attestato di frequenza
Principali tematiche/competenza professionali possedute	Diritto Penale, Diritto Civile, Diritto Processuale Penale e Diritto Processuale Civile
Nome e tipo d'organizzazione erogatrice dell'istruzione e formazione	Università Cattolica del Sacro Cuore, Milano – Corso di formazione permanente (generale e speciale)
Date	15/10/2002
Titolo della qualifica rilasciata	Laurea in Giurisprudenza
Principali tematiche/competenza professionali possedute	Diritto amministrativo, Diritto Penale e Procedura Penale, Criminologia, lingua straniera (inglese, spagnolo, francese)
Nome e tipo d'organizzazione erogatrice dell'istruzione e formazione	Università degli Studi di Milano, Facoltà di Giurisprudenza
Livello nella classificazione nazionale o internazionale	Laurea, vecchio ordinamento
Date	1995
Titolo della qualifica rilasciata	Diploma maturità scientifica
Principali tematiche/competenza professionali possedute	Espressione italiana, matematica, scienze, lingua straniera (inglese, spagnolo, francese)
Nome e tipo d'organizzazione erogatrice dell'istruzione e formazione	Liceo Scientifico Statale di Gallarate (Va)
Livello nella classificazione nazionale o internazionale	Diploma di scuola secondaria superiore

Capacità e competenze personali

Madrelingua(e) **Italiano**

Altra(e) lingua(e)

Autovalutazione

Livello europeo (*)

Inglese

Spagnolo

Francese

Comprensione				Parlato				Scritto	
Ascolto		Lettura		Interazione orale		Produzione orale		Produzione scritta	
C1	Utente avanzato	C1	Utente avanzato	B2	Utente autonomo	B2	Utente autonomo	B1	Utente autonomo
C1	Utente avanzato	C1	Utente avanzato	B2	Utente autonomo	B2	Utente autonomo	B1	Utente autonomo
A1	Utente base	A1	Utente base	A1	Utente base	A1	Utente base	A1	Utente base

(*) Quadro comune europeo di riferimento per le lingue

Capacità e competenze sociali

Sono in grado di relazionarmi con persone di diversa nazionalità e cultura grazie alla padronanza delle lingue e le numerose esperienze maturate all'estero.

Sono in grado di comunicare in modo chiaro e preciso anche in pubblico ed in presenza di più uditori, capacità maturate sin da giovane in occasione di esperienze nella vita pubblica e di animatore di iniziative culturali e di scopo sociale.

Capacità e competenze organizzative

Sono in grado di coordinare e dirigere le strutture organizzative complesse, supervisionandone bilanci e budget, di dirigere le risorse umane, sono capace di analizzare curriculum vitae e gestire colloqui di lavoro, definendo priorità e assumendo responsabilità, di gestire autonomamente le diverse attività, rispettando le scadenze e gli obiettivi prefissati, di coordinare, supervisionare e gestire le fasi di approvvigionamento e di affidamento di lavori, servizi e forniture, quale frutti delle esperienze professionali maturate.

Sono in grado di lavorare in situazioni di stress e in gruppo.

Capacità e competenze tecniche segnatamente in campo culturale	<p>Sono in grado di gestire i comuni sistemi informativi e sono in grado di istruire, approfondire, gestire e controllare le più svariate pratiche amministrative della Pubblica Amministrazione in ragione delle diversificate esperienze professionali effettuate negli anni.</p> <p>Sono in possesso delle attitudini di gestione della comunicazione e delle relazioni esterne in virtù delle esperienze professionali sopra descritte.</p> <p>Sono in grado di ideare, organizzare e coordinare eventi culturali ed occuparmi di tutti gli aspetti connessi quali programmazione culturale, marketing e comunicazione, ricerca fondi.</p>
Capacità e competenze informatiche	<p>Ottima conoscenza ambiente Internet; Sistemi Operativi: Windows, Mac – Os e Linux; Pacchetti Ufficio: Microsoft Office, OpenOffice, Pages, Numbers, Keynote e DocumentsToGo; Ambiente e Grafica: Photoshop e Illustrator.</p>
Altre capacità e competenze segnatamente in campo culturale	<p>Fin dalla più giovane età mi sono speso nella vita pubblica ed ho animato iniziative culturali e di scopo sociale. Ho pertanto, in ragione delle esperienze sinora effettuate, accomunato alle capacità manageriali, attitudini in campo culturale, corroborate dal formativo Master in marketing e comunicazione dei beni e dei servizi culturali, dal taglio manageriale, frequentato presso la scuola di formazione del Sole 24 Ore a Milano.</p> <p>Ho fondato e Presieduto il Consiglio di Gestione di Nuova Generazione, associazione culturale e di scopo sociale, particolarmente attiva nel campo della promozione culturale nel comprensorio gallaratese ed in Provincia di Varese.</p> <p>Ho organizzato convegni tematici, presentazioni di pubblicazioni ed autori, moderando gli interventi e curando tutti gli aspetti dalla comunicazione, ai rapporti con i media, alla presentazione in pubblico ed alla ricerca fondi.</p> <p>Segnatamente, sfruttando anche le conoscenze maturate in materia di marketing e comunicazione dei beni e dei servizi culturali, quale Dirigente Settore Cultura del Comune di Somma Lombardo, ho ideato, organizzato e coordinato la rassegna di incontri con l'autore e presentazione di libri "Lecture" edizioni 2007 e 2008 e quale Presidente della Commissione consiliare Cultura del Comune di Gallarate ho collaborato all'organizzazione ed al coordinamento della rassegna di incontri con l'autore e settimane del libro "Duemilalibri" edizioni 2007, 2008, 2009 e 2010 ed ho ideato, organizzato e coordinato il Festival della Poesia di Gallarate "Gallarate Poesia Festival" edizioni 2008, 2009 e 2010 così intrattenendo relazioni e scambi culturali con i principali autori, romanzieri, poeti, filosofi, protagonisti dell'arte e della cultura, editorialisti e commentatori di attualità, protagonisti dello spettacolo, del cinema e della televisione del proscenio nazionale.</p> <p>Gli anni dell'impegno culturale al servizio della Comunità Gallaratese hanno particolarmente caratterizzato l'accrescimento delle mie attitudini in campo culturale in ragione anche dell'incontro professionale, per le esperienze predette, con i maggiori Enti in campo culturale, MIBAC, Ministero Beni Attività Culturali, Direzioni Cultura Regione Lombardia e Provincia di Varese, Triennale di Milano, con i Capiredattori Cultura delle principali testate nazionali e locali, quali Corriere della Sera e Il Giornale, La Prealpina e La Provincia di Varese. Un progetto, tra tutti (al quale ho collaborato per l'ideazione, l'analisi dei bisogni e la fattiva realizzazione, nella mia qualità di Presidente della Commissione consiliare Cultura del Comune di Gallarate e sfruttando anche le mie competenze legali e in materia di marketing e comunicazione dei beni e dei servizi culturali) è degno di nota e si tratta della trasformazione nel 2010 della Civica Galleria d'Arte Moderna di Gallarate in Fondazione MAGA Museo Arte Gallarate "Silvio Zanella" partecipata tra gli altri dal MIBAC in collaborazione con Regione Lombardia, Provincia di Varese, Comune di Gallarate e Triennale di Milano e della creazione del MAGA Museo Arte Gallarate, progetto concretizzatosi grazie all'impegno del Ministro Beni Attività Culturali ed al felice e proficuo incontro professionale con l'Ufficio Legislativo del MIBAC, alla lungimiranza dell'Assessorato alla Cultura del Comune di Gallarate ed alla collaborazione con le Direzioni Cultura di Regione Lombardia, Provincia di Varese e Comune di Gallarate ed all'interessamento prestigioso di Triennale di Milano.</p>
Patente	<p>Automobilistica (patente B)</p> <p>Servizio di leva dispensato perché titolare conduzione di impresa (congedo illimitato).</p> <p>Autorizzo il trattamento dei miei dati personali ai sensi del Decreto Legislativo 30 giugno 2003, n. 196 "Codice in materia di protezione dei dati personali".</p>

Alessandro Petrone