

LAZZARONI GIORGIO
CURRICULUM VITAE
EUROPEO



INFORMAZIONI PERSONALI

Nome: Giorgio Lazzaroni
Indirizzo residenza: [REDACTED]
Telefono: [REDACTED]
E-mail: [REDACTED]
Nazionalità: [REDACTED]
Luogo e data di nascita: [REDACTED]

ISTRUZIONE E FORMAZIONE

Data	2015
Nome e tipo di istituto di istruzione o formazione	Corso di alta formazione: "Universal Design – la qualità dell'accoglienza prende forma" presso Venezia, Istituto Europeo di Design in collaborazione con Regione Veneto
Principali materie / abilità professionali oggetto dello studio	Corso di specializzazione nell'ambito dell'accessibilità turistica e dell'integrazione finalizzato all'applicazione di una progettazione inclusiva ed universale
Data	2006
Nome e tipo di istituto di istruzione o formazione	Corso superiore di perfezionamento: "Turismo ed ambiente: promuovere la conoscenza del territorio e delle culture attraverso le nuove tecnologie" presso il Politecnico di Milano – Facoltà di Architettura – Dipartimento BEST
Principali materie / abilità professionali oggetto dello studio	Tutela del territorio e delle culture, comunicazione, diritto, organizzazione, sostenibilità ambientale e turistica, qualità siti web, linguaggio HTML
Stage	Svolto da ottobre a dicembre 2005 presso l'ufficio comunicazione del Consorzio Parco Groane, Solaro (MI)
Data	2004
Nome e tipo di istituto di istruzione o formazione	Università IULM, Milano , corso di laurea (vecchio ordinamento) in Scienze Turistiche, Facoltà di Scienze dell'Uomo e dell'Ambiente
Tesi svolta:	Titolo della tesi: "Turismo sostenibile e il ruolo della cooperazione internazionale: il caso Viaggi e Miraggi".
Stage	Svolto da aprile a giugno 2003 presso la cooperativa sociale O.N.L.U.S. "Viaggi e Miraggi" di Treviso.
Data	1999
Nome e tipo di istituto di istruzione o formazione	Diploma di maturità scientifica conseguito presso il Liceo scientifico statale C. Cavalleri, Parabiago, Milano.

ESPERIENZA LAVORATIVA

Data	Da Maggio 2016
Nome e indirizzo de datore di lavoro	Alilaguna S.p.A.
Tipo di azienda o settore	Servizio di navigazione
Tipo di impiego	Responsabile di area
Principali mansioni e responsabilità	Coordinamento unità operativa e assistenza al pubblico internazionale
Data	Settembre 2015-Marzo 2016
Nome e indirizzo de datore di lavoro	Sharengo CS Milano Milano
Tipo di azienda o settore	Car Sharing
Tipo di impiego	Assistente di direzione
Principali mansioni e responsabilità	Attività di segreteria organizzativa e di definizione piani operativi
Data	Febbraio 2009-Febbraio 2015
Nome e indirizzo de datore di lavoro	IED Istituto Europeo di Design S.p.A. , Milano
Tipo di azienda o settore	Ente di formazione e ricerca nelle discipline del Design, della Moda, delle Arti Visive e della Comunicazione
Tipo di impiego	Advisor Italia-Estero per le sedi di Milano e Venezia
Principali mansioni e responsabilità	Attività di informazione e orientamento in sede e presso le scuole superiori di Lombardia, Veneto, Emilia Romagna e Trentino Attività di segreteria studenti per espletamento procedure di ammissione e iscrizione ai corsi Attività di segreteria didattica e gestionale nell'ambito del programma Erasmus tra la sede, i partner istituzionali e gli studenti, sia in entrata che in uscita Supporto nell'organizzazione di workshop ed eventi promozionali Redazione materiale informativo e promozionale
Data	Maggio 2008-Dicembre 2008
Nome e indirizzo de datore di lavoro	CSA (Central Shipping Agency) Milano
Tipo di azienda o settore	Agenzia di trasporto marittimo
Tipo di impiego	Customer Service per i dipartimenti oltremare
Principali mansioni e responsabilità	Gestione delle spedizioni groupage e dei contatti tra l'Italia e i clienti oltremare
Data	Novembre 2006-Febbraio 2008
Nome e indirizzo del datore di lavoro	COSV (coordinazione e organizzazione del servizio volontario)/ Cooperazione Italiana (lavoro svolto a Sucre, e nella regione del Salar, Bolivia) Progetto MAE 7440
Tipo di azienda o settore	ONG impegnata in progetti di cooperazione nei paesi in via di sviluppo
Tipo di impiego	Direttore di progetto e Responsabile expat del progetto "Programma di sviluppo di un turismo culturale lungo il percorso Potosi – Salar dell'Uyuni
Principali mansioni e responsabilità	Organizzazione e gestione delle attività del progetto nell'ambito della formazione, amministrazione, bilancio e gestione del personale, redazione e pubblicazione di studi e materiale audiovisivo, rappresentanza presso le istituzioni pubbliche boliviane e italiane
Data	Febbraio-Ottobre 2006
Nome e indirizzo del datore di lavoro	Incoming Partners Milano
Tipo di azienda o settore	Tour Operator Specializzato nell'incoming verso città d'arte italiane
Tipo di impiego	Responsabile progetto navigazione
Principali mansioni e responsabilità	Collaboratore in marketing, elaborazione pacchetti navigazione, gestione delle prenotazioni e strategie di comunicazione per il Consorzio Tutela e Valorizzazione dei Navigli Lombardi nell'ambito del progetto di tutela e valorizzazione del Sistema Navigli
Data	Maggio-Luglio 2004
Nome e indirizzo del datore di lavoro	Starwood Hotels & Resorts Irlanda
Tipo di azienda o settore	Turistico
Tipo di impiego	Addetto call center
Principali mansioni e responsabilità	Gestione delle prenotazioni alberghiere e delle chiamate telefoniche

CAPACITÀ E COMPETENZE PERSONALI

LINGUE STRANIERE

INGLESE

Tre mesi di permanenza e lavoro in lingua inglese a Cork, Irlanda e 2 esami universitari sostenuti

Capacità di lettura Avanzata
Capacità di scrittura Avanzata
Capacità di espressione orale Avanzata

SPAGNOLO

Un anno di permanenza e lavoro in lingua spagnola, frequenza di un corso della durata di un mese presso la scuola di lingue "Madrid plus" di Madrid nel 2003 e 2 esami universitari sostenuti

Capacità di lettura Ottima
Capacità di scrittura Ottima
Capacità di espressione orale Ottima

CAPACITÀ E COMPETENZE RELAZIONALI

Le diverse esperienze svolte mi hanno permesso di acquisire buone capacità relazionali, sia nei confronti dei potenziali studenti (6 anni in IED) che di istituzioni e aziende, sia italiane che estere, maturando competenze specifiche nell'ambito del customer care e della gestione di attività complesse.

Ritengo di possedere spirito di gruppo, diplomazia, capacità di problem solving, attitudine alla comunicazione con l'altro, anche in inglese e spagnolo; capacità di adattamento sia ad ambienti culturali (significativi periodi trascorsi all'estero), sociali e professionali diversi

CAPACITÀ E COMPETENZE ORGANIZZATIVE

Mi sono confrontato con successo nella direzione e nell'organizzazione di un progetto di cooperazione e sviluppo in Bolivia. Quest'attività mi ha permesso di acquisire esperienza e responsabilità.

Le precedenti esperienze lavorative, unite al percorso universitario effettuato, mi hanno fornito consolidate capacità di lavoro in team e di elaborazione di progetti di gruppo, possiedo uno sviluppato senso dell'organizzazione

CAPACITÀ E COMPETENZE INFORMATICHE

Ottima conoscenza di: Microsoft word, Excel, Power point, Internet Explorer, Outlook.
Utilizzo del gestionale Salesforce.

Conoscenza di base del pacchetto Adobe CS (Photoshop, Illustrator, Acrobat), HTML.
Frequenza del corso di "Gestione E-Tourism" presso l'Università IULM di Milano nel 2004

CAPACITÀ E COMPETENZE ARTISTICHE

Fotografo amatoriale

INTERESSI

Viaggi, cinema, fotografia e montagna.

Il sottoscritto consapevole che, ai sensi dell'art. 26 della legge 15/68, le dichiarazioni mendaci, la falsità negli atti e l'uso di atti falsi sono puniti ai sensi del codice penale e delle leggi speciali; dichiara l'autenticità dei propri dati anagrafici e del curriculum vitae.

Il sottoscritto autorizza al trattamento dei dati personali, secondo quanto previsto dal D.lgs 196/2003.

Giorgio Giuseppe Lazzaroni