

## **Gara 4/2017 Procedura aperta per l'affidamento dei servizi presidio, front office e giroposta necessario per le sedi di Scuole Civiche di Milano**

### **• QUESITO 1**

**Q:** In riferimento alla procedura in oggetto, si chiede se quanto stabilito nel Bando di gara alla sezione (E) Criteri di selezione degli operatori economici – Capacità economica e finanziaria - Volume d'affari - nello specifico punto c) fatturato specifico del settore di attività, si deve intendere quello di portierato?

**R:** Per Volume d'Affari indicati al punto C riconducibili alla prestazione in oggetto si intende che l'operatore economico deve aver eseguito nel triennio di riferimento contratti aventi medesimo oggetto o oggetto equivalente intendendo così che l'operatore economico debba aver eseguito con buon esito contratti di portierato, reception, accoglienza, primo front office in strutture simili a quelle di Scuole Civiche di Milano – se del caso utile potrebbe essere indicare nello specifico la tipologia/settore della struttura in cui si è svolto il servizio.

### **• QUESITO 2**

**Q:** In relazione alla procedura di gara in oggetto con la presente siamo a richiedere i seguenti chiarimenti/informazioni: 1) La Nota Esplicativa di Gara al punto (F) Criteri di selezione degli operatori economici - Capacità tecniche e professionali - Dichiarazione contratti "E" precisa che "L'operatore economico può dimostrare il possesso di tali requisiti mediante uno o più dei seguenti mezzi di prova: A. Una dichiarazione contenente tutte le seguenti indicazioni "E": a. indicazione dei tecnici.... B. a pena esclusione "E"- una dichiarazione delle principali forniture... In merito si chiede conferma che i due requisiti siano tra loro alternativi e che, ai fini dell'ammissione alla gara, sia sufficiente rendere, ad esempio, la sola dichiarazione di cui al punto A; 2) La Nota Esplicativa di Gara al Capo 3 - offerta tecnica precisa che l'offerta tecnica dovrà comporsi di 3 parti: OT1 Modalità di erogazione dei servizi inclusi nel canone (n° max pag. escluso le pagine relative ai contributi migliorativi = 2); OT2 Modalità di erogazione dei servizi a richiesta (n° max pag. escluso le pagine relative ai contributi migliorativi = 1); OT3 Migliorie offerte nei servizi richiesti a canone. Contestualmente la stessa Nota Esplicativa di gara alla sezione Valutazione dell'offerta tecnica precisa che i punteggi saranno assegnati su 4 requisiti: Requisito 1 servizi inclusi nel canone; Requisito 2 servizi a consumo; Requisito 3 Gestione delle emergenze e messa in sicurezza; Requisito 4 - migliorie. In merito si chiede come debba essere sviluppato il requisito 3 e se vi sia un numero massimo di pagine per lo stesso; 3) nominativo della ditta che attualmente svolge il servizio posto a gara. In attesa di un cortese cenno di riscontro alla presente, porgiamo distinti saluti

**R:** L'operatore economico deve fornire o la dichiarazione A o la dichiarazione B.

I servizi di "messa in sicurezza" fanno parte dei servizi extra e verranno valutati con un massimo di 10 punti rispetto al totale del punteggio dell'offerta tecnica. Nelle due pagine relative OT2 l'operatore economico dovrà dedicare una sezione descrivendo le modalità operative della "messa in sicurezza" che intende mettere in atto ad es. eventuali corsi che intenderà erogare ai propri dipendenti addetti, etc. Il modello MOT, alla pagina 5 – relativa all'offerta tecnica – propone una tabella dove l'operatore economico dovrà indicare se intende o meno erogare (sezione si/no) quel particolare servizio. Eventuali migliorie in eccedenza, rispetto alla tabella OT3 proposta da Fondazione Milano, dovranno essere inserite nella relazione/ parte di relazione inerente OT1/OT2: per esempio – se un operatore economico volesse suggerire una migliorie che potrebbe essere inclusa nei servizi a canone, dovrà inserirla/proporla nella relazione OT1.

La società che svolge attualmente il servizio è: BIBLOS COOPERATIVA UNIVERSITARIA.

### **• QUESITO 3**

**Q:** In merito alla sede di Via Decorati 10: va considerata come presidio a canone o presidio a richiesta? Tale quesito nasce dal fatto che sul CSA è riportato come presidio a richiesta mentre sulle Schede Tecniche sono riportati gli orari di servizio.

**R:** Attualmente si tratta di attività non richiesta. Potrebbe esserci la possibilità di richieste ore extra che saranno valorizzate nelle attività a consumo – come riportato nel titolo della Scheda Tecnica a pag. 11.

- **QUESITO 4**

**Q:** Si chiede la composizione della busta paga dei dipendenti dalla quale possano evincersi: CCNL applicato, tipo di assunzione, anzianità di servizio, livello, qualifica, paga base, superminimi e quant'altro necessario per definire l'inquadramento di ogni singolo addetto attualmente impiegato nell'appalto.

**R:** Le informazioni richieste sono tutte indicate all' ART. 8 DEL CSA "CONDIZIONI DELLA MANODOPERA" (si veda la tabella a pag. 14 da cui desumere tutti gli elementi relativi alle buste paga).

- **QUESITO 5**

**Q:** Si chiede conferma se, i servizi da considerarsi a canone, sono nella loro totalità quelli di seguito indicati:

- Dipartimento di Lingue Scuole Interpreti e Traduttori Altiero Spinelli - Via Carchidio, 2
- Dipartimento di Lingue VISCONTI: si tratta di un REFUSO, si tratta della sede di cui sopra Via Carchidio, 2
- Civica Scuola di Musica Claudio Abbado – Via Stilicone, 36
- Scuola di Cinema Televisione:  
Viale Fulvio Testi, 121 (Interno)  
Via Ca Granda, 19 (Auditorium e Uffici)  
Viale Fulvio Testi, 121 (Esterno Condominiale)
- Scuola d'Arte Drammatica Paolo Grassi – Via Salasco, 4
- Direzione Generale e Sedi Piccole – Alzaia Naviglio Grande, 20 Uffici Centrali

**R:** Sono richieste a canone: le attività di Presidio (incluso presidio condominiale in supporto a tutti i condòmini + presidio specifico per il dipartimento di cinema), le attività di Front Office, per le sedi indicate all'art 5 del CSA e il servizio di giro posta di cui all'art.5 capo 4 **con ESCLUSIONE della sede Auditorium Lattuda – C.so Porta Vigentina 15 (a richiesta) e della sede Dipartimento di Jazz e CEM – Via Decorati 10 – Milano (a richiesta). Le altre attività si intendono a consumo, quindi a richiesta** (si faccia riferimento all'art. 6 del CSA). Le attività sono dettagliate nelle Schede tecniche.

- **QUESITO 6**

**Q:** Relativamente alla sede denominata "Lingue VISCONTI" (pag. 4 del CSA), chiediamo di indicarci in quali giorni della settimana e in quale orario va prestato il servizio di 3 ore citato nell'art. 2 pag.4 del CSA e se il servizio, per tale sede, dovrà rispettare il calendario delle chiusure.

**R:** Relativamente alla sede denominata "Lingue VISCONTI è UN REFUSO: si tratta della sede di Via Carchidio, 2 – rif. Scheda tecnica pag. 2 e 3.

- **QUESITO 7**

**Q:** 1) Relativamente alla Scuola di Cinema Televisione - Viale Fulvio Testi, 121 (Esterno Condominiale), chiediamo di indicarci la durata/fascia oraria del servizio in quanto sulla scheda tecnica è riportato il solo orario di inizio (8.30) e se il servizio, per tale sede, dovrà rispettare il calendario delle chiusure.

**R: 1)** Gli orari sono i seguenti: 8:30-19:30 CONDOMINIALE 19:30-22:30 INTERNO da considerarsi A CANONE. Potrebbero esserci richieste extra "INTERNO" negli orari dalle 8:30 alle 19:30. L'esterno Condominiale osserva orari di chiusura nei giorni festivi da calendario nazionale (le cd "feste comandate").

**Q: 2)** Relativamente alla sede Direzione Generale e Sedi Piccole Alzaia Naviglio Grande – Uffici Generali, chiediamo di indicarci in quali giorni della settimana e in quale orario va prestato il servizio e se il servizio, per tale sede, dovrà rispettare il calendario delle chiusure.

**R: 2)** Relativamente alla sede Uffici Centrali – A. Naviglio Grande 20 viene considerato a canone il servizio di giro posta. Gli altri servizi sono a richiesta e non è dunque possibile prevedere orari e giorni.

**Q: 3)** La sede denominata "Auditorium Teresa Sarti Strada" (pag. 4 del CSA) è quello che sulle schede tecniche viene denominato "Auditorium Lattuada" ? In caso di risposta negativa chiediamo, se tale presidio è da considerarsi a canone, di indicarci in quali giorni della settimana va prestato il servizio e se il servizio, per tale sede, dovrà rispettare il calendario delle chiusure.

**R: 3)** Trattasi della sede di Via Ca' Granda 19 – sede distaccata (pag. 7 della Scheda Tecnica). E' una attività prevista **A CANONE** ma non per tutti i giorni della settimana e per tutto il calendario didattico. Generalmente vengono richieste circa 472 ore con un massimo annuo di 597 ore.

A titolo esemplificativo ma non esaustivo si allega la tabella seguente con gli orari previsti per l'a.a. 2016-17:

mercoledì 2 novembre 2016	9-14	5
giovedì 3 novembre 2016	9-14	5
venerdì 4 novembre 2016	NESSUNA ATTIVITA	
sabato 5 novembre 2016	NESSUNA ATTIVITA	
domenica 6 novembre 2016	NESSUNA ATTIVITA	
lunedì 7 novembre 2016	9-18	9
martedì 8 novembre 2016	9-18	9
mercoledì 9 novembre 2016	9-18	9
giovedì 10 novembre 2016	9-14	5
venerdì 11 novembre 2016	NESSUNA ATTIVITA	
sabato 12 novembre 2016	NESSUNA ATTIVITA	
domenica 13 novembre 2016	NESSUNA ATTIVITA	
lunedì 14 novembre 2016	9-18	9
martedì 15 novembre 2016	9-18	9
mercoledì 16 novembre 2016	9-18	9
giovedì 17 novembre 2016	9-14	5
venerdì 18 novembre 2016	NESSUNA ATTIVITA	
sabato 19 novembre 2016	NESSUNA ATTIVITA	
domenica 20 novembre 2016	NESSUNA ATTIVITA	
lunedì 21 novembre 2016	9-14	5
martedì 22 novembre 2016	9-14	5
mercoledì 23 novembre 2016	9-18	9
giovedì 24 novembre 2016	9-14	5
venerdì 25 novembre 2016	NESSUNA ATTIVITA	
sabato 26 novembre 2016	NESSUNA ATTIVITA	
domenica 27 novembre 2016	NESSUNA ATTIVITA	
lunedì 28 novembre 2016	9-18	9

martedì 29 novembre 2016	9-18	9
mercoledì 30 novembre 2016	9-14	5
giovedì 1 dicembre 2016	9-14	5
venerdì 2 dicembre 2016	NESSUNA ATTIVITA	visita museo del cinema
sabato 3 dicembre 2016	NESSUNA ATTIVITA	
domenica 4 dicembre 2016	NESSUNA ATTIVITA	
lunedì 5 dicembre 2016	9-18	9
martedì 6 dicembre 2016	9-18	9
mercoledì 7 dicembre 2016	NESSUNA ATTIVITA	SAN AMBROGIO
giovedì 8 dicembre 2016	NESSUNA ATTIVITA	IMMACOLATA
venerdì 9 dicembre 2016	NESSUNA ATTIVITA	
sabato 10 dicembre 2016	NESSUNA ATTIVITA	
domenica 11 dicembre 2016	NESSUNA ATTIVITA	
lunedì 12 dicembre 2016	9-18	9
martedì 13 dicembre 2016	9-18	9
mercoledì 14 dicembre 2016	9-18	9
giovedì 15 dicembre 2016	9-14	5
venerdì 16 dicembre 2016	NESSUNA ATTIVITA	visita museo del cinema
sabato 17 dicembre 2016	NESSUNA ATTIVITA	
domenica 18 dicembre 2016	NESSUNA ATTIVITA	
lunedì 19 dicembre 2016	9-18	9
martedì 20 dicembre 2016	9-18	9
mercoledì 21 dicembre 2016	9-18	9
giovedì 22 dicembre 2016	9-14	5
venerdì 23 dicembre 2016	NESSUNA ATTIVITA	NATALE
sabato 24 dicembre 2016	NESSUNA ATTIVITA	
domenica 25 dicembre 2016	NESSUNA ATTIVITA	
lunedì 26 dicembre 2016	NESSUNA ATTIVITA	
martedì 27 dicembre 2016	NESSUNA ATTIVITA	
mercoledì 28 dicembre 2016	NESSUNA ATTIVITA	
giovedì 29 dicembre 2016	NESSUNA ATTIVITA	
venerdì 30 dicembre 2016	NESSUNA ATTIVITA	
sabato 31 dicembre 2016	NESSUNA ATTIVITA	
domenica 1 gennaio 2017	NESSUNA ATTIVITA	
lunedì 2 gennaio 2017	NESSUNA ATTIVITA	
martedì 3 gennaio 2017	NESSUNA ATTIVITA	
mercoledì 4 gennaio 2017	NESSUNA ATTIVITA	
giovedì 5 gennaio 2017	NESSUNA ATTIVITA	
venerdì 6 gennaio 2017	NESSUNA ATTIVITA	
sabato 7 gennaio 2017	NESSUNA ATTIVITA	
domenica 8 gennaio 2017	NESSUNA ATTIVITA	
lunedì 9 gennaio 2017	9-18	9
martedì 10 gennaio 2017	9-18	9
mercoledì 11 gennaio 2017	9-18	9
giovedì 12 gennaio 2017	9-14	5
venerdì 13 gennaio 2017	NESSUNA ATTIVITA	

sabato 14 gennaio 2017	NESSUNA ATTIVITA	
domenica 15 gennaio 2017	NESSUNA ATTIVITA	
lunedì 16 gennaio 2017	9-18	9
martedì 17 gennaio 2017	9-18	9
mercoledì 18 gennaio 2017	9-18	9
giovedì 19 gennaio 2017	9-14	5
venerdì 20 gennaio 2017	NESSUNA ATTIVITA	
sabato 21 gennaio 2017	NESSUNA ATTIVITA	
domenica 22 gennaio 2017	NESSUNA ATTIVITA	
lunedì 23 gennaio 2017	9-18	9
martedì 24 gennaio 2017	9-18	9
mercoledì 25 gennaio 2017	9-18	9
giovedì 26 gennaio 2017	9-14	5
venerdì 27 gennaio 2017	NESSUNA ATTIVITA	
sabato 28 gennaio 2017	NESSUNA ATTIVITA	
domenica 29 gennaio 2017	NESSUNA ATTIVITA	
lunedì 30 gennaio 2017	9-18	9
martedì 31 gennaio 2017	9-18	9
mercoledì 1 febbraio 2017	9-18	9
giovedì 2 febbraio 2017	9-14	5
venerdì 3 febbraio 2017	NESSUNA ATTIVITA	
sabato 4 febbraio 2017	NESSUNA ATTIVITA	
domenica 5 febbraio 2017	NESSUNA ATTIVITA	
lunedì 6 febbraio 2017	9-14	5
martedì 7 febbraio 2017	9-18	9
mercoledì 8 febbraio 2017	9-18	9
giovedì 9 febbraio 2017	9-14	5
venerdì 10 febbraio 2017	NESSUNA ATTIVITA	
sabato 11 febbraio 2017	NESSUNA ATTIVITA	
domenica 12 febbraio 2017	NESSUNA ATTIVITA	
lunedì 13 febbraio 2017	9-18	9
martedì 14 febbraio 2017	9-18	9
mercoledì 15 febbraio 2017	9-18	9
giovedì 16 febbraio 2017	9-18	9
venerdì 17 febbraio 2017	NESSUNA ATTIVITA	
sabato 18 febbraio 2017	NESSUNA ATTIVITA	
domenica 19 febbraio 2017	NESSUNA ATTIVITA	
lunedì 20 febbraio 2017	NESSUNA ATTIVITA	
martedì 21 febbraio 2017	NESSUNA ATTIVITA	
mercoledì 22 febbraio 2017	NESSUNA ATTIVITA	
giovedì 23 febbraio 2017	NESSUNA ATTIVITA	
venerdì 24 febbraio 2017	NESSUNA ATTIVITA	
sabato 25 febbraio 2017	NESSUNA ATTIVITA	
domenica 26 febbraio 2017	NESSUNA ATTIVITA	
lunedì 27 febbraio 2017	NESSUNA ATTIVITA	
martedì 28 febbraio 2017	NESSUNA ATTIVITA	

mercoledì 1 marzo 2017	NESSUNA ATTIVITA	
giovedì 2 marzo 2017	NESSUNA ATTIVITA	
venerdì 3 marzo 2017	NESSUNA ATTIVITA	
sabato 4 marzo 2017	NESSUNA ATTIVITA	
domenica 5 marzo 2017	NESSUNA ATTIVITA	
lunedì 6 marzo 2017	14-18	4
martedì 7 marzo 2017	14-18	4
mercoledì 8 marzo 2017	14-18	4
giovedì 9 marzo 2017	NESSUNA ATTIVITA	
venerdì 10 marzo 2017	NESSUNA ATTIVITA	
sabato 11 marzo 2017	NESSUNA ATTIVITA	
domenica 12 marzo 2017	NESSUNA ATTIVITA	
lunedì 13 marzo 2017	14-18	4
martedì 14 marzo 2017	14-18	4
mercoledì 15 marzo 2017	14-17	3
giovedì 16 marzo 2017	NESSUNA ATTIVITA	
venerdì 17 marzo 2017	NESSUNA ATTIVITA	
sabato 18 marzo 2017	NESSUNA ATTIVITA	
domenica 19 marzo 2017	NESSUNA ATTIVITA	
lunedì 20 marzo 2017	14-18	4
martedì 21 marzo 2017	14-18	4
mercoledì 22 marzo 2017	14-18	4
giovedì 23 marzo 2017	NESSUNA ATTIVITA	
venerdì 24 marzo 2017	NESSUNA ATTIVITA	
sabato 25 marzo 2017	NESSUNA ATTIVITA	
domenica 26 marzo 2017	NESSUNA ATTIVITA	
lunedì 27 marzo 2017	14-18	4
martedì 28 marzo 2017	14-18	4
mercoledì 29 marzo 2017	14-18	4
giovedì 30 marzo 2017	NESSUNA ATTIVITA	
venerdì 31 marzo 2017	NESSUNA ATTIVITA	
sabato 1 aprile 2017	NESSUNA ATTIVITA	
domenica 2 aprile 2017	NESSUNA ATTIVITA	
lunedì 3 aprile 2017	14-18	4
martedì 4 aprile 2017	NESSUNA ATTIVITA	
mercoledì 5 aprile 2017	14-18	4
giovedì 6 aprile 2017	NESSUNA ATTIVITA	
venerdì 7 aprile 2017	NESSUNA ATTIVITA	
sabato 8 aprile 2017	NESSUNA ATTIVITA	
domenica 9 aprile 2017	NESSUNA ATTIVITA	
lunedì 10 aprile 2017	14-18	4
martedì 11 aprile 2017	14-18	4
mercoledì 12 aprile 2017	NESSUNA ATTIVITA	
giovedì 13 aprile 2017	NESSUNA ATTIVITA	
venerdì 14 aprile 2017	NESSUNA ATTIVITA	
sabato 15 aprile 2017	NESSUNA ATTIVITA	PASQUA

domenica 16 aprile 2017	NESSUNA ATTIVITA	
lunedì 17 aprile 2017	NESSUNA ATTIVITA	
martedì 18 aprile 2017	NESSUNA ATTIVITA	
mercoledì 19 aprile 2017	NESSUNA ATTIVITA	
giovedì 20 aprile 2017	NESSUNA ATTIVITA	
venerdì 21 aprile 2017	NESSUNA ATTIVITA	
sabato 22 aprile 2017	NESSUNA ATTIVITA	
domenica 23 aprile 2017	NESSUNA ATTIVITA	
lunedì 24 aprile 2017	NESSUNA ATTIVITA	
martedì 25 aprile 2017	NESSUNA ATTIVITA	LIBERAZIONE
mercoledì 26 aprile 2017	NESSUNA ATTIVITA	
giovedì 27 aprile 2017	NESSUNA ATTIVITA	
venerdì 28 aprile 2017	NESSUNA ATTIVITA	
sabato 29 aprile 2017	NESSUNA ATTIVITA	
domenica 30 aprile 2017	NESSUNA ATTIVITA	
lunedì 1 maggio 2017	NESSUNA ATTIVITA	LAVORATORI
martedì 2 maggio 2017	14-18	4
mercoledì 3 maggio 2017	14-18	4
giovedì 4 maggio 2017	NESSUNA ATTIVITA	
venerdì 5 maggio 2017	NESSUNA ATTIVITA	
sabato 6 maggio 2017	NESSUNA ATTIVITA	
domenica 7 maggio 2017	NESSUNA ATTIVITA	
lunedì 8 maggio 2017	14-18	4
martedì 9 maggio 2017	14-18	4
mercoledì 10 maggio 2017	14-18	4
giovedì 11 maggio 2017	NESSUNA ATTIVITA	
venerdì 12 maggio 2017	NESSUNA ATTIVITA	
sabato 13 maggio 2017	NESSUNA ATTIVITA	
domenica 14 maggio 2017	NESSUNA ATTIVITA	
lunedì 15 maggio 2017	14-18	4
martedì 16 maggio 2017	14-18	4
mercoledì 17 maggio 2017	14-18	4
giovedì 18 maggio 2017	NESSUNA ATTIVITA	
venerdì 19 maggio 2017	NESSUNA ATTIVITA	
sabato 20 maggio 2017	NESSUNA ATTIVITA	
domenica 21 maggio 2017	NESSUNA ATTIVITA	
lunedì 22 maggio 2017	14-18	4
martedì 23 maggio 2017	14-18	4
mercoledì 24 maggio 2017	14-18	4
giovedì 25 maggio 2017	NESSUNA ATTIVITA	
venerdì 26 maggio 2017	NESSUNA ATTIVITA	
sabato 27 maggio 2017	NESSUNA ATTIVITA	
domenica 28 maggio 2017	NESSUNA ATTIVITA	
lunedì 29 maggio 2017		
martedì 30 maggio 2017		
mercoledì 31 maggio 2017		

- **QUESITO 8**

**Q:** L'allegato "Scheda Tecnica Scuola di Cinema Televisione di Viale F. Testi 121" nello specifico, riporta i seguenti servizi: Dipartimento di Cinema, regolari orari di servizio richiesti a canone; la postazione distaccata di Via Ca Granda 19, regolari orari di servizio richiesti a canone. Mentre per la postazione condominiale viene riportato esclusivamente l'orario di inizio servizio alle ore 8.30 e non specifica con quale orario e in quali giorni deve essere effettuato il servizio a canone: in detta sede di viale F. Testi 121 per i servizi a canone vanno considerate n. 2 postazioni (una condominiale e una interna scuole civiche)?

**R:** La sede è la medesima - Viale F. Testi 121 - con un addetto al servizio che si sposta dalla postazione "condominiale" a quella "interna scuole civiche" (vedasi orari quesito n.7 R1 "Gli orari sono i seguenti: 8:30-19:30 CONDOMINIALE 19:30-22:30 INTERNO da considerarsi A CANONE. Potrebbero esserci richieste extra "INTERNO" negli orari dalle 8:30 alle 19:30.)

- **QUESITO 9**

**Q:** Per volume d'affari indicati al punto C riconducibili alla presentazione in oggetto si intende che l'operatore economico deve aver eseguito nel triennio di riferimento contratti aventi medesimo oggetto o oggetto equivalente, intendendo così che l'operatore economico debba aver eseguito con buon esito contratti di portierato, reception, accoglienza, primo front office in strutture simili a quelle di Scuole Civiche di Milano? La scrivente società ha svolto servizi di portierato in ambito ferroviario e condominiale, tali attività posso essere assimilate in strutture simili a quelle di Scuole Civiche di Milano?

**R:** La Dichiarazione Contratti Referenze dovrà riguardare prestazioni che siano chiaramente e inequivocabilmente riconducibili alle prestazioni oggetto della procedura come descritte nel relativo CSA, che saranno oggetto di successiva dimostrazione e comprova a richiesta della stazione appaltante; tali prestazioni, purché riconducibili a quelle oggetto dell'appalto, potranno risultare sia da contratti di cui siano l'oggetto esclusivo, sia da contratti con oggetto più ampio e composito, ma nei quali le suddette prestazioni siano comunque previste in modo specifico come parte dell'oggetto contrattuale e specificamente valorizzate. Non è richiesto che ogni singolo contratto abbia nel proprio oggetto tutte globalmente le prestazioni riconducibili e richieste dal capitolato speciale d'appalto ( art. 5 e 6 del CSA). E' però altrettanto chiaro che tutte le prestazioni del capitolato devono essere rappresentate in buona fede - cioè ciascuna in modo significativo e non banale. Il requisito in questione ha lo scopo di documentare che l'impresa concorrente ha effettivamente maturato esperienza nell'esecuzione di tutte le prestazioni richieste dagli art. 5 e 6 . E' inoltre richiesto:

*"nel triennio precedente alla data di pubblicazione del bando di gara per enti pubblici o soggetti*

*privati per un valore complessivo almeno pari a € 800.000,00 (ottocentomila) IVA esclusa*

*o documentabili con un massimo di n. 2 contratti;*

*o di cui almeno uno con importo pari o superiore a € 400.000,00 IVA esclusa"*

anche in questo caso nell'oggetto del contratto devono essere rappresentate in buona fede tutte le prestazioni del Lotto 1: infatti questo requisito è diretto a documentare che l'impresa concorrente possiede la capacità tecnica e organizzativa e manageriale di gestire un contratto di global service integrato di entità paragonabile all'appalto posto in gara. Ogni diversa interpretazione è contraddetta dalla stessa formulazione letterale della clausola del Bando, che è lex specialis inderogabile della gara. Infine, nulla osta da parte della società indicare un contratto sottoscritto con un ente ferroviario e/o condominiale purché i presupposti sopra descritti risultino evidenti e validi.



- **QUESITO 10**

**Q:** In relazione all'Accreditamento presso l'Albo fornitori di Fondazione Milano si chiede di confermare che sarà considerata valida la registrazione effettuata per l'Ambito merceologico "Eventi", sottocategoria "Vigilanza".

**R:** La categoria da utilizzare è la seguente "Manutenzione immobili" ed all'interno si può specificare la sottocategoria di riferimento.

- **QUESITO 11**

**Q:** Si chiede di conoscere l'importo delle spese di pubblicazione del bando, anche approssimative e di quelle ulteriori inerenti alla pubblicazione degli esiti di gara.

**R:** Le spese relative alla pubblicazione del bando sono pari a 838 euro + iva. Le spese inerenti gli esiti di gara potrebbero essere approssimativamente 1230 euro + iva.

- **QUESITO 12**

**Q:** Si chiede che la documentazione amministrativa, il progetto e l'offerta economica possano essere sottoscritti da un procuratore (ovviamente munito dei necessari poteri) e che sia sufficiente corredare detta documentazione con fotocopia in carta libera, dichiarata conforme all'originale ex art. 18 d.p.r. 445/2000 della procura conferita per atto pubblico (e il cui originale, in ragione di ciò, è depositato presso il notaio rogante).

**R:** Si conferma che è possibile che la documentazione amministrativa, il progetto e l'offerta economica possano essere sottoscritti da un procuratore e che sia sufficiente corredare detta documentazione con fotocopia in carta libera.

- **QUESITO 13**

**Q:** Siamo a chiedere chiarimento in merito alle pagine dell'offerta tecnica: la tabella a pag. 24 del Bando riporta per OT1 numero massimo di 2 pagine e OT2 numero massimo di 1 pagina mentre nel documento MOT a pag. 4 viene riportato per OT1 numero massimo di 2 pagine e OT2 numero massimo di 2 pagine.

**R:** Si conferma per OT1 un numero massimo di 2 pagine e OT2 un numero massimo di 2 pagine per le relazioni tecniche.

- **QUESITO 14**

**Q:** Gli orari di apertura e chiusura indicati all'art. 1 parte I del CSA e quelli indicati nelle schede tecniche coincidono? Agli orari indicati nelle schede tecniche è necessario aggiungere un'ora di presidio al giorno?

**R:** Non sono previsti due orari distinti/differenti tra l'apertura dell'accesso esterno delle sedi e le aule interne; sono previsti, soltanto nelle schede tecniche, gli orari di apertura delle sedi da intendersi come apertura di tutto: accesso esterni ed aule interne.

La valutazione del monte ore necessario per l'esecuzione dell'appalto è di esclusiva competenza dell'impresa concorrente e rientra nella sua attitudine a fare efficacia ed efficienza, cioè nella sua competitività (art. 5.1 del CSA)

Considerato che:

1. è compito e responsabilità esclusiva dell'azienda concorrente esprimere un progetto-offerta sulla base di valutazioni e stime con particolare riguardo al numero e alle qualità del personale che riterrà necessario per effettuare il servizio;
2. si tratta di un'attività di tipo progettuale originale, che non può limitarsi a ricalcare e riprodurre le modalità di lavoro, l'organico e i costi della azienda cessante;
3. ne deriva che il raffronto dei termini, modalità e prestazioni contrattuali tra nuovo e vecchio appalto, può essere fatto solamente a posteriori sulla base del progetto-offerta presentato dai singoli operatori economici anche in considerazione delle economie programmate presentate in sede d'offerta a parità della qualità del servizio.

- **QUESITO 15**

**Q:** Siamo In considerazione della gara in oggetto si pongono le seguenti richieste di chiarimento:

- A. In riferimento a quanto specificato nel capitolato speciale, si chiede se tutti i servizi richiesti debbano essere effettuati da personale disarmato oppure ce ne siano alcuni che prevedano personale armato
- B. Al fine di uniformare le offerte economiche si chiede l'indicazione delle ore totali annue per i servizi di presidio ingressi, front-office e giro posta
- C. Per la definizione del progetto tecnico si chiede conferma che in merito al requisito 1 e 2 le pagine non possano essere superiori a 4, come specificato nei chiarimenti. E per il requisito 3 invece?
- D. Nella scheda di offerta economica vengono richieste due voci di ribasso da applicarsi alla cifra oraria di.....si potrebbe sapere a quali cifre vi riferiate?
- E. Al fine della dichiarazione sul "volume di affari" si chiede se lo scrivente Istituto debba aver effettuato un contratto che contenga "tutti" i servizi richiesti nella procedura in oggetto o solo parte di essi.

**R:**

- A. Si conferma che tutti i servizi richiesti devono essere effettuati da personale disarmato.
- B. Si veda il quesito 14
- C. Per OT1 un numero massimo di **2 pagine**. Per OT2 un numero massimo di 2 pagine. Per OT3 si veda la tabella del MOT pag 5 e 6, ulteriori aggiunte possono essere inserite come indicato "Eventuali ulteriori comunicazioni"
- D. Le cifre orarie sono quelle indicate in tabella, per maggiore comprensione è stato ripubblicato il MOE rettificato
- E. Si veda il quesito 1

- **QUESITO 16**

a.) Determinare in maniera univoca il numero di ore complessive per l'esecuzione dell'appalto risulta abbastanza difficoltoso perché non sempre gli orari di esecuzione del servizio sono espressi compiutamente.

b.) Si chiede cortesemente di indicare il numero minimo di ore annue e/o complessive che dovrà essere garantito per l'esatta esecuzione dell'appalto affinché si possa avere una base comune attraverso la quale poter formulare la propria offerta economica e, eventualmente, se lo si riterrà opportuno, proporre un monte ore superiore al fine di ottenere il beneficio dei 20 punti o parte di essi che saranno attribuiti alla valutazione dell'offerta tecnica ( cfr. Nota esplicativa di gara Art. 5, punto W2). Altrimenti, alla luce della suddetta configurazione, si rischierebbe, così come è attualmente formulata l'attribuzione del punteggio all'offerta tecnica, di favorire implicitamente -in virtù di una legittima, ma evidente rendita di posizione- l'impresa uscente già esecutrice del servizio e tutto ciò si potrebbe porre in contrasto con i principi di (...) imparzialità, parità di trattamento, trasparenza, proporzionalità (...) richiamati dall'art. 4 del Codice degli Appalti.

c.) Si chiede, altresì, nel caso di partecipazione alla gara da parte di un Consorzio Stabile -comma 2 lettera c) del D. Lgs. 18 aprile n. 50 del 2016- se l'abilitazione all'albo fornitori è necessaria anche per le società eventualmente designate quali esecutrice del servizio.

**R:**

a.) Le schede tecniche riportano con grande abbondanza tutti i dati numerici e dimensionali utili per stimare l'impegno di lavoro necessario e tra questi dati in particolare gli orari e periodi di apertura di tutte le sedi in cui dovranno svolgersi le prestazioni oggetto dell'appalto. Riportano un elenco di giorni di chiusura (44 in un anno), il nr di dipendenti, le paghe base, e il livello attuale, etc. Per poter rispondere in modo specifico al quesito, lo stesso dovrebbe essere formulato in modo specifico indicando in concreto di quali specifici dati si lamenta la mancanza.

b.) Il quesito riguarda evidentemente solo i servizi a canone, poiché per quelli a richiesta e consumo non dovrà essere indicato un monte ore; per i servizi a canone FM acquista delle prestazioni di servizio e non delle ore di manodopera e non richiede un numero minimo garantito di ore annue e/o complessive; la stima del monte ore di manodopera necessario per l'esecuzione del servizio appartiene esclusivamente alla capacità e idoneità tecnica dell'impresa concorrente; non è determinata unicamente dalla conoscenza dei luoghi, ma anche e soprattutto dalle metodologie di intervento e di lavoro e dalla capacità di organizzare la propria azienda e formare e motivare le proprie risorse umane e altri simili criteri imprenditoriali e manageriali; l'esperienza maturata dall'appaltatore uscente appartiene al suo know-how tecnico aziendale, la cui segretezza è tutelata dalla legge (tra cui in particolare art. 98 D.Lgs. 30/2005 e art. 2598 c.c., oltre a Reg. UE 27/04/2004, n.772); la stazione appaltante non dispone di queste informazioni e in ogni caso non potrebbe divulgarle; ma al fine di garantire la parità tra i concorrenti, oltre a non includere l'esperienza pregressa come criterio soggettivo tra i criteri oggettivi di valutazione dell'offerta, stabilisce anche l'obbligatorietà del sopralluogo e mette a disposizione tutte le informazioni e documenti di propria pertinenza utili per la progettazione del servizio anche sotto il profilo dell'impegno di lavoro; peraltro le specificità del servizio e dei luoghi oggetto dell'appalto non sono tali da differenziarlo in modo irriducibile rispetto agli analoghi servizi di cui il concorrente dovrebbe vantare l'esperienza, sicché la supposizione di un'evidente rendita di posizione dell'appaltatore uscente e di un simmetrico svantaggio degli altri concorrenti in relazione ai criteri di valutazione dell'offerta appare insinuante e suggestiva ma non comprovata; inoltre la dichiarazione del monte ore nell'offerta tecnica del concorrente è soltanto uno degli indicatori per la valutazione dell'offerta economica più vantaggiosa, infatti la Nota Esplicativa di Gara non prevede l'attribuzione di un punteggio specifico per questo indicatore, ma lo include nel gruppo dei Requisiti 1/b art. 5 – servizi a canone - insieme alle modalità di erogazione del servizio e alle caratteristiche della divisa, precisando che saranno oggetto di valutazione : la qualità, le caratteristiche funzionali delle attrezzature, i servizi accessori e di coordinamento, i rifornimenti necessari all'espletamento del servizio, e assegna a tutto questo gruppo di requisiti complessivamente valutato il punteggio massimo W2 punteggio/peso 20/100 da ponderare in base al voto/coefficiente di valutazione attribuito dai commissari; pertanto la dichiarazione del monte ore, pur considerata rilevante, non ha un peso preponderante o determinante nella complessiva valutazione dell'offerta tecnica ed economica più vantaggiosa; per tutti questi motivi la valutazione del gruppo dei Requisiti 1/b art. 5 – servizi a canone, pur includendo tra gli altri anche il monte ore dichiarato dal concorrente, non determina alcuna violazione della par condicio in favore dell'appaltatore uscente.

c.) Si conferma, nel caso di partecipazione alla gara da parte di un Consorzio, che l'abilitazione all'albo fornitori di FM è necessaria anche per le società eventualmente designate quali esecutrici del servizio.

- **QUESITO 17**

**Q1:** Si chiede, cortesemente, di precisare e o confermare gli orari ed i periodi di servizio indicati nella scheda tecnica della "Scuola di Cinema Televisione" e più specificatamente nel punto - orari del Dipartimento di Cinema Viale Fulvio Testi 121 Orario ridotto 1, per il periodo dal 1 agosto 2016 al 30 settembre 2016 aventi attività a soli uffici, non prevedendo pertanto la chiusura estiva (orari e periodi che riguarderanno gli anni 2017-2018-2019 e 2020).

**R1:** La scheda tecnica del dipartimento di cinema indica le attività suddivise nei diversi periodi dell'anno così come si riporta di seguito:

Viale Fulvio Testi 121

Orario ridotto 1: dal 1 luglio al 5 agosto 2017 esami, summer uffici

dal 1 agosto 2016 al 30 settembre 2016 – attività solo uffici

9.00 – 18.00 dal lunedì al venerdì

chiuso Sabato e domenica

Orari di apertura nel periodo normale: dal 1 ottobre 2016 al 30 giugno 2017 – attività didattica completa e

Uffici 8.30 - 22.30 dal lunedì al venerdì

Secondo necessità Sabato e domenica

Le indicazioni sopra esposte del dipartimento di cinema, facendo parte di un condominio, non sono da considerarsi a tutti gli effetti orario di presidio dovuto dall'azienda per il servizio da svolgere presso la reception interna della scuola di cinema.

Nel quesito 7.1 (R1) vengono indicati gli orari di apertura condominiali che fanno parte del servizio a canone per il quale l'operatore economico dovrà fornire la prestazione durante l'anno a cui si **AGGIUNGE** per il periodo 1 ottobre 2016 al 30 giugno 2017 le ore di presidio specifiche del dipartimento che vanno dalle ore 19:30 alle 22:30.

Quindi per la sede di Viale F. Testi non si deve pensare a una chiusura estiva (che non è prevista) ma si deve considerare il servizio dalle 8:30 alle 19:30 per tutti i giorni dell'anno escluse le cosiddette "feste comandate".

**Q2:** Allo stesso modo, per quanto riguarda la scheda tecnica del Dipartimento di Lingue di via Carchidio 2, nel punto in cui si indica l'orario estivo 5, si chiede analogo precisazione sugli orari ed i periodi di servizio, considerato il refuso della data indicata nel 31 settembre 2017.

**R2:**

***DIPARTIMENTO DI LINGUE***

**Orario ridotto 1:** dal 1 Settembre 2016 al 2 ottobre 2016 con attività didattica parziale e uffici

8.30 – 19.00 dal lunedì al venerdì

chiuso sabato e domenica

**Orari di apertura nel periodo normale:** dal 3 Ottobre 2016 al 30 giugno 2017 con attività didattica completa e uffici

8.30 – 19.00

8.30 – 19.00

dal lunedì al giovedì

venerdì

chiuso sabato e domenica

**Orario ridotto estivo 3:** dal 1 luglio 2017 al 30 luglio 2017 con attività didattica parziale e uffici

8.30 – 19.00 dal lunedì al venerdì

chiuso sabato e domenica

**Orario ridotto estivo 5:** dal **29 agosto ~~2017~~ 2016 al 30 settembre ~~2017~~ 2016** con solo uffici

8.30 – 19.00 dal lunedì al venerdì

*chiuso sabato e domenica*

Gli orari sono corretti come sopra indicato, il mese di agosto risulta parzialmente chiuso con possibili variazioni in base alla cadenza delle settimane durante il mese.

**Tutti gli orari di tutte le schede sono a titolo di esempio.**

**Nel mese di agosto tendenzialmente tutti i dipartimenti prevedono una chiusura minima totale di 3 settimane con possibili variazioni dovute alla cadenza dei giorni della settimana nel mese.**

**Q3:** L'art. 1 del Capitolato Speciale d'Appalto chiede di erogare un servizio, presso il Dipartimento di Lingue Visconti, dalle ore 16:00 alle ore 19:00, ma non vengono specificati i giorni, altresì si chiede di confermare che il dipartimento di lingue menzionato alla scheda tecnica denominata

“Dipartimento di lingue scuole interpreti e Traduttori Altiero Spinelli” è sede diversa dal Dipartimento di lingue Visconti , se così non fosse di indicare gli orari specifici.

**R3:** Si veda quesito n. 6

- **QUESITO 17**

**Q:** Con specifico riferimento alla risposta al quesito n. 16 ovvero: *“Le schede tecniche riportano con grande abbondanza tutti i dati numerici e dimensionali utili per stimare l'impegno di lavoro necessario e tra questi dati in particolare gli orari e periodi di apertura di tutte le sedi in cui dovranno svolgersi le prestazioni oggetto dell'appalto...”* non si comprende se dette schede tecniche siano vincolanti ai fini della quantificazione/erogazione ancorché rispetto delle predette fasce orarie di servizio, oppure, contrariamente a quanto prescritto nel Capitolato Speciale d'Appalto, la valutazione del monte ore necessario per l'esecuzione dell'appalto è di esclusiva competenza dell'impresa concorrente.

**R:** Le schede tecniche non sono vincolanti ai fini della valutazione del monte ore necessario per l'esecuzione dell'appalto e, come già precisato più volte, tale valutazione è di esclusiva competenza dell'impresa concorrente.

- **QUESITO 18**

**Q:** Si chiede se la relazione tecnica può essere redatta su carta libera ovvero dovrà essere necessariamente formulata sul modello MOT appositamente predisposto.

**R:** La relazione tecnica va allegata unitamente al modello MOT quindi dovranno essere allegati entrambi e la relazione non potrà superare il numero max di 2 pagg.

- **QUESITO 19**

**Q 1:** Siamo a chiedere, gentilmente i seguenti chiarimenti in merito a:

**(G) Garanzia Provvisoria – A pena esclusione – “E”**

Nella nota esplicativa di gara, lettera (G) Garanzia Provvisoria, la garanzia provvisoria costituita da Fidejussione Assicurativa rilasciata da impresa assicurativa autorizzata a norma di Legge contenente le garanzie da voi richieste e comprensiva dell'impegno del garante al rilascio della Cauzione definitiva in caso di aggiudicazione (pena l'Esclusione).

Detta polizza va inserita nella “Busta A – Documentazione Amministrativa” ? Deve essere anche spedita in copia conforme all'originale in plico sigillato a parte, come riportato a pag. 17 della nota esplicativa di gara *“E quando la garanzia provvisoria è costituita in forma cartacea il documento originale della ricevuta o nota o polizza che attesta la costituzione del pegno oppure l'assegno circolare o l'assegno postale vidimato oppure la fidejussione bancaria o quella assicurativa o la fidejussione degli intermediari finanziari e l'impegno del fideiussore a prestare garanzia definitiva dovranno essere racchiusi in un'unica busta o plico opaco che deve giungere alla stazione appaltante entro il termine di presentazione delle offerte”*, con le modalità di presentazione da Voi richieste ?

**R 1:** Si conferma che la polizza va inserita nella Busta A – Documentazione Amministrativa. In merito alla modalità di spedizione si deve distinguere la polizze **rilasciate in via telematica e polizze costituite in forma cartacea.**  
“E” - Le fidejussioni i **rilasciate in via telematica** saranno ritenute valide alle seguenti condizioni:

- se conterranno le indicazioni che mettano la Commissione di Gara in grado di verificare seduta stante in via telematica la veridicità del documento e della sua firma elettronica (con modalità p7m o equipollente);
- se il certificato della firma elettronica, oltre a identificare il sottoscrittore, ne specificherà la qualità di rappresentante dell'Istituto bancario o assicurativo o dell'intermediario autorizzato emittente della polizza o fideiussione.”

“E” - Quando la garanzia provvisoria è costituita **in forma cartacea**, il documento originale della ricevuta o nota o polizza che attesta la costituzione del pegno oppure l'assegno circolare o l'assegno postale vidimato oppure la fidejussione bancaria o quella assicurativa o la fidejussione degli intermediari finanziari e l'impegno del fideiussore a prestare garanzia definitiva dovranno essere racchiusi in un'unica busta o plico opaco che deve giungere alla stazione appaltante **ENTRO IL TERMINE DI PRESENTAZIONE DELLE OFFERTE**, chiuso e debitamente sigillato in modo da assicurarne, nel pieno rispetto del principio di segretezza delle offerte, l'inalterabilità e la non apertura prima delle operazioni di selezione.

Nel caso in cui il plico per difetto delle prescritte indicazioni non sia riconducibile a nessun concorrente o non sia riconducibile alla presente procedura sarà dichiarato inammissibile e determinerà l'esclusione. Per questi motivi il plico dovrà essere confezionato nelle modalità di seguito espresse:

- deve essere chiuso e sigillato sui lembi di chiusura con modalità tecnica idonea a garantire che la chiusura originaria sia rimasta integra e non sia stata manomessa. Sono modalità di sigillo equivalenti, ad esempio: le impronte di ceralacca o altro simile materiale; le timbrature e firme (leggibili/verificabili) apposte dal Concorrente attraverso i lembi di chiusura; etc.

- deve recare sulla facciata esterna le seguenti indicazioni o equivalenti:

1) i riferimenti del Concorrente,

2) il destinatario: SCUOLE CIVICHE DI MILANO - Fondazione di partecipazione – Area Gestionale – Alzaia Naviglio Grande, 20 – 20144 Milano, il titolo esatto della gara (indicato a pagina 1) e la dicitura “NON APRIRE”.

**Q 2: Siamo a chiedere, gentilmente i seguenti chiarimenti in merito a:**

**DOMANDA DI PARTECIPAZIONE - A pena d'esclusione “E”**

Nel paragrafo riferito alla Domanda di Partecipazione, riportato nella nota esplicativa di gara, dove il concorrente deve osservare inoltre le seguenti prescrizioni; quelle marcate “E” come Essenziale sono richieste a pena Esclusione, ed in particolare le dichiarazioni ai punti c) d) e) f) g) h), sono diverse nel contenuto da quelle da voi richieste nel “Modello 01 Domanda di Partecipazione”.

**R 2:** C'erano dei refusi sia nel modello dichiarazioni che nella nota esplicativa, sono stati allegati i nuovi documenti con le correzioni. In particolare le dichiarazioni di cui al punto d) **vanno inserite in entrambe le BUSTE B e C e non solo nella Busta B.**

- **QUESITO 20**

**Q:** Con riferimento alla gara in oggetto, ed in considerazione della base d'asta nettamente superiore alla precedente gara, si chiede di confermare la durata contrattuale quantificata in mesi trenta. Inoltre si chiede se sia corretto che nelle schede tecniche manchi la specifica del servizio per la sede di Alzaia.

**R:** Si conferma la durata come da **ART. 4 del CSA** *“Le prestazioni contrattuali decorreranno dalla data di ricevimento della comunicazione di avvio delle prestazioni ed è prevista per il **giorno 1/07/2017**. Il contratto terminerà il giorno **31/12/2019**”* È ammessa la prosecuzione del servizio per un ulteriore periodo di 12 mesi su richiesta della Stazione Appaltante.

Infatti nella nostra esplicativa viene indicato:

**“IMPORTO CONTRATTUALE PRESUNTO**

**LOTTO UNICO euro 1.174.740,00**

*(unmilione centosettantaquattromilasettecento quaranta/00) IVA esclusa, oltre oneri per la sicurezza non soggetti a ribasso, pari a euro 10.424,40 IVA esclusa, di cui:*

- euro 1.042.440,00 oltre IVA per i servizi a canone (cifra comprensiva di un eventuale proroga di 12 mesi)
- euro 132.300,00 oltre IVA per i servizi a consumo/richiesta (cifra comprensiva di un eventuale proroga di 12 mesi)

Le cifre esposte comprendono un eventuale proroga.

L'importo del contratto contiene l'ipotesi di necessità orario/capienza presunta riferita ai 30 mesi di contratto (che si conferma) più eventuali proroghe utili e necessarie con l'aggiunta di un margine che in caso di necessità verrà utilizzato per sedi che ipoteticamente potrebbero essere aggiunte in futuro.

Non si deve assolutamente paragonare il presente appalto con appalti precedenti.

Nelle schede manca la specifica oraria di Alzaia Naviglio Grande – Uffici Centrali perché è una sede che non ha presidio/reception. Potrebbe essere richiesto come extra in alcuni momenti dell'anno. Nelle schede tecniche a pag. 10 **Uffici Centrali – A. Naviglio Grande 20 (a canone) – viene indicato così perché sono considerate a canone le ore di giroposta tra le sedi, ma come indicato sopra non è da considerarsi sede a canone per quanto riguarda il personale in reception.**

- **QUESITO 21**

**Q:** L'allegato 05 chiede il volume d'affari con riferimento al triennio 2013/2015 tuttavia la nota esplicativa di gara all'art.4 Capo 2 lettera (F) punto B, rimanda a prestazioni eseguite nell'ultimo triennio -2014/2016. Si chiede a tal proposito di specificare il triennio da inserire nel predetto allegato.

**R:** Si tratta di un refuso nell'allegato 05, il triennio corretto è 2014-2015-2016.

- **QUESITO 22**

**Q:** Con riferimento alla Nota Esplicativa di Gara – Art. 4 “Documentazione da presentare” – lettera G- GARANZIA PROVVISORIA – sezione “CAUZIONE DI ATI O CONSORZIO”, chiediamo di poter conoscere se nel caso di partecipazione alla presente procedura con un Consorzio Stabile ai sensi dell'art. 45 Lett. C) D.lgs. 50/16, è corretto che la garanzia fideiussoria sia intestata sia a nome del Consorzio, sia della Consorziata esecutrice e che la stessa garanzia fideiussoria sia sottoscritta solo dal Consorzio, essendo indicato nel disciplinare stesso che in caso di consorzio già costituito si applica quanto previsto in materia dei Ati già costituita.

**R:** Si conferma quanto indicato nella Nota Esplicativa di Gara *“che la garanzia fideiussoria sia intestata sia a nome del Consorzio, sia della Consorziata esecutrice e che la stessa garanzia fideiussoria **sia sottoscritta solo dal Consorzio**”.*