

BANDO INTEGRALE DI GARA

BANDO PROCEDURA APERTA SOPRA SOGLIA

STAZIONE APPALTANTE:

SCUOLE CIVICHE DI MILANO FONDAZIONE DI PARTECIPAZIONE.

## INDICE

PREMESSA .....	3
MODALITA' DI DETERMINAZIONE DEL CORRISPETTIVO.....	4
TERMINE DI ESECUZIONE: .....	4
DOCUMENTAZIONE: .....	4
MODELLI DI DOCUMENTAZIONE .....	4
SOGGETTI AMMESSI ALLA GARA: .....	4
TERMINE, INDIRIZZO DI RICEZIONE, E DATA DI APERTURA DELLE OFFERTE: .....	6
Contenuto del plico.....	7
Documentazione Amministrativa (Busta A) .....	9
Capo 1) - La DOMANDA di PARTECIPAZIONE .....	10
Capo 2) - DICHIARAZIONI INERENTI I REQUISITI DI ORDINE GENERALE E PARTICOLARE.....	11
cause di esclusione di cui all'art. 38, comma 1 lett. a), d), e), f), g), h) ,i), l), m), m-bis) - "E" .....	11
Registro delle Imprese della CCIAA - "E" .....	11
cause di esclusione di cui all'art. 38 comma 1, lett. b) e lett. m-ter) - "E" .....	12
cause di esclusione di cui all'art. 38 comma 1, lett. c) - "E" .....	12
dissociazione dalla condotta penalmente sanzionata - "E" .....	12
forme di controllo di cui all'art. 2359 cod. civ. - "E" .....	13
Legge 12 marzo 1999 n. 68 - "E" .....	13
Cauzione provvisoria - "E" .....	13
Subappalto .....	16
Capo 3) - Requisiti di capacità tecnica e finanziaria – "E" .....	16
DICHIARAZIONE TUTELA DELLA SALUTE E SICUREZZA DEI LAVORATORI (per tutti i lotti, salvo diversa specifica indicazione).....	18
SOPRALLUOGO – obbligatorio .....	19
AVVALIMENTO.....	19
In caso di ATI.....	20
In caso di Consorzio .....	22
PASSOE .....	22
Capo 4) – Offerta tecnica (Busta B) .....	24
Capo 5) – Offerta economica (Busta C) .....	32
CRITERIO D'AGGIUDICAZIONE.....	34
SVOLGIMENTO DELLA GARA .....	54
ALTRE INFORMAZIONI.....	57
VALIDAZIONE.....	59
PRIVACY.....	60
CHIARIMENTI SUGLI ATTI DI GARA .....	60

## PREMESSA

### DETERMINA A CONTRARRE

scmg-2016-0000063

### PROCEDURA DI GARA:

Procedura aperta ai sensi del Codice dei contratti D. Lgs 12 aprile 2006 n. 163.

### OGGETTO DELL'APPALTO

**Appalto 06/2016 - 6355234 - Affidamento dei servizi Global Service occorrenti a Scuole Civiche di Milano**

**Per singoli lotti aggiudicabili anche separatamente - offerta**

**IMPORTO TOTALE € 2.006.744,80 (IVA ESCLUSA – esclusi oneri della sicurezza)**

#### *LOTTO 1 CIG n. \_ 6613578138*

Servizio di Presidio, Front Office e Giro Posta

**Corrispettivo complessivo presunto**

**€ 846.437,65** IVA esclusa;

#### *LOTTO 2 CIG n. 661361930D*

Servizio di Pulizie, Disinfestazioni e Piccoli Traslochi

**Corrispettivo complessivo presunto**

**€ 507.302,40**

IVA esclusa oltre **€ 3.719,23** IVA esclusa per oneri della sicurezza non soggetti a ribasso;

#### *LOTTO 3 CIG n. 6613669C4D*

Opere e lavori di Manutenzioni e Riparazioni Immobili, edili, elettriche e dati, verifiche e certificazioni

**Corrispettivo complessivo massimo presunto**

**€ 500.000,00** IVA esclusa oltre **€ 5.000,00** IVA esclusa per oneri della sicurezza non soggetti a ribasso;

Categoria Prevalente: OG1 del D.Lgs 207/2010

#### *LOTTO 4 CIG n. 6613704930*

Servizio di teleallarme, telesorveglianza e pronto intervento e manutenzione impianti

**Corrispettivo complessivo presunto**

**€ 60.004,75** IVA esclusa oltre **€ 264,00** IVA esclusa per oneri della sicurezza non soggetti a ribasso;

Prestazione Principale servizio di teleallarme, telesorveglianza e pronto intervento

#### *LOTTO 5 CIG n. 661375641B*

Servizio di manutenzione e lavaggio tende e Fornitura tende in tessuto

**Corrispettivo complessivo massimo presunto**

**€ 48.000,00** IVA esclusa oltre **€ 480,00** IVA esclusa per oneri della sicurezza non soggetti a ribasso;

#### *LOTTO 6 CIG n. 6613784B34*

affidamento del servizio di manutenzione ordinaria e straordinaria e di fornitura dei mezzi di protezione antincendio e impianti rilevazione fumi/antincendio

**Corrispettivo complessivo presunto**

**€ 45.000,00** oltre IVA al netto dello sconto offerto in sede di gara per i servizi a canone oltre **450,00**

oltre IVA per oneri della sicurezza non soggetti a ribasso.

#### **MODALITA' DI DETERMINAZIONE DEL CORRISPETTIVO**

Secondo le modalità indicate nei singoli capitolati di ogni lotto.

#### **TERMINE DI ESECUZIONE:**

**n.36 mesi** (per ciascun lotto) decorrenti dalla data di avvio del servizio prevista per il giorno 1 gennaio 2017.

Si procederà ad aggiudicazione anche nel caso di una sola offerta valida (esclusa l'opzione ex art. 55 comma 4 Codice); resta fermo in ogni caso che si potrà decidere di non procedere all'aggiudicazione se nessuna offerta risulti conveniente o idonea in relazione all'oggetto del contratto (art. 81 comma 3 Codice).

I Lotti comprendono servizi a canone e servizi a consumo; per la parte variabile si applica l'art. 59 del D.Lgs. 163/2006 comma 4 "accordo quadro con un solo operatore".

#### **DOCUMENTAZIONE:**

Gli atti e la modulistica di gara potranno essere visionati e scaricati richiedendo il relativo link e password all'indirizzo [appalti@fondazionemilano.eu](mailto:appalti@fondazionemilano.eu) nonché ritirati gratuitamente presso la Reception delle Scuole Civiche di Milano – Alzaia Naviglio Grande, 20, 20144 Milano, tel. 0297152121.

La documentazione è costituita da:

- Nota esplicativa;
- Capitolato speciale d'appalto e relativi allegati tecnici;
- POS (piano operativo sicurezza) a carico dell'impresa aggiudicataria in base al documento del Responsabile CSE in esecuzione (coordinatore sicurezza esecuzione) ove necessario e/o DUVRI.

#### **MODELLI DI DOCUMENTAZIONE**

La modulistica per la presentazione dell'offerta è costituita da:

1. mod. "DICHIARAZIONI";
2. mod. "MOE" per la formulazione dell'offerta economica;
3. mod. "DEO" (Dichiarazione esplicativa dell'offerta), mod SO relativo ad ogni singolo servizio
4. mod. "MOT" per la formulazione dell'offerta tecnica

Ciascun modello "DICHIARAZIONI" è predisposto per le dichiarazioni dei requisiti necessari per l'ammissione alla gara, incluse le dichiarazioni di idoneità morale che devono essere presentate da e/o per tutti i soggetti dotati di poteri di amministrazione e di rappresentanza, o comunque rivestano ruolo indispensabile a cui competono gli adempimenti di carattere tecnico-organizzativo necessari per lo svolgimento dell'attività imprenditoriale, di cui abbiano la responsabilità, individuati con riferimento alle funzioni sostanziali conferite all'interno dell'impresa piuttosto che alle qualifiche formali (A.V.C.P., Parere n.59 del 23/04/2013) come meglio specificato nei successivi paragrafi della presente Nota Esplicativa e nei modelli di "DICHIARAZIONI".

#### **SOGGETTI AMMESSI ALLA GARA:**

**Sono ammessi a partecipare i seguenti soggetti:**

- a) gli imprenditori individuali, anche artigiani, le società commerciali, le società cooperative;
- b) i consorzi fra società cooperative di produzione e lavoro costituiti a norma della legge 25 giugno 1909, n. 422, e del decreto legislativo del Capo provvisorio dello Stato 14 dicembre

- 1947, n. 1577, e successive modificazioni, e i consorzi tra imprese artigiane di cui alla legge 8 agosto 1985, n. 443;
- c) i consorzi stabili, costituiti anche in forma di società consortili ai sensi dell'articolo 2615-ter del codice civile, tra imprenditori individuali, anche artigiani, società commerciali, società cooperative di produzione e lavoro, secondo le disposizioni di cui all'articolo 36 D.Lgs. 163/2006;
  - d) i raggruppamenti temporanei di concorrenti, **costituiti** dai soggetti di cui alle lettere a), b) e c), i quali, prima della presentazione dell'offerta, abbiano conferito mandato collettivo speciale con rappresentanza ad uno di essi, qualificato mandatario, il quale esprime l'offerta in nome e per conto proprio e dei mandanti; si applicano al riguardo le disposizioni dell'articolo 37 D.Lgs. 163/2006;  
(art. 37 comma 8 Codice) È consentita la presentazione di offerte da parte dei soggetti di cui all'articolo 34, comma 1, lettere d) ed e), anche se **non ancora costituiti**. In tal caso l'offerta deve essere sottoscritta da tutti gli operatori economici che costituiranno i raggruppamenti temporanei o i consorzi ordinari di concorrenti e contenere l'impegno che, in caso di aggiudicazione della gara, gli stessi operatori conferiranno mandato collettivo speciale con rappresentanza ad uno di essi, da indicare in sede di offerta e qualificata come mandatario, il quale stipulerà il contratto in nome e per conto proprio e dei mandanti.
  - e) i consorzi ordinari di concorrenti di cui all'articolo 2602 del codice civile, costituiti tra i soggetti di cui alle lettere a), b) e c) del presente comma, anche in forma di società ai sensi dell'articolo 2615-ter del codice civile; si applicano al riguardo le disposizioni dell'articolo 37 D.Lgs. 163/2006;
  - e-bis) le aggregazioni tra le imprese aderenti al contratto di rete ai sensi dell'articolo 3, comma 4-ter, del decreto-legge 10 febbraio 2009, n. 5, convertito, con modificazioni, dalla legge 9 aprile 2009, n. 33; si applicano le disposizioni dell'articolo 37 D.Lgs. 163/2006;
  - f) i soggetti che abbiano stipulato il contratto di gruppo europeo di interesse economico (GEIE) ai sensi del decreto legislativo 23 luglio 1991, n. 240; si applicano al riguardo le disposizioni dell'articolo 37 D.Lgs. 163/2006;
  - f-bis) operatori economici, ai sensi dell'articolo 3, comma 22, stabiliti in altri Stati membri, costituiti conformemente alla legislazione vigente nei rispettivi Paesi.

I consorzi sono tenuti ad indicare in sede di offerta per quali consorziati il consorzio concorre.

E' fatto divieto ai concorrenti di partecipare alla medesima gara in più di un'associazione temporanea o consorzio, ovvero di partecipare alla medesima gara anche in forma individuale qualora abbia partecipato alla stessa in associazione o consorzio.

E' vietata altresì la partecipazione contemporanea alla medesima gara del consorzio sia autonomamente e in proprio, sia congiuntamente e/o per conto delle singole consorziate.

Tale divieto si applica anche ai soggetti di cui all'art. 34 comma 1 lettera f) del Codice dei contratti (GEIE).

In caso di violazione sono esclusi dalla gara sia l'impresa individuale, sia il consorzio che il consorziato, ovvero le imprese associate o associande nel RTI/ATI, nei quali si verifichi la contemporanea partecipazione della stessa impresa/consorziato.

Sono altresì ammessi a partecipare alla gara gli operatori economici dei Paesi appartenenti all'U.E. in base alla documentazione prodotta, secondo le normative vigenti nei rispettivi Paesi, del possesso di tutti i requisiti prescritti per la partecipazione alla gara degli operatori economici italiani.

Altri soggetti previsti dal Codice dei Contratti pubblici, dalla L. 11-11-2011 n. 180 Statuto delle imprese, o da altre Leggi.

Per quanto riguarda i requisiti di ammissione alla gara si rinvia al capitolo “ART.4 DOCUMENTI DA PRESENTARE - Capo 3 – Documentazione Amministrativa (Busta A) - Sezione 2) - DICHIARAZIONI INERENTI I REQUISITI DI ORDINE GENERALE” di cui più avanti.

(D.P.R. 207/2010 art. 275 comma 2 con rif. art. 92; D.Lgs. 163/2006 art. 37)

Nel caso di ricorso all’A.T.I. del tipo orizzontale, alla capogruppo è richiesto il possesso dei requisiti prescritti nella misura minima del 40% dell’importo totale dei servizi, mentre alle mandanti è richiesto il possesso dei medesimi requisiti nella misura minima del 10% dell’importo totale dei servizi, purché la somma dei requisiti sia almeno pari a quella richiesta nel presente bando di gara. L’imprenditore mandatario in ogni caso deve dichiarare e possedere i requisiti in misura maggioritaria rispetto a ciascuna delle mandanti per la quota corrispondente alla quota di partecipazione al raggruppamento.

Nel caso di ricorso all’A.T.I. del tipo verticale, all’interno del lotto che lo prevede, all’imprenditore capogruppo dovrà presentare i requisiti previsti con riferimento alla prestazione principale, mentre a ciascuna mandante sono richiesti i requisiti previsti per l’importo della prestazione secondaria che la stessa intende assumere e nella misura indicata per l’imprenditore singolo.

Per gli atti di gara e i requisiti dei Consorziati partecipanti si applicano criteri analoghi a quelli dei concorrenti in ATI.

L’offerta dei concorrenti raggruppati o dei consorziati determina la loro responsabilità solidale nei confronti della stazione appaltante, nonché nei confronti del subappaltatore e dei fornitori.

<b>TERMINE, INDIRIZZO DI RICEZIONE, E DATA DI APERTURA DELLE OFFERTE:</b>
---

L’avviso di gara del presente appalto è stato spedito per la pubblicazione sulla GUEE in data **09/03/2016**.

Eventuali chiarimenti circa gli atti di gara potranno essere richiesti fino al decimo giorno (**sabato 16 aprile 2016**) **antecedente** il termine indicato in questo bando per la presentazione dell’offerta, inviando i quesiti a [appalti@fondazionemilano.eu](mailto:appalti@fondazionemilano.eu) oppure mezzo fax al numero 02/36661431. Le risposte saranno inserite, in forma anonima, sul sito internet [www.fondazionemilano.eu/sezione](http://www.fondazionemilano.eu/sezione) bandi, per ogni singolo lotto, relative alla gara in oggetto, in un apposito file QUESITI in costante aggiornamento. L’ultimo aggiornamento relativo alle domande ed alle risposte sarà effettuato il terzo giorno antecedente il termine di presentazione dell’offerta. Scuole Civiche di Milano non assume responsabilità alcuna ove il comportamento del Concorrente sia tale da non consentire il rispetto di tale termine.

Il plico completo, sigillato sui lembi di chiusura, dovrà pervenire, **pena l’irricevibilità**, entro e non oltre le **ore 10,00 del giorno 26 aprile 2016** <sup>(1)</sup> al seguente indirizzo: Scuole Civiche di Milano Fdp – Ufficio Facility Management – Alzaia Naviglio 20 – 20144 Milano. L’orario di apertura dell’Ufficio è il seguente: dal lunedì al venerdì dalle ore 9.00 alle ore 12.00 e dalle ore 14.00 alle ore 17.00.

Il plico completo in forma cartacea dovrà contenere, **a pena d’esclusione**, il sotto-plico dei documenti unico per l’intera procedura, e inoltre i sotto-plichi **distinti a pena l’esclusione**, sia per ciascun lotto a cui si chiede di partecipare, sia per l’offerta tecnica relativa, sia per l’offerta economica.

Sul plico dovranno essere riportate le seguenti indicazioni: denominazione esatta completa del mittente/Concorrente con relativo indirizzo; numero dell’Appalto 6/2016; CIG \_\_ (riferito al

---

<sup>(1)</sup> L’intervallo tra la data di spedizione del bando e il termine di ricevimento delle offerte è di 48 giorni; sono state applicate solo parzialmente le riduzioni previste dall’art. 70 commi 8 e 9.

lotto)\_\_\_\_\_di riferimento; l'oggetto dell'appalto; Codice fiscale e partita IVA dell'imprenditore Concorrente.

Con le stesse modalità e formalità ed entro il termine indicato, **pena l'irricevibilità**, dovranno pervenire le eventuali integrazioni al plico già presentato.

La consegna dei plichi avverrà comunque, ad esclusivo rischio del mittente e non sarà tenuto conto dei plichi pervenuti dopo la scadenza - irricevibili - anche se sostitutivi o integrativi di offerte già pervenute.

**L'apertura** dei plichi avverrà alla presenza degli interessati nella seduta pubblica che si terrà a partire dalle **ore 9.30 del giorno 27 aprile 2016** presso : Scuole Civiche di Milano Fdp – Ufficio Facility Management – Alzaia Naviglio 20 – 20144 Milano.

Non sono ammesse domande di partecipazione ed offerte trasmesse per telegramma, telex, telefono, fax, posta elettronica, ovvero espresse in modo indeterminato

Le offerte condizionate e con riserve sono considerate nulle.

Al fine di facilitare all'Ufficio l'espletamento delle attività di ricezione dei Plichi, si invitano le ditte concorrenti - in caso di invio tramite **corrieri privati** o agenzie di recapito debitamente autorizzate - ad apporre sull'involucro esterno nel quale il corriere o l'agenzia dovessero eventualmente racchiudere il Plico contenente l'offerta oppure sulla bolla di consegna le seguenti diciture:

- GARA 6/2016
- denominazione dell'impresa concorrente comprensiva di numero di Partita Iva
- **AVVERTIMENTO PER L'UFFICIO RICEVENTE: aprire immediatamente l'involucro esterno ed attestare la data e l'ora di ricevimento sul Plico dell'offerta contenuto all'interno**
- La Fondazione non assume alcuna responsabilità per eventuali disguidi, impossibilità di comprova dello specifico contenuto nell'involucro esterno, impossibilità di comprova della data e ora di presentazione del Plico/offerta, smarrimenti, o ritardi e ogni altro inconveniente che dovessero verificarsi per la carenza delle suddette indicazioni nelle corrispondenze consegnate dai corrieri o agenzie. In questi casi l'ammissione o l'esclusione dei Plichi/offerta alla procedura verrà valutata dalla Commissione volta per volta in conformità a i principi generali e in base alle risultanze di fatto in ordine alla certezza della presentazione nei termini.
- **Per tutti i Lotti: tre sottoplichi: documentazione amministrativa, offerta tecnica e offerta economica**

#### Contenuto del plico

Tutti i documenti e le dichiarazioni richiesti a **PENA D'ESCLUSIONE** sono **ESSENZIALI** per i fini e gli effetti dell'art. 38 comma 2-bis e dell'art. 46 comma 1-bis del D.Lgs. 163/2006 Codice, che qui si richiamano e si trascrivono in nota <sup>(2)</sup>; tutte le prescrizioni marcate con "E" come Essenziale sono

<sup>(2)</sup> Art. 38. *Requisiti di ordine generale*

2-bis. -La mancanza, l'incompletezza e ogni altra irregolarità **essenziale** degli elementi e delle dichiarazioni sostitutive .... *obbliga il concorrente che vi ha dato causa al pagamento, in favore della stazione appaltante, della **sanzione pecuniaria** stabilita dal bando di gara, in misura non inferiore all'uno per mille e non superiore all'uno per cento del valore della gara e comunque non superiore a 50.000 euro, il cui versamento è garantito dalla cauzione provvisoria. In tal caso, la stazione appaltante **assegna al concorrente un termine**, non superiore a dieci giorni, perché siano **rese, integrate o regolarizzate le dichiarazioni necessarie**, indicandone il contenuto e i soggetti che le devono rendere. Nei casi di irregolarità non essenziali, ovvero di mancanza o incompletezza di dichiarazioni non indispensabili, la stazione appaltante non ne richiede la regolarizzazione, né applica alcuna sanzione. In caso di inutile decorso del termine di cui al secondo periodo il concorrente è escluso dalla gara."*

Art. 46. *Documenti e informazioni complementari - Tassatività delle cause di esclusione*

richieste a pena esclusione:

Per quanto riguarda le irregolarità della documentazione sanabili mediante il cosiddetto “soccorso istruttorio” di cui alla anzidetta normativa, si fa rinvio a quanto precisato da ANAC nella Determinazione n. 1, dell’8 gennaio 2015 - Criteri interpretativi in ordine alle disposizioni dell’art. 38, comma 2-bis e dell’art. 46, comma - 1-ter del D.Lgs. 12 aprile 2006, n. 163:

<http://www.anticorruzione.it/portal/public/classic/AttivitaAutorita/AttiDellAutorita/Atto?ca=5957>

Attenzione: la verifica del possesso dei requisiti di carattere generale, tecnico-organizzativo ed economico finanziario avviene, ai sensi dell’articolo 6-bis del Codice, attraverso l’utilizzo del sistema AVCPASS, reso disponibile dall’Autorità, fatto salvo quanto previsto dal comma 3 del citato art. 6-bis.

**A pena d’esclusione “E”**: Il Concorrente include nel **Plico**, la **Busta A dei Documenti** (con la documentazione e le dichiarazioni richieste) e la **Busta B dell’Offerta** con indicazione del numero di lotto (una busta separata per ogni lotto) ben distinte e separate, ciascuna chiusa e sigillata sui lembi di chiusura con modalità tecnica idonea a garantire che la chiusura originaria sia rimasta integra e non sia stata manomessa.

Il Concorrente confezionerà le Buste con le seguenti modalità:

- **BUSTA A – DOCUMENTAZIONE AMMINISTRATIVA**: i documenti richiesti nell’articolo successivo dovranno essere racchiusi in una busta unica sulla quale deve essere riportato il nominativo del Concorrente, nonché la seguente dicitura o equivalente: “**BUSTA A - DOCUMENTI - GARA \_\_\_\_/2016 nr di CIG \_\_\_\_\_** - per l’affidamento \_\_\_\_ - titolo del lotto. NON APRIRE
- **BUSTA B – OFFERTA TECNICA (una singola per ogni lotto chiusa e sigillata)**: l’offerta (Modulo MOT + RELAZIONE) come di seguito specificato, dovrà essere racchiusa in una busta unica sulla quale deve essere riportato il nominativo del Concorrente, nonché la seguente dicitura o equivalente: “**BUSTA B - OFFERTA - GARA \_\_\_\_/2015 nr di CIG \_\_\_\_\_** - per l’affidamento \_\_\_\_\_ (titolo del lotto) - NON APRIRE”.
- **BUSTA C – OFFERTA ECONOMICA (una singola per ogni lotto chiusa e sigillata)**: l’offerta (Modulo MOE + Modello DEO) come di seguito specificato, dovrà essere racchiusa in una busta unica sulla quale deve essere riportato il nominativo del Concorrente, nonché la seguente dicitura o equivalente: “**BUSTA C - OFFERTA - GARA \_\_\_\_/2016 nr di CIG \_\_\_\_\_** - per l’affidamento \_\_\_\_\_ titolo del lotto - NON APRIRE”.

---

1. Nei limiti previsti dagli articoli da 38 a 45, le stazioni appaltanti invitano, se necessario, i concorrenti a completare o a fornire chiarimenti in ordine al contenuto dei certificati, documenti e dichiarazioni presentati.

1-bis. La stazione appaltante esclude i candidati o i concorrenti in caso di mancato adempimento alle prescrizioni previste dal presente codice e dal regolamento e da altre disposizioni di legge vigenti, nonché nei casi di incertezza assoluta sul contenuto o sulla provenienza dell’offerta, per difetto di sottoscrizione o di altri **elementi essenziali** ovvero in caso di non integrità del plico contenente l’offerta o la domanda di partecipazione o altre irregolarità relative alla chiusura dei plichi, tali da far ritenere, secondo le circostanze concrete, che sia stato violato il principio di segretezza delle offerte; ...omissis...

1-ter. Le disposizioni di cui all’articolo 38, comma 2-bis, si applicano a ogni ipotesi di mancanza, incompletezza o irregolarità degli elementi e delle dichiarazioni, anche di soggetti terzi, che devono essere prodotte dai concorrenti in base alla legge, al bando o al disciplinare di gara. (209)



Si precisa quanto segue:

**Imprese che partecipano singolarmente**

Al fine della identificazione della provenienza del plico, questo dovrà recare all'esterno:

- Denominazione o ragione sociale dell'impresa concorrente;

**ATI costituiti o costituendi**

Al fine della identificazione della provenienza del plico, questo dovrà recare all'esterno:

- Denominazione o ragione sociale dell'impresa concorrente mandataria;

Il plico potrà essere inviato mediante servizio postale o corrieri privati o agenzie di recapito debitamente autorizzate ovvero consegnate a mano.

**Non sono ammesse** domande di partecipazione ed offerte trasmesse per telegramma, telex, telefono, fax, posta elettronica (Codice art. 77 comma 1 u.p.).

Le offerte espresse in modo indeterminato ovvero condizionate o con riserve sono inammissibili e verranno escluse.

La documentazione e l'offerta devono essere redatti in **lingua italiana a pena d'esclusione "E"**.

Il personale addetto al ricevimento sottoscriverà il relativo avviso di ricevimento, nel caso in cui la consegna avvenga tramite servizio postale o mediante agenzia autorizzata, ovvero rilascerà apposita ricevuta in caso di consegna manuale e apporrà sul plico d'offerta apposito timbro all'atto della ricezione del plico medesimo indicante il giorno e l'ora di ricezione.

Il recapito del plico rimane a totale ed esclusivo rischio del mittente, ove, per qualsiasi motivo, anche di forza maggiore, il plico stesso non giungesse a destinazione in tempo utile. Pertanto i plichi che perverranno oltre il termine di scadenza sopra indicato non verranno in alcun caso presi in considerazione anche se spediti prima della scadenza del termine; ciò vale anche per i plichi inviati a mezzo raccomandata con avviso di ricevimento, a nulla valendo la data di spedizione risultante dal timbro postale dell'agenzia accettante; tali plichi non verranno aperti e verranno considerati come non consegnati.

Non sarà tenuto conto dei plichi pervenuti dopo la scadenza in quanto irricevibili.

Oltre il suddetto termine di scadenza, non sarà ritenuta valida alcuna ulteriore offerta, anche se sostitutiva, aggiuntiva o integrativa di offerta precedente.

In proposito si precisa che, **a pena di esclusione "E"**, presso la sede della Stazione Appaltante dovrà esservi – alla scadenza del predetto termine – **un solo ed unico plico per ciascuno dei partecipanti** e non sarà ammessa, neppure entro il termine summenzionato, nessuna aggiunta o integrazione della documentazione e dell'offerta già inviate che comporti una moltiplicazione dei plichi afferenti al medesimo partecipante alla gara.

*Non è ammessa* la revoca dell'offerta se la revoca è giunta oltre il termine di ricezione delle offerte.

In caso di revoca dell'offerta - nella quale il Plico sia esattamente identificato - e che sia accompagnata dalla documentazione dei poteri della persona che l'ha firmata - e che pervenga prima della suddetta scadenza - il Plico non verrà aperto e il mittente verrà invitato a ritirarlo entro il termine che gli verrà indicato.

**Documentazione Amministrativa (Busta A)**

*Per la redazione dell'istanza di partecipazione e le restanti dichiarazioni **i concorrenti sono invitati a usare, preferibilmente, i modelli predisposti** da Fondazione Milano.*

*Eventuali diverse modalità di redazione dovranno in ogni caso essere equivalenti ai modelli suddetti e contenere tutte le informazioni in essi richieste.*

**L'importo della sanzione pecuniaria suddetta viene stabilito nella misura minima di legge (1/1000) pari a:**

- Euro 847,00 per il lotto 1
- Euro 508,00 per il lotto 2
- Euro 500,00 per il lotto 3
- Euro 60,00 per il lotto 4

- Euro 48,00 per il lotto 5
- Euro 45,00 per il lotto 6

(decreto-legge 24 giugno 2014, n. 90, convertito con modificazioni dalla legge 12 agosto 2014, n. 114)

La Busta A – DOCUMENTAZIONE AMMINISTRATIVA dovrà contenere (unica busta per tutti i lotti):

### **Capo 1) - La DOMANDA di PARTECIPAZIONE**

Si precisa che le seguenti indicazioni marcate “E” come **Essenziale** sono richieste a **pena esclusione**:

- “E” L’istanza di partecipazione deve, **a pena di esclusione**, essere firmata da persona avente il potere di impegnare l’offerente verso i terzi (legale rappresentante, institore, procuratore), i cui poteri risultino dal certificato di iscrizione CCIAA (Camera di Commercio, Industria, Artigianato, Agricoltura), oppure da procuratore speciale in virtù di procura con firme autenticate da notaio o pubblico ufficiale abilitato.
- “E” In caso di raggruppamenti o consorzi di cui all’art 34 comma 1, lett. d) e) ed f) d.lgs. 163/2006 già costituiti, la domanda di partecipazione, a **pena di esclusione**, dovrà essere espressa dall’impresa mandataria “in nome e per conto proprio e delle mandanti” (e debitamente sottoscritta come sopra);
- “E” in caso di raggruppamenti o consorzi di cui all’art. 37 comma 8 con rif. all’art. 34, comma 1 lett. d) ed e), d.lgs. 163/2006 non ancora costituiti, l’offerta economica, **a pena di esclusione**, dovrà essere espressa da tutti i soggetti che costituiranno i raggruppamenti o i consorzi (e debitamente sottoscritta come sopra).

La domanda di partecipazione deve recare le seguenti indicazioni; quelle marcate “E” come **Essenziale** sono richieste a **pena esclusione**:

- l’intestazione del Concorrente “E”
- **GARA \_\_\_\_/2016 “E”**
- sede e indirizzo postale della ditta, indirizzo di Posta Elettronica Certificata (P.E.C.) “E”
- numero di telefono e di fax e indirizzo E-mail
- partita IVA e/o codice fiscale “E”
- matricola azienda e sede competente INPS, codice azienda e PAT INAIL e/o di altri Enti di iscrizione dovuti in base alla natura giuridica del Concorrente, “E”
- Agenzia delle Entrate territoriale di competenza; “E”
- tipologia di iscrizione previdenziale (datore di lavoro, gestione separata committente/associante, lavoratore autonomo, gestione separata titolare di reddito di lavoro autonomo di arte e professione); “E”
- C.C.N.L. (se) applicato; “E”
- numero dei lavoratori (dimensione aziendale) e della categoria di imprenditore (Micro, Piccola, Media, Grande) ai sensi della L. n. 180/2011 - Statuto delle imprese; “E”
- Ufficio Provinciale del Lavoro territoriale di competenza. “E”

Nella stessa domanda di partecipazione il Concorrente osserva le seguenti prescrizioni; quelle marcate “E” come **Essenziale** sono richieste a **pena esclusione**:

- “E” chiede di essere ammesso alla procedura,
- “E” autorizza la Stazione Appaltante ad inviare ogni comunicazione all’indirizzo postale oppure fax oppure P.E.C. dichiarato,
- “E” dichiara di conoscere e accettare senza alcuna condizione o riserva tutte le norme generali e particolari che regolano l’appalto oltre che tutti gli obblighi derivanti dalle prescrizioni del Capitolato, di aver preso conoscenza di tutte le condizioni locali nonché delle circostanze generali e particolari che possono aver influito sulla determinazione dei prezzi e sulla quantificazione dell’offerta e si impegna ad eseguire la prestazione nei modi e nei termini stabiliti dal Capitolato

speciale d'appalto, di essere in regola con tutti i regolamenti in materia di pubblici esercizi emanati dal Comune di Milano; di essere dotato di dichiarazione, attestante la conformità dei prodotti che verranno offerti ai requisiti previsti dall'art 2 del Capitolato Speciale d'Appalto. Inoltre tali prodotti dovranno risultare conformi alle norme di sicurezza applicabili, si dovrà dimostrare la buona qualità dei prodotti offerti e l'assenza di difetti che li rendano inadatti all'uso a cui sono destinati

d) **"E"** dichiara contestualmente, di conoscere e approvare ogni articolo del Capitolato Speciale d'Appalto accettandolo e riconoscendolo come parte integrante dell'offerta medesima inclusa nella Busta B; e che con la firma della dichiarazione presentata si dichiarerà di aver preso visione, aver riconosciuto il capitolato in ogni sua parte e di averlo accettato come parte integrante della sua offerta e che lo considererà come parte integrante del contratto (relazione perfetta). La sottoscrizione del contratto e dei suoi allegati da parte del fornitore equivale altresì a dichiarazione di perfetta conoscenza delle leggi, dei regolamenti e di tutta la normativa vigente in materia di appalti del servizio.

e) **"E"** dichiara contestualmente che non sono impiegate presso la propria azienda persone per le quali ricorrano le incompatibilità stabilite dall' Art. 53, c.16---ter Dlgs. 165/2001 il quale stabilisce che *"16-ter. - I dipendenti (pubblici) che, negli ultimi tre anni di servizio, hanno esercitato poteri autoritativi o negoziali per conto delle pubbliche amministrazioni di cui all'articolo 1, comma 2, non possono svolgere, nei tre anni successivi alla cessazione del rapporto di pubblico impiego, attività lavorativa o professionale presso i soggetti privati destinatari dell'attività della pubblica amministrazione svolta attraverso i medesimi poteri. I contratti conclusi e gli incarichi conferiti in violazione di quanto previsto dal presente comma sono nulli ed è fatto divieto ai soggetti privati che li hanno conclusi o conferiti di contrattare con le pubbliche amministrazioni per i successivi tre anni con obbligo di restituzione dei compensi eventualmente percepiti e accertati ad essi riferiti."*

f) **"E"** dichiara di aver preso visione del Modello di organizzazione, gestione e controllo (ai sensi del d.lgs. 231/01) presente sull'area dedicata del sito web di Scuole Civiche di Milano:

<http://www.fondazioneMilano.eu/pagine/modello-organizzazione-gestione-e-controllo-ex-d-lgs-23101-0>

g) **"E"** dichiara se autorizza Fondazione Milano, *(nell'eventualità che un partecipante alla gara eserciti - ai sensi della Legge n. 241/90 - la facoltà di "accesso agli atti")*, a rilasciare copia di tutta la documentazione presentata per la partecipazione alla gara, **ovvero** non autorizza l'accesso alle parti relative all'offerta tecnica in essa espressamente indicate e coperte da segreto tecnico/commerciale con **le relative motivazioni**.

## **Capo 2) - DICHIARAZIONI INERENTI I REQUISITI DI ORDINE GENERALE E PARTICOLARE**

Il concorrente deve allegare alla domanda di partecipazione i documenti di seguito elencati (<sup>1</sup>), **ciascuno richiesto a pena di esclusione ed essenziale contrassegnate "E"**.

cause di esclusione di cui all'art. 38, comma 1 lett. a), d), e), f), g), h), i), l), m), m-bis) - **"E"**

Dichiarazione sostitutiva resa dal legale rappresentante, in carta libera, ai sensi degli art. 46 e 47, D.P.R. n. 445/2000, attestante la non sussistenza di alcune delle cause di esclusione di cui all'art. 38, comma 1 lett. a), d), e), f), g), h), i), l), m), m-bis) del Codice dei Contratti (d.lgs. 163/2006).

Registro delle Imprese della CCIAA - **"E"**

Dichiarazione sostitutiva resa dal legale rappresentante, in carta libera, ai sensi degli articoli 46 e 47, D.P.R. n.445/2000 da cui risultino oltre al numero e alla data di iscrizione al Registro delle Imprese della CCIAA, la denominazione, la forma giuridica del concorrente, il numero di iscrizione all'Albo delle Società Cooperative (per le società cooperative) ed il settore di attività che deve essere compatibile ed aderente all'oggetto del contratto.

Nello specifico:

- Per le imprese individuali, i nominativi e le date di nascita del titolare e del direttore tecnico o responsabile tecnico ivi compresi quelli cessati dalla carica nell'anno antecedente la data di invio della presente procedura agli invitati;
- Per le società in accomandita semplice, i nominativi e le date di nascita dei soci accomandatari e dei direttori tecnici ivi compresi quelli cessati dalla carica nell'anno antecedente la data di invio della presente procedura agli invitati;
- Per la società in nome collettivo, i nominativi e le date di nascita dei soci e dei direttori tecnici ivi compresi quelli cessati dalla carica nell'anno antecedente la data di invio della presente procedura agli invitati;
- Per altro tipo di soc. o consorzio, i nominativi e le date di nascita degli amministratori muniti di poteri di rappresentanza, dei direttori tecnici e del socio unico ovvero del socio di maggioranza in caso di società con meno di 4 soci ivi compresi quelli cessati dalla carica nell'anno antecedente la data di invio della presente procedura agli invitati.

cause di esclusione di cui all'art. 38 comma 1, lett. b) e lett. m-ter) - **"E"**

Dichiarazione sostitutiva attestante la non sussistenza delle cause di esclusione di cui all'art. 38 comma 1, lett. b) e lett. m-ter), d.lgs. n.163/2006, resa, ai sensi dell'art. 46 D.P.R. n.445/2000:

- Per le imprese individuali, dal titolare e dal direttore tecnico o responsabile tecnico;
- Per le società in accomandita semplice, dai soci accomandatari e dai direttori tecnici;
- Per le soc. in nome collettivo, dai soci e dai direttori tecnici;
- Per altro tipo di società o consorzio, dagli amministratori muniti di poteri di rappresentanza e dai direttori tecnici o dal socio unico ovvero dal socio di maggioranza in caso di società con meno di 4 soci.

cause di esclusione di cui all'art. 38 comma 1, lett. c) - **"E"**

Dichiarazione sostitutiva attestante la non sussistenza di alcuna delle cause di esclusione di cui all'art. 38 comma 1, lett. c), d.lgs. n.163/2006, resa, ai sensi dell'art. 46 D.P.R. n.445/2000:

- Per le imprese individuali, i nominativi e le date di nascita del titolare e, se previsto, del direttore tecnico o responsabile tecnico . ivi compresi quelli cessati dalla carica nell'anno antecedente la data di invio della presente procedura agli invitati;
- Per le società in accomandita semplice, i nominativi e le date di nascita dei soci accomandatari e, se previsti, dei direttori tecnici ivi compresi quelli cessati dalla carica nell'anno antecedente la data di invio della presente procedura agli invitati;
- Per la società in nome collettivo, i nominativi e le date di nascita dei soci e, se previsti, dei direttori tecnici ivi compresi quelli cessati dalla carica nell'anno antecedente la data di invio della presente procedura agli invitati;
- Per altro tipo di soc. o consorzio, i nominativi e le date di nascita degli amministratori muniti di poteri di rappresentanza, e, se previsti, dei direttori tecnici e del socio unico ovvero del socio di maggioranza in caso di società con meno di 4 soci ivi compresi quelli cessati dalla carica nell'anno antecedente la data di invio della presente procedura agli invitati.

dissociazione dalla condotta penalmente sanzionata - **"E"**

Atti e documenti con cui il concorrente dimostri che via sia stata completa ed effettiva dissociazione dalla condotta penalmente sanzionata *"Qualora nei confronti dei soggetti cessati di cui alla lettera D) sia stata pronunciata sentenza di condanna passata in giudicato o emesso decreto penale di condanna divenuto irrevocabile oppure sentenza di applicazione della pena su richiesta ai sensi dell'art. 444, c.p.p., per reati gravi in danno dello Stato o della Comunità che incidono sulla moralità professionale o comunque, condanna, con sentenza passata in giudicato, per uno o più reati di partecipazione a un'organizzazione criminale, corruzione, frode, riciclaggio, quali definiti dagli atti comunitari citati all'articolo 45, paragrafo 1, direttiva Ce 2004/18"*.

forme di controllo di cui all'art. 2359 cod. civ. - **"E"**

Dichiarazione sostitutiva di atto di notorietà resa dal legale rappresentante attestante:

l'inesistenza, ai sensi dell'art. 38 comma 1 lett. m-quater) del Codice dei Contratti, di forme di controllo di cui all'art. 2359 cod. civ. con altri operatori economici concorrenti e di aver formulato l'offerta autonomamente;

ovvero

di non essere a conoscenza, ai sensi dell'art. 38 comma 1 lett. m-quater) del Codice dei Contratti, della partecipazione alla presente procedura di altri concorrenti con i quali si trova in una situazione di controllo di cui all'art. 2359 cod. civ. e di aver formulato l'offerta autonomamente;

ovvero

l'esistenza, ai sensi dell'art. 38 comma 1 lett. m-quater) del Codice dei Contratti, di forme di controllo di cui all'art. 2359 cod. civ. con altri operatori economici concorrenti e dichiara comunque di aver formulato autonomamente l'offerta.

Legge 12 marzo 1999 n. 68 - **"E"**

Dichiarazione nella quale si attesta l'ottemperanza della **Legge 12 marzo 1999 n. 68**, ovvero che non è assoggettabile agli obblighi derivanti dalla Legge 12 marzo 1999 n. 68.

**Cauzione provvisoria - "E"**

Documento comprovante l'avvenuta costituzione di una **Cauzione provvisoria** pari al 2% dell'importo a base d'appalto; pertanto la cauzione richiesta è pari a:

- Euro 16.928,75 per il lotto 1;
- euro 10.220,43 per il lotto 2;
- euro 10.100,00 per il lotto 3;
- euro 1.205,28 per il lotto 4;
- euro 969,60 per il lotto 5;
- euro 909,00 per il lotto 6;

Tutti gli importi sono arrotondati per difetto o per eccesso al centesimo (Reg. CE/1103/97 art. 5).

**NOTA BENE: Il deposito cauzionale provvisorio o fideiussione o polizza dovrà garantire, pena l'esclusione "E", il pagamento in favore della Stazione Appaltante anche della sanzione pecuniaria di cui agli art. 38 comma 2 bis e 46 comma 1 ter del Codice dei contratti nella misura pari al 1/per mille dell'importo di qualificazione come sopra quantificato.**

Ps: La mancanza, l'incompletezza e ogni altra irregolarità essenziale delle dichiarazioni e della documentazione richiesta a pena di esclusione dal presente bando di gara (punti 1-13) obbliga il concorrente che vi ha dato causa al pagamento, in favore della stazione appaltante, della sanzione pecuniaria stabilita al punto 8) del bando di gara. In tal caso sarà assegnato al concorrente un termine di 7 giorni perché siano rese, integrate o regolarizzate le dichiarazioni necessarie. Il mancato, inesatto o tardivo adempimento alla richiesta della stazione appaltante, formulata ai sensi dell'art. 38 comma 2 bis e dell'art. 46, comma 1 e comma 1 ter del Codice dei Contratti, costituisce causa di esclusione, fatto salvo il pagamento della sanzione. Oltre i casi di nullità e di non ammissione alla gara previsti dal presente bando, costituisce causa di esclusione non sanabile con il pagamento della sanzione la mancata sottoscrizione della domanda di partecipazione, nonché il mancato reintegro della cauzione;

La cauzione provvisoria di cui sopra potrà, essere costituita in una delle seguenti modalità:

- a) **assegno circolare** non trasferibile intestato a Scuole Civiche di Milano Fondazione di Partecipazione;
- b) **fidejussione bancaria** rilasciata da azienda di credito autorizzata a norma di legge;

- c) **polizza assicurativa** sottoscritta dall'assicurato e dall'assicuratore rilasciata da operatori economici di assicurazioni autorizzate a norma di legge all'esercizio del ramo cauzioni;
- d) **fidejussione** rilasciata da operatore iscritto nell' Albo degli intermediari finanziari di cui all'art. 106 del d.lgs. 385/1993 T.U. in materia bancaria e creditizia, che svolgono in via esclusiva o prevalente attività di rilascio di garanzie e che sono sottoposti a revisione contabile da parte di una società di revisione iscritta nell'Albo previsto dall'articolo 161 del d.lgs. n. 58/1998 T.U. Intermediazione Finanziaria.

La cauzione prestata nelle forme di cui alle lettere a), b), c) e d) dovrà avere una durata minima di centottanta giorni decorrente dalla data di presentazione dell'offerta, in più dovrà contenere o essere correlate di una dichiarazione - o essere accompagnata da una dichiarazione - di impegno del garante a rinnovare la cauzione per un periodo ulteriore di 180 gg. nel caso in cui al momento della sua scadenza non sia ancora intervenuta l'aggiudicazione, su richiesta della stazione appaltante nel corso della procedura (Codice contratti pubblici art.75). La cauzione prestata nella forma di assegno di cui alla lettera a) potrà essere trattenuta dalla stazione appaltante per la stessa durata sopradetta. Le fidejussioni bancarie, le polizze assicurative e le fidejussioni rilasciate dagli intermediari finanziari dovranno prevedere espressamente: →la rinuncia al beneficio della preventiva escussione del debitore principale; →la rinuncia all'eccezione di cui all'art. 1957, comma 2, del Codice Civile; →la operatività della garanzia entro 15 giorni a semplice richiesta scritta della stazione appaltante.

Le polizze o fidejussioni **rilasciate in forma cartacea** devono essere munite:

- della firma del sottoscrittore bene identificato
- accompagnata dalla sua attestazione di essere munito dei necessari poteri di rappresentanza
- e dalla descrizione del titolo di conferimento dei poteri in base al quale è legittimato a sottoscrivere il documento rilasciato.

Nel caso di polizze o fideiussioni **rilasciate in via telematica** il concorrente presenterà con l'offerta la copia cartacea del documento informatico, la quale sarà ritenuta valida alle seguenti condizioni:

- se conterrà le indicazioni che mettano la Commissione di Gara in grado di verificare seduta stante in via telematica l'equivalenza della copia prodotta al suo originale, la veridicità del documento e della sua firma elettronica (con modalità p7m o equipollente);
- se nel certificato della firma elettronica ovvero nel testo del documento sia contenuta:
  - o oltre alla identificazione del sottoscrittore,
  - o anche l'attestazione di essere munito dei necessari poteri di rappresentanza della banca o compagnia assicurativa o altro operatore finanziario autorizzato emittente della fideiussione
  - o e la descrizione del titolo di conferimento dei poteri in base al quale è legittimato a sottoscrivere il documento rilasciato(nomina con conferimento dei poteri, atto notarile, delibera assembleare o consigliare, etc.).

FM applicherà le regole dettate in modifica all'art. 75 comma sette del Codice D.Lgs. 163/2006 dalla legge sulla Green Economy. L'importo della garanzia, e del suo eventuale rinnovo, è ridotto:

- del **cinquanta per cento** per gli operatori economici ai quali venga rilasciata, da organismi accreditati, ai sensi delle norme europee della serie UNI CEI EN 45000 e della serie UNI CEI EN ISO/IEC 17000, la certificazione del sistema di qualità conforme alle norme europee della serie UNI CEI ISO 9000.
- Nei contratti relativi a lavori, servizi o forniture, l'importo della garanzia e del suo eventuale rinnovo è ridotto del **30 per cento**, anche cumulabile con la riduzione di cui al primo periodo, per gli operatori economici in possesso di registrazione al sistema comunitario di ecogestione e audit (EMAS), ai sensi del regolamento (CE) n. 1221/2009 del Parlamento europeo e del Consiglio, del 25 novembre 2009,

- o del **20 per cento** per gli operatori in possesso di certificazione ambientale ai sensi della norma UNI EN ISO 14001.
- Nei contratti relativi a servizi o forniture, l'importo della garanzia e del suo eventuale rinnovo è ridotto del **20 per cento**, anche cumulabile con la riduzione di cui ai periodi primo e secondo, per gli operatori economici in possesso, in relazione ai beni o servizi che costituiscano almeno il 50 per cento del valore dei beni e servizi oggetto del contratto stesso, del marchio di qualità ecologica dell'Unione europea (Ecolabel UE) ai sensi del regolamento (CE) n. 66/2010 del Parlamento europeo e del Consiglio, del 25 novembre 2009.
- Nei contratti relativi a lavori, servizi o forniture, l'importo della garanzia e del suo eventuale rinnovo è ridotto del **15 per cento** per gli operatori economici che sviluppano un inventario di gas ad effetto serra ai sensi della norma UNI EN ISO 14064-1 o un'impronta climatica (carbon footprint) di prodotto ai sensi della norma UNI ISO/TS 14067.

Per fruire dei benefici di cui al presente comma, **l'operatore economico segnala, in sede di offerta, il possesso dei relativi requisiti, e lo documenta** nei modi prescritti dalle norme vigenti.

Si richiede agli operatori economici di documentare tale requisito tramite certificazione di qualità conforme alle norme europee, in **originale o in copia**, purché:

- autenticata con le modalità di cui all'art'articolo 18 (notaio o altro pubblico ufficiale autorizzato)
- o dichiarata conforme ex art. 19 (dichiarazione sostitutiva dell'atto di notorietà di cui all'articolo 47 attestante che la copia è conforme all'originale) del D.P.R. n. 445/2000,
- o fornendo dichiarazione sostitutiva di atto di notorietà resa, in carta libera, ai sensi dell'art. 47 del D.P.R. n.445/2000, dal legale rappresentante, attestante in capo al concorrente il possesso della stessa.

Se la certificazione è stata precedentemente presentata in originale o in copia autenticata a Fondazione Milano in occasione della partecipazione ad altre gare d'appalto, il Concorrente potrà presentare fotocopia del medesimo certificato, indicando con chiarezza la precedente gara per cui era stato presentato.

Il deposito cauzionale provvisorio sarà restituito ai concorrenti non aggiudicatari dopo l'aggiudicazione della procedura, mentre quello dell'aggiudicatario resterà vincolato fino alla stipula del contratto salva diversa disposizione. Il deposito cauzionale provvisorio copre la mancata sottoscrizione del contratto per fatto imputabile all'affidataria.

Nel caso in cui il concorrente, sorteggiato ai fini della verifica del possesso dei requisiti di capacità economica e tecnica di cui al successivo Capo 5 del presente articolo, non presenti entro i termini, la documentazione richiesta dalla Stazione Appaltante, Fondazione Milano procederà all'incameramento del deposito cauzionale provvisorio, ferma restando in ogni caso la possibile esclusione dalla gara.

**Impegno del garante - "E"** - Il Concorrente dovrà presentare con l'offerta l'impegno di un garante – secondo uno dei tipi di polizza o fideiussione bancaria o di intermediario finanziario di cui al punto precedente - a rilasciare la garanzia fideiussoria di cui all'articolo 113 Codice Contratti pubblici per l'esecuzione del contratto qualora l'offerente risultasse affidatario (Art. 75 comma 8 Codice contratti pubblici).

Tale impegno del garante - nel caso in cui non fosse già incluso nella polizza o fideiussione presentata a titolo di cauzione provvisoria - dovrà essere firmato con le stesse modalità di firma e attestazione dei poteri richieste per la cauzione provvisoria.

L'IMPEGNO DEL GARANTE è dovuto anche se la cauzione provvisoria è costituita tramite deposito di assegno circolare.

#### Cauzione di A.T.I. o Consorzio

In caso di A.T.I. o Consorzio, il concorrente potrà usufruire della riduzione del 50% della cauzione solo ove tutti i soggetti del consorzio/ATI siano in possesso della certificazione del sistema qualità.

Nel caso di A.T.I. già costituito le garanzie fideiussorie ed assicurative sono presentate dalla capogruppo in nome e per conto di tutti i concorrenti, con responsabilità solidale illimitata, nel caso di ATI orizzontale, e con responsabilità solidale “pro quota”, nel caso di ATI verticale.

Nel caso di A.T.I. costituendo, la garanzia provvisoria e firmata e presentata da tutte le imprese associande - unitamente all’offerta congiunta - e ne rispondono tutte in concorso solidale illimitato; la garanzia definitiva dovrà essere presentata dalla impresa mandataria, previo conferimento alla stessa del mandato collettivo con rappresentanza esclusiva.

Scuole Civiche di Milano si riserva la facoltà di richiedere l’emissione del certificato di garanzia definitiva anche nel caso di consegna anticipata dopo l’aggiudica anche soltanto provvisoria o dopo l’aggiudica definitiva avvio dei servizi in pendenza di termine per la stipula del contratto. In tal caso la cauzione definitiva dovrà essere consegnata entro e non oltre 5 giorni lavorativi dalla richiesta.

### **Subappalto**

È ammesso il subappalto.

Dichiarazione (non presente nei Modelli proposti da Fondazione Milano) - Nel caso in cui il Concorrente intenda ricorrere al subappalto deve allegare **dichiarazione** con l’indicazione della prestazione che intende subappaltare nei limiti previsti dall’art. 118 del d.lgs. 163/2006 Codice dei contratti pubblici.

In mancanza di tale dichiarazione il subappalto non sarà autorizzato.

La dichiarazione del subappalto può essere inclusa nella Domanda di partecipazione.

In caso di aggiudica è fatto obbligo all’affidatario di trasmettere a Fondazione Milano, copia delle fatture a quietanza rilasciate dal subappaltatore, con l’indicazione delle ritenute di garanzia effettuate. Tale trasmissione sarà dovuta entro 20 gg dal corrispondente pagamento effettuato da Fondazione Milano.

Nel caso in cui l’affidatario non trasmetta le fatture in oggetto Fondazione Milano si vedrà costretta a sospendere il successivo pagamento a favore dell’affidatario e a trattenere la cauzione. **Si applica per tutte le imprese concorrenti, incluse le imprese mandanti in ATI o Consorziato**

### ***Capo 3) - Requisiti di capacità tecnica e finanziaria – “E”***

Il concorrente dovrà dimostrare **a pena d’esclusione “E”** il possesso dei requisiti di capacità tecnica e finanziaria nei seguenti modi alternativi:

#### **Soltanto per il Lotto 3 Manutenzioni:**

- **CERTIFICAZIONE SOA - CATEGORIE E SUBAPPALTO**

La certificazione Soa è normalmente obbligatoria poiché l’importo a base d’asta dei lavori del lotto 3 Manutenzioni è superiore alla soglia di 150 mila euro prevista dall’art. 60 comma 2 DPR 207/2010 Regolamento al Codice Contratti PP. D.Lgs.163/2006; per il concorrente obbligato SOA basterà presentare la certificazione dalla quale si evince il possesso dei requisiti economici e finanziari richiesti e che costituisce condizione sufficiente a tale scopo; in tal caso sarà valida la qualificazione SOA per le seguenti categorie e classi:

TIPOLOGI A LAVORI		IMPORTO LORDO SOGGETTO A RIBASSO	% DELLA CATEGORI A		Più Oneri Sicurezza
OG1	OBBLIGATORIA/PREVALENTE	€ 96.212,15	60%	30% SUB APPALTABILE	€1.924,2



					4
OS30	OBBLIGATORIA/SCORPORABILI	€ 41.124,03	25%	SUB APPALTABILE	€822,48
OS3	OBBLIGATORIA/SCORPORABILI	€ 24.328,31	15%	SUB APPALTABILE	€486,57
<b>TOTALE</b>	<b>esempio di 1 anno</b>	<b>€ 161.664,49</b>			<b>€3.233,29</b>

L'eventuale subappalto non può essere suddiviso senza ragioni obiettive, con riferimento alla specifica lavorazione (e non alla categoria di inquadramento).

I lavori, per i quali vige l'obbligo di esecuzione da parte di installatori aventi i requisiti di cui al D.M. n. 37 del 22/01/2008, possono essere affidati solo ad impresa in possesso dei predetti requisiti o sia riunita o dichiarare il subappalto ad impresa che ne sia in possesso; in ogni caso l'esecutore deve essere in possesso dei requisiti anzidetti.

In alternativa alla SOA soltanto il concorrente non soggetto per legge alla SOA (per esempio imprese estere) avrà facoltà di dimostrare i requisiti di capacità economica e finanziaria presentando autocertificazioni attestanti il possesso dei requisiti richiesti nel successivo paragrafo per il Lotto 3.

**Per i concorrenti agli altri lotti 1-2-4-5-6 e per i concorrenti al lotto 3 non soggetti a SOA:**

- **DOCUMENTAZIONE SPECIFICA DELLA CAPACITÀ TECNICA E FINANZIARIA**

In caso di ATI orizzontale/verticale questi requisiti dovranno essere dimostrati da ciascuna impresa partecipante per la percentuale della prestazione corrispondente alla quota di partecipazione al raggruppamento.

Si precisa che la presente dichiarazione viene richiesta al fine di garantire alla Stazione Appaltante che i concorrenti possiedano una organizzazione aziendale che permetta loro di svolgere adeguatamente le prestazioni oggetto degli appalti.

- 1) Dichiarazione di aver svolto con buon esito uno o più contratti aventi ad oggetto prestazioni riconducibili alle prestazioni oggetto della gara, nel triennio aprile 2012 - marzo 2015, per enti pubblici o soggetti privati, per un valore almeno pari a euro **180.000,00 al netto di IVA** (per **lotto1**).

Dichiarazione di aver svolto con buon esito uno o più contratti aventi ad oggetto prestazioni riconducibili alle prestazioni oggetto della gara, nel triennio aprile 2012 - marzo 2015, per enti pubblici o soggetti privati, per un valore almeno pari a euro **150.000,00 al netto di IVA** (per **lotto2**).

Dichiarazione di aver svolto con buon esito uno o più contratti aventi ad oggetto prestazioni riconducibili alle prestazioni oggetto della gara, nel triennio aprile 2012 - marzo 2015, per enti pubblici o soggetti privati, per un valore almeno pari a euro **110.000,00 al netto di IVA** (per **lotto3**).

Dichiarazione di aver svolto con buon esito uno o più contratti aventi ad oggetto prestazioni riconducibili alle prestazioni oggetto della gara, nel triennio aprile 2012 - marzo 2015, per enti pubblici o soggetti privati, per un valore almeno pari a euro **40.000,00 al netto di IVA** (per **lotto4**).

Dichiarazione di aver svolto con buon esito uno o più contratti aventi ad oggetto prestazioni riconducibili alle prestazioni oggetto della gara, nel triennio aprile 2012 - marzo 2015, per enti pubblici o soggetti privati, per un valore almeno pari a euro **30.000,00 al netto di IVA**

(per

lotto5).

Dichiarazione di aver svolto con buon esito uno o più contratti aventi ad oggetto prestazioni riconducibili alle prestazioni oggetto della gara, nel triennio aprile 2012 - marzo 2015, per enti pubblici o soggetti privati, per un valore almeno pari a euro **40.000,00 al netto di IVA (per lotto6)**.

Nota relativa alle dichiarazioni suddette: i concorrenti che vantino attività in un periodo minore del triennio anzidetto dovranno comunque documentare per ogni anno di attività un volume d'affari non inferiore a **un terzo** di quello richiesto per il triennio. **Fermo restando l'importo del contratto o contratti** svolti con buon esito.

Nel caso di contratti svolti in un arco temporale più ampio rispetto al triennio come sopra richiesto dovrà essere indicata **la quota parte riconducibile al triennio** precedente alla data di invio della nota esplicativa.

**ATTENZIONE: solo per il lotto 2 il concorrente dovrà presentare, unitamente all'offerta tecnica (medesima busta) un campione di carta-mani (esempio 2 fogli) e un campione di cartaignienica (esempio 2 strappi)**

**DICHIARAZIONE TUTELA DELLA SALUTE E SICUREZZA DEI LAVORATORI (per tutti i lotti, salvo diversa specifica indicazione)**

Dichiarazione di aver assolto i seguenti adempimenti in materia di Tutela della salute e Sicurezza dei lavoratori con particolare riferimento a quanto segue (da tutte le partecipanti):

- di essere in possesso dei requisiti obbligatori previsti dalla normativa vigente che dovranno essere documentati dall'aggiudicatario, il quale in particolare dovrà fornire le seguenti informazioni:
- di aver nominato il RSPP il Sig. \_\_\_\_\_;
- di aver incaricato Medico Competente il Dott. \_\_\_\_\_ il quale ha provveduto all'attuazione del programma di sorveglianza sanitaria;
- che il RLS eletto dai lavoratori è il Sig. \_\_\_\_\_;
- di avere individuato, designato e formato i lavoratori in qualità di addetti alle misure antincendio ed evacuazione :
- di avere individuato, designato e formato i lavoratori incaricati dell'attuazione delle misure di prevenzione incendi e lotta antincendio, di evacuazione, di primo soccorso:
- che saranno impiegati per lo svolgimento dell'attività lavoratori regolarmente assunti e iscritti a libro matricola – dell'aggiudicataria e/o di eventuali subappaltatori - prima dell'avvio dell'attività ed avranno relativa idoneità sanitaria prevista dal D. Lgs 81/08;
- di avere effettuato agli addetti che svolgeranno i lavori la formazione in materia di sicurezza di cui all'art. 37 del D. Lgs 81/08;
- di avere redatto e aggiornato il documento di valutazione dei rischi di cui all'articolo 17, comma 1, lettera a) del D. Lgs 81/08;
- di non essere oggetto di provvedimenti di sospensione o interdittivi di cui all'art. 14 del D. Lgs 81/08;
- di avere individuato e fornito i dispositivi di protezione individuale ai lavoratori per lo svolgimento della mansione;
- di essere in possesso di specifica documentazione attestante la conformità alle disposizioni di cui al D. Lgs 81/08, di macchine, attrezzature e opere provvisorie che potranno essere impiegate per lo svolgimento dell'attività.

**ATTENZIONE: solo per il lotto 4 – Vigilanza - a pena d'esclusione "E"**, il Concorrente dovrà allegare nel sotto plico dei documenti una fotocopia della Licenza Prefettizia prevista dal R.D. 773/1931 TULPS con attestazione di conformità all'originale resa mediante dichiarazione sostitutiva di notorietà - ai sensi degli articoli 19; 38; 47 del Dpr 455/2000.

#### **SOPRALLUOGO – obbligatorio**

Ai fini della formulazione dell'offerta, la visita sul luogo della prestazione è OBBLIGATORIO, dovrà risultare anche da apposito verbale di visita, sottoscritto da un rappresentante di Scuole Civiche di Milano, che avrà accompagnato l'operatore sul luogo, prima dell'effettuazione della gara d'appalto. Gli operatori economici dovranno essere presenti al sopralluogo mediante proprio Legale Rappresentante, Direttore tecnico o responsabile tecnico o loro Delegato, muniti di copia del certificato della Camera di Commercio. In caso di ATI è sufficiente il sopralluogo da parte di una dell'imprenditore associato, munito di delega scritta (senza altre formalità) di una delle imprese dell'ATI (costituito o costituendo) la quale si impegnerà nel verbale a comunicare i dati acquisiti nel sopralluogo a tutte le imprese associate o associate. Gli operatori per concordare la data del sopralluogo dovranno inviare richiesta all'Ufficio Tecnico [ufficiotecnico@fondazionemilano.eu](mailto:ufficiotecnico@fondazionemilano.eu) unitamente a [appalti@fondazionemilano.eu](mailto:appalti@fondazionemilano.eu) entro e non oltre il giorno **8 aprile 2016 alle ore 12.00**. I sopralluoghi dovranno essere eseguiti entro e non oltre il giorno **10 aprile 2016**. Si precisa che sarà possibile eseguire i sopralluoghi solamente previo appuntamento.

#### **AVVALIMENTO**

##### **Documentazione per avvalimento, se richiesto**

Il Concorrente che dichiara di usufruire dell'avvalimento (**concorrente ausiliato**) - ammesso dall'art. 49 del Codice dei contratti pubblici e nei limiti dell'art 50 del Codice dei Contratti dovrà presentare la documentazione di cui all'art. 49 comma 2.

Il Concorrente **ausiliato** dovrà presentare **a pena d'esclusione** la documentazione richiesta dai precedenti punti A), B), C), D), E), F), G) e quella in ordine ai requisiti di carattere generale, e attestante il possesso di detti requisiti sia per la propria impresa, sia per l'impresa **ausiliaria**, con dichiarazioni firmate dal legale rappresentante di quest'ultima o suo procuratore.

Il Concorrente **ausiliato** dovrà, **a pena d'esclusione**, presentare inoltre i seguenti documenti:

- una sua dichiarazione verificabile ai sensi dell'articolo 48, attestante la volontà di avvalersi dei requisiti di carattere economico, finanziario, tecnico, organizzativo, necessari per la partecipazione alla gara, con specifica indicazione dei requisiti stessi e dell'impresa ausiliaria;
- una dichiarazione sottoscritta dall'impresa **ausiliaria** con cui quest'ultima si obbliga verso il Concorrente e verso la stazione appaltante a mettere a disposizione per tutta la durata dell'appalto le risorse necessarie di cui è carente il Concorrente;
- una dichiarazione sottoscritta dall'impresa **ausiliaria** con cui questa attesta che non partecipa alla gara in proprio né associata o consorziata con altri soggetti ai sensi dell'articolo 34 Codice dei contratti pubblici;
- originale o copia autentica del **contratto** in virtù del quale l'impresa ausiliaria si obbliga nei confronti del Concorrente a fornire i requisiti e le risorse necessarie per tutta la durata dell'appalto. Sarà ritenuta equivalente alla copia autentica anche la fotocopia del contratto allegata alla dichiarazione sostitutiva di notorietà che ne attesti la conformità all'originale ai sensi degli artt. 19 - 47 e 38 del DPR 445/2000;

**NOTA BENE:** Il significato reale dell'avvalimento consiste invece nell'impegno dell'impresa ausiliaria alla collaborazione così da apportare all'impresa ausiliata quelle risorse operative sostanziali e ben specificate della cui carenza è indice la mancanza del requisito formale.

*"Al fine di **evitare il pericolo che l'avvalimento possa tradursi in una mera circolazione di requisiti, svincolata da qualsivoglia collegamento con le risorse sottostanti, diventa cruciale il passaggio, come***

*più volte sottolineato dalla giurisprudenza, dell'attenta verifica da parte della stazione appaltante della "prova dell'effettiva disponibilità delle risorse prestate". Verifica che presuppone, in primis, una specificazione dei mezzi prestatati, quindi il generico impegno a mettere a disposizione dell'impresa ausiliata le risorse necessarie è, in generale, non sufficiente in quanto, pur soddisfacendo in apparenza la lettera della norma, finisce in realtà per tradirne lo spirito." (AVCP DETERMINAZIONE n. 2 del primo agosto 2012- pubblicato nella Gazzetta Ufficiale n. 185 del 09/08/2012).*

Il Reg. DPR 207/2010 art. 88 con riferimento all'ambito dei "lavori" precisa che il contratto di avvalimento deve riportare in modo compiuto, esplicito ed esauriente l'oggetto, cioè le risorse e i mezzi prestatati in modo determinato e specifico (lettera a) e ogni altro utile elemento ai fini dell'avvalimento (lettera c).

L'art. 88 citato non è richiamato ai fini degli appalti di servizi, per i quali pertanto non è derogata la norma generale dell'art. 1346 codice civile, la quale consente che l'oggetto del contratto, pur non attualmente determinato, possa tuttavia essere oggettivamente determinabile (Circolare Min. Infrastrutture 4536/2012 del 30/10/2012).

**All'aggiudicataria, nonché alle società in Ati, Consorzi e/o consorziate (mandante e mandatarie)**

unitamente al contratto verrà richiesto di sottoscrivere una autodichiarazione per i cittadini di paesi terzi così composta:

- *che il personale impiegato da \_\_\_\_\_ nell'esecuzione dei lavori inerenti il sopra citato contratto di appalto/sub appalto n. \_\_\_\_/\_\_\_\_ del \_\_\_\_\_, è regolarmente iscritto al libro paga di \_\_\_\_\_;*
- *che i dati anagrafici, il numero di matricola, il codice fiscale, la data di rilascio e scadenza del permesso di soggiorno di ciascun lavoratore, il n. di iscrizione INPS ed il n. di iscrizione INAIL, riportati nell'elenco dei lavoratori consegnato a Fondazione Milano, sono veritieri e conformi alle attestazioni rilasciate dai preposti enti certificatori;*
- *che il personale di \_\_\_\_\_ proveniente da paesi terzi di cui al sopra citato elenco dei lavoratori è in possesso di regolare permesso di soggiorno;*
- *di impegnarsi ad aggiornare costantemente i dati di cui all'elenco dei lavoratori;*

*Il sottoscritto in qualità di appaltatore/sub appaltatore dichiara infine:*

- *che non ha stipulato contratti di subappalto in riferimento alle prestazioni effetto del contratto di appalto sopra citato;*
- *che ha stipulato contratti di subappalto in riferimento alle prestazioni effetto del contratto di appalto sopra citato e che in ragione di ciò ha acquisito dall'appaltatore/subappaltatore la presente dichiarazione e l'annesso allegato debitamente compilato e sottoscritto dal rappresentante legale della società appaltatrice/subappaltatrice.*

*Si allega copia documento di identità in corso di validità.*

*Il sottoscritto dichiara altresì di essere informato, giusta art.13 del d.lgs.196/2003, che i dati personali raccolti saranno trattati, anche con strumenti informatici, esclusivamente nell'ambito del procedimento per il quale la presente dichiarazione viene resa.*

\*\*\*

*Si allega:*

- *elenco dipendenti/personale impiegato debitamente compilato*
- *modello Unico Lav per ciascuno dei dipendenti in elenco*
- *il LUL relativo ai lavoratori impiegati nella esecuzione dei lavori come da contratto*

**In caso di ATI**

Nel caso in cui concorra un raggruppamento temporaneo di imprese (ex art. 34, comma 1 lett. d) Codice dei Contratti d.lgs. 163/2006) dovrà essere prodotta la seguente documentazione:

- se l'A.T.I. è già costituito, atto (in originale o in copia autentica con le modalità di cui all' art. 18 o dell'art. 19 del D.P.R. n. 445/2000) da cui risulti il conferimento del mandato speciale, gratuito ed irrevocabile a chi legalmente rappresenta l'impresa mandataria contenente, tra l'altro, le seguenti clausole: l'inefficacia nei confronti della Stazione Appaltante della revoca del mandato stesso per giusta causa; l'attribuzione al mandatario, da parte delle imprese mandanti, dalla rappresentanza esclusiva, anche processuale, nei confronti della Stazione Appaltante per tutte le operazioni e gli atti di qualsiasi natura dipendenti da contratto, fino alla estinzione di ogni rapporto; l'indicazione delle categorie – o delle quote percentuali di categorie – di lavorazione per ciascuna impresa;
- se A.T.I. non è ancora costituito, dichiarazione sottoscritta dai rappresentanti legati delle imprese che intendono associarsi, che specifichi il tipo di ATI prescelto (verticale, orizzontale o misto) e l'impresa mandataria e che contenga l'indicazione delle categorie – o delle quote percentuali di categorie – di lavorazioni per ciascuna impresa, oltre all'impegno che, in caso di aggiudicazione della gara, tutte le imprese conferiranno mandato collettivo alla capogruppo, la quale stipulerà il contratto in nome e per conto proprio e delle mandanti(ex art. 37 comma 8 Codice dei Contratti) e che, entro il termine indicato nella comunicazione di affidamento del contratto d'appalto, produrranno il contratto costitutivo dell'ATI;
- *da parte dell'impresa mandataria:* >> domanda di partecipazione per se e per le imprese mandanti (se il RTI è già costituito) >> e documentazione di cui alle precedenti lettere (se ed in quanto richieste) :
  - A) cause di esclusione di cui all'art. 38, comma 1 lett. a), d), e), f), g), h) ,i), l), m), m-bis)
  - B) Registro delle Imprese della CCIAA
  - C) cause di esclusione di cui all'art. 38 comma 1, lett. b) e lett. m-ter)
  - D) cause di esclusione di cui all'art. 38 comma 1, lett. c)
  - E) dissociazione dalla condotta penalmente sanzionata
  - F) forme di controllo di cui all'art. 2359 cod. civ.
  - G) Legge 12 marzo 1999 n. 68
  - H) Cauzione provvisoria
  - I) Subappalto
  - J) Requisiti di capacità tecnica e finanziaria
  - K) DICHIARAZIONE TUTELA DELLA SALUTE E SICUREZZA DEI LAVORATORI
  - L) AVVALIMENTO
- *da parte delle imprese mandanti:* >> domanda di partecipazione (firmata dalla mandataria, se il RTI è già costituito; ovvero firmata da tutte le mandanti, se il RTI è costituendo) >> e documentazione di cui alle precedenti lettere:
  - A) cause di esclusione di cui all'art. 38, comma 1 lett. a), d), e), f), g), h) ,i), l), m), m-bis)
  - B) Registro delle Imprese della CCIAA
  - C) cause di esclusione di cui all'art. 38 comma 1, lett. b) e lett. m-ter)
  - D) cause di esclusione di cui all'art. 38 comma 1, lett. c)
  - E) dissociazione dalla condotta penalmente sanzionata
  - F) forme di controllo di cui all'art. 2359 cod. civ.
  - G) Legge 12 marzo 1999 n. 68
  
  - J) Requisiti di capacità tecnica e finanziaria
  - K) DICHIARAZIONE TUTELA DELLA SALUTE E SICUREZZA DEI LAVORATORI

La documentazione di cui alla lettera H - cauzione - è già compresa nel precedente punto; la cauzione provvisoria di cui alla lettera H) è unitaria; tuttavia, nel caso di RTI non ancora

costituito ossia costituendo, la garanzia provvisoria deve **a pena di esclusione** essere firmata e presentata da tutte le imprese associate: si rinvia a quanto precisato nell'apposito capitolo.

### **In caso di Consorzio**

Nel caso in cui concorrano  consorzi stabili, costituiti anche in forma di società consortile ai sensi dell'art. 2615-ter c.c. e art. 34 comma 1 lett. c) d.lgs. 163/2006 e definito dall'art. 36 d.lgs. 163/2006  ovvero consorzi fra società cooperative di produzione e lavoro costituiti a norma della legge n.422/1909 e del d.lgs. C.P.S. n. 1577/1947,  ovvero consorzi tra imprese artigiane di cui alla legge n. 443/1985 e art. 34 comma 1 lett. b), d.lgs. n.163/2006, dovranno presentare:

I. domanda di partecipazione e documentazione presentata dal consorzio di cui alle precedenti lettere:

- A) cause di esclusione di cui all'art. 38, comma 1 lett. a), d), e), f), g), h) ,i), l), m), m-bis)
- B) Registro delle Imprese della CCIAA
- C) cause di esclusione di cui all'art. 38 comma 1, lett. b) e lett. m-ter)
- D) cause di esclusione di cui all'art. 38 comma 1, lett. c)
- E) dissociazione dalla condotta penalmente sanzionata
- F) forme di controllo di cui all'art. 2359 cod. civ.
- G) Legge 12 marzo 1999 n. 68
- H) Cauzione provvisoria
- I) Subappalto
- J) Requisiti di capacità tecnica e finanziaria
- K) DICHIARAZIONE TUTELA DELLA SALUTE E SICUREZZA DEI LAVORATORI
- L) SOPRALLIOGO
- M) AVVALIMENTO

II. dichiarazione contenente l'indicazione dei consorziati designati, (in caso di aggiudicazione), all'esecuzione dei lavori/servizi; si precisa che i consorziati designati dovranno eseguire direttamente i lavori aggiudicati, fatta salva l'applicazione delle norme che regolano il ricorso al subappalto; ai consorziati designati è fatto divieto di partecipare, in qualsiasi altra forma alla gara;

III. documentazione di cui alle precedenti lettere:

- A) cause di esclusione di cui all'art. 38, comma 1 lett. a), d), e), f), g), h) ,i), l), m), m-bis)
- B) Registro delle Imprese della CCIAA
- C) cause di esclusione di cui all'art. 38 comma 1, lett. b) e lett. m-ter)
- D) cause di esclusione di cui all'art. 38 comma 1, lett. c)
- E) dissociazione dalla condotta penalmente sanzionata
- F) forme di controllo di cui all'art. 2359 cod. civ.
- G) Legge 12 marzo 1999 n. 68
- K) DICHIARAZIONE TUTELA DELLA SALUTE E SICUREZZA DEI LAVORATORI

da parte di ciascuno dei consorziati designati (la documentazione di cui alle lettere H) Cauzione provvisoria - I) Subappalto - J) Requisiti di capacità tecnica e finanziaria - L) SOPRALLIOGO = - M) AVVALIMENTO è già compresa nella documentazione presentata dal Consorzio).

### **PASSOE**

(<http://www.avcp.it/portal/public/classic/Servizi/ServiziAccessoRiservato> \_ Avcpass Operatore Economico) Nella Busta "documenti amministrativi" l'Operatore economico deve inserire un "PASSOE"; fermo restando l'obbligo per l'operatore economico di presentare le autocertificazioni

richieste dalla presente nota Esplicativa in ordine al possesso dei requisiti per la partecipazione alla procedura di affidamento, il "PASSOE" rappresenta lo strumento necessario per procedere alla verifica dei requisiti stessi da parte delle stazioni appaltanti/enti aggiudicatori.

L'operatore economico deve ADERIRE al sistema AVCpass e deve creare un proprio repository dove collezionare i documenti utili da presentare in sede di partecipazione alle procedure di gara per l'affidamento di contratti pubblici.

Si ricorda che il nuovo sistema AVCpass, come sancito dall'art. 2 della Delibera AVCpass del 27/12/2012, permette rispettivamente alle Stazioni Appaltanti e agli Enti aggiudicatori l'acquisizione dei documenti a comprova del possesso dei requisiti di carattere generale, tecnico-organizzativo ed economico-finanziario per l'affidamento dei contratti pubblici ed agli Operatori Economici di inserire a sistema i documenti la cui produzione è a proprio carico ai sensi dell'art. 6-bis, comma 4, del Codice.

**Inoltre: Pena l'esclusione "E" soltanto** per i lotti 1-2-3 soggetti al contributo: per ogni lotto a cui concorre il Concorrente dovrà presentare con l'offerta la documentazione del **versamento del contributo a favore dell'Autorità per la Vigilanza sui Contratti Pubblici di Lavori, Servizi e Forniture** pari a:

**Per il lotto 1** € 80,00

**Per il lotto 2** € 70,00

**Per il lotto 3** € 30,00

**Per il lotto 4** esente

**Per il lotto 5** esente

**Per il lotto 6** esente

(L. 23-12-2005 n. 266 (legge finanziaria 2006) art. 1 comma 67 - AVCP Del. 21-12-2011 art.2)

Ogni imprenditore è obbligato a controllare gli importi sopra indicati prima del versamento.

Nel caso di A.T.I. dovrà essere effettuato un unico versamento preferibilmente a cura dell'imprenditore mandatario.

Il versamento del contributo a favore dell'Autorità per la Vigilanza sui Contratti Pubblici dei Lavori, Servizi e Forniture dovrà effettuato con una delle seguenti modalità:

a) on-line mediante carta di credito dei circuiti Visa, MasterCard, Diners, American Express collegandosi al sito web dell'Autorità di Vigilanza "Servizio riscossione" all'indirizzo <http://www.avcp.it/riscossioni.html> seguendo le istruzioni disponibili sul portale.

A riprova dell'avvenuto pagamento, l'imprenditore Concorrente deve allegare copia stampata della ricevuta, trasmessa dal sistema di riscossione.

b) in contanti, muniti del modello di pagamento rilasciato dal Servizio di riscossione, presso tutti i punti vendita della rete dei tabaccai lottisti abilitati al pagamento di bollette e bollettini, seguendo le istruzioni operative disponibili sul portale all'indirizzo <http://www.avcp.it/riscossioni.html>

A comprova dell'avvenuto pagamento, l'imprenditore Concorrente deve allegare lo scontrino in **originale** rilasciato dal punto vendita.

#### SOTTOSCRIZIONE DEGLI ATTI E RESPONSABILITA' INERENTE AL RILASCIO DI DICHIARAZIONI:

Salvo diversa e specifica indicazione, tutti gli atti di gara incluse le dichiarazioni saranno sottoscritti da parte del legale rappresentante dell'impresa o da un suo procuratore - in virtù di atto di conferimento di procura documentato - e la sottoscrizione non è soggetta ad autenticazione, purché venga **allegata copia fotostatica di un documento di riconoscimento in corso di validità** del sottoscrittore, ai sensi dell'art. 38 del D.P.R. 445/2000.

Si rammenta la responsabilità penale cui si incorre in caso di dichiarazioni mendaci. Scuole Civiche di Milano effettuerà, ai sensi dell'art. 71 del D.P.R. 445/2000, idonei controlli sulla veridicità delle dichiarazioni sostitutive. Qualora dai predetti controlli emergesse la non veridicità del contenuto delle stesse, il dichiarante decadrà dai benefici eventualmente conseguiti dal provvedimento

emanato sulla base della dichiarazione non veritiera e si procederà alla conseguente denuncia penale.

In caso di dichiarazioni mendaci relativamente a quanto dichiarato il dichiarante assume le responsabilità di cui all'art. 76 del D.P.R. 445/2000.

#### **Capo 4) – Offerta tecnica (Busta B)**

##### **Per tutti i lotti**

L'offerta tecnica dovrà essere **redatta utilizzando preferibilmente la modulistica predisposta da Scuole Civiche di Milano MOT (Modulo Offerta Tecnica)**, e dovrà contenere tutti gli elementi di valutazione.

Qualora l'offerta tecnica venisse redatta non utilizzando il modello predisposto, la stessa dovrà contenere unicamente la descrizione di quanto espressamente richiesto nel presente bando.

Si precisa che informazioni diverse rispetto a quelle richieste nel presente bando non saranno prese in considerazione nella valutazione tecnica dell'offerta.

In caso di partecipazione a più lotti, dovrà essere prodotta un'offerta tecnica per ciascun lotto per cui si intende concorrere. Ogni offerta tecnica dovrà essere inserita in apposita busta sigillata.

E' nulla l'offerta priva di sottoscrizione.

Non sono ammesse le offerte trasmesse per telegramma, telex, telefono, fax, posta elettronica, ovvero espresse in modo indeterminato.

La documentazione che compone l'offerta tecnica dovrà essere organizzata come segue:

#### **Per il lotto 1:**

L'offerta tecnica che il Concorrente dovrà proporre si comporrà di 3 parti denominati OT1 – OT2 e OT3

Ogni parte, rubricata come specificato nella tabella 1 (Offerta tecnica –Elementi di valutazione tecnica), non potrà eccedere la lunghezza massima specificata nella tabella e dovrà essere redatta con caratteri al minimo in corpo 12.

\* Per ogni **Servizio incluso nel canone** (PUNTO OT1), di cui agli art. 3. - da 3.1 a 3.5 - Parte 1 del CSA dovranno essere descritte le modalità di erogazione dei singoli servizi, gli strumenti tecnico/informatici, le caratteristiche della divisa e le modalità di coordinamento proposte, modalità di reperibilità del referente e la dichiarazione del monte ore di servizio offerto. Potranno essere offerte migliorie non incluse in quelle proposte di cui al punto OT3.

\*\* Per i **Servizi a consumo/richiesta** (PUNTO OT2), di cui all'art. 4 – 4.1- 4.2- 4.3 Parte I del CSA dovranno essere descritte la modalità di erogazione, gli strumenti tecnico/informatici e le modalità di coordinamento proposte, Potranno essere offerte migliorie non incluse in quelle proposte di cui al punto OT3.

\*\*\* Per le **migliorie** indicate al PUNTO OT3 l'offerente dovrà indicare quali migliori intende offrire, a parità di condizioni economiche fra quelle proposte dalla stazione appaltante.

Tabella 1 LOTTO 1 - Offerta tecnica –Elementi di valutazione tecnica

<b>ID</b>	<b>TEMA</b>	<b>Numero Massimo di pagine (escluse le pagine relative ai contributi migliorativi)</b>	<b>Capitoli di riferimento del Capitolato Speciale d'Appalto parte prima</b>
-----------	-------------	---	--



OT1	MODALITA' DI EROGAZIONE DEI SERVIZI INCLUSI NEL CANONE di cui all'art. 3 del CSA, con eventuali migliorie non espresse al punto OT3	2	Artt. 3.1.; 3.2.; 3.3.; 3.4.; 3,5.;
OT2	MODALITA' DI EROGAZIONE DEI SERVIZI a RICHIESTA di cui all'art. 4 del CSA, con eventuali migliorie non espresse al punto OT3	2	Artt. 4.1.; 4.2; 4.3;
OT3	MIGLIORIE OFFERTE NEI SERVIZI RICHIESTI A CANONE	indicare SI/NO	Come da tabella inserita nel modello MOT

La raccolta delle 3 parti compone l'*Offerta tecnica* proposta dal Concorrente. Materiali difforni o ulteriori rispetto a quanto sopra specificato non saranno presi in considerazione nella valutazione tecnica dell'offerta.

Con riferimento alla dichiarazione resa in fase di domanda di candidatura, nel caso in cui il Concorrente avesse dichiarato la volontà di sottrarre all'accesso agli atti alcune parti dell'offerta tecnica, ai sensi dell'art. 13 del "Codice", le stesse dovranno essere specificate con una apposita dichiarazione da allegare all'offerta tecnica.

### Per il lotto 2:

L'offerta tecnica che il Concorrente dovrà proporre si comporrà di 3 parti denominati OT1 – OT2 e OT3

Ogni parte, come specificato nella tabella 1 (Offerta tecnica Lotto 2 – Elementi di valutazione tecnica), non potrà eccedere la lunghezza massima specificata nella tabella e dovrà essere redatto con caratteri al minimo in corpo 12.

\* Per i Servizi inclusi nel canone (PUNTO OT1), indicati nel modello MOT allegato, di cui agli artt. 3 e 4 5 Parte 1 del CSA dovranno essere descritte le modalità di erogazione e organizzazione del servizio, le modalità di reperibilità del referente e le modalità di coordinamento proposte. Dovrà essere predisposta la giornata/settimana tipo degli operatori per la pulizie giornaliere/settimanali con la dichiarazione del monte ore di servizio minimo offerto. Inoltre dovrà riportare il calendario delle cadenze temporali di intervento delle attività periodiche. Potranno essere offerte migliorie non incluse in quelle proposte di cui al punto OT3. Non saranno valutate migliorie che producono ore di lavoro aggiuntive.

\*\* Per i Macchinari utilizzati (PUNTO OT2), dovranno essere indicate la quantità di macchinari offerti, oltre i minimi richiesti, secondo le tipologie indicate. Non saranno oggetto di attribuzione di punteggio offerte di macchinari differenti da quelli indicati, ciò non **impedisce** all'offerente di integrare le tipologie come migliorie indicate al punto OT1, non inserite nell'elenco delle migliorie di cui al punto OT3. Per i Prodotti (sempre Punto OT2) eventuali attestazioni inerenti le seguenti certificazioni: Ohsas 18001:2007; ISO 14001, Iso 8001 e dichiarazioni inerenti l'utilizzo di prodotti aventi certificazione ECOLABEL (Ecolabel UE (Regolamento CE n. 66/2010) è il marchio dell'Unione europea di qualità ecologica che premia i prodotti e i servizi migliori dal punto di vista ambientale, che possono così diversificarsi dai concorrenti presenti sul mercato, mantenendo comunque elevati standard prestazionali. Infatti, l'etichetta attesta che il prodotto o il servizio ha un ridotto impatto ambientale nel suo intero ciclo di vita) saranno considerate nella formulazione del giudizio discrezionale da parte dei commissari e saranno oggetto di valutazione e punteggi come indicato nel

D.M. Ministero Ambiente del 24 maggio 2012, pubblicato nella Gazzetta Ufficiale n. 142 del 20 giugno 2012.

\*\*\* Per le migliorie indicate al PUNTO OT3 l'offerente dovrà indicare quali migliorie intende offrire, a parità di condizioni economiche fra quelle proposte dalla stazione appaltante.

Tabella 1 LOTTO 2 - Offerta tecnica –Elementi di valutazione tecnica:

ID	TEMA	Numero Massimo di pagine (escluse le pagine relative ai contributi migliorativi)	Capitoli di riferimento del Capitolato Speciale d'Appalto parte prima
OT1	MODALITA' DI EROGAZIONE DEI SERVIZI INCLUSI NEL CANONE E A RICHIESTA di cui agli artt. 3,4, 5 del CSA, come indicati al modello MOT, con eventuali migliorie non espresse al punto OT3 e monte ore di servizio offerto	3 (requisito 1 e 1bis)	Artt. 3 , 4 e 5
OT2	ELENCO MACCHINARI OFFERTI OLTRE I MINIMI RICHIESTI – CERTIFICAZIONE DEI PRODOTTI	Come da tabella	
OT3	MIGLIORIE OFFERTE NEI SERVIZI RICHIESTI A CANONE	indicare SI/NO	

La raccolta delle 3 parti compone l'*Offerta tecnica* proposta dal Concorrente. Materiali difformi o ulteriori rispetto a quanto sopra specificato non saranno presi in considerazione nella valutazione tecnica dell'offerta.

Con riferimento alla dichiarazione resa in fase di domanda di candidatura, nel caso in cui il Concorrente avesse dichiarato la volontà di sottrarre all'accesso agli atti alcune parti dell'offerta tecnica, ai sensi dell'art. 13 del "Codice", le stesse dovranno essere specificate con una apposita dichiarazione da allegare all'offerta tecnica.

### Per il lotto 3:

L'offerta tecnica che il Concorrente dovrà proporre si comporrà di 4 parti denominati OT1 – OT2 – OT3 e OT4

Ogni parte, rubricata come specificato nella tabella 1 (Offerta tecnica –Elementi di valutazione tecnica), non potrà eccedere la lunghezza massima specificata nella tabella e dovrà essere redatta con caratteri al minimo in corpo 12.

**\* Per i Servizi intervento di manutenzione ordinaria programmata e/o urgente**

(PUNTO OT1.1), di cui agli art. 3. - da 3.1 a 3.5 - Parte 1 del CSA dovrà essere descritta l'organizzazione della gestione le modalità di coordinamento proposte, l'organizzazione e la qualità della struttura, le qualifiche professionali delle risorse operative proposte, gli strumenti tecnico/informatici, le caratteristiche delle attrezzature, i mezzi a disposizione.

(PUNTO OT1.2), di cui agli art. 3. - da 3.1 a 3.5 - Parte 1 del CSA dovranno essere descritte le modalità di erogazione degli interventi, modalità di reperibilità del referente e/o della squadra di intervento, tempi di risposta della squadra in caso di emergenza, il dislocamento logistico sul territorio delle sedi proposte. Potranno essere offerte migliorie non incluse in quelle proposte di cui al punto OT3.

**\*\* Per i Servizi intervento di manutenzione ordinaria programmata e/o urgente**

(PUNTO OT2), di cui agli art. 4. - da 4.1 a 4.13 - Parte 1 del CSA dovranno essere descritte le attrezzature ed i mezzi messi a disposizione della squadra, le risorse umane messe a disposizione per lo svolgimento degli interventi; il personale tecnico ed impiegatizio a supporto delle squadre; il nr di squadre messe a disposizione dell'appalto; il metodo di reperibilità del coordinatore ed i tempi di risposta della squadra in caso di emergenza; i corsi documentabili a cui hanno partecipato i lavoratori delle squadre messe a disposizione dell'appalto. Potranno essere offerte migliorie non incluse in quelle proposte di cui al punto OT3.

**Per i Servizi intervento di manutenzione ordinaria prestata a canone con relative certificazioni**

(PUNTO OT3), di cui agli art. 3. E 4 - Parte 1 del CSA dovranno essere descritte le modalità di esecuzione e le tempistiche dei controlli e verifiche periodiche degli impianti elettrici, idraulici, delle coperture etc.

**Per le certificazioni indicate al PUNTO OT4**

Saranno valutate positivamente e con un massimo di 3 punti la presenza e l'ottenimento da parte dell'operatore economico di eventuali certificazioni riconosciute valide ai fini della legge Green Economy (LEGGE 28 dicembre 2015, n. 221)

Tabella 1 LOTTO 3 - Offerta tecnica –Elementi di valutazione tecnica

ID		TEMA	Numero Massimo di pagine (escluse le pagine relative ai contributi migliorativi)	Capitoli di riferimento del Capitolato Speciale d'Appalto parte prima	Punti
OT1	OT1.1	<b>MODALITA' DI ORGANIZZAZIONE</b> Servizi intervento di manutenzione ordinaria programmata e/o urgente con eventuali migliorie non espresse al punto OT3	2	Artt. 3.1.; 3.2.; 3.3.; 3.4.; 3,5.;	16
	OT1.2	<b>MODALITA' DI EROGAZIONE</b> Servizi intervento di manutenzione ordinaria programmata e/o urgente con eventuali migliorie non espresse al punto OT3	2	Artt. 3.1.; 3.2.; 3.3.; 3.4.; 3,5.;	16
OT2		<b>MODALITA' DI EROGAZIONE</b> Servizi intervento di manutenzione ordinaria programmata e/o urgente con eventuali migliorie non espresse al punto OT3	2	Artt. DA 4.1 a 4.13	19
OT3		<b>MODALITA' DI EROGAZIONE</b> Servizi intervento di manutenzione ordinaria programmata e/o urgente	2	3 e 4	11

		con eventuali migliorie non espresse al punto OT3			
<b>OT4</b>		<b>CERTIFICAZIONI</b>	<b>indicare SI/NO</b>	<b>Come da tabella inserita nel modello MOT</b>	<b>3</b>

La raccolta delle 4 parti compone l'*Offerta tecnica* proposta dal Concorrente. Materiali difformi o ulteriori rispetto a quanto sopra specificato non saranno presi in considerazione nella valutazione tecnica dell'offerta.

Con riferimento alla dichiarazione resa in fase di domanda di candidatura, nel caso in cui il Concorrente avesse dichiarato la volontà di sottrarre all'accesso agli atti alcune parti dell'offerta tecnica, ai sensi dell'art. 13 del "Codice", le stesse dovranno essere specificate con una apposita dichiarazione da allegare all'offerta tecnica.

## Per il lotto 4:

L'offerta tecnica che il Concorrente dovrà proporre si comporrà di 3 parti denominati OT1 – OT2 – OT3

Ogni parte, rubricato come specificato nella tabella 1 (Offerta tecnica –Elementi di valutazione tecnica), non potrà eccedere la lunghezza massima specificata nella tabella e dovrà essere redatto con caratteri al minimo in corpo 12. La relazione tecnica presentata dovrà tener conto delle indicazioni del D.M. 01/12/2010, n. 269 Pubblicato nella Gazz. Uff. 14 febbraio 2011, n. 36, S.O. (allegato A e B, D) e D.M. 25/02/2015, n. 56 Ministero dell'Interno Pubblicato nella Gazz. Uff. 11 maggio 2015, n. 107. inerenti "le caratteristiche minime del progetto organizzativo e dei requisiti minimi di qualità degli istituti e dei servizi di cui agli articoli 256-bis e 257-bis del Regolamento di esecuzione del Testo unico delle leggi di pubblica sicurezza R.D. 06/05/1940, n. 635, nonché dei requisiti professionali e di capacità tecnica richiesti per la direzione dei medesimi istituti e per lo svolgimento di incarichi organizzativi nell'ambito degli stessi istituti.

\* Per ogni **Servizio incluso nel canone** (PUNTO OT1), di cui agli artt. 4.1 e 4.2 e 5.1 fino 5.15 con esclusione dei punti 5.10/5.11/5.12/5.13. del CSA dovranno essere descritte le modalità di presa in carico di tutti gli impianti entro la data prestabilita del 1 gennaio 2017, le modalità di erogazione del servizio, gli strumenti tecnico/informatici, le caratteristiche della divisa e le modalità di coordinamento proposte, la modalità di reperibilità del referente e la dichiarazione richieste su tempi di intervento. Potranno essere offerte migliorie non incluse in quelle proposte di cui al punto OT3.

\*\* Per i **Servizi a canone** (PUNTO OT2), di cui all'artt. 5.10/5.11/5.12/5.13. Parte I del CSA dovranno essere descritte la modalità di erogazione, gli strumenti tecnico/informatici e le modalità di coordinamento proposte. Potranno essere offerte migliorie non incluse in quelle proposte di cui al punto OT3.

\*\*\* Per le **migliorie** indicate al PUNTO OT3 l'offerente dovrà indicare quali migliori intende offrire, a parità di condizioni economiche fra quelle proposte dalla stazione appaltante, oltre a poter indicare altre due migliorie a suo gradimento.

Tabella 1 LOTTO 4 - Offerta tecnica –Elementi di valutazione tecnica

ID	TEMA	Numero Massimo di pagine (escluse le pagine relative ai contributi migliorativi)	Capitoli di riferimento del Capitolato Speciale d'Appalto parte prima
OT1	MODALITA' DI EROGAZIONE DEI SERVIZI INCLUSI NEL CANONE di cui all'art. 4 e 5 del CSA, con eventuali migliorie non espresse al punto OT3	2	Artt. 4.1; 4,2; - 5.1-5.2-5.3-5.4-5.5-5.6-5.7-5.8-5.9 – 5.12 – 5.15
OT2	MODALITA' DI EROGAZIONE DEI SERVIZI a RICHIESTA di cui all'art. 5 del CSA, con eventuali migliorie non espresse al punto OT3	2	Art. 5.10-5.11-5.12-5.13
OT3	MIGLIORIE OFFERTE NEI SERVIZI RICHIESTI A CANONE	indicare SI/NO Pagine massime 2	Come da tabella inserita nel modello MOT

La raccolta delle 3 parti compone l'Offerta tecnica proposta dal Concorrente. Materiali difforni o ulteriori rispetto a quanto sopra specificato non saranno presi in considerazione nella valutazione tecnica dell'offerta. In particolare, documenti eccedenti la lunghezza massima specificata in tabella,

saranno valutati solo per la parte rientrante nei limiti definiti dalla lunghezza massima, partendo dalla prima pagina.

Con riferimento alla dichiarazione resa in fase di domanda di candidatura, nel caso in cui il Concorrente avesse dichiarato la volontà di sottrarre all'accesso agli atti alcune parti dell'offerta tecnica, ai sensi dell'art. 13 del "Codice", le stesse dovranno essere specificate con una apposita dichiarazione da allegare all'offerta tecnica.

### Per il lotto 5:

L'offerta tecnica che il Concorrente dovrà proporre si comporrà di 3 parti denominati OT1 – OT2 – OT3

Ogni parte, rubricato come specificato nella tabella 1 (Offerta tecnica –Elementi di valutazione tecnica), non potrà eccedere la lunghezza massima specificata nella tabella e dovrà essere redatto con caratteri al minimo in corpo 12.

\* \* Per i **Servizi intervento di manutenzione ordinaria programmata e/o urgente**

(PUNTO OT1.1), Art. 4- Parte 1 del CSA dovrà essere descritta l'organizzazione della gestione degli ordinativi; le modalità di coordinamento proposte, l'organizzazione e la qualità della fornitura, le qualifiche professionali e l'organizzazione dell'azienda - il personale tecnico ed impiegatizio a supporto delle squadre, gli strumenti tecnico/informatici di gestione degli ordinativi, le caratteristiche qualitative delle forniture, i mezzi a disposizione del personale, inoltre erogazione degli interventi, modalità di reperibilità del referente e/o della squadra di intervento, tempi di risposta della squadra in caso di emergenza, il dislocamento logistico sul territorio del personale in riferimento alle sede di SCM.

(PUNTO OT.2), di cui agli art. 5. E 6 Parte 1 del CSA dovranno essere descritte le modalità di erogazione degli interventi, modalità di reperibilità del referente e/o della squadra di intervento, come verrà svolto il servizio, i prodotti eventualmente utilizzati, le modalità tecniche di lavaggio dei tessuti e della manutenzione.

(PUNTO OT.3), Migliorie

Tabella 1 LOTTO 5 - Offerta tecnica –Elementi di valutazione tecnica

ID	TEMA	Numero Massimo di pagine (escluse le pagine relative ai contributi migliorativi)	Capitoli di riferimento del Capitolato Speciale d'Appalto parte prima
OT1	MODALITA' DI EROGAZIONE di cui all'art. 4	2	Art. 4 parte prima CSA
OT2	MODALITA' DI EROGAZIONE DEI SERVIZI di cui all'art. 5 del CSA,	2	Art. 5 parte prima CSA
Ot3	MIGLIORIE PROPOSTE		

La raccolta delle 2 parti compone l'*Offerta tecnica* proposta dal Concorrente. Materiali difformi o ulteriori rispetto a quanto sopra specificato non saranno presi in considerazione nella valutazione tecnica dell'offerta. In particolare, documenti eccedenti la lunghezza massima specificata in tabella, saranno valutati solo per la parte rientrante nei limiti definiti dalla lunghezza massima, partendo dalla prima pagina.

Con riferimento alla dichiarazione resa in fase di domanda di candidatura, nel caso in cui il Concorrente avesse dichiarato la volontà di sottrarre all'accesso agli atti alcune parti dell'offerta tecnica, ai sensi dell'art. 13 del "Codice", le stesse dovranno essere specificate con una apposita dichiarazione da allegare all'offerta tecnica.

### Per il lotto 6:

L'offerta tecnica che il Concorrente dovrà proporre si comporrà di 2 parti denominati OT1 – OT2. Ogni parte, rubricata come specificato nella tabella 1 (Offerta tecnica –Elementi di valutazione tecnica), non potrà eccedere la lunghezza massima specificata nella tabella e dovrà essere redatto con caratteri al minimo in corpo 12.

ID	TEMA	Numero Massimo di pagine (escluse le pagine relative ai contributi migliorativi)	Capitoli di riferimento del Capitolato Speciale d'Appalto parte prima
OT1	MODALITA' DI EROGAZIONE servizi relativi alla manutenzione dei presidi antincendio	2	Art. 3
OT2	MODALITA' DI EROGAZIONE DEI SERVIZI servizi relativi alla manutenzione degli impianti antincendio e fumi	2	Art. 3

### Capo 5) – Offerta economica (Busta C)

L'offerta economica deve, **a pena di esclusione**, essere firmata da persona avente il potere di impegnare l'offerente verso i terzi (legale rappresentante, institore, procuratore), i cui poteri risultino dal certificato di iscrizione CCIAA (Camera di Commercio, Industria, Artigianato, Agricoltura).

*L'offerta - segreta – deve contenere i seguenti elementi, **ciascuno a pena d'esclusione "E" - non è prevista possibilità di sanatoria per le omissioni nell'offerta economica:***

- > la ragione/denominazione sociale del concorrente, la sua sede, il numero di codice fiscale e di partita I.V.A.; **"E"**
- > il ribasso percentuale da applicarsi sul listino prezzi allegato MOE, che dovrà essere indicato con approssimazione fino alla seconda cifra decimale; nel caso in cui il concorrente indichi un numero maggiore di decimali, la Commissione di Gara prenderà in considerazione, senza procedere ad arrotondamenti, le sole prime due cifre decimali; nel caso in cui il concorrente indichi un numero inferiore di decimali (e quindi due, uno o nessuno), la Commissione di Gara considererà il valore dei decimali "mancanti" pari a zero; **"E"**
  - > Sono ammesse solamente offerte a ribasso. Non sono ammesse offerte parziali o contenenti un prezzo unitario uguale o superiore a quello stabilito come base d'asta.
  - > Non sono ammesse offerte contenenti corrispettivi, anche di un solo articolo, di valore 0 (zero).
- > L'offerta deve anche riportare l'aliquota IVA da applicare al servizio. **"E"**
- > la dichiarazione di impegnarsi a mantenere invariato il listino prezzi allegato all'offerta MOE per il periodo contrattuale; **"E"**
- > la dichiarazione di impegnarsi a mantenere la validità dell'offerta per un periodo minimo di 180 giorni dalla data di apertura dei plichi contenenti le offerte, ai sensi dell'art. 1329 del c.c.; **"E"**
- > la dichiarazione di aver tenuto conto, nel redigere l'offerta, degli obblighi connessi alle disposizioni in materia di sicurezza e protezione dei lavoratori, delle condizioni di lavoro, nonché l'impegno nell'espletamento della prestazione all'osservanza delle normative in materia; **"E"**



- > la dichiarazione di essere in possesso di tutte le autorizzazioni e/o permessi previste dalla normativa vigente per l'esecuzione della prestazione oggetto dell'appalto; **"E"**
- > l'impegno, per le ATI costituendo, in caso di aggiudicazione della gara, di conformarsi alla disciplina prevista dall'art. 37 del Codice dei Contratti, conferendo mandato collettivo speciale con rappresentanza ad uno degli operatori qualificato come mandatario, il quale stipulerà il contratto in nome e per conto proprio e dei mandanti.; **"E"**

**L'offerta dovrà rispondere ai seguenti requisiti:**

- > dovrà essere redatta in lingua italiana ed essere validamente sottoscritta; **"E"**
- > la sottoscrizione dell'offerta dovrà essere autografata in originale essendo esclusa qualsiasi riproduzione fotostatica; **"E"**
- > le offerte non potranno essere condizionate o espresse in modo indeterminato. **"E"**

In caso di raggruppamenti o consorzi di cui all'art 34 comma 1, lett. d) e) ed f) d.lgs. 163/2006 già costituiti, l'offerta economica a pena di esclusione, dovrà essere espressa dall'impresa mandataria "in nome e per conto proprio e delle mandanti" (e sottoscritta dal relativo legale rappresentante); in caso di raggruppamenti o consorzi di cui all'art. 34, comma 1 lett. d) ed e) , d.lgs. 163/2006 non ancora costituiti, l'offerta economica, a pena di esclusione , dovrà essere espressa da tutti i soggetti che costituiranno i raggruppamenti o i consorzi (e sottoscritta dai relativi legali rappresentanti).

*L'offerta economica e la dichiarazione esplicativa dell'offerta dovranno essere, preferibilmente, formulate mediante utilizzo degli appositi moduli **MOE e DEO + SO** predisposti da Fondazione Milano.*

**Termine di validità dell'offerta:**

È consentito agli offerenti svincolarsi dalla propria offerta dopo 180 giorni di presentazione della stessa in caso di mancata aggiudicazione entro detto termine (art.11 comma 6 del Codice dei Contratti).

**Per il lotto 1-2-**

essere espresso il ribasso percentuale unico per il servizio a canone, e il ribasso percentuale unico per il servizi extra da applicarsi sugli importi unitari h/uomo e sugli importi unitari delle singole prestazioni

**Per il lotto 3-**

essere espresso il ribasso percentuale da applicarsi sugli importi indicati all'art. 2 del CSA parte seconda

**Per il lotto 4**

dovranno essere espressi i ribassi percentuali unici da applicarsi agli importi della tabella 1 art. 3 del CSA; i ribassi percentuali unici da applicarsi agli importi della tabella 2 art. 3 del CSA e dovrà essere espresso il ribasso percentuale sul costo ora/ uomo per il piantonamento fisso. Inoltre dovrà essere indicato il ribasso percentuale unico su nuovi impianti

**Per il lotto 5**

dovrà essere espresso il ribasso percentuale unico da applicarsi sugli importi unitari indicati nel CSA e il ribasso percentuale unico da applicarsi agli importi dei prodotti e servizi aggiuntivi di cui al catalogo/listino da allegare all'offerta economica - detto ribasso non sarà oggetto di valutazione.

## Per il lotto 6

dovrà essere espresso il ribasso percentuale unico da applicarsi sugli importi unitari tabella B art. 3 del CSA e il ribasso percentuale unico da applicarsi sugli importi unitari tabella A art. 3 del CSA -.

Sono ammesse solamente offerte a ribasso.

Il ribasso percentuale potrà essere espresso con un massimo di tre decimali, qualora i decimali fossero in numero maggiore si procederà ad arrotondare per eccesso o per difetto al terzo decimale.

Ai fini del calcolo dell'anomalia, di cui al punto del capitolo "svolgimento di gara" si terrà conto delle prime tre cifre decimali, qualora i decimali fossero in numero maggiore si procederà ad arrotondare per eccesso o per difetto al terzo decimale.

### CRITERIO D'AGGIUDICAZIONE

## Per tutti i lotti

Gli appalti saranno aggiudicati con il criterio dell'offerta economicamente più vantaggiosa, cioè l'offerta che avrà conseguito la somma più elevata dei punteggi attribuiti per l'offerta tecnica e per l'offerta economica secondo il metodo di valutazione di seguito descritto (rif. Allegato P del D.P.R. 5-10-2010 n. 207 )

In presenza di due o più offerte valide che presentino lo stesso punteggio economico, l'appalto verrà aggiudicato al Concorrente che avrà conseguito il maggior punteggio per l'offerta tecnica.

Si procederà all'aggiudicazione anche in presenza di una sola offerta valida. E' facoltà di Scuole Civiche di Milano di non procedere all'aggiudicazione se nessuna offerta risulti conveniente o idonea in relazione all'oggetto del contratto e/o per ragioni di pubblico interesse.

Scuole Civiche di Milano si riserva la facoltà di non procedere all'aggiudicazione dell'appalto e/o alla stipulazione del contratto qualora una convenzione espletata o espletanda CONSIP preveda corrispettivi o parametri qualitativi più favorevoli per Scuole Civiche di Milano;

## Per il lotto 1

### A) VALUTAZIONE DELL'OFFERTA TECNICA

**MAX PUNTI 65**

#### Requisito 1:

**"MODALITA' DI EROGAZIONE DEI SERVIZI INCLUSI NEL CANONE di cui all'art. 3 del CSA, con eventuali migliorie non espresse al punto OT3"**

W<sub>1</sub>

punteggio/peso **30**

Saranno oggetto di valutazione:

le modalità di erogazione del servizio, gli strumenti tecnico/informatici, le caratteristiche della divisa e le modalità di coordinamento proposte, la modalità di reperibilità del referente e la dichiarazione del monte ore di servizio offerto. Potranno essere offerte migliorie non incluse in quelle proposte di cui al punto OT3

Inoltre saranno oggetto di valutazione : la qualità, le caratteristiche funzionali delle attrezzature, i servizi accessori e di coordinamento, i rifornimenti necessari all'espletamento del servizio.

#### Requisito 2:

**"MODALITA' DI EROGAZIONE DEI SERVIZI A RICHIESTA di cui all'art. 4 del CSA, con eventuali migliorie non espresse al punto OT3"**

W<sub>2</sub>

punteggio/peso **17**

Saranno oggetto di valutazione:

la modalità di erogazione, gli strumenti tecnico/informatici e le modalità di coordinamento proposte, inoltre in particolare per i servizi a richiesta di cui all'art. 4.4. dovranno essere descritte le modalità di presa in carico e riconsegna del materiale da duplicare/riprodurre, i quantitativi minimi dei documenti da duplicare/riprodurre che potranno essere richiesti, le caratteristiche del centro copie a disposizione, con l'elenco degli ulteriori servizi offerti rispetto ai servizi riportati nella tabella di cui all'art. 4.4 e le modalità di riscossione dei corrispettivi per gli utenti esterni. Potranno essere offerte migliorie non incluse in quelle proposte di cui al punto OT3.

**La valutazione dei requisiti 1 e 2 avverrà mediante la seguente formula:**

$$C(a) = \sum_n [ W_i * V(a)_i ]$$

dove:

C(a) = indice di valutazione dell'offerta (a);

n = numero totale dei requisiti;

W<sub>i</sub> = peso o punteggio attribuito al requisito (i);

V(a)<sub>i</sub> = coefficiente della prestazione dell'offerta (a) rispetto al requisito (i) variabile tra zero e uno; si ottiene con la seguente procedura:

(1) ad ogni offerta e per ogni requisito vengono assegnati i voti da 1 a 10 (coefficienti discrezionali) di ogni commissario, secondo la seguente scala di valutazione:

NON VALUTABILE	0
PARZIALMENTE ADEGUATO	3
SUFFICIENTE	5
DISCRETO	7
BUONO	8
OTTIMO	10

(2) si calcolano le medie provvisorie dei coefficienti dei commissari per ogni offerta e ogni requisito, (3) le medie provvisorie sono trasformate in coefficienti definitivi riportando a uno la media più alta e proporzionando le altre medie provvisorie alla media più alta.

$\sum_n$  = per ciascun requisito di ogni offerta si moltiplica il coefficiente definitivo [ V(a)<sub>i</sub> ] per il peso/punteggio [(W<sub>i</sub>) e si sommano i risultati di tutti [n] i requisiti/offerta;

**Il Concorrente che non avrà conseguito una votazione media discrezionale provvisoria almeno pari a 10 punti per ciascuno dei requisiti R1 e R2 e non avrà totalizzato complessivamente per i requisiti R1. e R2. almeno 23.5 punti, sarà esclusa dalla gara, in quanto il progetto presentato sarà ritenuto insufficiente.**

**Requisito 3:**

saranno valutate secondo la seguente tabella:

MIGLIORIE OFFERTE NEI SERVIZI RICHIESTI A CANONE	W <sub>3</sub> punteggio/peso 13		
	si/no	punti	
a) Servizio pony express entro 24 ore con 5 consegne a mese	si	1	
b) Inserimento nel software prenotazione aule di SCM delle prenotazioni aule e dei corsi con eventuale gestione delle ore extra o recuperi lezioni	si	1	
c) Servizio di incasso, per piccole somme, in contanti o con pos ingressi e/altro per manifestazioni, da studenti o per manifestazioni	si	3	

d) Servizio di 1 tecnico base durante le manifestazioni nelle sale multimediali da inserire nel canone, fino ad un massimo di 20 volte anno per un massimo di 60 ore	si	<b>3</b>	
e) Servizio di portierato per location non presidiate quando necessita dentro il canone, fino ad un massimo di 12 volte anno per un massimo di 72 ore	si	<b>3</b>	
f) Essere in possesso della certificazione serie UNI CEI EN 45000 e della serie UNI CEI EN/IEC 17000, la certificazione del sistema di qualità conforme alle norme europee della serie UNI CEI ISO 9000	si	<b>1</b>	
g) Essere in possesso della certificazione di ecogestione e di audit (EMAS), ai sensi del Regolamento (CE) n. 1221/2009 del Parlamento Europeo e del suo Consiglio del 25 novembre 2009 o della certificazione ambientale ai sensi della norma UNI EN ISO 14001	si	<b>1</b>	
totale		<b>13</b>	

## **B) VALUTAZIONE DELL'OFFERTA ECONOMICA**

**MAX PUNTI 35**

Il punteggio massimo (W) per l'offerta economica è suddiviso tra tre Requisiti [ $R_4 = W_4$ ; etc.] ; per ciascun requisito/offerta verrà calcolato un coefficiente provvisorio [ $V(a)i-pr$ ], che moltiplicato per il peso/punteggio [W] determina l'assegnazione dei punti [ $V(a)i-def$ ] secondo il seguente metodo:

Il coefficiente  $V(a)i-def$  dei requisiti  $R_4 - R_5 - R_6$  (Valutazione economica) è determinato, attraverso la seguente formula:

$$V(a)i-pr \text{ (provvisorio)} = R_a/R_{max}$$

Dove:

$R_a$  = valore offerto dal Concorrente a

$R_{max}$  = valore dell'offerta più conveniente (Ribasso maggiore)

$$V(a)i-def \text{ (definitivo)} = V(a)i-pr * W$$

### **Requisito 4**

ribasso servizi a canone

$W_4$  punteggio/peso **15**

### **Requisito 5**

Ribasso unico sui servizi extra orario richiesti a consumo di cui all'art. 4 Parte I del CSA

$W_5$  punteggio/peso **10**

### **Requisito 6**

Ribasso percentuale da applicarsi alla cifra oraria di 25,20 di cui all'art. 4 Parte I del CSA

$W_5$  punteggio/peso **10**

## **Per il lotto 2**

### **A) VALUTAZIONE DELL'OFFERTA TECNICA**

**MAX PUNTI 60**

#### **Requisito 1:**

**"MODALITA' DI EROGAZIONE DEI SERVIZI INCLUSI NEL CANONE E A RICHIESTA di cui agli artt. 3,4 e 5 del CSA, con eventuali migliorie non espresse al punto OT3"**

$W_1$  punteggio/peso **30**

Saranno oggetto di valutazione:

le modalità di erogazione e organizzazione del servizio, le modalità di reperibilità del referente le modalità di coordinamento proposte. Dovrà essere predisposta la giornata/settimana tipo degli operatori per la pulizie giornaliere/settimanali e predisporre le cadenze temporali di intervento delle attività periodiche, e la dichiarazione del monte ore di servizio minimo offerto. Potranno essere offerte migliorie non incluse in quelle proposte di cui al punto OT3. Non saranno valutate migliorie che producono ore di lavoro aggiuntive

Inoltre saranno oggetto di valutazione: la qualità, le caratteristiche funzionali delle attrezzature, i servizi accessori e di coordinamento, i rifornimenti necessari all'espletamento del servizio.

**Requisito 1 bis:**

**“MODALITA’ DI EROGAZIONE DEI SERVIZI INERENTI LA PULIZIA DELLE FORESTERIE ART. 5.2 del CSA, con eventuali migliorie non espresse al punto OT3”** W<sub>1</sub> punteggio/peso 5

Saranno oggetto di valutazione:

le modalità di erogazione e organizzazione del servizio, le modalità di reperibilità del referente le modalità di coordinamento proposte. Dovrà essere predisposta una pagina di relazione sulle attività tipo che gli operatori dovranno eseguire di volta in volta, inoltre dovrà essere indicato come si vorrà procedere affinché la biancheria (asciugamani/lenzuola) esistente sia sempre pulita e disponibile

**La valutazione del requisito 1 e1-bis avverrà mediante la seguente formula:**

$$C(a) = \sum_n [ W_i * V(a)_i ]$$

dove:

C(a) = indice di valutazione dell'offerta (a);

n = numero totale dei requisiti;

W<sub>i</sub> = peso o punteggio attribuito al requisito (i);

V(a)<sub>i</sub> = coefficiente della prestazione dell'offerta (a) rispetto al requisito (i) variabile tra zero e uno; si ottiene con la seguente procedura:

(1) ad ogni offerta e per ogni requisito vengono assegnati i voti da 1 a 10 (coefficienti discrezionali) di ogni commissario, secondo la seguente scala di valutazione:

NON VALUTABILE	0
PARZIALMENTE ADEGUATO	3
SUFFICIENTE	5
DISCRETO	7
BUONO	8
OTTIMO	10

(2) si calcolano le medie provvisorie dei coefficienti dei commissari per ogni offerta e ogni requisito,

(3) le medie provvisorie sono trasformate in coefficienti definitivi riportando a uno la media più alta e proporzionando le altre medie provvisorie alla media più alta.

$\sum_n$  = per ciascun requisito di ogni offerta si moltiplica il coefficiente definitivo [ V(a)<sub>i</sub> ] per il peso/punteggio [(W<sub>i</sub>) e si sommano i risultati di tutti [n] i requisiti/offerta.

**Il Concorrente che non avrà conseguito una votazione media discrezionale provvisoria almeno pari a 10 punti per ciascuno dei requisiti R1 e R2 e non avrà totalizzato complessivamente per i requisiti R1. e R2. almeno 17.5 punti, sarà esclusa dalla gara, in quanto il progetto presentato sarà ritenuto insufficiente.**

**Requisito 2:**

**“ELENCO MACCHINARI OFFERTI OLTRE I MINIMI RICHIESTI**

W<sub>2</sub> punteggio/peso

max 8

Saranno oggetto di valutazione:

la quantità di macchinari offerti, oltre i minimi richiesti, secondo le tipologie indicate. Non saranno oggetto di attribuzione di punteggio offerte di macchinari differenti da quelli indicati, ciò non **impedisce** all’offerente di integrare le tipologie come migliorie indicate al punto OT1, non inserite nell’elenco delle migliorie di cui al punto OT3.

Secondo le seguenti modalità

tipo	Macchinari	Numero Minimo richiesto da capitolato	Numero Massimo	Punti assegnati per ogni macchina offerta in più
a	Lavasciuga	4	6	0.5
b	Monospazzola	6	8	0.5
c	Aspira liquidi/aspirapolvere oppure macchina combinata	7	12	0.6
d	Aspirapolvere/battitappeto	3	7	0.8
e	idropulitrice	1	2	0.2
f	motoscopa	1	2	0.2
g	Vaporizzatore 100 gradi	1	3	0.2

Dichiarazione e presentazione di certificazioni inerenti le caratteristiche ambientali e il contenimento dei consumi energetici e delle risorse ambientali del servizio ((, anche con riferimento alle specifiche tecniche premianti previste dai criteri ambientali minimi di cui ai decreti attuativi del Piano d'azione per la sostenibilità ambientale dei consumi nel settore della pubblica amministrazione, adottati ai sensi del decreto del Ministro dell'ambiente e della tutela del territorio e del mare 11 aprile 2008, pubblicato nella Gazzetta Ufficiale n. 107 dell'8 maggio 2008, e successive modificazioni)); <b>((e-bis)</b> il possesso di un marchio di qualità ecologica dell'Unione europea (Ecolabel UE) in relazione ai beni o servizi oggetto del contratto, in misura pari o superiore al 30 per cento del valore delle forniture o prestazioni oggetto del contratto stesso));	4 punti
Valutazione materiali ( carta mani, cartigienica) – <b>il fornitore dovrà presentare, unitamente all’offerta tecnica (medesima busta) un campione di carta mani (esempio 2 fogli) e un campione (esempio 2 strappi) di cartagienica</b>	1 punto

**Requisito 3:**

**“MIGLIORIE RICHIESTE**

W<sub>3</sub> punteggio/peso max 6

Secondo le seguenti modalità

Codice FREQUENZA DA CAPITOLATO per le sedi che riportano nelle schede tecniche la lavorazione	MIGLIORIE RICHIESTE	SI
MEN per tutte le sedi	L'attività di disincrostazione lavabi, rubinetterie, tazze WC, ecc. dei servizi igienici se portata da frequenza mensile a settimanale	0.6 punti
MEN per tutte le sedi	L'attività di lavaggio scale, ringhiere e passamani; se da frequenza mensile a frequenza settimanale.	0.6 punti
MEN per tutte le sedi	L'attività di spolveratura a umido di scrivanie, banchi, arredi e suppellettili in genere se portata da mensile a settimanale	0.6 punti
TRIM per tutte le sedi	L'aspirazione e lavaggio ad umido di sedie e poltrone se portata da trimestrale a mensile	0.6 punti
ANN per tutte le sedi	L'attività di deceratura e ceratura per protezione di tutti i pavimenti che lo consentono se portata da annuale a semestrale	0.6 punti
TRIMESTRALE per tutte le sedi	Pulizie delle foresterie trimestrali da pulizie a richiesta a pulizie a canone	0.6 punti
SETT per tutte le sedi	Attività di ripasso settimanali necessarie negli uffici centrali (massimo 1 volta alla settimana in occasione delle riunioni del consiglio) da pulizie a richiesta a pulizie a canone	0.6 punti
SEM per tutte le sedi	Spray cleaning dei pavimenti protetti con cere metallizzate auto lucidanti con frequenza semestrale	0.6 punti
SEM per tutte le sedi	Lucidatura parti metalliche e ottoni con frequenza semestrale	0.4 punti
ANN per tutte le sedi	Lavaggio apparecchi fissi di illuminazione, spolveratura e lavaggio caloriferi con frequenza annuale	0.1 punti
Attività di piccola manutenzione (fissare maniglie, cartelli, zoccolini, battiscopa, senza materiale di sostituzione) all'evidenza come da segnalazioni da capitolato.		0.4 punti

Ps. Durante l'espletamento del servizio verranno eseguiti controlli inerenti l'esecuzione delle migliorie espresse in sede di offerta tecnica proposte dagli operatori economici. Qualora l'operatore economico non darà corso a quanto proposto in riferimento alla lettera ebis il contratto potrà essere chiuso (clausola risolutiva espressa)

## **B) VALUTAZIONE DELL'OFFERTA ECONOMICA**

**MAX PUNTI 40**

Il punteggio massimo (W) per l'offerta economica è suddiviso tra due Requisiti [ $R_4 = W_4$ ; etc.]; per ciascun requisito/offerta verrà calcolato un coefficiente provvisorio  $[V(a)_{i-pr}]$ , che moltiplicato per il peso/punteggio  $[W]$  determina l'assegnazione dei punti  $[V(a)_{i-def}]$  secondo il seguente metodo:

Il coefficiente  $V(a)_{i-def}$  dei requisiti  $R_4 - R_5$  (Valutazione economica) è determinato, attraverso la seguente formula:

$$V(a)_{i-pr} \text{ (provvisorio)} = R_a/R_{max}$$

Dove:

$R_a$  = valore offerto dal Concorrente  $a$

$R_{max}$  = valore dell'offerta più conveniente (Ribasso maggiore)

$$V(a)_{i-def} \text{ (definitivo)} = V(a)_{i-pr} * W$$

#### **Requisito 4**

ribasso servizi corpo (canone) art. 3 e 4 CSA parte I

$W_4$  punteggio/peso **25**

#### **Requisito 5**

ribasso servizi extra orario richiesti a consumo di cui all'art. 5. Parte I del CSA

$W_5$  punteggio/peso **15**



## Per il lotto 3

### A) VALUTAZIONE DELL'OFFERTA TECNICA

MAX PUNTI 65

#### Requisito 1.1:

**“MODALITA’ DI ORGANIZZAZIONE DEGLI INTERVENTI , con eventuali migliorie non espresse al punto OT3”**

W<sub>1.1</sub>

punteggio/peso 16

Saranno oggetto di valutazione:

l’organizzazione della gestione le modalità di coordinamento proposte, l’organizzazione e la qualità della struttura, le qualifiche professionali delle risorse operative proposte, gli strumenti tecnico/informatici, le caratteristiche delle attrezzature, i mezzi a disposizione.

#### Requisito 1.2:

**“MODALITA’ DI EROGAZIONE DEGLI INTERVENTI , con eventuali migliorie non espresse al punto OT3”**

W<sub>1.2</sub>

punteggio/peso 16

Saranno oggetto di valutazione:

le modalità di erogazione degli interventi, modalità di reperibilità del referente e/o della squadra di intervento, tempi di risposta della squadra in caso di emergenza, il dislocamento logistico sul territorio delle sedi proposte

#### Requisito 2:

**“MODALITA’ DI EROGAZIONE DEGLI INTERVENTI , con eventuali migliorie non espresse al punto OT3”**

W<sub>2</sub>

punteggio/peso 19

Saranno oggetto di valutazione:

le attrezzature ed i mezzi messi a disposizione della squadra, le risorse umane messe a disposizione per lo svolgimento degli interventi; il personale tecnico ed impiegatizio a supporto delle squadre; il nr di squadre messe a disposizione dell’appalto; il metodo di reperibilità del coordinatore ed i tempi di risposta della squadra in caso di emergenza; i corsi documentabili a cui hanno partecipato i lavoratori delle squadre messe a disposizione dell’appalto.

#### Requisito 3:

**Servizi intervento di manutenzione ordinaria presta a canone con relative certificazioni- con eventuali migliorie non espresse al punto OT3”**

Per i

W<sub>3</sub> punteggio/peso 11

Saranno oggetto di valutazione:

le modalità di esecuzione e le tempistiche dei controlli e verifiche periodiche degli impianti elettrici, idraulici, delle coperture etc.

#### Requisito 4:

**“Certificazione**

W<sub>3</sub> punteggio/peso 3

Saranno valutate positivamente e con un massimo di 3 punti (rispetto ai 14 sopra indicati) la presenza e l’ottenimento da parte dell’operatore economico di eventuali certificazioni riconosciute valide ai fini della legge Green Economy (LEGGE 28 dicembre 2015, n. 221)

**La valutazione dei requisiti 1.1, 1.2, 2, 3 e 4 avverrà mediante la seguente formula:**

$$C(a) = \sum_n [ W_i * V(a)_i ]$$

dove:

$C(a)$  = indice di valutazione dell'offerta (a);

$n$  = numero totale dei requisiti;

$W_i$  = peso o punteggio attribuito al requisito (i);

$V(a)_i$  = coefficiente della prestazione dell'offerta (a) rispetto al requisito (i) variabile tra zero e uno; si ottiene con la seguente procedura:

(1) ad ogni offerta e per ogni requisito vengono assegnati i voti da 1 a 10 (coefficienti discrezionali) di ogni commissario, secondo la seguente scala di valutazione:

NON VALUTABILE	0
PARZIALMENTE ADEGUATO	3
SUFFICIENTE	5
DISCRETO	7
BUONO	8
OTTIMO	10

(2) si calcolano le medie provvisorie dei coefficienti dei commissari per ogni offerta e ogni requisito,

(3) le medie provvisorie sono trasformate in coefficienti definitivi riportando a uno la media più alta e proporzionando le altre medie provvisorie alla media più alta.

$\Sigma n$  = per ciascun requisito di ogni offerta si moltiplica il coefficiente definitivo [  $V(a)_i$  ] per il peso/punteggio [  $W_i$  ] e si sommano i risultati di tutti [  $n$  ] i requisiti/offerta;

**Il Concorrente che non avrà conseguito una votazione media discrezionale provvisoria almeno pari a 5 punti per ciascuno dei requisiti R1, R2 e non avrà totalizzato complessivamente per i requisiti R1, R2 almeno 15 punti, sarà escluso dalla gara, in quanto il progetto presentato sarà ritenuto insufficiente.**

**Il Concorrente che non avrà conseguito una votazione media discrezionale provvisoria almeno pari a 7 punti per il requisiti R3 sarà escluso dalla procedura**

**Il Concorrente che non avrà conseguito una votazione media discrezionale provvisoria almeno pari a 22 punti, sarà escluso dalla gara, in quanto il progetto presentato sarà ritenuto insufficiente.**

## **B) VALUTAZIONE DELL'OFFERTA ECONOMICA**

**MAX PUNTI 35**

Il punteggio massimo (W) per l'offerta economica è suddiviso tra tre Requisiti [  $R_4 = W_4$ ; etc. ] ; per ciascun requisito/offerta verrà calcolato un coefficiente provvisorio [  $V(a)_i$ -pr ], che moltiplicato per il peso/punteggio [ W ] determina l'assegnazione dei punti [  $V(a)_i$ -def ] secondo il seguente metodo:

Il coefficiente  $V(a)_i$ -def dei requisiti  $R_4 - R_5 - R_6$  (Valutazione economica) è determinato, attraverso la seguente formula:

$$V(a)_i\text{-pr (provvisorio)} = R_a/R_{\max}$$

Dove:

$R_a$  = valore offerto dal Concorrente a

$R_{\max}$  = valore dell'offerta più conveniente (Ribasso maggiore)

$$V(a)_i\text{-def (definitivo)} = V(a)_i\text{-pr} * W$$

### **Requisito 5**

Ribasso interventi categoria OG1  
punteggio/peso **20**

$W_5$

**Requisito 6**

Ribasso interventi categoria OS30

**10**

W<sub>6</sub> punteggio/peso

**Requisito 7**

Ribasso interventi categoria IDRAULICA

W<sub>7</sub> punteggio/peso **5**

## Per il lotto 4

### A) VALUTAZIONE DELL'OFFERTA TECNICA

MAX PUNTI 70

#### **Requisito 1:**

**“MODALITA’ DI EROGAZIONE DEI SERVIZI INCLUSI NEL CANONE di cui all’art. 4.1 e 4.2 e dal 5.1 fino al 5.15 con esclusione dei punti 5.10/5.11/5.12/5.13 del CSA, con eventuali migliorie”**

W<sub>1</sub> punteggio/peso **20**

Saranno oggetto di valutazione:

le modalità di erogazione del servizio, gli strumenti tecnico/informatici, le caratteristiche della divisa e le modalità di coordinamento proposte, modalità di reperibilità del referente e la dichiarazione richieste su tempi di intervento, nr e tipologia di clienti nel raggio/area km. Saranno valutate positivamente le competenze professionali convalidate dal possesso della certificazione Professionista della security da parte del coordinatore messo a disposizione per il contratto, sensi della norma UNI 10459:2015 ( per esempio livello Security Manager ) che dovrà avere il compito di monitoraggio del contratto □Programmazione, organizzazione e coordinamento di tutte le attività previste nel contratto; Gestione di richieste, segnalazioni e problematiche sollevate dalla stazione appaltante; inoltre si dovranno garantire a tutti gli addetti ai Servizi di vigilanza impiegati presso SCM l’erogazione di corsi di formazione specialistica istituiti nell’ambito di uno specifico percorso formativo teorico-pratico descritto nell’Offerta Tecnica. Tali corsi s’intendono aggiuntivi rispetto a quelli previsti obbligatoriamente dalle vigenti norme (es. corsi di cui all’Allegato D del D.M. 269/2010 e s.m.i.). Potranno essere offerte migliorie non incluse in quelle proposte di cui al punto OT3

#### **Requisito 2:**

**“MODALITA’ DI EROGAZIONE DEI SERVIZI a RICHIESTA di cui all’art. 5 del CSA (ronde e pattuglie a richiesta, piantonamento fisso), con eventuali migliorie**

W<sub>2</sub> punteggio/peso **10**

Saranno oggetto di valutazione:

la modalità di erogazione, gli strumenti tecnico/informatici e le modalità di coordinamento proposte, inoltre in particolare per i servizi a richiesta di cui all’art. 5. dovranno essere descritte le modalità di presa in carico del servizio e la rendicontazione relativa all’avvenuta esecuzione dello stesso, potranno essere offerte migliorie non incluse in quelle proposte di cui al punto OT3.

#### **Requisito 3:**

**“MODALITA’ DI EROGAZIONE DEI SERVIZI a RICHIESTA di cui all’art. 5.10/5.11/5.12/5.13 del CSA, con eventuali migliorie**

W<sub>2</sub> punteggio/peso **15**

Saranno oggetto di valutazione:

la modalità di erogazione, gli strumenti tecnico/informatici e le modalità di coordinamento proposte, inoltre in particolare per i servizi a richiesta di cui all’art. 5. dovranno essere descritte le modalità di presa in carico del servizio e la rendicontazione relativa all’avvenuta esecuzione dello stesso, potranno essere offerte migliorie non incluse in quelle proposte di cui al punto OT3.

**La valutazione dei requisiti 1, 2 e 3 avverrà mediante la seguente formula:**

$$C(a) = \sum_n [ W_i * V(a)_i ]$$

dove:

C(a) = indice di valutazione dell’offerta (a);

n = numero totale dei requisiti;

Wi = peso o punteggio attribuito al requisito (i);

V(a)i = coefficiente della prestazione dell'offerta (a) rispetto al requisito (i) variabile tra zero e uno; si ottiene con la seguente procedura:

(1) ad ogni offerta e per ogni requisito vengono assegnati i voti da 1 a 10 (coefficienti discrezionali) di ogni commissario, secondo la seguente scala di valutazione:

NON VALUTABILE	0
PARZIALMENTE ADEGUATO	3
SUFFICIENTE	5
DISCRETO	7
BUONO	8
OTTIMO	10

(2) si calcolano le medie provvisorie dei coefficienti dei commissari per ogni offerta e ogni requisito,

(3) le medie provvisorie sono trasformate in coefficienti definitivi riportando a uno la media più alta e proporzionando le altre medie provvisorie alla media più alta.

$\Sigma n$  = per ciascun requisito di ogni offerta si moltiplica il coefficiente definitivo [ V(a)i ] per il peso/punteggio [(Wi) e si sommano i risultati di tutti [n] i requisiti/offerta (rif. Allegato P comma 1-D.P.R. 5-10-2010 n. 207).

**Il Concorrente che non avrà conseguito una votazione media provvisoria almeno pari a 5 punti in ciascuno dei due requisiti R1 E R2 e non avrà totalizzato per i requisiti R1 e R2 e R3 almeno 28 punti, nel punteggio complessivo relativo al progetto tecnico, sarà escluso dalla gara, in quanto il progetto presentato sarà ritenuto insufficiente.**

#### **Requisito 4:**

#### **"MIGLIORIE OFFERTE NEI SERVIZI RICHIESTI A CANONE**

W<sub>3</sub> punteggio/peso max **14**

Il punteggio viene assegnato mediante due elenchi di migliorie rispettivamente di punti 3 per interventi delle pattuglie e punti 11 per le verifiche di funzionamento degli impianti.

Saranno oggetto di ponderazione (senza assegnazione di voti dei commissari) secondo le seguenti modalità:

(1) verrà calcolata la differenza aritmetica tra l'offerta [R(a)] riportata sempre in positivo e il valore minimo del CSA,

(2) verrà calcolata la proporzione di tale differenza rispetto al valore minimo di CSA,

(3) R(a) è la somma di tutte le proporzioni relative ad un Concorrente- Rmax è la R(a) più alta tra tutti i concorrenti,

(4) V(a)-pr è il coefficiente provvisorio risultante dalla proporzione tra R(a) e risulta dalla proporzione R(a)/Rmax,

(5) il prodotto di V(a)-pr\*W è = V(a)-def, cioè la quota di punti assegnata per questo requisito.

#### **INTERVENTI**

(I NUMERI INSERITI IN TABELLA SONO ESEMPLIFICATIVI)

Codice	<b>SARANNO CONSIDERATE MIGLIORIE LE SEGUENTI ATTIVITA'</b>	<b>CSA</b>	<b>W = MAX</b>	<b>3</b>	
		<b>Minimo</b>	<b>Offerta</b>	<b>Miglioramento</b>	<b>Proporzione</b>

ronde/pattuglie sostitutive	Migliorative rispetto al nr imposto dal Csa per notte.	3	5	2,00	
Intervento tecnico manutentivo	Entro le 48 ore dalla segnalazione – indicare il tempo /h entro il quale si dovrà intervenire migliorativo rispetto alle 48 /h	48	24	24,00	
Minuti di intervento	Tempo di intervento della pattuglia rispetto ai 5 minuti indicati nel CSA	5	3	2,00	
Corsi per risorsa umana	Indicare e specificare il nr di corsi previsti in un anno	1	6	5,00	
Disponibilità di pattuglie sulla Città di Milano	Numero di pattuglia rispetto alle 35/40 indicate nel CSA	35	45	10,00	
	R(a) = Totale				
	Rmax =				3
	V(a)-pr				
	$V(a)-pr*W = V(a)-def$				

### VERIFICHE

Codice	<b>SARANNO CONSIDERATE MIGLIORIE LE SEGUENTI ATTIVITA'</b>		<b>W = MAX</b>	<b>11</b>	
<b>Macro-attività</b>	<b>Intervento</b>	<b>Periodicità (almeno)</b>	<b>Periodicità proposta</b>	<b>Tempo migliorativo</b>	<b>Proporzioni</b>
	Accertarsi di avere a disposizione la documentazione tecnica di impianto e misurare la tensione di rete e la tensione delle batterie				
Verifiche preliminari	Staccare la rete e misurare dopo due minuti la tensione delle batterie	6 mesi			
	Misurare la tensione sul sensore più lontano o comunque con la minima tensione di alimentazione in continua				
Verifiche	Verificare il dispositivo anti disorientamento dei sensori	6 mesi			

analitiche	(se presente) e/o verifica dei dispositivi telecamere e sensori				
	Verificare l'allineamento dei sensori	6 mesi			
	Pulire i sensori	6 mesi			
	Controllare la sensibilità e la portata dei sensori, per confronto con la documentazione di collaudo	6 mesi			
	Controllare il rapporto segnale disturbo dei sensori (ove esiste la possibilità del controllo)	6 mesi			
	Controllare le funzioni visualizzate sul rivelatore	6 mesi			
	Controllare le singole uscite di allarme intrusione, manomissione e guasto	6 mesi			
	Controllare il corretto fissaggio delle telecamere	6 mesi			
	Pulire la superficie dei monitor/obiettivi e verificarne il funzionamento corretto	6 mesi			
	Verificare la qualità di ogni singola immagine, in osservazione diretta	6 mesi			
	Verificare le prestazioni delle unità di ripresa nelle condizioni ambientali e di installazione previste, nell'arco delle 24 ore	6 mesi			
Verifiche analitiche					
	Verificare la qualità delle immagini registrate e la durata prevista dalle specifiche prove autodiagnostiche	6 mesi			
Verifiche analitiche					
	Controllare la sequenza delle telecamere e la funzionalità del brandeggio delle stesse (apportando le eventuali correzioni)	6 mesi			
Verifiche analitiche					
	Verificare la idoneità delle condizioni di illuminazione delle scene riprese	6 mesi			
	Aggiornare la documentazione tecnica di	6 mesi			

	impianto (se appropriato)		

## **B) VALUTAZIONE DELL'OFFERTA ECONOMICA**

**MAX PUNTI 30**

Il punteggio massimo (W) per l'offerta economica è suddiviso tra quattro Requisiti [ $R_4 = W_4$ ; etc.]; per ciascun requisito/offerta verrà calcolato un coefficiente provvisorio  $[V(a)_{i-pr}]$ , che moltiplicato per il peso/punteggio  $[W]$  determina l'assegnazione dei punti  $[V(a)_{i-def}]$  secondo il seguente metodo:

Il coefficiente  $V(a)_{i-def}$  dei requisiti  $R_4 - R_5$  (Valutazione economica) è determinato, attraverso la seguente formula:

$$V(a)_{i-pr} \text{ (provvisorio)} = R_a / R_{max}$$

Dove:

$R_a$  = valore offerto dal Concorrente a

$R_{max}$  = valore dell'offerta più conveniente (Costo minore o Ribasso maggiore)

$$V(a)_{i-def} \text{ (definitivo)} = V(a)_{i-pr} * W$$

### **Requisito 5**

costo servizi a canone videosorveglianza/pronto intervento di cui all'art. 5. Parte I del CSA

**$W_4$  punteggio/peso 8**

### **Requisito 6**

Costo servizi manutenzioni a canone di cui all'art. 5. Parte I del CSA

**$W_5$  punteggio/peso 7**

### **Requisito 7**

Costo ora/ uomo Parte I del CSA

**$W_5$  punteggio/peso 3**

### **Requisito 8**

Costo nuovi impianti Parte I del CSA

**$W_5$  punteggio/peso 12**

## **Per il lotto 5**

## **A) VALUTAZIONE DELL'OFFERTA TECNICA**

**MAX PUNTI 70**

### **Requisito 1:**

**OT1: SERVIZI INCLUSI NEL CANONE** di cui agli art. 4. CSA - **Numero Massimo di pagine totale : 2 pagine.**

**$W_1$  punteggio/peso 30**

*Art. 4- Parte 1 del CSA dovrà essere descritta l'organizzazione della gestione degli ordinativi; le modalità di coordinamento proposte, l'organizzazione e la qualità della fornitura, le qualifiche professionali e l'organizzazione dell'azienda - il personale tecnico ed impiegatizio a supporto delle squadre, gli strumenti tecnico/informatici di gestione degli ordinativi, le caratteristiche qualitative delle forniture, i mezzi a disposizione del personale, inoltre erogazione degli interventi, modalità di reperibilità del*



referente e/o della squadra di intervento, tempi di risposta della squadra in caso di emergenza, il dislocamento logistico sul territorio del personale in riferimento alle sede di SCM.

Potranno essere offerte migliorie non incluse in quelle proposte di cui al punto OT3

**Requisito 2:**

**OT2 : SERVIZI A CANONE** di cui agli art. 5 e 6 - **Numero Massimo di pagine totale : 2 pagine**

W<sub>2</sub> punteggio/peso **20**

Art. 5. E 6 Parte 1 del CSA dovranno essere descritte le modalità di erogazione degli interventi, modalità di reperibilità del referente e/o della squadra di intervento, come verrà svolto il servizio, i prodotti eventualmente utilizzati, le modalità tecniche di lavaggio dei tessuti e della manutenzione

Potranno essere offerte migliorie non incluse in quelle proposte di cui al punto OT3

**Requisito 3 - MODALITA' DI EROGAZIONE DEI SERVIZI SUI TEMPI DI CONSEGNA RISPETTO A QUELLI RICHIESTI NEL CSA**

W<sub>2</sub> punteggio/peso **13**

Elenco delle Forniture e/o delle lavorazioni richieste	Tempi di lavorazione in giorni lavorativi	Tempi di lavorazione migliorativi	Differenza	PROPORZIONE E PUNTEGGIO
Tende leggere	7gg			
Tende pesanti	7gg			
Tende oscuranti	7gg			
Tende verticali	7gg			
Tende alla veneziana mm.50	7gg			
Tende alla veneziana mm 25	7gg			
Zanzariere scorrimento verticale	7gg			
Zanzariere scorrimento laterale	7gg			
Teli arricciati tessuto leggero	14gg			
Teli arricciati tessuto pesante	14gg			
Teli arricciati tessuto oscurante	14gg			
Per manutenzione e sostituzione pezzi di ricambio ore in economia	14gg			
<b>Manutenzioni - Riparazioni sartoriali tessuti</b>	14gg			
Cucitura Piccoli strappi				
Sostituzione fettuccia tende arricciate				
Sostituzione paperi sulla fettuccia				
Cucitura Orli				
Modifica Bande verticali				
Teli tende verticali				
<b>Manutenzione tende verticali:</b>	14gg			
Sostituzione pesi inferiori				
Sostituzione catena d'orientamento				
Sostituzione catena inferiore				
Sostituzione funi				
Sostituzione binario completo di accessori				

Teli tende a pannello:				
<b>Riparazione Tende a pannello:</b>	14gg			
Binario 2 vie				
Binario 3 vie				
Binario 4 vie				
Binario 5 vie				
Carrello Velcrato				
Rullo in nylon				
Tappo 2 vie				
Tappo 3 vie				
Tappo 4 vie				
Tappo 5 vie				
Supporti girevoli				
Piattina peso 40x4				
Tende alla veneziana mm.50	14gg			
Tende alla veneziana mm 25	14gg			
<b>Lavaggio con sostituzione funi :</b>	14gg			
Tende alla veneziana mm 50				
Tende alla veneziana nun 25				
<u>Lavaggio con sostituzione funi e nastri:</u>				
Tende alla veneziana m m 50				
<b>Manutenzione tende alla veneziana</b>	14gg			
sostituzione funi				
sostituzione nastri				
sostituzione ferma corda				
sostituzione orientatore				
sostituzione cassonetto completo di accessori				

**Requisito 3 bis - FREQUENZA SOPRALLUOGHI E CERTIFICAZIONI**

W<sub>3</sub> punteggio/peso 7

	nr. volte offerta in un anno		
Frequenza sopralluoghi di verifica sullo stato di fatto delle forniture già installate o da installare (miglioria)		(UN PUNTO OGNI VOLTA CON UN MASSIMO DI 4 VOLTE ANNO)	MAX 4 PUNTI
essere in possesso di una certificazione ambientale Ecolabel - legata alla Green Economy		1 PUNTO A CERTIFICAZIONE CON UN MASSIMO DI 3 PUNTI	MAX 3 PUNTI

**La valutazione del requisito 1 e 2 avverrà mediante la seguente formula:**

$$C(a) = \sum_n [ W_i * V(a)_i ]$$

dove:

C(a) = indice di valutazione dell'offerta (a);

n = numero totale dei requisiti;

W<sub>i</sub> = peso o punteggio attribuito al requisito (i);

V(a)<sub>i</sub> = coefficiente della prestazione dell'offerta (a) rispetto al requisito (i) variabile tra zero e uno; si ottiene con la seguente procedura:

(1) ad ogni offerta e per ogni requisito vengono assegnati i voti da 1 a 10 (coefficienti discrezionali) di ogni commissario, secondo la seguente scala di valutazione:

NON VALUTABILE	0
PARZIALMENTE ADEGUATO	3
SUFFICIENTE	5
DISCRETO	7
BUONO	8
OTTIMO	10

(2) si calcolano le medie provvisorie dei coefficienti dei commissari per ogni offerta e ogni requisito,

(3) le medie provvisorie sono trasformate in coefficienti definitivi riportando a uno la media più alta e proporzionando le altre medie provvisorie alla media più alta.

$\sum_n$  = per ciascun requisito di ogni offerta si moltiplica il coefficiente definitivo [ V(a)<sub>i</sub> ] per il peso/punteggio [(W<sub>i</sub>) e si sommano i risultati di tutti [n] i requisiti/offerta (rif. Allegato P comma 1-D.P.R. 5-10-2010 n. 207).

**Il Concorrente che non avrà conseguito una votazione media provvisoria almeno pari a 10 punti in ciascuno dei due requisiti R1 e R2 e non avrà totalizzato per i requisiti R1 e R2 almeno 25 punti, nel punteggio complessivo relativo al progetto tecnico, sarà escluso dalla gara, in quanto il progetto presentato sarà ritenuto insufficiente.**

Il Requisito R3 e R3 bis saranno oggetto di valutazione secondo le seguenti modalità:

Il punteggio viene assegnato mediante i due elenchi di migliorie sopra esposti rispettivamente di punti 13 per MODALITA' DI EROGAZIONE DEI SERVIZI SUI TEMPI DI CONSEGNA e punti 7 per FREQUENZA SOPRALLUOGHI E CERTIFICAZIONI.

Per il Requisito 3

(1) verrà calcolato il la differenza aritmetica tra l'offerta [R(a)] riportata sempre in positivo e il valore minimo del CSA,

(2) verrà calcolata la proporzione di tale differenza rispetto al valore minimo di CSA,

(3) R(a) è la somma di tutte le proporzioni relative ad un Concorrente- R<sub>max</sub> è la R(a) più alta tra tutti i concorrenti,

(4) V(a)-pr è il coefficiente provvisorio risultante dalla proporzione tra R(a) e risulta dalla proporzione R(a)/R<sub>max</sub>,

(5) il prodotto di V(a)-pr\*W è = V(a)-def, cioè la quota di punti assegnata per questo requisito.

Per il Requisito 3 Bis i punti verranno assegnati in valore assoluto come indicato in tabella.

**B) VALUTAZIONE DELL'OFFERTA ECONOMICA**

**MAX PUNTI 30**

Il punteggio massimo (W) per l'offerta economica è suddiviso tra due Requisiti [ $R_4 = W_4$ ; etc.]; per ciascun requisito/offerta verrà calcolato un coefficiente provvisorio [ $V(a)_{i-pr}$ ], che moltiplicato per il peso/punteggio [W] determina l'assegnazione dei punti [ $V(a)_{i-def}$ ] secondo il seguente metodo:

Il coefficiente  $V(a)_{i-def}$  dei requisiti  $R_4 - R_5$  (Valutazione economica) è determinato, attraverso la seguente formula:

$$V(a)_{i-pr} \text{ (provvisorio)} = R_a / R_{max}$$

Dove:

$R_a$  = valore offerto dal Concorrente a

$R_{max}$  = valore dell'offerta più conveniente (Costo minore o Ribasso maggiore)

$$V(a)_{i-def} \text{ (definitivo)} = V(a)_{i-pr} * W$$

#### **Requisito 4**

Percentuale unita di ribasso offerto sui prezzi a base di gara

$W_4$  punteggio/peso **20**

#### **Requisito 5**

Percentuale unita di ribasso offerto sul listino prezzi presentato in sede di gara

$W_5$  punteggio/peso **10**

### **Per il lotto 6**

#### **A) VALUTAZIONE DELL'OFFERTA TECNICA**

**MAX PUNTI 30**

##### **Requisito 1:**

**“MODALITA' DI EROGAZIONE DEI SERVIZI “Manutenzione presidi antincendio” con eventuali migliorie”**  $W_1$  punteggio/peso **20**

Saranno oggetto di valutazione:

le modalità di erogazione del servizio, gli strumenti tecnico/informatici, le caratteristiche della divisa e le modalità di coordinamento proposte, modalità di reperibilità del referente e la dichiarazione richieste su tempi di intervento, nr e tipologia di clienti nel raggio/area km. Saranno valutate positivamente le competenze professionali convalidate dal possesso della certificazione  Programmazione, organizzazione e coordinamento di tutte le attività previste nel contratto; Gestione di richieste, segnalazioni e problematiche sollevate dalla stazione appaltante; inoltre si dovranno garantire a tutti gli addetti impiegati/manutentori presso SCM l'erogazione di corsi di formazione specialistica istituiti nell'ambito di uno specifico percorso formativo teorico-pratico descritto nell'Offerta Tecnica. Tali corsi s'intendono aggiuntivi rispetto a quelli previsti obbligatoriamente dalle vigenti norme

##### **Requisito 2:**

**“MODALITA' DI EROGAZIONE DEI SERVIZI “ Manutenzione degli impianti antincendio e rilevazione fumi”**

$W_2$  punteggio/peso **10**

Saranno oggetto di valutazione:

la modalità di erogazione, gli strumenti tecnico/informatici e le modalità di coordinamento proposte, inoltre in particolare per i la manutenzione degli impianti l'operatore economico dovrà indicare le modalità di presa in carico degli impianti. Dovrà spiegare come avverrà la manutenzione degli

impianti e la rendicontazione relativa all'avvenuta esecuzione delle manutenzioni. Dovrà specificare quali competenze hanno gli addetti che verranno messi a disposizione per l'appalto

**La valutazione del requisito 1 e 2 avverrà mediante la seguente formula:**

$$C(a) = \sum_n [ W_i * V(a)_i ]$$

dove:

C(a) = indice di valutazione dell'offerta (a);

n = numero totale dei requisiti;

W<sub>i</sub> = peso o punteggio attribuito al requisito (i);

V(a)<sub>i</sub> = coefficiente della prestazione dell'offerta (a) rispetto al requisito (i) variabile tra zero e uno; si ottiene con la seguente procedura:

ad ogni offerta e per ogni requisito vengono assegnati i voti da 1 a 10 (coefficienti discrezionali) di ogni commissario, secondo la seguente scala di valutazione:

NON VALUTABILE	0
PARZIALMENTE ADEGUATO	3
SUFFICIENTE	5
DISCRETO	7
BUONO	8
OTTIMO	10

(2) si calcolano le medie provvisorie dei coefficienti dei commissari per ogni offerta e ogni requisito, (3) le medie provvisorie sono trasformate in coefficienti definitivi riportando a uno la media più alta e proporzionando le altre medie provvisorie alla media più alta.

$\sum_n$  = per ciascun requisito di ogni offerta si moltiplica il coefficiente definitivo [ V(a)<sub>i</sub> ] per il peso/punteggio [W<sub>i</sub>] e si sommano i risultati di tutti [n] i requisiti/offerta (rif. Allegato P comma 1-D.P.R. 5-10-2010 n. 207).

## **B) VALUTAZIONE DELL'OFFERTA ECONOMICA**

**MAX PUNTI 70**

### **Requisito 3**

Percentuale unita di ribasso offerto sui prezzi indicati nella tabella A art. 3 del CSA

W<sub>4</sub> punteggio/peso **30**

### **Requisito 4**

Percentuale unita di ribasso offerto sui prezzi indicati nella tabella B art. 3 del CSA

W<sub>4</sub> punteggio/peso **40**

Il punteggio massimo (W) per l'offerta economica è suddiviso tra due Requisiti [R<sub>3</sub>= W<sub>3</sub>; etc.] ; per ciascun requisito/offerta verrà calcolato un coefficiente provvisorio [V(a)<sub>i-pr</sub>], che moltiplicato per il peso/punteggio [W] determina l'assegnazione dei punti [V(a)<sub>i-def</sub>] secondo il seguente metodo:

Il coefficiente V(a)<sub>i-def</sub> dei requisiti R<sub>3</sub> – R<sub>4</sub> (Valutazione economica) è determinato, attraverso la seguente formula:

$$V(a)_{i-pr} \text{ (provvisorio)} = R_a / R_{max}$$

Dove:

R<sub>a</sub> = valore offerto dal Concorrente a

Rmax = valore dell'offerta più conveniente (Costo minore o Ribasso maggiore)  
 $V(a)_{i-def} (definitivo) = V(a)_{i-pr} * W$

## SVOLGIMENTO DELLA GARA

l'espletamento delle procedure di gara si terrà in seduta pubblica presso Fondazione Milano Alzaia Naviglio Grande n.20 Milano, il **27 aprile 2016 ore 9:30**.

La Stazione Appaltante potrà comunque, a suo insindacabile giudizio, sospendere, aggiornare ad altra ora o ad altro giorno o non effettuare l'esperimento di gara, senza che ciò possa dar luogo a qualsivoglia pretesa da parte dei concorrenti.

La Commissione di Gara nella prima seduta procederà alla verifica del possesso dei requisiti di ammissione alla gara e, ai sensi dell'art. 48 del Codice dei contratti e richiederà, ad un numero di partecipanti non inferiori al 10% delle offerte presentate, scelti con sorteggio pubblico, di comprovare, entro il termine perentorio di dieci giorni dalla data della richiesta medesima, il possesso dei requisiti di capacità economica e tecnica, presentando la documentazione necessaria.

**In via collaborativa, ai fini di accelerare la procedura, si invitano i concorrenti a produrre la documentazione attestante il possesso dei requisiti tecnico-economici prescritti (volume d'affari e referenze), unitamente alla documentazione già in sede di presentazione dell'offerta.**

Qualora i concorrenti sorteggiati non avessero presentato la predetta documentazione in sede di gara, decorsi i dieci giorni dalla data di richiesta di cui sopra, in seduta pubblica la Commissione comunicherà l'esito delle verifiche. Nel caso in cui alcuni concorrenti non abbiano fornito le prove richieste, ovvero non abbiano confermato le dichiarazioni contenute nella domanda di partecipazione, si procederà all'esclusione di detti concorrenti dalla gara ed all'applicazione dei provvedimenti indicati nel citato art. 48 del Codice dei Contratti<sup>ii</sup>

Nella stessa seduta si procederà, altresì all'apertura delle buste contenenti le offerte tecniche e si procederà al controllo formale di quanto in esse contenuto rispetto a quanto richiesto nel bando. Terminate le predette operazioni la commissione di gara concluderà il controllo la seduta. Le successive operazioni saranno espletate dalla Commissione Giudicatrice che assegnerà i punteggi alle offerte tecniche individuare provvisoriamente la migliore offerta, fatti salvi i controlli di legge successivi.

Nella successiva seduta pubblica della Commissione di Gara verrà letta la graduatoria provvisoria e nella stessa seduta si procederà, altresì all'apertura delle buste contenenti le offerte economiche e a individuare provvisoriamente la migliore offerta, fatti salvi i controlli successivi di verifica.

La stazione appaltante si riserva la facoltà di procedere alle verifiche ex art.88. "Procedimento di verifica e di esclusione delle offerte anormalmente basse" comma 7 contemporaneamente anche con più operatori economici allo scopo di accelerare i tempi riguardanti i lavori della commissione giudicatrice.

Ai sensi dell'art. 48 del Codice dei contratti e dell'art. 13 della legge n. 180/2011, in sede di gara sarà sorteggiato almeno il 10% dei concorrenti ammessi (raggruppamenti e consorzi compresi), che dovranno comprovare entro 10 giorni dalla data della richiesta inviata via fax il possesso dei requisiti tecnici dichiarati attraverso l'utilizzo del sistema AVCPass; la richiesta è altresì inoltrata anche all'aggiudicatario ed al secondo classificato qualora non siano compresi fra i concorrenti sorteggiati. Qualora il requisito richiesto non venisse comprovato da documentazione idonea, si procederà, ai sensi dell'art. 48 sopra citato, all'esclusione dell'operatore economico dalla gara, all'incameramento della cauzione provvisoria prestata, nonché alla segnalazione all'Autorità per la Vigilanza sui Contratti Pubblici per i provvedimenti di competenza, salvo ulteriori provvedimenti restrittivi che Fondazione Milano® riterrà opportuno adottare nel caso in cui dal comportamento dell'operatore economico discenda l'alterazione dei risultati di gara.

La verifica del possesso dei requisiti di carattere generale, tecnico-organizzativo ed economico-finanziario avviene, ai sensi dell'art. 6-bis del Codice dei Contratti e della delibera attuativa dell'Autorità di Vigilanza sui Contratti Pubblici di Lavori, Servizi e Forniture n. 111 del 20 dicembre 2012, attraverso l'utilizzo del sistema AVCPASS, reso disponibile dall'Autorità, fatto salvo quanto previsto dal comma 3 del citato art. 6-bis.

Tutti i soggetti interessati a partecipare alla procedura devono registrarsi al sistema accedendo all'apposito link sul Portale ANAC (Servizi ad accesso riservato- AVCPASS) secondo le istruzioni ivi contenute.

Inoltre qualora necessario ai sensi dell'art. 48 del Codice dei contratti e dell'art. 13 della legge n. 180/2011, in sede di gara sarà sorteggiato almeno il 10% dei concorrenti ammessi (raggruppamenti e consorzi compresi), che dovranno comprovare entro 10 giorni dalla data della richiesta inviata via mail il possesso dei requisiti tecnici dichiarati; la richiesta è altresì inoltrata anche all'aggiudicatario ed al secondo classificato qualora non siano compresi fra i concorrenti sorteggiati:

l'idoneità tecnica va comprovata con la presentazione di copia autenticata, ai sensi dell'art 18 del DPR 445/2000, dei certificati di buona e regolare esecuzione rilasciati da committenti privati che dovranno contenere: l'indicazione del committente, del soggetto che ha svolto la prestazione, la descrizione della prestazione, l'importo della prestazione e il periodo della prestazione. Per la presentazione della documentazione sopraindicata il triennio di riferimento è quello relativo al triennio precedente alla data di pubblicazione del bando di gara. Qualora il requisito richiesto non venisse comprovato da documentazione idonea, si procederà, ai sensi dell'art. 48 sopra citato, all'esclusione dell'operatore economico dalla gara, all'incameramento della cauzione provvisoria prestata, nonché alla segnalazione all'Autorità per la Vigilanza sui Contratti Pubblici per i provvedimenti di competenza, salvo ulteriori provvedimenti restrittivi che Fondazione Milano® riterrà opportuno adottare nel caso in cui dal comportamento dell'operatore economico discenda l'alterazione dei risultati di gara.

Fondazione Milano si riserva la facoltà di verifica dei requisiti generali, tecnici ed economici anche di più operatori economici nello stesso momento (fino al quinto classificato);

La procedura di gara si conclude con l'aggiudicazione provvisoria dichiarata in sede di gara.

L'aggiudicazione definitiva avverrà con separato atto amministrativo.

L'aggiudicazione definitiva diviene efficace dopo la verifica del possesso dei prescritti requisiti.

Il contratto sarà stipulato entro 60 giorni dall'efficacia dell'aggiudicazione definitiva e comunque non prima di 35 giorni dall'invio dell'ultima comunicazione ai concorrenti del provvedimento di aggiudicazione definitiva, fatto salvo quanto previsto dall'art. 11, comma 10-bis, del Codice dei Contratti

Il contratto, che verrà stipulato in modalità elettronica nella forma pubblica amministrativa a cura dell'ufficiale rogante della stazione appaltante. All'aggiudicatario sarà richiesto la disponibilità della firma digitale.

Il contratto diverrà efficace con la stipulazione fatte salve le clausole di risoluzione espresse previste nel contratto. (artt 11 e 12 del Codice dei contratti)

Fondazione Milano® si riserva la facoltà di procedere all'aggiudicazione anche in presenza di una sola offerta valida e di non aggiudicare qualora nessuna offerta risulti conveniente o idonea in relazione all'oggetto dell'appalto e/o per ragioni di pubblico interesse.

Fondazione Milano® potrà non procedere all'assegnazione e/o alla stipulazione del contratto e/o alla sospensione dello stesso qualora la direzione di Fondazione Milano® non metterà a disposizione le risorse di bilancio necessarie.

In caso di ATI, le singole imprese facenti parte del raggruppamento dovranno conferire mandato speciale irrevocabile con rappresentanza ad una di essa qualificata come capogruppo.

Il raggruppamento di imprese deve essere costituito con atto notarile entro 10 gg. dalla data di ricevimento dalla comunicazione di aggiudicazione.

L'aggiudicazione provvisoria avverrà successivamente alla verifica delle offerte dichiarate anormalmente basse mediante l'esame in contraddittorio delle giustificazioni, che verranno presentate successivamente dal Concorrente su richiesta della Stazione Appaltante, esame effettuato secondo i criteri indicati agli artt. 87 e ss. del Codice dei contratti.

Saranno prese in considerazione, fra le altre, le giustificazioni fondate sull'economicità del procedimento e delle soluzioni tecniche adottate o sulle condizioni particolarmente favorevoli di cui gode l'offerente.

Le giustificazioni e i relativi documenti a corredo (fatture, preventivi etc.) dovranno essere presentate su supporto informatico, quali CD o DVD non riscrivibile, in formato non modificabile, tipo PDF o altro formato non modificabile compatibile con gli applicativi di uso comune.

Scuole Civiche di Milano si riserva, ai sensi dell'art. 88 comma 7 del Codice dei contratti, la facoltà di procedere contemporaneamente alla verifica di anomalia delle migliori offerte non oltre la quinta.

Qualora le offerte anomale venissero escluse dopo la verifica perché non ritenute congrue in ordine alla remuneratività dell'appalto, l'aggiudicazione provvisoria dell'appalto avverrà a favore dell'Impresa che avrà presentato la prima offerta non anomala.

In presenza di un numero di offerte valide inferiore a 5 non si procederà alla determinazione della soglia dell'anomalia, fermo restando il potere della Stazione Appaltante di valutare la congruità delle offerte.

p.s.

Fondazione Milano utilizza il calcolo del "taglio delle ali" unicamente per determinare quali delle offerte saranno considerate cd. anomale, cioè saranno considerate tali tutte quelle che presentino un ribasso pari o superiore alla media aritmetica dei ribassi percentuali di tutte le offerte ammesse, con esclusione (cd. taglio delle ali) del dieci per cento, arrotondato all'unità superiore, rispettivamente, delle offerte di maggior ribasso e di quelle di minor ribasso, incrementata dello scarto medio aritmetico dei ribassi percentuali che superano la predetta media. Pertanto, dopo l'ammissione delle offerte, sono previste le seguenti fasi: - taglio delle ali, vale dire l'esclusione dal calcolo del dieci per cento, arrotondato all'unità superiore, rispettivamente delle offerte di maggior ribasso e di quelle di minor ribasso; - calcolo della media aritmetica dei ribassi percentuali di tutte le residue offerte; - calcolo dello scarto medio aritmetico dei ribassi percentuali che in tali offerte superano la predetta media; - somma dei dati relativi alla media aritmetica e allo scarto medio aritmetico, con la conseguente determinazione della soglia di anomalia. Per dato letterale e logico, in via generale in dette operazioni vengono in rilievo le offerte, alle quali fa riferimento il legislatore, a prescindere dalla entità dei ribassi in esse contenuti (cd. criterio assoluto). In particolare di quelle collocate ai margini estremi dell'ala non verranno escluse a priori dalla partecipazione alla procedura ma solamente dall'esclusione dal calcolo per determinare la % di sconto sopra la quale l'offerta risulterebbe anomala ciò perché è nell'intento di eliminare in radice l'influenza che possono avere, sulla media dei ribassi, offerte disancorate dai valori medi, in modo da scoraggiare la presentazione di offerte al solo fine di condizionare la media.

L'aggiudicazione definitiva avverrà con separato atto amministrativo

L'aggiudicazione definitiva diventa efficace dopo la verifica del possesso dei prescritti requisiti. Il contratto sarà stipulato - previo controllo e approvazione dei competenti Organi della Fondazione - in modalità elettronica, con firma digitale nel formato p7m e marca temporale per la data certa, e nel più breve tempo nei termini prescritti dall'art. 11 Codice dei Contratti Pubblici. La veridicità del documento e della sua firma elettronica (con modalità p7m) potrà essere sempre verificata in conformità al D.Lgs. n. 82/2005 - Codice dell'amministrazione digitale - art. 23 comma 2.

Il contratto così stipulato è immediatamente efficace.



Nelle more per la stipulazione ed efficacia del contratto, la Fondazione potrà avviare l'esecuzione del contratto in via d'urgenza ai sensi dell'art. 11 comma 9 Codice dei Contratti Pubblici. Tutte le spese, imposte e tasse inerenti al contratto, sono a carico della Ditta aggiudicataria.

#### ALTRE INFORMAZIONI

- a) non sono ammessi a partecipare alle gare soggetti privi dei requisiti generali di cui all'articolo 38 del Codice dei contratti;
- b) è facoltà della Stazione Appaltante comunicare e richiedere documenti ed informazioni a mezzo fax, posta elettronica o Pec;
- c) con avviso sul sito internet <http://www.fondazionemilano.eu/pagine/bandi-gara> si darà comunicazione della convocazione delle eventuali successive sedute di gara. Tale metodo di comunicazione verrà adottato anche nel caso di nuova aggiudicazione a seguito di decadenza o annullamento della precedente;

Nello stesso sito, nei giorni immediatamente successivi all'aggiudicazione, verrà data comunicazione del nominativo dell'aggiudicatario.

- d) unitamente alla presentazione dell'offerta tecnica e/o delle giustificazioni a corredo dell'offerta economica in caso di valutazione della congruità dell'offerta, ciascun offerente potrà segnalare a Scuole Civiche di Milano, mediante motivata e comprovata dichiarazione, le informazioni che costituiscono segreti tecnici e commerciali. In caso di presentazione di tale dichiarazione, Scuole Civiche di Milano consentirà, ai concorrenti che lo richiedano, l'accesso nella forma della SOLA VISIONE delle informazioni che costituiscono segreti tecnici e commerciali, previa notifica ai controinteressati della comunicazione della richiesta di accesso agli atti. In mancanza di presentazione della dichiarazione di cui sopra, Scuole Civiche di Milano consentirà, ai concorrenti che lo richiedano, l'accesso nella forma di estrazione di copia dell'offerta tecnica e/o delle giustificazioni a corredo dell'offerta economica. In ogni caso, l'accesso sarà consentito solo dopo la dichiarazione dell'aggiudicazione provvisoria.

l'aggiudicatario, ai sensi dell'art. 113 del Codice dei contratti dovrà prestare, entro 10 giorni dalla comunicazione dell'aggiudicazione, cauzione definitiva pari al 10% dell'importo contrattuale. In presenza di ribasso d'asta superiore al 10%, la garanzia fidejussoria è aumentata di tanti punti percentuali quanti sono quelli eccedenti il 10%; ove il ribasso sia superiore al 20%, l'aumento è di due punti percentuali per ogni punto di ribasso superiore al 20%. Nel caso in cui nell'offerta economica dovessero essere indicati più ribassi percentuali, la cauzione definitiva verrà calcolata tenendo in considerazione la media dei ribassi offerti.

FM applicherà le regole dettate in modifica all'art. 75 comma sette del Codice D.Lgs. 163/2006 dalla legge sulla Green Economy. L'importo della garanzia, e del suo eventuale rinnovo, è ridotto:

- del **cinquanta per cento** per gli operatori economici ai quali venga rilasciata, da organismi accreditati, ai sensi delle norme europee della serie UNI CEI EN 45000 e della serie UNI CEI EN ISO/IEC 17000, la certificazione del sistema di qualità conforme alle norme europee della serie UNI CEI ISO 9000.
- Nei contratti relativi a lavori, servizi o forniture, l'importo della garanzia e del suo eventuale rinnovo è ridotto del **30 per cento**, anche cumulabile con la riduzione di cui al primo periodo, per gli operatori economici in possesso di registrazione al sistema comunitario di ecogestione e audit (EMAS), ai sensi del regolamento (CE) n. 1221/2009 del Parlamento europeo e del Consiglio, del 25 novembre 2009,
- o del **20 per cento** per gli operatori in possesso di certificazione ambientale ai sensi della norma UNI EN ISO 14001.
- Nei contratti relativi a servizi o forniture, l'importo della garanzia e del suo eventuale rinnovo è ridotto del **20 per cento**, anche cumulabile con la riduzione di cui ai periodi primo e secondo, per gli operatori economici in possesso, in relazione ai beni o servizi che costituiscano almeno il 50 per cento del valore dei beni e servizi oggetto del contratto stesso, del marchio di qualità

ecologica dell'Unione europea (Ecolabel UE) ai sensi del regolamento (CE) n. 66/2010 del Parlamento europeo e del Consiglio, del 25 novembre 2009.

Nei contratti relativi a lavori, servizi o forniture, l'importo della garanzia e del suo eventuale rinnovo è ridotto del **15 per cento** per gli operatori economici che sviluppano un inventario di gas ad effetto serra ai sensi della norma UNI EN ISO 14064-1 o un'impronta climatica (carbon footprint) di prodotto ai sensi della norma UNI ISO/TS 14067.

Per fruire dei benefici di cui al presente comma, **l'operatore economico segnala, in sede di offerta, il possesso dei relativi requisiti, e lo documenta** nei modi prescritti dalle norme vigenti.

e) Il prestatore del servizio dovrà stipulare una specifica polizza assicurativa comprensiva della Responsabilità Civile verso terzi (RCT) con esclusivo riferimento al servizio in questione con massimale per sinistro non inferiore COME INDICATO NEL LOTTO DI RIFERIMENTO con un numero di sinistro illimitato e con validità non inferiore alla durata del servizio.

f) le autocertificazioni, le certificazioni, i documenti e l'offerta devono essere in lingua italiana o corredati di traduzione giurata;

g) gli importi dichiarati da operatori economici stabilite in altro stato membro dell'Unione Europea, qualora espressi in altra valuta, dovranno essere convertiti in Euro;

h) il ricorso al subappalto ai sensi dell'art. 118 del Codice dei contratti deve essere indicato all'atto dell'offerta, pena la mancata autorizzazione al subappalto.

Nel caso di autorizzazione al subappalto è ammesso ed è fatto obbligo all'appaltatore di trasmettere copia delle fatture quietanzate relative ai pagamenti corrisposti al subappaltatore, con l'indicazione delle ritenute di garanzia effettuate, entro 20 giorni dalla data di ciascun pagamento eseguito dalla stazione appaltante, ai sensi dell'art. 118 del Codice dei contratti. Qualora gli affidatari non trasmettano le fatture quietanzate del subappaltatore entro il predetto termine, la stazione appaltante sospende il successivo pagamento a favore degli affidatari.

i) ai sensi dell'art. 48 del Codice dei contratti e dell'art. 13 della legge n. 180/2011, in sede di gara sarà sorteggiato almeno il 10% dei concorrenti ammessi (raggruppamenti e consorzi compresi), che dovranno comprovare entro 10 giorni dalla data della richiesta inviata via fax il possesso dei requisiti tecnici dichiarati; la richiesta è altresì inoltrata anche all'aggiudicatario ed al secondo classificato qualora non siano compresi fra i concorrenti sorteggiati anche contemporaneamente (nello stesso momento)

▪ **l'idoneità tecnica** va comprovata con la presentazione di copia autenticata, ai sensi dell'art 18 del DPR 445/2000, dei certificati di buona e regolare esecuzione rilasciati da committenti privati che dovranno contenere: l'indicazione del committente, del soggetto che ha svolto la prestazione, la descrizione della prestazione, l'importo della prestazione e il periodo della prestazione. Per la presentazione della documentazione sopraindicata il triennio di riferimento è quello relativo al triennio precedente alla data di pubblicazione del bando di gara.

Qualora il requisito richiesto non venisse comprovato da documentazione idonea o in caso di mancata risposta entro il termine assegnato, si procederà, ai sensi dell'art. 48 sopra citato, all'esclusione dell'operatore economico dalla gara, all'incameramento della cauzione provvisoria prestata, nonché alla segnalazione all'Autorità per la Vigilanza sui Contratti Pubblici per i provvedimenti di competenza, salvo ulteriori provvedimenti restrittivi che Scuole Civiche di Milano riterrà opportuno adottare nel caso in cui dal comportamento dell'operatore economico discenda l'alterazione dei risultati di gara.

La stazione appaltante si riserva la facoltà di effettuare controlli a campione sui concorrenti i quali sono tenuti a presentare entro 10 gg. dalla richiesta inviata via mail la seguente ulteriore documentazione:

- ◆ dichiarazione in carta libera sottoscritta dal legale rappresentante della società, ai sensi degli artt. 1 e 4 del D.P.C.M. n. 187/91;
- ◆ copia dell'atto costitutivo della Società Concorrente;
- ◆ copia dell'atto di cessione/acquisizione del ramo d'azienda;

- ◆ copia dell'atto di affitto del ramo d'azienda;
- ◆ elenco delle società consorziate;

l) Scuole Civiche di Milano si riserva la facoltà di effettuare gli opportuni accertamenti sui concorrenti e sulle consorziate esecutrici prima di stipulare il contratto con l'aggiudicatario dell'appalto.

L'accertamento dei dati giudiziari nei confronti dei soggetti indicati dall'art. 38 del Codice dei contratti che possono determinare l'esclusione dalla gara e l'impossibilità a stipulare il contratto sarà comunicato tramite lettera inviata via fax al numero indicato dall'operatore economico per consentire al Concorrente di esercitare il diritto alla partecipazione del procedimento previsto dall'art. 7 della Legge 241/90.

L'Ente appaltante, in caso di accertata mancanza dei requisiti di carattere tecnico e/o generale, o in caso di documentazione antimafia c.d. atipica, procede all'annullamento dell'aggiudicazione, all'esclusione del Concorrente e alla conseguente nuova aggiudicazione.

m) In caso di fallimento dell'aggiudicatario dell'appalto o di liquidazione coatta e concordato preventivo dello stesso o risoluzione del contratto o di recesso del contratto ai sensi dell'art. 11 comma 3 del DPR 252/98, l'Ente Appaltante si riserva la facoltà di interpellare progressivamente i soggetti che hanno partecipato alla gara, risultanti dalla relativa graduatoria, sino al quinto miglior offerente escluso l'originario aggiudicatario, al fine di stipulare un nuovo contratto per il completamento della prestazione alle medesime condizioni economiche già proposte in sede di offerta dal soggetto originario aggiudicatario.

L'Ente Appaltante si riserva inoltre la possibilità, in caso di accertata mancanza dei requisiti di carattere tecnico e/o generale, o in caso di documentazione antimafia c.d. atipica, dopo la stipula del contratto, di interpellare progressivamente i soggetti che hanno partecipato alla gara, risultanti dalla relativa graduatoria, sino al quinto miglior offerente escluso l'originario aggiudicatario, al fine di stipulare un nuovo contratto per il completamento della prestazione alle medesime condizioni economiche già proposte in sede di offerta dal soggetto originario aggiudicatario;

n) Scuole Civiche di Milano si riserva, ai sensi dell'art. 88 comma 7 del Codice dei contratti, la facoltà di procedere contemporaneamente alla verifica di anomalia delle migliori offerte non oltre la quinta e contemporaneamente.

o) sono a carico dell'appaltatore le spese di contratto e tutti gli oneri connessi alla sua stipulazione compresi quelli tributari;

p) i risultati di gara saranno pubblicati a norma di legge;

q) Tutte le spese di pubblicazione sui quotidiani sono rimborsate alla stazione appaltante dall'aggiudicatario (quota parte per lotto) entro il termine di sessanta giorni dall'aggiudicazione (L. 221/2012 art. 34, comma 35).

r) ai sensi della legge 136/2010 l'operatore economico è tenuto ad assumere gli obblighi di tracciabilità dei flussi finanziari;

s) ai sensi del D.Lgs. n. 196/2003, si informa che i dati forniti dagli operatori economici sono da Scuole Civiche di Milano trattati esclusivamente per le finalità connesse alla gara e per l'eventuale successiva stipula del contratto o successive analisi interne

t) gestione dei contratti. Il titolare del trattamento dei dati in questione e Responsabile del procedimento è il Responsabile Ufficio Facility Management Abussi Giovanna.

u) all'aggiudicatario sarà richiesta la trasmissione della documentazione necessaria per la verifica antimafia ai sensi del D.Lgs. 159/2011. (solo sopra soglia)

#### **VALIDAZIONE**

A seguito dei controlli di legge, la stazione appaltante stipulerà il contratto e indicherà, concordando con l'operatore economico, modi e tempi di inizio lavori ed esecuzione oggetto della seguente procedura. La stazione appaltante fin da ora si riserva la facoltà di non procedere alla firma del contratto per ragioni di pubblico interesse oppure per ragioni sopravvenute non dipendenti dalla propria volontà senza che il concessionario possa pretendere alcun compenso o importo a nessun titolo.

## PRIVACY

Ai sensi del d.lgs. 196/2003, s'informa che il titolare dei dati rilasciati per la partecipazione alla presente gara è Scuole Civiche di Milano Fondazione di Partecipazione.

1. Unitamente alla presentazione delle giustificazioni a corredo dell'offerta economica, ciascun offerente potrà segnalare a Fondazione Milano, mediante motivata e comprovata dichiarazione, le informazioni che costituiscono segreti tecnici e commerciali.
2. In caso di presentazione di tale dichiarazione, Fondazione Milano consentirà l'accesso nella forma della SOLA VISIONE delle informazioni che costituiscono segreti tecnici e commerciali ai concorrenti che lo richiedono, in presenza dei presupposti indicati nell'art. 13, comma 6, del d.lgs. n. 163/2006 e previa notifica ai contro interessati della comunicazione della richiesta di accesso agli atti .
3. In mancanza di presentazione della dichiarazione di cui al punto 1, Fondazione Milano consentirà , ai concorrenti che lo richiedono, l'accesso nella forma di estrazione di copia delle giustificazioni a corredo dell'offerta economica.
4. In ogni caso, l'accesso sarà consentito solo dopo la dichiarazione dell'aggiudicazione provvisoria.

## CHIARIMENTI SUGLI ATTI DI GARA

Eventuali chiarimenti circa gli atti di gara potranno essere richiesti **fino 16 aprile 2016** inviando il quesito tramite e-mail ad [appalti@fondazionemilano.eu](mailto:appalti@fondazionemilano.eu). Le risposte saranno inserite, in forma anonima nel suddetto sito internet, in apposito file "quesiti" in costante aggiornamento. L'ultimo aggiornamento relativo alle domande ed alle risposte sarà effettuato il giorno 20 aprile 2016.

---

(<sup>1</sup>) d.lgs. 12-4-2006 n. 163 - Codice dei contratti pubblici relativi a lavori, servizi e forniture in attuazione delle direttive 2004/17/CE e 2004/18/CE.

Art. 38. Requisiti di ordine generale (art. 45, direttiva 2004/18; art. 75, D.P.R. n. 554/1999; art. 17, D.P.R. n. 34/2000) (116)

In vigore dal 22 giugno 2013

1. Sono esclusi dalla partecipazione alle procedure di affidamento delle concessioni e degli appalti di lavori, forniture e servizi, né possono essere affidatari di subappalti, e non possono stipulare i relativi contratti i soggetti:

a) che si trovano in stato di fallimento, di liquidazione coatta, di concordato preventivo, salvo il caso di cui all'articolo 186-bis del regio decreto 16 marzo 1942, n. 267, o nei cui riguardi sia in corso un procedimento per la dichiarazione di una di tali situazioni; (114)

b) nei cui confronti è pendente procedimento per l'applicazione di una delle misure di prevenzione di cui all'articolo 3 della legge 27 dicembre 1956, n. 1423 o di una delle cause ostative previste dall'articolo 10 della legge 31 maggio 1965, n. 575; l'esclusione e il divieto operano se la pendenza del procedimento riguarda il titolare o il direttore tecnico, se si tratta di impresa individuale; i soci o il direttore tecnico se si tratta di società in nome collettivo, i soci accomandatari o il direttore tecnico se si tratta di società in accomandita semplice, gli amministratori muniti di poteri di rappresentanza o il direttore tecnico o il socio unico persona fisica, ovvero il socio di maggioranza in caso di società con meno di quattro soci, se si tratta di altro tipo di società; (107)

c) nei cui confronti è stata pronunciata sentenza di condanna passata in giudicato, o emesso decreto penale di condanna divenuto irrevocabile, oppure sentenza di applicazione della pena su richiesta, ai sensi dell'articolo 444 del codice di procedura penale, per reati gravi in danno dello Stato o della Comunità che incidono sulla moralità professionale; è comunque causa di esclusione la condanna, con sentenza passata in giudicato, per uno o più reati di partecipazione a un'organizzazione criminale, corruzione, frode, riciclaggio, quali definiti dagli atti comunitari citati all'articolo 45, paragrafo 1, direttiva CE 2004/18; l'esclusione e il divieto operano se la sentenza o il decreto sono stati emessi nei confronti: del titolare o del direttore tecnico se si tratta di impresa individuale; dei soci o del direttore tecnico, se si tratta di società in nome collettivo; dei soci accomandatari o del direttore tecnico se si tratta di società in accomandita semplice; degli amministratori muniti di potere di rappresentanza o del direttore

---

tecnico o del socio unico persona fisica, ovvero del socio di maggioranza in caso di società con meno di quattro soci, se si tratta di altro tipo di società o consorzio. In ogni caso l'esclusione e il divieto operano anche nei confronti dei soggetti cessati dalla carica nell'anno antecedente la data di pubblicazione del bando di gara, qualora l'impresa non dimostri che vi sia stata completa ed effettiva dissociazione della condotta penalmente sanzionata; l'esclusione e il divieto in ogni caso non operano quando il reato è stato depenalizzato ovvero quando è intervenuta la riabilitazione ovvero quando il reato è stato dichiarato estinto dopo la condanna ovvero in caso di revoca della condanna medesima; (108)

d) che hanno violato il divieto di intestazione fiduciaria posto all'articolo 17 della legge 19 marzo 1990, n. 55; l'esclusione ha durata di un anno decorrente dall'accertamento definitivo della violazione e va comunque disposta se la violazione non è stata rimossa; (109)

e) che hanno commesso gravi infrazioni debitamente accertate alle norme in materia di sicurezza e a ogni altro obbligo derivante dai rapporti di lavoro, risultanti dai dati in possesso dell'Osservatorio; (110)

f) che, secondo motivata valutazione della stazione appaltante, hanno commesso grave negligenza o malafede nell'esecuzione delle prestazioni affidate dalla stazione appaltante che bandisce la gara; o che hanno commesso un errore grave nell'esercizio della loro attività professionale, accertato con qualsiasi mezzo di prova da parte della stazione appaltante;

g) che hanno commesso violazioni gravi, definitivamente accertate, rispetto agli obblighi relativi al pagamento delle imposte e tasse, secondo la legislazione italiana o quella dello Stato in cui sono stabiliti; (111)

h) nei cui confronti, ai sensi del comma 1-ter, risulta l'iscrizione nel casellario informatico di cui all' articolo 7, comma 10, per aver presentato falsa dichiarazione o falsa documentazione in merito a requisiti e condizioni rilevanti per la partecipazione a procedure di gara e per l'affidamento dei subappalti; (102)

i) che hanno commesso violazioni gravi, definitivamente accertate, alle norme in materia di contributi previdenziali e assistenziali, secondo la legislazione italiana o dello Stato in cui sono stabiliti;

l) che non presentino la certificazione di cui all'articolo 17 della legge 12 marzo 1999, n. 68, salvo il disposto del comma 2; (112)

m) nei cui confronti è stata applicata la sanzione interdittiva di cui all'articolo 9, comma 2, lettera c), del decreto legislativo dell'8 giugno 2001 n. 231 o altra sanzione che comporta il divieto di contrarre con la pubblica amministrazione compresi i provvedimenti interdittivi di cui all'articolo 36-bis, comma 1, del decreto-legge 4 luglio 2006, n. 223, convertito, con modificazioni, dalla legge 4 agosto 2006 n. 248; (100)

m-bis) nei cui confronti, ai sensi dell' articolo 40, comma 9-quater, risulta l'iscrizione nel casellario informatico di cui all' articolo 7, comma 10, per aver presentato falsa dichiarazione o falsa documentazione ai fini del rilascio dell'attestazione SOA; (101)

m-ter) di cui alla precedente lettera b) che pur essendo stati vittime dei reati previsti e puniti dagli articoli 317 e 629 del codice penale aggravati ai sensi dell' articolo 7 del decreto-legge 13 maggio 1991, n. 152, convertito, con modificazioni, dalla legge 12 luglio 1991, n. 203, non risultino aver denunciato i fatti all'autorità giudiziaria, salvo che ricorrano i casi previsti dall' articolo 4, primo comma, della legge 24 novembre 1981, n. 689. La circostanza di cui al primo periodo deve emergere dagli indizi a base della richiesta di rinvio a giudizio formulata nei confronti dell'imputato nell'anno antecedente alla pubblicazione del bando e deve essere comunicata, unitamente alle generalità del soggetto che ha omesso la predetta denuncia, dal procuratore della Repubblica procedente all'Autorità di cui all' articolo 6, la quale cura la pubblicazione della comunicazione sul sito dell'Osservatorio; (103)

m-quater) che si trovino, rispetto ad un altro partecipante alla medesima procedura di affidamento, in una situazione di controllo di cui all'articolo 2359 del codice civile o in una qualsiasi relazione, anche di fatto, se la situazione di controllo o la relazione comporti che le offerte sono imputabili ad un unico centro decisionale (105).

1-bis. Le cause di esclusione previste dal presente articolo non si applicano alle aziende o società sottoposte a sequestro o confisca ai sensi dell' articolo 12-sexies del decreto-legge 8 giugno 1992, n. 306, convertito, con modificazioni, dalla legge 7 agosto 1992, n. 356, o della legge 31 maggio 1965, n. 575, ed affidate ad un custode

---

o amministratore giudiziario, limitatamente a quelle riferite al periodo precedente al predetto affidamento, o finanziario. (104)

1-ter. In caso di presentazione di falsa dichiarazione o falsa documentazione, nelle procedure di gara e negli affidamenti di subappalto, la stazione appaltante ne dà segnalazione all'Autorità che, se ritiene che siano state rese con dolo o colpa grave in considerazione della rilevanza o della gravità dei fatti oggetto della falsa dichiarazione o della presentazione di falsa documentazione, dispone l'iscrizione nel casellario informatico ai fini dell'esclusione dalle procedure di gara e dagli affidamenti di subappalto ai sensi del comma 1, lettera h), fino ad un anno, decorso il quale l'iscrizione è cancellata e perde comunque efficacia. (113)

2. Il candidato o il concorrente attesta il possesso dei requisiti mediante dichiarazione sostitutiva in conformità alle previsioni del testo unico delle disposizioni legislative e regolamentari in materia di documentazione amministrativa, di cui al decreto del Presidente della Repubblica 28 dicembre 2000, n. 445, in cui indica tutte le condanne penali riportate, ivi comprese quelle per le quali abbia beneficiato della non menzione. Ai fini del comma 1, lettera c), il concorrente non è tenuto ad indicare nella dichiarazione le condanne per reati depenalizzati ovvero dichiarati estinti dopo la condanna stessa, né le condanne revocate, né quelle per le quali è intervenuta la riabilitazione. Ai fini del comma 1, lettera g), si intendono gravi le violazioni che comportano un omesso pagamento di imposte e tasse per un importo superiore all'importo di cui all'articolo 48-bis, commi 1 e 2-bis, del decreto del Presidente della Repubblica 29 settembre 1973, n. 602; costituiscono violazioni definitivamente accertate quelle relative all'obbligo di pagamento di debiti per imposte e tasse certi, scaduti ed esigibili. Ai fini del comma 1, lettera i), si intendono gravi le violazioni ostative al rilascio del documento unico di regolarità contributiva di cui all'articolo 2, comma 2, del decreto-legge 25 settembre 2002, n. 210, convertito, con modificazioni, dalla legge 22 novembre 2002, n. 266; i soggetti di cui all'articolo 47, comma 1, dimostrano, ai sensi dell'articolo 47, comma 2, il possesso degli stessi requisiti prescritti per il rilascio del documento unico di regolarità contributiva. Ai fini del comma 1, lettera m-quater), il concorrente allega, alternativamente:

a) la dichiarazione di non trovarsi in alcuna situazione di controllo di cui all'articolo 2359 del codice civile rispetto ad alcun soggetto, e di aver formulato l'offerta autonomamente;

b) la dichiarazione di non essere a conoscenza della partecipazione alla medesima procedura di soggetti che si trovano, rispetto al concorrente, in una delle situazioni di controllo di cui all'articolo 2359 del codice civile, e di aver formulato l'offerta autonomamente;

c) la dichiarazione di essere a conoscenza della partecipazione alla medesima procedura di soggetti che si trovano, rispetto al concorrente, in situazione di controllo di cui all'articolo 2359 del codice civile, e di aver formulato l'offerta autonomamente.

Nelle ipotesi di cui alle lettere a), b) e c), la stazione appaltante esclude i concorrenti per i quali accerta che le relative offerte sono imputabili ad un unico centro decisionale, sulla base di univoci elementi. La verifica e l'eventuale esclusione sono disposte dopo l'apertura delle buste contenenti l'offerta economica. (106)

3. Ai fini degli accertamenti relativi alle cause di esclusione di cui al presente articolo, si applica l'articolo 43 del decreto del Presidente della Repubblica 28 dicembre 2000, n. 445; resta fermo per le stazioni appaltanti e per gli enti aggiudicatori l'obbligo di acquisire d'ufficio il documento unico di regolarità contributiva. In sede di verifica delle dichiarazioni di cui ai commi 1 e 2 le stazioni appaltanti chiedono al competente ufficio del casellario giudiziale, relativamente ai candidati o ai concorrenti, i certificati del casellario giudiziale di cui all'articolo 21 del decreto del Presidente della Repubblica 14 novembre 2002, n. 313, oppure le visure di cui all'articolo 33, comma 1, del medesimo decreto n. 313 del 2002. (115)

4. Ai fini degli accertamenti relativi alle cause di esclusione di cui al presente articolo, nei confronti di candidati o concorrenti non stabiliti in Italia, le stazioni appaltanti chiedono se del caso ai candidati o ai concorrenti di fornire i necessari documenti probatori, e possono altresì chiedere la cooperazione delle autorità competenti.

5. Se nessun documento o certificato è rilasciato da altro Stato dell'Unione europea, costituisce prova sufficiente una dichiarazione giurata, ovvero, negli Stati membri in cui non esiste siffatta dichiarazione, una dichiarazione resa dall'interessato innanzi a un'autorità giudiziaria o amministrativa competente, a un notaio o a un organismo professionale qualificato a riceverla del Paese di origine o di provenienza.

<sup>ii</sup> (ii) d.lgs. 12-4-2006 n. 163 - Codice dei contratti pubblici relativi a lavori, servizi e forniture in attuazione delle direttive 2004/17/CE e 2004/18/CE.

Art. 48. Controlli sul possesso dei requisiti (art. 10, legge n. 109/1994) (152)

---

In vigore dal 10 febbraio 2012

1. Le stazioni appaltanti prima di procedere all'apertura delle buste delle offerte presentate, richiedono ad un numero di offerenti non inferiore al 10 per cento delle offerte presentate, arrotondato all'unità superiore, scelti con sorteggio pubblico, di comprovare, entro dieci giorni dalla data della richiesta medesima, il possesso dei requisiti di capacità economico-finanziaria e tecnico-organizzativa, eventualmente richiesti nel bando di gara, presentando la documentazione indicata in detto bando o nella lettera di invito. // Le stazioni appaltanti, in sede di controllo, verificano il possesso del requisito di qualificazione per eseguire lavori attraverso il casellario informatico di cui all'articolo 7, comma 10, ovvero attraverso il sito del Ministero delle infrastrutture e dei trasporti per i contratti affidati a contraente generale; per i fornitori e per i prestatori di servizi la verifica del possesso del requisito di cui all' articolo 42, comma 1, lettera a), del presente codice è effettuata tramite la Banca dati nazionale dei contratti pubblici di cui all'articolo 6-bis del presente Codice.

Quando tale prova non sia fornita, ovvero non confermi le dichiarazioni contenute nella domanda di partecipazione o nell'offerta, le stazioni appaltanti procedono all'esclusione del concorrente dalla gara, all'escussione della relativa cauzione provvisoria e alla segnalazione del fatto all'Autorità per i provvedimenti di cui all'articolo 6 comma 11. L'Autorità dispone altresì la sospensione da uno a dodici mesi dalla partecipazione alle procedure di affidamento.

1-bis Quando le stazioni appaltanti si avvalgono della facoltà di limitare il numero di candidati da invitare, ai sensi dell'articolo 62, comma 1, richiedono ai soggetti invitati di comprovare il possesso dei requisiti di capacità economico-finanziaria e tecnico-organizzativa, eventualmente richiesti nel bando di gara, presentando, in sede di offerta, la documentazione indicata in detto bando o nella lettera di invito in originale o copia conforme ai sensi del decreto del Presidente della Repubblica 28 dicembre 2000, n. 445. Non si applica il comma 1, primo periodo.

2. La richiesta di cui al comma 1 è, altresì, inoltrata, entro dieci giorni dalla conclusione delle operazioni di gara, anche all'aggiudicatario e al concorrente che segue in graduatoria, qualora gli stessi non siano compresi fra i concorrenti sorteggiati, e nel caso in cui essi non forniscano la prova o non confermino le loro dichiarazioni si applicano le suddette sanzioni e si procede alla determinazione della nuova soglia di anomalia dell'offerta e alla conseguente eventuale nuova aggiudicazione.