

Curriculum vitae di CONTE GIOVANNI

Informazioni personali

| | | |
|-------------------------------------|--|------------|
| Cognome Nome | CONTE GIOVANNI | |
| Data di nascita | 02/04/1960 | |
| Sede di lavoro | VIA VICO 18 | |
| Direzione | DC SISTEMI INFORMATIVI E AGENDA DIGITALE | |
| Settore | SET SISTEMI APPLICATIVI | |
| Servizio | SERV AREA APPLICATIVA BILAN SERV AL CITTAD E TRASP | |
| Profilo professionale | FUNZIONARIO DEI SERVIZI INFORMATIVI | |
| Categoria Giuridica | CATEGORIA - D3 - | |
| Incarico di posizione organizzativa | Si | Data: 2003 |
| Descrizione posizione organizzativa | Responsabile Area Applicativa Servizi al Cittadino | |

Esperienze professionali esterne

DA 07/1996 A 11/1998

Ruolo: dirigente

Principali attività e responsabilità: Direttore Settore Gabinetto del Presidente del Consiglio Provinciale di Bolzano

Nome del datore di lavoro: Consiglio Provinciale Provincia Autonoma Bolzano

Settore Merceologico: marketing e pubblicità, comunicazione

DA 01/1991 A 06/1996

Ruolo: impiegato

Principali attività e responsabilità: Sistemista Mainframe

Nome del datore di lavoro: Provincia Autonoma di Bolzano

Settore Merceologico: tecnologia informatica

DA 09/1987 A 05/2001

Ruolo: impiegato

Principali attività e responsabilità: Realizzazione Sistema Informativo del Comitato Regionale Sport Invernali di Bolzano

Nome del datore di lavoro: Federazione Italiana Sport Invernali, Alto Adige

Settore Merceologico: tecnologia
informatica

DA 07/1987 A 12/1990

Ruolo: impiegato

Principali attività e responsabilità:
Analista programmatore in ambiente
transazionale

Nome del datore di lavoro: Provincia
Autonoma di Bolzano

Settore Merceologico: tecnologia
informatica

DA 12/1980 A 06/1987

Ruolo: impiegato

Principali attività e responsabilità:
Insegnante di Seconda Lingua, Tedesco,
presso Scuole Medie Inferiori

Nome del datore di lavoro: Scuole
Medie L. Segantini - L. Negrelli, Merano

Settore Merceologico: formazione /
istruzione

**Esperienze
professionali
interne nell'ambito
della Categoria D**

DA 11/2010

Profilo: FUNZIONARIO DEI SERVIZI
INFORMATIVI

Ambito attività: Informatica

Attività svolta: Responsabile Area
Applicativa Servizi al Cittadino con
competenza su E-government

DA 03/2005 A 10/2010

Profilo: ISTRUTT. DIRETT. DEI SERVIZI
FORMATIVI

Ambito attività: Informatica

Attività svolta: Responsabile Area
Popolazione, Servizi al Cittadino, E-
government

DA 06/2003 A 02/2005

Profilo: ISTRUTT. DIRETT. DEI SERVIZI
INFORMATIVI

Ambito attività: Informatica

Attività svolta: Responsabile Ufficio
Relazioni Area Istituzioni con competenza
su Progetti di Innovazione

DA 12/2000 A 05/2003

Profilo: ISTRUTT. DIRETT. DEI SERVIZI
INFORMATIVI

Ambito attività: Informatica

Attività svolta: Staff di Direzione Settore
Informatica e Telecomunicazioni con
competenza su Progetti Innovativi

| | |
|------------------------------------|---|
| Titoli di studio | Conseguito nel 1980 Livello: diploma di maturita' Tipologia di studi: Diploma di Maturità Classica Nome e tipo dell'ente erogatore dell'istruzione e formazione: Liceo Classico "Giosué Carducci" - 39012 Merano (Bz) |
| Corsi di formazione interni | Frequentato nel 2009 Titolo: Telc English A2 Settore organizzatore: Organizzazione Durata in ore del corso: 90 Esame finale: Frequentato nel 2009 Titolo: Corso sicurezza per preposti Settore organizzatore: Occupazione e Lavoro Durata in ore del corso: 32 Esame finale: Frequentato nel 2009 Titolo: Comunicazione nei Progetti ICT Settore organizzatore: Direzione Specialistica Sistemi Informativi Durata in ore del corso: 8 Esame finale: Frequentato nel 2009 Titolo: Riservatezza e protezione dei dati personali Settore organizzatore: Organizzazione Durata in ore del corso: 4 Esame finale: Frequentato nel 2005 Titolo: Master di Formazione Manageriale del Dipartimento Funzione Pubblica Settore organizzatore: Informatica e Telecomunicazioni, Dipartimento Funzione Pubblica Durata in ore del corso: 80 Esame finale: Frequentato nel 2003 Titolo: Sistemi Backbone, INA, SAIA, Ministero dell'Interno Settore organizzatore: Informatica e Telecomunicazioni Durata in ore del corso: 4 Esame finale: |

Frequentato nel 2003**Titolo:** Formazione MarketPlace**Settore organizzatore:** Acquisti Beni e Servizi**Durata in ore del corso:** 4**Esame finale:****Frequentato nel 2002****Titolo:** Referente per la Firma Digitale della Pubblica Amministrazione, CNIPA**Settore organizzatore:** Settore Informatica e Telecomunicazioni**Durata in ore del corso:** 16**Esame finale:****Frequentato nel 2001****Titolo:** Lavoro di Gruppo**Settore organizzatore:** Organizzazione**Durata in ore del corso:** 35**Esame finale:****Corsi di formazione esterni****Frequentato nel 1999****Titolo:** Oracle: Technical Overwiev e linguaggi di Interrogazione e Manipolazione SQL e PL/SQL**Area tematica affrontata:** Informatica, telecomunicazioni**Ente di Formazione:** Oracle - Milano**Durata in ore del corso:** 40**Stage:****Certificazione rilasciata:** Frequenza**Frequentato nel 1999****Titolo:** Oracle PL/SQL**Area tematica affrontata:** Informatica, telecomunicazioni**Ente di Formazione:** Oracle - Milano**Durata in ore del corso:** 16**Stage:****Certificazione rilasciata:** Frequenza**Frequentato nel 1999****Titolo:** Ganzheitliches Pojektmanagement**Area tematica affrontata:** Organizzazione - Qualita'**Ente di Formazione:** Projektmanagement Ambros - Innsbruck Oesterreich**Durata in ore del corso:** 24**Stage:****Certificazione rilasciata:** Qualifica**Frequentato nel 1994****Titolo:** Systemanalyse -

Softwareengineering, strategische
Softwareentwicklung, Funktionsanalyse

Area tematica affrontata: Informatica,
telecomunicazioni

Ente di Formazione: Bull Training Center
- Frankfurt Germany

Durata in ore del corso: 40

Stage:

Certificazione rilasciata: Qualifica

Frequentato nel 1993

Titolo: Transaction Driven System
Optimization & Administration

Area tematica affrontata: Informatica,
telecomunicazioni

Ente di Formazione: Bull Training Center
- Frankfurt Germany

Durata in ore del corso: 40

Stage:

Certificazione rilasciata: Qualifica

Frequentato nel 1991

Titolo: GCOS7 Bull Mainframe Operating
System 7 Programmierung &
Administration

Area tematica affrontata: Informatica,
telecomunicazioni

Ente di Formazione: Bull Training Center
- Frankfurt Germany

Durata in ore del corso: 40

Stage:

Certificazione rilasciata: Qualifica

| Autovalutazione | Comprensione | Parlato | Scritto |
|-----------------|-------------------------|-------------------------|-------------------------|
| inglese | Utente base (A2) | Utente base (A2) | Utente base (A2) |
| tedesco | Utente avanzato (C2) | Utente avanzato (C2) | Utente avanzato (C2) |

Capacità e competenze personali

Capacità e competenze sociali Ottima capacità di lavorare in gruppo e di relazionarsi con terze parti anche ad alto livello, caratteristiche acquisite anche grazie all'attività lavorativa specifica di Pubbliche Relazioni in ambito Politico a livello nazionale ed internazionale

Capacità e competenze organizzative Leadership (attualmente responsabile di un gruppo di 7 funzionari); coordinamento

di attività progettuali e di bilancio con elementi interni alla Pubblica Amministrazione e professionisti esterni appartenenti ad aziende private

Capacità e competenze tecniche

Altre capacità e competenze

Pratica di diversi sport, quali basket, pesca in apnea, trekking, tennis

Capacità e competenze artistiche

Buona capacità di leggere la musica

Capacità e competenze informatiche

Software

Livello

Altri database software

alto

Altri software amministrativi e gestionali

alto

Cobol

alto

Microsoft Office

alto

Oracle PL/SQL

alto

Patenti

A

B

Patentini e abilitazioni

Informazioni supplementari

Relatore a diversi Convegni in ambito ICT; donatore di sangue (Avis)