

## BANDO INTEGRALE DI GARA

### Capitolo I. - BANDO PROCEDURA APERTA SOPRA SOGLIA CON OFFERTA ECONOMICAMENTE PIU' VANTAGGIOSA

#### STAZIONE APPALTANTE:

SCUOLE CIVICHE DI MILANO – Fondazione di Partecipazione – Alzaia Naviglio Grande, 20 – Milano.

#### DECRETO:

Prot. n. SCMG-2014-0000107 del 15/04/2014 -

#### PROCEDURA DI GARA:

NR. GARA 5578510 Procedura aperta ai sensi del Codice dei contratti D. Lgs 12 aprile 2006 n. 163 ex art. 55. Affidamento tramite contratto quadro per lotto con unico operatore economico ai sensi del Codice dei contratti D. Lgs 12 aprile 2006 n. 163 ex art. 59

**CODICE IDENTIFICATIVO GARA:** NR. GARA 5578510 Fornitura di mobili e arredi, compresi suppellettili, per ex Manifattura Tabacchi Via Fulvio Testi 121 -

#### IMPORTO A BASE D'APPALTO:

**€ 242.871,67**

(duecentoquarantaduemilaottocentosettantuno/67) IVA esclusa – di cui Oneri sicurezza pari a **2.404,67** oltre iva non soggetti a ribasso

#### LOTTO 1 CIG n. 5738800F8F

Fornitura di mobili e arredi, compresi suppellettili, per atrio e spazi adibiti alla comunità scolastica ex Manifattura Tabacchi Via Fulvio Testi 121

##### Corrispettivo complessivo

€ 28.197,00 IVA esclusa Oneri sicurezza pari a €281,97 oltre iva non soggetti a ribasso;

#### LOTTO 2 CIG n. 5738801067

Fornitura di mobili e arredi, compresi suppellettili, per mediateca e spazi consultazione – ex Manifattura Tabacchi Via Fulvio Testi 121

##### Corrispettivo complessivo

€ 32.485,00 IVA esclusa Oneri sicurezza pari a €324,85 oltre iva non soggetti a ribasso;

#### LOTTO 3 CIG n. 573880213A

Fornitura di mobili e arredi, compresi suppellettili, per spazi direzionali e sala polifunzionale – ex Manifattura Tabacchi Via Fulvio Testi 121

##### Corrispettivo complessivo

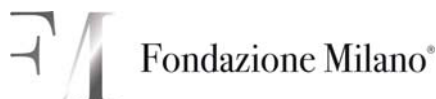
€ 51.235,00 IVA esclusa Oneri sicurezza pari a €512,35 oltre iva non soggetti a ribasso;

#### LOTTO 4 CIG n. 5738800F8F

Fornitura di mobili e arredi, compresi suppellettili, per uffici operativi – ex Manifattura Tabacchi Via Fulvio Testi 121

##### Corrispettivo complessivo

€ 15.400,00 IVA esclusa Oneri sicurezza pari a €154,00 oltre iva non soggetti a ribasso;



**LOTTO 5 CIG n. 57388042E0**

Fornitura di mobili e arredi, compresi suppellettili, per aree “magazzino” – ex Manifattura Tabacchi Via Fulvio Testi 121

**Corrispettivo complessivo**

€ 21.500,00 IVA esclusa Oneri sicurezza pari a €215,00 oltre iva non soggetti a ribasso;

**LOTTO 6 CIG n. 5738807559**

Fornitura di mobili e arredi, compresi suppellettili, per aule adibite alla comunità scolastica – ex Manifattura Tabacchi Via Fulvio Testi 121

**Corrispettivo complessivo**

€ 87.000,00 IVA esclusa Oneri sicurezza pari a €870,00 oltre iva non soggetti a ribasso;

**LOTTO 7 CIG n. 573880862C**

Fornitura, realizzazione e posa di una bussola / filtro ingresso – ex Manifattura Tabacchi Via Fulvio Testi 121

**Corrispettivo complessivo**

€ 4.650,00 IVA esclusa Oneri sicurezza pari a €46,50 oltre iva non soggetti a ribasso;

**MODALITA' DI DETERMINAZIONE DEL CORRISPETTIVO:**

Secondo le modalità indicate nei Capitolato Speciale d'Appalto.

**TERMINE DI ESECUZIONE:**

**consegna come indicato articolo 3 del Csa e il lotto di riferimento**

Scuole Civiche di Milano Intende sottoscrivere un contratto quadro, con unico operatore economico per ogni singolo lotto

**DOCUMENTAZIONE:**

L'appalto sarà regolato dal Contratto e dal Capitolato Speciale d'appalto.

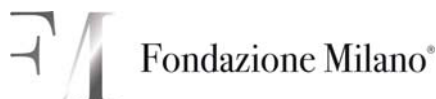
Gli interessati possono prendere visione ed estrarre copia del bando di gara, del Capitolato speciale d'appalto e degli allegati consultando il sito:

<http://www.fondazionemilano.eu/pagine/bandi-pubbliciprocedure-negoziare>.

**Capitolo II. - SOGGETTI AMMESSI ALLA GARA (per tutti i lotti)**

Sono ammessi a partecipare alla gara, purché in possesso dei requisiti richiesti i seguenti soggetti giuridici:

- IMPRESE SINGOLE;
- Imprese appositamente e temporaneamente raggruppate prima della presentazione dell'offerta, che abbiano conferito mandato collettivo speciale con rappresentanza - ai sensi dell'art. 37 Codice Contratti pubblici - ad uno di essi, qualificato mandatario, il quale esprime l'offerta in nome e per conto proprio e dei mandanti;
- Imprese che dichiarino di volersi appositamente e temporaneamente raggruppare in caso di aggiudicazione, e si impegnino in tal caso a conferire mandato collettivo speciale con rappresentanza - ai sensi dell'art. 37 Codice Contratti pubblici - ad uno di essi, qualificato mandatario, il quale sottoscrive il contratto in nome e per conto proprio e dei mandanti;
- CONSORZI;
- Sono altresì ammessi a partecipare alla gara gli operatori economici dei Paesi appartenenti all'U.E. in base alla documentazione prodotta, secondo le normative vigenti nei rispettivi Paesi, del possesso di tutti



i requisiti prescritti per la partecipazione alla gara degli operatori economici italiani.

- altri soggetti previsti dal Codice dei Contratti pubblici, dalla L. 11-11-2011 n. 180 Statuto delle imprese, o da altre Leggi.

Nel caso di A.T.I. già costituito gli atti di gara sono presentati dalla capogruppo in nome e per conto di tutti i concorrenti, con responsabilità solidale illimitata nel caso di ATI orizzontale, o con responsabilità solidale "pro quota" nel caso di ATI verticale.

Nel caso di A.T.I. costituendo gli atti di gara sono firmati e presentati - unitamente all'offerta congiunta - da tutte le imprese partecipanti associande; il contratto e la garanzia definitiva, a seguito dell'aggiudica, dovranno essere perfezionati dalla impresa mandataria, previo conferimento alla stessa del mandato collettivo con rappresentanza esclusiva.

Per gli atti di gara dei Consorziati partecipanti si applicano criteri analoghi a quelli dei concorrenti in ATI.

Per quanto riguarda i requisiti di ammissione alla gara si rinvia al capitolo "**DOCUMENTI**" di cui più avanti.

(D.P.R. 207/2010 art. 275 comma 2 con rif. art. 92; D.Lgs. 163/2006 art. 37)

Nel caso di ricorso all'A.T.I. del tipo orizzontale, alla capogruppo è richiesto il possesso dei requisiti prescritti nella misura minima del 40% dell'importo totale dei servizi, mentre alle mandanti è richiesto il possesso dei medesimi requisiti nella misura minima del 10% dell'importo totale dei servizi, purché la somma dei requisiti sia almeno pari a quella richiesta nel presente bando di gara. L'imprenditore mandatario in ogni caso deve dichiarare e possedere i requisiti in misura maggioritaria rispetto a ciascuna delle mandanti per la quota corrispondente alla quota di partecipazione al raggruppamento.

I consorzi di cui all'art. 34, comma 1, lettera b) e c) del Codice dei contratti, sono tenuti, **pena l'esclusione**, ad indicare, in sede di offerta, per quali consorziati il consorzio concorre e per quali prestazioni; a questi ultimi è fatto divieto di partecipare, in qualsiasi altra forma, alla medesima gara.

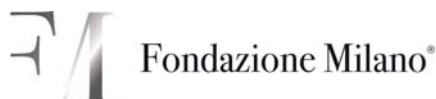
Per i requisiti dei Consorziati partecipanti si applicano criteri analoghi a quelli dei concorrenti in ATI.

E' fatto divieto ai concorrenti di partecipare alla gara in più di un'associazione temporanea o consorzio di cui all'art. 34, comma 1, lettere d) ed e) del Codice dei contratti pubblici ovvero di partecipare alla gara anche in forma individuale qualora abbia partecipato alla gara medesima in associazione o consorzio. Tale divieto si applica anche ai soggetti di cui all'art. 34 comma 1 lettera f) del Codice dei contratti (GEIE).

L'offerta dei concorrenti raggruppati o dei consorziati determina la loro responsabilità solidale nei confronti della stazione appaltante, nonché nei confronti del subappaltatore e dei fornitori. Per gli assuntori di lavori scorporabili e, nel caso di servizi e forniture, per gli assuntori di prestazioni secondarie, la responsabilità è limitata all'esecuzione delle prestazioni di rispettiva competenza, ferma restando la responsabilità solidale del mandatario.

### **Capitolo III. - TERMINE, INDIRIZZO DI RICEZIONE, E DATA DI APERTURA DELLE OFFERTE:**

Eventuali chiarimenti circa gli atti di gara potranno essere richiesti fino al sesto giorno (**2 Giugno 2014 ore 12:00**) antecedente il termine indicato in questo bando per la presentazione dell'offerta, inviando i quesiti a [appalti@fondazionemilano.eu](mailto:appalti@fondazionemilano.eu) oppure mezzo fax al numero 02/36661431. Le risposte saranno inserite, in forma anonima, sul sito internet [www.fondazionemilano.eu](http://www.fondazionemilano.eu) cliccando la pagina relativa al bando in oggetto, in un apposito file QUESITI in costante aggiornamento. L'ultimo aggiornamento relativo alle domande ed alle risposte sarà effettuato il terzo giorno antecedente il termine di presentazione dell'offerta. Scuole Civiche di Milano non assume responsabilità alcuna ove il comportamento del Concorrente sia tale da non consentire il rispetto di tale termine.



Il plico completo, sigillato sui lembi di chiusura, dovrà pervenire, **pena l'irricevibilità**, entro e non oltre le **ore 10,00 del giorno 11 giugno 2013** al seguente indirizzo: Scuole Civiche di Milano Fdp – Ufficio Facility Management – Alzaia Naviglio 20 – 20144 Milano. L'orario di apertura dell'Ufficio è il seguente: dal lunedì al giovedì dalle ore 9.00 alle ore 12.00 e dalle ore 14.00 alle ore 17.00 e venerdì dalle 9.00 alle 14.00.

La consegna dei plichi avverrà comunque, ad esclusivo rischio del mittente.

Non sarà tenuto conto dei plichi pervenuti dopo la scadenza in quanto irricevibili anche se sostitutivi o integrativi di offerte già pervenute.

Non sono ammesse domande di partecipazione ed offerte trasmesse per telegramma, telex, telefono, fax, posta elettronica, ovvero espresse in modo indeterminato.

Le offerte condizionate e con riserve sono considerate nulle.

L'**apertura** dei plichi avverrà nella seduta pubblica che si terrà a partire dalle **ore 11.30 del giorno 11 giugno 2014** presso: Scuole Civiche di Milano Fdp – Ufficio Facility Management – Alzaia Naviglio 20 – 20144 Milano.

#### Capitolo IV. - MODALITA' DI PRESENTAZIONE DEI PLICHI:

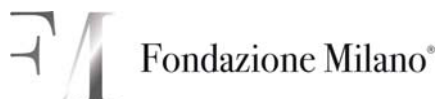
**A pena d'esclusione:** Il Concorrente dovrà presentare, la documentazione, le dichiarazioni richieste, l'offerta tecnica e l'offerta economica racchiuse in un **plico completo**, il quale:

- deve essere chiuso e sigillato sui lembi di chiusura con modalità tecnica idonea a garantire che la chiusura originaria sia rimasta integra e non sia stata manomessa; sono modalità di sigillo equivalenti, ad esempio: le impronte di ceralacca o altro simile materiale; le timbrature e firme (leggibili/verificabili) apposte dal Concorrente attraverso i lembi di chiusura; etc.
- Il plico completo deve recare sulla facciata esterna le seguenti indicazioni:
  - i riferimenti del Concorrente,
  - il destinatario: SCUOLE CIVICHE DI MILANO - Fondazione di partecipazione - Ufficio Facility Management – Alzaia Naviglio Grande, 20 – 20144 Milano
  - il numero della gara/appalto con la dicitura: "**SCUOLE CIVICHE di MILANO - GARA 03/2014**" CIG e la data e ora di scadenza dei termini di presentazione delle offerte indicata nel bando di gara con indicazione di non aprire la busta.

**A pena d'esclusione:** Il Concorrente forma il plico completo includendo i **sotto-plichi** e attenendosi alle prescrizioni, qui di seguito descritte:

i **DOCUMENTI** richiesti nell'articolo successivo dovranno essere racchiusi in un sotto-plico, unico sul quale deve essere riportato il numero e la data della gara e il nominativo del Concorrente, nonché la seguente dicitura: "**DOCUMENTI - SCUOLE CIVICHE DI MILANO - GARA 03/2014** Affidamento per la fornitura di mobili e arredi comprensivi di suppellettili necessari all'arredamento funzionale della nuova sede di Milano Scuola di Cinema e Televisione ex Manifattura Tabacchi – Milano **LOTTO (indicare il nr di lotto di riferimento) e CIG**. Il sotto-plico deve essere chiuso e sigillato sui lembi di chiusura – la busta dei documenti è unica per tutti i lotti, anche se una società decidesse di partecipare a più lotti; **ATTENZIONE:** nella busta documenti chiediamo l'inserimento ( non a pena esclusione, potrà essere integrato successivamente) di un supporto informatico, quali CD o DVD non riscrivibile, in formato non modificabile, tipo PDF o altro formato non modificabile compatibile con gli applicativi di uso comune. Nel supporto informatico dovranno essere inseriti tutti i documenti a scanner, questo per facilitare i lavori della commissione; lo scanner deve essere eseguito dopo la firma del legale rappresentante o del titolare;

▪ **L'OFFERTA TECNICA**, come di seguito specificato, dovrà essere racchiusa in un sotto-plico, sul quale deve essere riportato il nominativo del Concorrente, nonché la seguente dicitura completamente



compilata: **“OFFERTA TECNICA - SCUOLE CIVICHE DI MILANO - 03/2014 indicare il titolo di riferimento e il lotto specifico e CIG.** Il sotto-plico deve essere chiuso e sigillato sui lembi di chiusura (una per ogni lotto);

▪ **l’OFFERTA ECONOMICA**, come di seguito specificato, dovrà essere racchiusa in un sotto-plico, sul quale deve essere riportato il nominativo del Concorrente, nonché la seguente dicitura completamente compilata: **“OFFERTA ECONOMICA - SCUOLE CIVICHE DI MILANO - 03/2014 indicare il titolo di riferimento e il lotto specifico e CIG..** Il sotto-plico deve essere chiuso e sigillato sui lembi di chiusura (una per ogni lotto).

#### Capitolo V. - DOCUMENTI

Il Concorrente dovrà comprovare il possesso dei **requisiti di carattere generale, tecnico-organizzativi ed economico-finanziario** elencati in questo articolo e presentare la documentazione richiesta nei seguenti punti da 1) a 12), con l’indicazione dei requisiti e/o documenti richiesti a pena di esclusione.

Nell’apposita busta **“DOCUMENTI - SCUOLE CIVICHE DI MILANO - GARA 3/2014”** dovranno essere inseriti i seguenti documenti:

Il concorrente dovrà comprovare il possesso dei requisiti di carattere generale, tecnico-organizzativi ed economico-finanziario elencati in questo articolo e presentare la documentazione richiesta nei seguenti punti da 1) a 11), con l’indicazione dei requisiti e/o documenti richiesti a pena di esclusione. Le dichiarazioni di cui al punto 12) sono dovute se il concorrente è un consorzio.

#### 1) **PROCURA (pena esclusione)**

**Pena l’esclusione:** la PROCURA speciale in originale, con firma autenticata da notaio o pubblico ufficiale, se gli atti di gara sono firmati da un procuratore anziché dal legale rappresentante, incluso quando il procuratore firma per le imprese mandanti in ATI o Consorziati – (La procura speciale non è necessaria quando sottoscrive un Procuratore generale munito di idonei poteri e risultante dal certificato CCAA dell’impresa Concorrente o dichiarazione sostitutiva dello stesso come da successivo punto 3).

#### 2) **DOMANDA DI PARTECIPAZIONE (pena esclusione)**

**Pena l’esclusione:** DOMANDA DI PARTECIPAZIONE e dichiarazioni ivi contenute – a firma del legale rappresentante o procuratore del Concorrente -

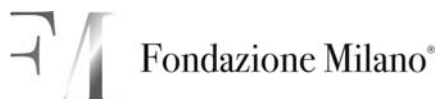
**Obbligatoria per tutte le imprese concorrenti, incluse le imprese mandanti in ATI o Consorziati.**

La DOMANDA DI PARTECIPAZIONE deve recare:

- l’instestazione del Concorrente, e le seguenti indicazioni:
- GARA 3/2014 titolo e CIG,
- numero di telefono e di telefax e indirizzo E-mail e PEC,
- partita IVA e/o codice fiscale,
- matricola azienda e sede competente INPS, codice azienda e PAT INAIL e/o di altri Enti di iscrizione dovuti in base alla natura giuridica del Concorrente,
- C.C.N.L. applicato
- numero dei lavoratori (dimensione aziendale) e della categoria di imprenditore (Micro, Piccola, Media, Grande) ai sensi della L. n. 180/2011 - Statuto delle imprese

con la quale il Concorrente:

- a) chiede di essere ammesso alla gara,



- b) autorizza la Stazione Appaltante ad inviare ogni comunicazione all'indirizzo fax o E-mail o PEC dichiarato,
- c) dichiara di conoscere e accettare senza alcuna condizione o riserva tutte le norme generali e particolari che regolano l'appalto oltre che tutti gli obblighi derivanti dalle prescrizioni del Capitolato, di aver preso conoscenza di tutte le condizioni locali nonché delle circostanze generali e particolari che possono aver influito sulla determinazione dei prezzi e sulla quantificazione dell'offerta e si impegna ad eseguire la prestazione nei modi e nei termini stabiliti dal capitolato speciale d'appalto,
- d) dichiara di aver preso visione del Modello di organizzazione, gestione e controllo (ai sensi del D.Lgs. 231/01) presente sull'area dedicata del sito web di Scuole Civiche di Milano:  
<http://www.fondazionemilano.eu/pagine/modello-organizzazione-gestione-e-controllo-ex-d-lgs-23101-0>
- e) dichiara che, per l'eventualità che un partecipante alla gara eserciti - ai sensi della Legge n. 241/90 - la facoltà di "accesso agli atti", autorizza Scuole Civiche di Milano a rilasciare copia di tutta la documentazione presentata per la partecipazione alla gara, **ovvero** non autorizza l'accesso alle parti relative all'offerta tecnica che saranno espressamente indicate con la presentazione della documentazione alla gara, in quanto motivatamente coperte da segreto tecnico/commerciale

3) **Certificato CCIAA o Dichiarazione sostitutiva**

**Pena l'esclusione: Certificato della C.C.I.A.A e / o dichiarazione sostitutiva come da modello predisposto.**

**Obbligatorio: per tutte le imprese concorrenti, incluse le imprese mandanti in ATI o Consorziato.**

Deve essere stato rilasciato in data non anteriore a sei mesi e attestare l'iscrizione e tutti i dati dell'impresa. In alternativa il Concorrente potrà presentare fotocopia dello stesso Certificato e dichiarandone la conformità all'originale mediante dichiarazione sostitutiva di notorietà ai sensi degli artt. 19 - 47 e 38 del DPR 445/2000 alla quale alleggi la fotocopia del Certificato siglata in ogni pagina e la fotocopia del documento di identità del sottoscrittore.

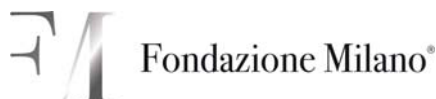
In ulteriore alternativa il Concorrente potrà presentare una Dichiarazione sostitutiva dello stesso Certificato ai sensi dell'art. 46 del DPR 445/2000 da cui risultino tutti i dati relativi all'impresa, incluse le cariche negli organi dell'impresa stessa.

Nel caso di organismo non tenuto all'obbligo di iscrizione alla C.C.I.A.A., il Concorrente dovrà presentare una dichiarazione sostitutiva di notorietà ai sensi dell'art. 47 DPR 445/2000 resa dal legale Rappresentante, con la quale si dichiara l'insussistenza del suddetto obbligo di iscrizione alla C.C.I.A.A. producendo, nel contempo, fotocopia dell'Atto Costitutivo e dello Statuto, siglata in ogni pagina e unita alla dichiarazione della sua conformità all'originale resa in forma di dichiarazione sostitutiva di notorietà ai sensi degli artt. 19 - 47 e 38 del DPR 445/2000 e accompagnata dalla fotocopia del documento di identità del sottoscrittore.

Ai sensi del D.Lgs 159/2011 Codice delle leggi antimafia, ai fini del rilascio dell'informazione antimafia previste dal libro II **si chiede** per ogni legale rappresentante della società partecipante una dichiarazione sostitutiva di certificazione ai sensi del D.P.R. 445/2000 contenente i nominativi (con data e luogo di nascita) di **tutti i familiari conviventi**. A tale proposito si invitano tutti i partecipanti a prelevare l'apposita modulistica dal sito della prefettura locale - l'art. 85 DLgs 159/11 riguarda i conviventi non soltanto del legale rappresentante, ma anche di diversi altri soggetti aventi poteri di legale rappresentanza nonché dei responsabili tecnici La dichiarazione conviventi non è tra le cause tassative di esclusione, quindi può essere regolarizzata in caso di omissione.

4) **Dichiarazione requisiti d'ordine generale (pena esclusione)**

**Pena l'esclusione: Dichiarazione dei Requisiti di ordine generale,**



**Obbligatoria: per tutte le imprese concorrenti, incluse le imprese mandanti in ATI o Consorziato.**

Deve essere resa con dichiarazioni sostitutive di certificazione o di notorietà a seconda dell'oggetto, ai sensi rispettivamente degli artt. 46 e 47 del D.P.R. 445/2000, utilizzando preferibilmente l'apposito "mod. DICH – Requisiti di Ordine Generale" – a firma del legale rappresentante o procuratore del Concorrente.

Il Concorrente dovrà dichiarare il possesso dei requisiti di ordine generale che di seguito si riportano:

- a) dichiara l'inesistenza delle situazioni ostative indicate al comma 1 lettere a) b), c), d), e) f), g), h), i), l), m), m-bis), m-ter), m-quater) e comma 2 dell'art. 38 del Codice dei contratti pubblici - confronta l'articolo 38 citato riportato in nota di chiusura (1).

oppure:

Se è a conoscenza di condanne, il concorrente indica tutte le condanne riportate dai soggetti indicati nella norma citata, comprese quelle per le quali abbiano beneficiato della non menzione. Il concorrente non è tenuto ad indicare solo le condanne per reati depenalizzati o dichiarati estinti, né le condanne revocate, né quelle per le quali è intervenuta la riabilitazione.

dichiara altresì che:

nell'anno antecedente la data di pubblicazione del bando non è stato sostituito né è cessato dalla carica il titolare o il direttore tecnico (se impresa individuale), i soci o il direttore tecnico, (se società in nome collettivo), i soci accomandatari o il direttore tecnico (se società in accomandita semplice), gli amministratori muniti di potere di rappresentanza o il direttore tecnico o il socio unico persona fisica ovvero il socio di maggioranza persona fisica in caso di società con meno di quattro soci (per altri tipi di società o consorzi);

ovvero

il nominativo che nell'anno antecedente la data di pubblicazione del bando è stato sostituito o è cessato dalla carica e che nei suoi confronti non sussistono i decreti, sentenze o provvedimenti ostativi di cui all'art. 38 lett. c) Codice dei contratti pubblici;

ovvero

l'impresa dimostra allegando separata documentazione che vi è stata completa ed effettiva dissociazione dalla condotta penalmente sanzionata;

- b) dichiara:

l'inesistenza, ai sensi dell'art. 38 comma 1 lett. m-quater) del Codice dei Contratti, di forme di controllo di cui all'art. 2359 cod. civ. con altri operatori economici concorrenti e di aver formulato l'offerta autonomamente;

ovvero

di non essere a conoscenza, ai sensi dell'art. 38 comma 1 lett. m-quater) del Codice dei Contratti, della partecipazione alla presente procedura di altri concorrenti con i quali si trova in una situazione di controllo di cui all'art. 2359 cod. civ. e di aver formulato l'offerta autonomamente;

ovvero

l'esistenza, ai sensi dell'art. 38 comma 1 lett. m-quater) del Codice dei Contratti, di forme di controllo di cui all'art. 2359 cod. civ. con altri operatori economici concorrenti e dichiara comunque di aver formulato autonomamente l'offerta.

- c) dichiara che ha ottemperato al disposto della Legge 12 marzo 1999 n. 68 art. 17.

ovvero

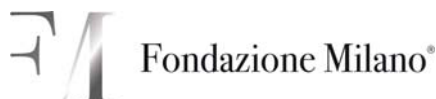
che non è assoggettabile agli obblighi derivanti dalla Legge 12 marzo 1999 n. 68.

5) **Attestazione Referenze e contratti – volume d'affari (pena esclusione)**

**Pena l'esclusione: Dichiarazione Referenze Contratti**

**Obbligatoria: per tutte le imprese concorrenti, incluse le imprese mandanti in ATI o Consorziato.**

**Dichiarazione di aver svolto con buon esito contratti aventi ad oggetto prestazioni, riconducibili alle**



prestazioni oggetto della presente procedura a cui si partecipa, nel triennio anteriore alla data di pubblicazione del bando aprile 2011 – aprile 2014 per enti pubblici o soggetti privati per un valore complessivo con esclusione dell'IVA almeno pari agli importi di seguito elencati; nel caso di prestazioni svolte in un arco temporale più ampio rispetto al triennio come sopra richiesto dovrà essere indicata la quota parte riconducibile al triennio precedente alla data di pubblicazione del bando di gara. Unitamente alla dichiarazione dovranno essere prodotte le referenze rilasciate dai Clienti di buona esecuzione dei contratti dichiarati.

Referenze e contratti pari :

VOLUME D'AFFARI SPECIFICO DEL SETTORE E IMPORTO REFERENZE E LOTTO DI RIFERIMENTO

€ 28.197,00	Lotto 1 di cui almeno un contratto di euro <b>10.000,00</b> iva esclusa della durata di un anno
€ 32.485,00	Lotto 2 di cui almeno un contratto di euro <b>15.000,00</b> iva esclusa della durata di un anno
€ 51.235,00	Lotto 3 di cui almeno un contratto di euro <b>20.000,00</b> iva esclusa della durata di un anno
€ 15.400,00	Lotto 4 di cui almeno un contratto di euro <b>8.000,00</b> iva esclusa della durata di un anno
€ 21.500,00	Lotto 5 di cui almeno un contratto di euro <b>15.000,00</b> iva esclusa della durata di un anno
€ 87.000,00	Lotto 6 di cui almeno un contratto di euro <b>40.000,00</b> iva esclusa della durata di un anno
€ 4.650,00	Lotto 7

Nel caso di prestazioni svolte in un arco temporale più ampio rispetto al triennio come sopra richiesto dovrà essere indicata la quota parte riconducibile al triennio precedente alla data di pubblicazione del bando di gara.

A seguito dell'avvenuta aggiudicazione saranno richieste all'aggiudicatario di produrre le referenze di buona esecuzione rilasciate dai Clienti dei contratti dichiarati.

**E' comunque facoltà** dei Concorrenti di produrre la documentazione attestante il possesso dei requisiti tecnici prescritti (precedenti contratti) presentandola in apposita busta chiusa unitamente alla documentazione **di gara al fine di facilitare e agevolare la procedura di gara.**

6) **Documentazione per avvalimento, se richiesto (pena esclusione)**

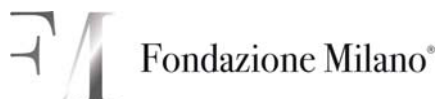
**Obbligatoria: per tutte le imprese ausiliate e ausiliarie, incluse le imprese mandanti in ATI o Consorziare.**

**Pena esclusione:** Il Concorrente che dichiara di usufruire dell'avvalimento - ammesso dall'art. 49 del Codice dei contratti pubblici dovrà presentare la documentazione di cui all'art. 49 comma 2.

Il Concorrente **ausiliato** dovrà presentare i seguenti documenti:

- una sua dichiarazione verificabile ai sensi dell'articolo 49, attestante l'avvalimento dei requisiti di carattere economico, finanziario, tecnico, organizzativo, necessari per la partecipazione alla gara, con specifica indicazione dei requisiti stessi e dell'impresa ausiliaria;
- una dichiarazione sottoscritta dall'impresa **ausiliaria** con cui quest'ultima si obbliga verso il Concorrente e verso la stazione appaltante a mettere a disposizione per tutta la durata dell'appalto le risorse necessarie di cui è carente il Concorrente;
- una dichiarazione sottoscritta dall'impresa **ausiliaria** con cui questa attesta che non partecipa alla gara in proprio o associata o consorziata ai sensi dell'articolo 34 Codice dei contratti pubblici;
- in originale o copia autentica il **contratto** in virtù del quale l'impresa ausiliaria si obbliga nei confronti del Concorrente a fornire i requisiti e a mettere a disposizione le risorse necessarie per tutta la durata dell'appalto; sarà ritenuta equivalente alla copia autentica anche la fotocopia del contratto allegata alla





dichiarazione sostitutiva di notorietà che ne attesti la conformità all'originale ai sensi degli artt. 19 - 47 e 38 del DPR 445/2000;

e. pena l'esclusione, le dichiarazioni di cui al punto 13) del bando qualora l'ausiliaria sia un consorzio di cui all'art. 34 comma 1 lettera b) e c) del Codice dei contratti.

Il Concorrente **ausiliato** dovrà presentare la documentazione richiesta **a pena d'esclusione** dai precedenti punti 1), 2), 3), 4), 5) e quella in ordine ai requisiti di carattere generale, e attestante il possesso di detti requisiti sia per la propria impresa, sia per l'impresa **ausiliaria**, con dichiarazioni firmate dal legale rappresentante di quest'ultima o suo procuratore.

Il Concorrente **ausiliato** dovrà presentare la documentazione richiesta **a pena d'esclusione** dal precedente punto 5) in ordine ai requisiti di carattere economico e professionale tenendo conto dell'avvalimento richiesto.

**Pena l'esclusione:** non è consentito, ai sensi dell'art. 49 comma 8 del Codice dei contratti, che dello stesso imprenditore ausiliario si avvalga più di un Concorrente.

La partecipazione dell'impresa ausiliaria e dell'imprenditore ausiliato da essa alla medesima gara comporta l'esclusione di entrambi.

**nota bene:** Il significato reale dell'avvalimento consiste invece nell'impegno dell'impresa ausiliaria alla collaborazione così da apportare all'impresa ausiliata quelle risorse operative sostanziali e ben specificate della cui carenza è indice la mancanza del requisito formale.

*"Al fine di **evitare il pericolo che l'avvalimento possa tradursi in una mera circolazione di requisiti**, svincolata da qualsivoglia collegamento con le risorse sottostanti, diventa cruciale il passaggio, come più volte sottolineato dalla giurisprudenza, dell'attenta verifica da parte della stazione appaltante della "prova dell'effettiva disponibilità delle risorse prestate". Verifica che presuppone, in primis, una specificazione dei mezzi prestatati, quindi il generico impegno a mettere a disposizione dell'impresa ausiliata le risorse necessarie è, in generale, non sufficiente in quanto, pur soddisfacendo in apparenza la lettera della norma, finisce in realtà per tradirne lo spirito." (AVCP DETERMINAZIONE n. 2 del primo agosto 2012- pubblicato nella Gazzetta Ufficiale n. 185 del 09/08/2012).*

Il Reg. DPR 207/2010 art. 88 con riferimento all'ambito dei "lavori" precisa che il contratto di avvalimento deve riportare in modo compiuto, esplicito ed esauriente l'oggetto, cioè le risorse e i mezzi prestatati in modo determinato e specifico (lettera a) e ogni altro utile elemento ai fini dell'avvalimento (lettera c).

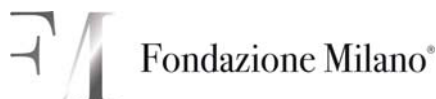
L'art. 88 citato non è richiamato ai fini degli appalti di servizi, per i quali pertanto non è derogata la norma generale dell'art. 1346 codice civile, la quale consente che l'oggetto del contratto, pur non attualmente determinato, possa tuttavia essere oggettivamente determinabile (*Circolare Min. Infrastrutture 4536/2012 del 30/10/2012*).

7) **Cauzione provvisoria (pena esclusione)**

**Obbligatoria: per tutte le imprese concorrenti, incluse le imprese mandanti in ATI o Consorzi, con le precisazioni di cui avanti.**

**Pena l'esclusione:** documento comprovante l'avvenuta costituzione di una **Cauzione provvisoria** pari al 2% dell'importo a base d'appalto oltre oneri sicurezza; pertanto la cauzione richiesta è :

CAUZIONE PROVVISORIA		
IMPORTO BASE D'ASTA	IMPORTO CAUZIONE	LOTTO
€ 28.197,00	€ 563,94	lotto1
€ 32.485,00	€ 649,70	lotto2
€ 51.235,00	€ 1.024,70	lotto3



€ 15.400,00	€ 308,00	lotto4
€ 21.500,00	€ 430,00	lotto5
€ 87.000,00	€ 1.740,00	lotto6
€ 4.650,00		lotto7

**Tutti** gli importi sono arrotondati per difetto o per eccesso **al centesimo** (Reg. CE/1103/97 art. 5)  
 Detta cauzione provvisoria può essere costituita:

- con assegno circolare non trasferibile intestato a Scuole Civiche di Milano Fdp;
- oppure mediante fidejussione Bancaria rilasciata da azienda di credito autorizzata a norma di legge;
- Polizza assicurativa sottoscritta dall'assicurato e dall'assicuratore rilasciata da operatori economici di assicurazioni autorizzate a norma di legge all'esercizio del ramo cauzioni;
- fidejussione rilasciata da operatore iscritto nell' Albo degli intermediari finanziari di cui all'art. 106 del D.Lgs 385/1993 T.U. in materia bancaria e creditizia, che svolgono in via esclusiva o prevalente attività di rilascio di garanzie e che sono sottoposti a revisione contabile da parte di una società di revisione iscritta nell'Albo previsto dall'articolo 161 del D.Lgs. n. 58/1998 T.U. Intermediazione Finanziaria.

La cauzione prestata nelle forme di cui alle lettera c) e b) dovrà avere una durata per almeno centottanta giorni dalla data di presentazione dell'offerta, ma dovrà contenere una dichiarazione - o essere accompagnata da una dichiarazione - di impegno del garante a rinnovare la cauzione per un periodo fino a ulteriori 180 gg. nel caso in cui al momento della sua scadenza non sia ancora intervenuta l'aggiudicazione, su richiesta della stazione appaltante nel corso della procedura (Codice contratti pubblici art.75). La cauzione prestata nella forma di assegno di cui alla lettera a) potrà essere trattenuta dalla stazione appaltante per la stessa durata sopradetta.

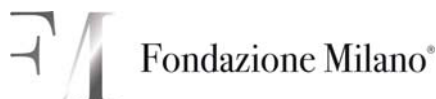
Le fidejussioni bancarie, le polizze assicurative e le fidejussioni rilasciate dagli intermediari finanziari dovranno prevedere espressamente: →la rinuncia al beneficio della preventiva escussione del debitore principale; →la rinuncia all'eccezione di cui all'art. 1957, comma 2, del Codice Civile; →la operatività della garanzia entro 15 giorni a semplice richiesta scritta della stazione appaltante.

Le polizze o fidejussioni rilasciate in forma cartacea devono essere munite della firma del sottoscrittore **dalla quale risulti che il sottoscrittore identificato è munito dei necessari poteri e il titolo in base al quale lo stesso è legittimato a sottoscrivere il documento rilasciato .**

Nel caso di polizze o fideiussioni rilasciate in via telematica, potrà essere presentata con l'offerta la copia cartacea del documento informatico, la quale sarà ritenuta equivalente all'originale - (specialmente le funzioni della firma: funzione indicativa dell'autore del documento; funzione dichiarativa di approvazione del contenuto del documento; nonché soprattutto funzione probatoria della provenienza delle dichiarazioni contenute nel documento da chi l'ha sottoscritto) – se conterrà le indicazioni che mettano la Commissione di Gara in grado di verificare seduta stante in via telematica la veridicità del documento e della sua firma elettronica (con modalità p7m o equipollente), in conformità al D.Lgs. n. 82/2005 - Codice dell'amministrazione digitale - art. 23 comma 2. **Il certificato della firma elettronica dovrà indicare l'identità della persona fisica del sottoscrittore e specificare che sottoscrive in rappresentanza dell'Ente che emette la polizza o fideiussione (pena esclusione).**

#### **Certificazione di qualità**

I concorrenti e gli operatori economici ausiliari in possesso della **certificazione di qualità**, in corso di validità, documentata mediante dichiarazione dell'ente certificatore dalla quale risulti la data dell'ultima verifica ispettiva e la data programmata per la successiva, conforme alle norme europee della serie UNI EN ISO 9000 - Sistemi di gestione per la qualità - rilasciata da organismi accreditati ai sensi delle norme europee della serie UNI CEI EN 45000 e della serie UNI CEI EN ISO/IEC 17000 - ai sensi dell'art. 40 comma 7 del



Codice dei contratti pubblici usufruiscono della **riduzione del 50%** dell'importo della cauzione provvisoria, nonché di quella definitiva in caso di aggiudicazione, allegando il relativo certificato in originale o in **copia autenticata** da un'autorità amministrativa o da un notaio.

#### **Cauzione di A.T.I. o Consorzio**

**Si precisa che in caso di A.T.I. o Consorzio la riduzione della garanzia è usufruita solo se tutti gli imprenditori partecipanti sono certificati.**

Se la certificazione è già stata presentata in originale o copia autenticata alla Fondazione per la partecipazione ad altre gare d'appalto, il Concorrente ha facoltà di presentare lo stesso certificato anche in semplice fotocopia ed ad indicare il numero di appalto per il quale il certificato è stato presentato in precedenza.

Nel caso di A.T.I. già costituito le garanzie fideiussorie ed assicurative sono presentate dalla capogruppo in nome e per conto di tutti i concorrenti, con responsabilità solidale illimitata, nel caso di ATI orizzontale, e con responsabilità solidale "pro quota", nel caso di ATI verticale.

Nel caso di A.T.I. costituendo, la garanzia provvisoria è firmata e presentata da tutte le imprese associandamente all'offerta congiunta - e ne rispondono tutte in concorso solidale illimitato; la garanzia definitiva dovrà essere presentata dalla impresa mandataria, previo conferimento alla stessa del mandato collettivo con rappresentanza esclusiva.

#### 8) **Impegno a rilasciare cauzione definitiva (pena esclusione)**

**Obbligatoria: per tutte le imprese concorrenti, incluse le imprese mandanti in ATI o Consorziato, con le precisazioni di cui sopra.**

**Pena l'esclusione:** il Concorrente dovrà presentare con l'offerta l'impegno di un garante - secondo uno dei tipi di polizza o fideiussione bancaria o di intermediario finanziario di cui al punto precedente - a rilasciare la garanzia fideiussoria di cui all'articolo 113 Codice Contratti pubblici per l'esecuzione del contratto qualora l'offerente risultasse affidatario (Art. 75 comma 8 Codice contratti pubblici).

**L'IMPEGNO DEL GARANTE** qualora non fosse già contenuto nella polizza o fideiussione presentata a titolo di cauzione provvisoria dovrà essere munito della autenticazione da parte di notaio - o altro pubblico ufficiale autorizzato - della firma del sottoscrittore **dalla quale autenticazione risulti che il sottoscrittore identificato è munito dei necessari poteri e il titolo in base al quale lo stesso è legittimato a sottoscrivere il documento rilasciato (pena esclusione).**

Se rilasciato in via telematica, potrà essere presentata la copia cartacea del documento informatico, la quale sarà ritenuta equivalente all'originale se conterrà le indicazioni per la verifica seduta stante in via telematica della veridicità del documento e della sua firma elettronica (con modalità p7m o equipollente), in conformità al D.Lgs. n. 82/2005 - Codice dell'amministrazione digitale - art. 23 comma 2. **Il certificato della firma elettronica dovrà indicare l'identità della persona fisica del sottoscrittore e specificare che sottoscrive in rappresentanza dell'Ente che emette la polizza o fideiussione (pena esclusione).**

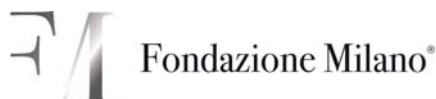
In caso cauzione provvisoria nella forma di assegno circolare così come indicato alla lettera a), il concorrente è obbligato a presentare comunque l'impegno di un garante come sopra previsto.

#### 9) **Contributo AVCP (pena esclusione)**

**Non è da versare da parte di nessun concorrente**

#### 10) **Dichiarazione subappalto**

**Si applica per tutte le imprese concorrenti, incluse le imprese mandanti in ATI o Consorziato.**



Nel caso in cui il Concorrente intenda ricorrere al subappalto deve allegare dichiarazione con l'indicazione della prestazione che intende subappaltare nei limiti previsti dall'art. 118 del D.Lgs.163/2006 Codice dei contratti pubblici. In mancanza di tale dichiarazione il subappalto non sarà autorizzato; la dichiarazione del subappalto può essere inclusa nella Domanda di partecipazione.

Tutte le prestazioni sono subappaltabili in misura cumulativamente non superiore al 30% dell'importo complessivo del contratto. *A tale scopo è considerato subappalto qualsiasi contratto avente ad oggetto attività ovunque espletate che richiedono l'impiego di manodopera, quali le forniture con posa in opera e i noli a caldo, se singolarmente di importo superiore al 2 per cento dell'importo delle prestazioni affidate e qualora l'incidenza del costo della manodopera e del personale sia superiore al 50 per cento dell'importo del contratto da affidare.*

È fatto obbligo all'affidatario di trasmettere a SCM, entro venti giorni dalla data di ciascun pagamento effettuato nei suoi confronti da SCM, copia delle fatture quietanzate relative ai pagamenti da esso affidatario corrisposti al subappaltatore, con l'indicazione delle ritenute di garanzia effettuate. Qualora l'affidatario non trasmetta le fatture quietanzate del subappaltatore entro il predetto termine, SCM sospende il successivo pagamento a favore dell'affidatario ovvero può trattenere la cauzione o non liberare o escutere la fideiussione.

#### 11) **A.T.I. o Consorzio - Costituito o Costituendo**

**Obbligatoria:** per tutte le imprese concorrenti, incluse le imprese mandanti in ATI o Consorzi, con la precisazione di cui avanti.

**Pena l'esclusione:** nel caso di **ATI costituito** - ai sensi dell'art. 37 del Codice dei Contratti dovrà essere prodotto - in forma di scrittura privata il mandato collettivo irrevocabile con rappresentanza esclusiva anche processuale, al capogruppo, il quale presenta l'offerta e stipulerà il contratto in nome e per conto proprio e dei mandanti (art. 37 comma 8 del Codice dei contratti).

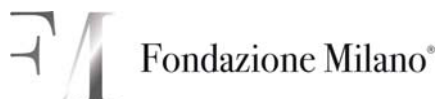
**Pena l'esclusione:** nel caso di all'**A.T.I. da costituire**, deve essere presentata la dichiarazione di partecipazione in raggruppamento, la quale: →deve essere sottoscritta dai rappresentanti legali degli imprenditori che si assoceranno; →deve specificare il tipo di A.T.I. prescelto con l'indicazione dell'imprenditore capogruppo; →deve indicare per ogni associato l'attività che si impegna a svolgere e in caso di ATI orizzontale le quote di partecipazione corrispondenti alla quota di esecuzione della prestazione; →deve contenere l'impegno che, in caso di aggiudicazione della gara, gli stessi imprenditori conferiranno mandato collettivo di cui sopra e che, entro il termine indicato nella comunicazione di affidamento dell'appalto, produrranno l'originale.

**Pena di esclusione:** nel caso di operatori economici che presentano l'offerta riuniti in consorzio ordinario di concorrenti - già costituito o da costituirsi - ai sensi dell'art.34 lettera e) Codice dei Contratti Pubblici- si applica quanto già previsto dai capoversi precedenti per l'A.T.I.

#### 12) **Dichiarazione e documentazione relative al Consorzio**

**Obbligatoria:** per Consorzi e Consorzi.

13) **Pena l'esclusione**, per i Consorzi fra società cooperative e per i Consorzi stabili - di cui all'art. 34 comma 1 lettera b) e c) del Codice dei contratti pubblici - una Dichiarazione sottoscritta dal legale rappresentante del Consorzio con l'indicazione dei consorziati per il quale il Consorzio concorre.



Qualora il soggetto indicato sia a sua volta un consorzio di cui all'art. 34 comma 1 lettera b) e c) del Codice dei Contratti, dovrà essere indicato, l'imprenditore che eseguirà la prestazione.

L'imprenditore esecutore indicato in sede di gara dovrà presentare a **pena l'esclusione** del consorzio stesso, i documenti di seguito indicati:

- a) dichiarazione del Legale Rappresentante nella quale dichiara quanto indicato al precedente punto 1;
- b) documentazione di cui al precedente punto 2;
- c) documento di cui al precedente punto 3.
- d) Dichiarazione di aver preso visione del Modello di organizzazione, gestione e controllo (ex D.Lgs. 231/01) presente sull'area dedicata del sito web di Scuole Civiche di Milano  
<http://www.fondazionemilano.eu/pagine/modello-organizzazione-gestione-e-controlloex-d-lgs-23101-0>

14) **Dichiarazione PEC (già inclusa nel modello domanda di partecipazione)**

**Obbligatoria: per tutte le imprese concorrenti, incluse le imprese mandanti in ATI o Consorzi.**

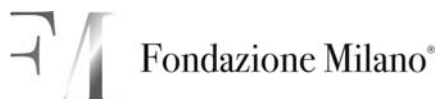
Dichiarazione di essere già dotato di PEC, indicandone l'indirizzo, e di firma digitale nel formato ".p7m" o equipollente ai sensi della Deliberazione CNIPA N. 45 del 21 Maggio 2009 art. 21 ([http://www.digitpa.gov.it/sites/default/files/normativa/Deliberazione CNIPA N 45 21-Mag-09\\_0\\_0.pdf](http://www.digitpa.gov.it/sites/default/files/normativa/Deliberazione_CNIPA_N_45_21-Mag-09_0_0.pdf)).

15) **Modello Gap**

**MODELLO GAP** (Art. 2 legge del 12/10/1982 n. 726 e legge del 30/12/1991 n. 410) Dovrà essere prodotto, debitamente compilato e corredato di timbro dell'impresa e firma del legale rappresentante, il mod. Gap, esclusivamente per la parte relativa a "imprese partecipanti", reperibile nel sito internet <http://www.prefettura.it/milano/contenuti/37555.htm>. In caso di partecipazione da parte di ATI/Consorzi lo stesso dovrà essere compilato e sottoscritto da tutti i legali rappresentanti delle imprese associate/consorziate incaricate dell'esecuzione della prestazione, nonché dal Consorzio stesso. Il numero d'ordine dell'appalto da indicare nel modulo è quello rilevabile dal bando di gara.

16) **Altre dichiarazioni:**

- dichiara contestualmente, di conoscere e sottoscrivere ogni articolo del Capitolato Speciale d'Appalto anche come parte integrante dell'offerta medesima, inclusa nella Busta B.
- dichiara contestualmente, che non sono impiegate presso la propria azienda persone che hanno esercitato poteri autoritativi o negoziali per conto delle pubbliche amministrazioni di cui all'articolo 1, comma 2, non possono svolgere, nei tre anni successivi alla cessazione del rapporto di pubblico impiego attività lavorativa o professionale presso i soggetti privati destinatari dell'attività della pubblica amministrazione svolta attraverso i medesimi poteri (Art. 53, c.16---ter Dlgs. 165/2001 Incompatibilità, cumulo di impieghi e incarichi – questo articolo è causa di esclusione e di nullità dei contratti stipulati)
- **DICHIARAZIONE TUTELA DELLA SALUTE E SICUREZZA DEI LAVORATORI**  
Dichiarazione di aver assolto i seguenti adempimenti in materia di Tutela della salute e Sicurezza dei lavoratori con particolare riferimento a quanto segue (da tutte le partecipanti):
  - di essere in possesso dei requisiti obbligatori previsti dalla normativa vigente nell'appalto ed in particolare:
  - di aver nominato come RSPP il Sig. \_\_\_\_\_;
  - di aver incaricato Medico Competente il Dott. \_\_\_\_\_ il quale ha provveduto all'attuazione del programma di sorveglianza sanitaria;



- che il RLS eletto dai lavoratori è il Sig. \_\_\_\_\_;
- di avere individuato, designato e formato i lavoratori in qualità di addetti alle misure antincendio ed evacuazione :
- di avere individuato, designato e formato i lavoratori incaricati dell'attuazione delle misure di prevenzione incendi e lotta antincendio, di evacuazione, di primo soccorso:
- che saranno impiegati per lo svolgimento dell'attività lavoratori regolarmente assunti e iscritti a libro matricola – dell'aggiudicataria e/o di eventuali subappaltatori - prima dell'avvio dell'attività ed avranno relativa idoneità sanitaria prevista dal D. Lgs 81/08;
- di avere effettuato agli addetti che svolgeranno i lavori la formazione in materia di sicurezza di cui all'art. 37 del D. Lgs 81/08;
- di avere redatto e aggiornato il documento di valutazione dei rischi di cui all'articolo 17, comma 1, lettera a) del D. Lgs 81/08;
- di non essere oggetto di provvedimenti di sospensione o interdittivi di cui all'art. 14 del D. Lgs 81/08;
- di avere individuato e fornito i dispositivi di protezione individuale ai lavoratori per lo svolgimento della mansione;
- di essere in possesso di specifica documentazione attestante la conformità alle disposizioni di cui al D. Lgs 81/08, di macchine, attrezzature e opere provvisorie che potranno essere impiegate per lo svolgimento dell'attività.

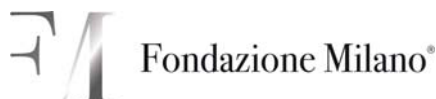
#### 17) **Sopralluogo:**

Ai fini della formulazione dell'offerta, la visita sul luogo della prestazione è caldamente suggerita, e dovrà risultare anche da apposito verbale di visita, sottoscritto da un rappresentante di Scuole Civiche di Milano, che avrà accompagnato l'operatore sul luogo, prima dell'effettuazione della gara d'appalto.

Gli operatori economici dovranno essere presenti al sopralluogo mediante proprio Legale Rappresentante, Direttore tecnico o responsabile tecnico o loro Delegato, muniti di copia del certificato della Camera di Commercio. In caso di ATI è sufficiente il sopralluogo da parte di una dell'imprenditore associato, munito di delega scritta (senza altre formalità) di una delle imprese dell'ATI (costituito o costituendo) la quale si impegnerà nel verbale a comunicare i dati acquisiti nel sopralluogo a tutte le imprese associate o associate. Gli operatori per concordare la data del sopralluogo dovranno inviare richiesta all'Ufficio Tecnico [ufficiotecnico@fondazionemilano.eu](mailto:ufficiotecnico@fondazionemilano.eu) unitamente a [appalti@fondazionemilano.eu](mailto:appalti@fondazionemilano.eu) entro e non oltre il giorno **28 maggio 2014 alle ore 12.00**. I sopralluoghi dovranno essere eseguiti entro e non oltre il giorno **3 giugno 2014**.

**All'aggiudicataria e in caso di sub appalto anche alle imprese subappaltatrici, nonché alle società in Ati, Consorzi e/o consorziate (mandante e mandatarie)** unitamente al contratto verrà richiesto di sottoscrivere una autodichiarazione per i cittadini di paesi terzi così composta:

- che il personale impiegato da \_\_\_\_\_ nell'esecuzione dei lavori inerenti il sopra citato contratto di appalto/sub appalto n. \_\_\_\_/\_\_\_\_ del \_\_\_\_\_, è regolarmente iscritto al libro paga di \_\_\_\_\_;
- che i dati anagrafici, il numero di matricola, il codice fiscale, la data di rilascio e scadenza del permesso di soggiorno di ciascun lavoratore, il n. di iscrizione INPS ed il n. di iscrizione INAIL, riportati nell'elenco dei lavoratori consegnato a Fondazione Milano, sono veritieri e conformi alle attestazioni rilasciate dai preposti enti certificatori;
- che il personale di \_\_\_\_\_ proveniente da paesi terzi di cui al sopra citato elenco dei lavoratori è in possesso di regolare permesso di soggiorno;
- di impegnarsi ad aggiornare costantemente i dati di cui all'elenco dei lavoratori;
- che \_\_\_\_\_ provvederà a sostituire il personale al quale il permesso di soggiorno per motivi di lavoro non sia stato rinnovato, sia scaduto, sia stato revocato o sia irregolare.



Il sottoscritto in qualità di appaltatore/sub appaltatore dichiara infine:

- che non ha stipulato contratti di subappalto in riferimento alle prestazioni effetto del contratto di appalto sopra citato;
- che ha stipulato contratti di subappalto in riferimento alle prestazioni effetto del contratto di appalto sopra citato e che in ragione di ciò ha acquisito dall'appaltatore/subappaltatore la presente dichiarazione e l'annesso allegato debitamente compilato e sottoscritto dal rappresentante legale della società appaltatrice/subappaltatrice.

Si allega copia documento di identità in corso di validità.

Il sottoscritto dichiara altresì di essere informato, giusta art.13 del d.lgs.196/2003, che i dati personali raccolti saranno trattati, anche con strumenti informatici, esclusivamente nell'ambito del procedimento per il quale la presente dichiarazione viene resa.

\*\*\*

Si allega:

- elenco dipendenti/personale impiegato debitamente compilato
- modello Unico Lav per ciascuno dei dipendenti in elenco
- il LUL relativo ai lavoratori impiegati nella esecuzione dei lavori come da contratto

#### Capitolo VI. - OFFERTA TECNICA ( per ogni lotto)

E' nulla l'offerta priva di sottoscrizione ovvero espressa in modo indeterminato.

Le offerte condizionate e con riserve sono considerate nulle.

Non sono ammesse le offerte trasmesse per telegramma, telex, telefono, fax, posta elettronica,.

L'offerta tecnica ( una per ogni lotto e inserita in buste chiuse separate pena esclusione) che il Concorrente dovrà proporre si comporrà di 3 parti denominati OT1 – OT2 e OT3 (per ogni lotto).

Ogni parte, rubricata come specificato nella tabella 1 (Offerta tecnica –Elementi di valutazione tecnica), non potrà eccedere possibilmente la lunghezza massima specificata nella tabella e dovrà essere redatta con caratteri al minimo in corpo 12.

\* Per ogni **lotto e per ogni fornitura** (PUNTO OT1), di cui agli **art. 3.** - da 3.1 a 3.7 - Parte 1 del CSA dovranno essere descritte le modalità di servizi fornitura per ogni singolo lotto, gli strumenti tecnico di consegna, , la qualità dei materiali con particolare riferimento alla solidità, alla durabilità, alla pulizia, rispetto alla funzionalità degli arredi in relazione alle specifiche destinazioni d'uso e alla flessibilità di utilizzo con particolare attenzione allo spazio relax e atrio; il design riferito alle caratteristiche estetiche degli arredi con particolare attenzione alla scelta cromatica e all'originalità della forma; Potranno essere offerte migliorie non incluse in quelle proposte di cui al punto OT3. Tutti i prodotti dovranno avere certificazione relativa al la classificazione di reazione al fuoco di classe 1 (tessuti) e altre certificazioni di legge

\*\* Per **ogni lotto** (PUNTO OT2), di cui **all'art. 3 – 3.1- 3.7** Parte I del CSA dovranno essere presentate due schede rendering con una piccola relazione di progetto/creatività dove evidenziare la valorizzazione di goni singolo spazio, la creazione di un ambiente riconoscibile ad impatto visivo per il pubblico ( abbinamento di singoli pezzi di brand differenti).

\*\*\* Per le **migliorie** indicate al PUNTO OT3 l'offerente dovrà indicare quali migliorie intende offrire, a parità di condizioni economiche, e indicare perché oggetto di valutazione la rispondenza dei prodotti offerti a requisiti di attenzione alle problematiche ambientali sulla base della presentazione di opportune certificazioni; attenzione sarà data anche ai tempi di consegna migliorativi rispetto a quelli proposti dalla stazione appaltante.

Tabella 1 - Offerta tecnica –Elementi di valutazione tecnica

ID	TEMA	Numero Massimo di pagine consigliato (escluse le pagine relative ai contributi migliorativi)	Capitoli di riferimento del Capitolato Speciale d'Appalto parte prima
OT1	MODALITA' DI FORNITURA con fornitura con particolare riferimento ai materiali; alla funzionalità, al design	2 per ogni lotto – carattere corpo 12	Artt.3 – 3.1-3.2-3.3-3.4-3.5-3.6-3.7
OT2	RELAZIONE RELATIVA ALLA CREATIVITA' E AL RENDERING di cui all'art. 3 del CSA	2 PAGINE DI RELAZIONE carattere corpo 12 + nr . 2 rendering per ambiente	Artt.3 – 3.1-3.2-3.3-3.4-3.5-3.6-3.7
OT3	<b>MIGLIORIE OFFERTE</b> valutazione la rispondenza dei prodotti offerti a requisiti di attenzione alle problematiche ambientali sulla base della presentazione di opportune certificazioni – tempi migliorativi di consegna – gestione migliorativa rispetto a quanto esposto in capitolato delle difformità	elenco delle migliorie con una frase di spiegazione	Tabella predisposta dal fornitore con un massimo di 10 argomenti (2 righe per argomento)

La raccolta delle 3 parti compone l'*Offerta tecnica* proposta dal Concorrente.

Con riferimento alla dichiarazione resa in fase di domanda di candidatura, nel caso in cui il Concorrente avesse dichiarato la volontà di sottrarre all'accesso agli atti alcune parti dell'offerta tecnica, ai sensi dell'art. 13 del "Codice", **le stesse dovranno essere specificate con una apposita dichiarazione da allegare all'offerta tecnica.**

#### Capitolo VII. - OFFERTA ECONOMICA (per ogni lotto)

L'offerta economica **corredata dalla scheda SO a pena esclusione**, sottoscritta dall'operatore economico Concorrente dovrà essere presentata, in busta chiusa sigillata di chiusura sulla quale deve essere riportato l'oggetto dell'offerta nonché il nominativo del Concorrente.

L'offerta deve essere corredata (a pena esclusione) da un a scheda di scomposizione del prezzo complessivo risultante dal ribasso in prezzi unitari (listino).

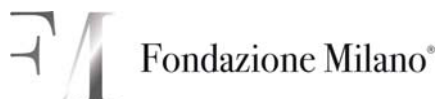
Dovrà contenere la dichiarazione di aver tenuto conto, nel redigere l'offerta, degli obblighi connessi alle disposizioni in materia di sicurezza e protezione dei lavoratori, alle condizioni di lavoro, nonché l'impegno nell'espletamento della prestazione all'osservanza delle normative in materia;

E' nulla l'offerta priva di sottoscrizione ovvero espressa in modo indeterminato.

Le offerte condizionate e con riserve sono considerate nulle.

Non sono ammesse le offerte trasmesse per telegramma, telex, telefono, fax, posta elettronica,.





L'offerta economica deve essere espressa **utilizzando preferibilmente la modulistica predisposta da Scuole Civiche di Milano MOE (Modulo Offerta Economica – una per ogni lotto in buste separate)**.

**Pena l'esclusione**, deve essere indicata la percentuale di ribasso offerta rispetto ad ogni singolo importo (lotto) a base d'appalto sia in cifre che in lettere. In caso di discordanza prevale l'indicazione in lettere.

Sono ammesse solamente offerte a ribasso.

Il ribasso percentuale potrà essere espresso con un massimo di tre decimali, qualora i decimali fossero in numero maggiore si procederà ad arrotondare per eccesso o per difetto al terzo decimale.

Ai fini del calcolo dell'anomalia, di cui al punto G del capitolo "svolgimento di gara" si terrà conto delle prime tre cifre decimali, qualora i decimali fossero in numero maggiore si procederà ad arrotondare per eccesso o per difetto al terzo decimale.

**Capitolo VIII. - TERMINE DI VALIDITA' DELL'OFFERTA:**

E' consentito agli offerenti di svincolarsi dalla propria offerta dopo 180 giorni dalla presentazione della stessa in caso di mancata aggiudicazione entro detto termine (art. 11 comma 6 del Codice dei contratti).

**Capitolo IX. - CRITERIO DI AGGIUDICAZIONE:**

L'appalto sarà aggiudicato con il criterio dell'offerta economicamente più vantaggiosa.

**A) VALUTAZIONE DELL'OFFERTA TECNICA MAX PUNTI 75**

Sarà effettuata in seduta riservata da una da una Commissione Giudicatrice composta da tre Commissari e con il seguente metodo:

Si svolgerà in due fasi: nella prima fase verranno valutati i requisiti 1-2-3 ai fini dell'ammissione dei concorrenti che raggiungano la somma minima di punteggio più avanti precisata. Nella seconda fase i concorrenti ammessi come sopra verranno valutati sui requisiti 4-5-6.

I punteggi conseguiti per tutti i requisiti 1-2-3-4-5-6 verranno sommati a definire un punteggio complessivo dell'Offerta Tecnica.

**Requisito 1:**

**"MODALITA' DI FORNITURA con particolare riferimento ai materiali; eventuali migliorie non espresse al punto OT3"**

**W1 punteggio/peso 14**

Saranno oggetto di valutazione:

modalità di servizi fornitura per ogni singolo lotto, gli strumenti tecnico di consegna, , la qualità dei materiali con particolare riferimento alla solidità, alla durabilità, alla pulizia,

**Requisito 2:**

**"MODALITA' DI FORNITURA con particolare riferimento alla funzionalità,**

**W2 punteggio/peso 14**

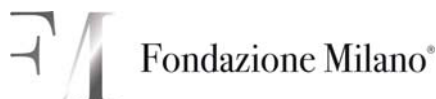
Saranno oggetto di valutazione:

La funzionalità degli arredi in relazione alle specifiche destinazioni d'uso e alla flessibilità di utilizzo con particolare attenzione allo spazio relax e atrio;

**Requisito 3:**

**"MODALITA' DI FORNITURA con particolare riferimento al design,**

**W3 punteggio/peso 20**



Saranno oggetto di valutazione:

il design riferito alle caratteristiche estetiche degli arredi con particolare attenzione alla scelta cromatica e all'originalità della forma;

Valutazione dei Requisiti 1 e 2 e 3 (R1 e R2 e R3)

La valutazione dei requisiti 1 ; 2 e 3 avverrà mediante la seguente formula:

$$C(a) = \sum_n [ W_i * V(a)_i ]$$

dove:

C(a) = indice di valutazione dell'offerta (a) quanto a R1, R2 e R3;

n = numero totale dei requisiti;

W<sub>i</sub> = peso o punteggio attribuito al singolo requisito (i);

V(a)<sub>i</sub> = coefficiente definitivo della prestazione dell'offerta (a) rispetto al requisito (i) variabile tra zero e uno; si ottiene con la seguente procedura:

(1) ad ogni offerta e per ogni requisito vengono assegnati i voti da 1 a 10 (coefficienti di gradimento) di ogni commissario, secondo la seguente scala di valutazione:

NON VALUTABILE	<b>0</b>	PARZIALMENTE ADEGUATO	<b>3</b>
SUFFICIENTE	<b>5</b>	DISCRETO	<b>7</b>
BUONO	<b>8</b>	OTTIMO	<b>10</b>

(2) si calcolano le medie provvisorie dei coefficienti dei commissari per ogni offerta e ogni requisito,

(3) le medie provvisorie sono trasformate in coefficienti definitivi riportando a uno la media più alta e proporzionando le altre medie provvisorie alla media più alta.

$\sum_n$  = per ciascun requisito di ogni offerta si moltiplica il coefficiente definitivo [ V(a)<sub>i</sub> ] per il peso/punteggio [W<sub>i</sub>] e si sommano i risultati di tutti [n] i requisiti/offerta;

Il Concorrente che non avrà conseguito una votazione media discrezionale provvisoria almeno **pari a 7 punti** per ciascuno dei requisiti R1 e R2 e non avrà totalizzato complessivamente per i requisiti **R1 ; R2 e R3. almeno 25 punti**, sarà escluso dalla gara, in quanto il progetto presentato sarà ritenuto insufficiente.

**Requisito 4:**

**"REQUISITO RELATIVO AL RENDERING E ALLA CREATIVITA',**

**W4 punteggio/peso 17**

Saranno oggetto di valutazione:

l'ideazione progettuale di valorizzare gli spazi creando ambienti riconoscibili ad impatto visivo

**Requisito 5:**

**"IMPATTO AMBIENTALE E TEMPI MIGLIORATIVI DI CONSEGNA',**

**W5 punteggio/peso 5**

Saranno oggetto di valutazione:

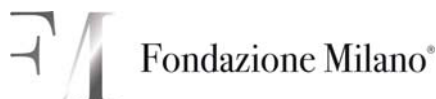
saranno valutati positivamente la rispondenza dei prodotti offerti a requisiti di attenzione alle problematiche ambientali sulla base della presentazione di opportune certificazioni (2 punti) ; i tempi di consegna (punti 3) – saranno valutati positivamente i tempi migliorativi di consegna fino ad un massimo di 6 giorni lavorativi rispetto a quello dichiarato nell'art. 3 del CSA – lotto di riferimento (0,5 PUNTO ogni giorno migliorativo di consegna FINO A 3 PUNTI);

**Requisito 6:**

**"OT3 – CONDIZIONI MIGLIORATIVE OFFERTE DAL CONCORRENTE',**

**W6 punteggio/peso 5**

Saranno oggetto di valutazione:



saranno valutati positivamente tutte le proposte migliorative, reputate tali, offerte dall'operatore economico (0,50 punti a riga);

Valutazione dei Requisiti 4 – 5 e 6

La valutazione dei requisiti 4 e 5 avverrà mediante la seguente formula:

$$C(a) = \sum_n [ W_i * V(a)_i ]$$

dove:

C(a) = indice di valutazione dell'offerta (a) quanto a R4 e R5 e R6;

n = numero totale dei requisiti;

W<sub>i</sub> = peso o punteggio attribuito al singolo requisito (i);

V(a)<sub>i</sub> = coefficiente definitivo della prestazione dell'offerta (a) rispetto al requisito (i) variabile tra zero e uno; si ottiene con la seguente procedura:

(1) ad ogni offerta e per ogni requisito vengono assegnati i voti da 1 a 10 (coefficienti di gradimento) di ogni commissario, secondo la seguente scala di valutazione:

NON VALUTABILE	<b>0</b>	PARZIALMENTE ADEGUATO	<b>3</b>
SUFFICIENTE	<b>5</b>	DISCRETO	<b>7</b>
BUONO	<b>8</b>	OTTIMO	<b>10</b>

(2) si calcolano le medie provvisorie dei coefficienti dei commissari per ogni offerta e ogni requisito,

(3) le medie provvisorie sono trasformate in coefficienti definitivi riportando a uno la media più alta e proporzionando le altre medie provvisorie alla media più alta.

$\sum_n$  = per ciascun requisito di ogni offerta si moltiplica il coefficiente definitivo [ V(a)<sub>i</sub> ] per il peso/punteggio [ W<sub>i</sub> ] e si sommano i risultati di tutti [ n ] i requisiti/offerta;

## **B) VALUTAZIONE DELL'OFFERTA ECONOMICA – REQUISITO 7**

**MAX PUNTI 25**

### **Ribasso unico**

- per il requisito 7 verrà calcolato un coefficiente provvisorio [ V(a)<sub>i-pr</sub> ],
- che moltiplicato per il peso/punteggio [ W ]
- determina l'assegnazione dei punti [ V(a)<sub>i-def</sub> ]

secondo il seguente metodo:

Il coefficiente V(a)<sub>i-def</sub> dei requisiti R7 (Valutazione economica) è determinato, attraverso la seguente formula:

R(a) = ribasso offerto dal Concorrente (a)

R<sub>max</sub> = valore dell'offerta più conveniente (Ribasso maggiore)

W = peso/punteggio requisito 7

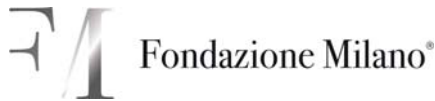
$$V(a)_{i-pr} \text{ (provvisorio)} = R(a)/R_{max}$$

$$V(a)_{i-def} \text{ (definitivo)} = V(a)_{i-pr} * W$$

**Il punteggio definitivo dell'offerta economica sommato a quello definitivo dell'offerta tecnica, determinano la graduatoria finale.**

### **Per l'aggiudicazione dell'appalto sarà seguita la seguente procedura:**

- a) La Commissione di Gara in seduta pubblica verificherà la documentazione presentata per l'ammissione e procederà al sorteggio del 10% degli operatori economici ammessi (raggruppamenti e consorzi



compresi), ai sensi dell'art. 48 del Codice dei contratti e dell'art. 13 della legge n. 180/2011, per la verifica del possesso dei requisiti dichiarati.

**E' facoltà (ma cosa gradita al fine di accelerare i tempi di gara) dei concorrenti di produrre la documentazione attestante il possesso dei requisiti tecnici prescritti (precedenti contratti) presentandola in apposita busta unitamente alla documentazione di gara.**

- b) In successiva seduta pubblica la Commissione di Gara comunicherà gli esiti della verifica e aprirà il plico contenente l'offerta tecnica al fine del solo controllo formale del corredo documentale prescritto e verificata la completezza della documentazione disporrà l'invio dei plichi contenenti l'offerta tecnica dei concorrenti ammessi alla Commissione Giudicatrice nominata ai sensi dell'art. 84 del Codice dei Contratti.
- c) La Commissione Giudicatrice in seduta riservata valuterà l'offerta tecnica in base ai requisiti e ai parametri sopraindicati.
- d) Gli esiti della valutazione della Commissione Giudicatrice saranno comunicati dalla Commissione di Gara ai concorrenti in seduta pubblica.
- e) Nella stessa seduta pubblica la Commissione di Gara procederà all'apertura della busta contenente l'offerta economica dei concorrenti ammessi e a dare lettura dei valori offerti. Infine la Commissione di Gara procederà alla trasmissione degli atti alla Commissione Giudicatrice la quale, in seduta riservata, assegnerà il punteggio all'offerta economica sulla base della formula matematica sopra riportata e formulerà la graduatoria finale.
- f) Gli esiti della assegnazione da parte della Commissione Giudicatrice saranno comunicati dalla Commissione di Gara ai concorrenti in seduta pubblica unitamente alla graduatoria finale.
- g) Nella medesima seduta pubblica la Commissione di Gara procederà alla verifica della presenza di offerte anomale. La soglia di anomalia sarà determinata con le modalità di cui all'art. 86 comma 2 del D.Lgs. 163/2006. Sarà considerata anomala l'offerta del concorrente per la quale sia i punti relativi al prezzo, sia la somma dei punti relativi agli altri elementi di valutazione, saranno entrambi pari o superiori ai 4/5 dei corrispondenti punti massimi previsti dal bando di gara, fermo restando il potere della Stazione Appaltante di valutare la congruità delle offerte che non raggiungano tale punteggio.
- h) L'individuazione del miglior offerente avverrà successivamente alla verifica delle offerte dichiarate anormalmente basse mediante l'esame in contraddittorio delle giustificazioni, che verranno presentate successivamente dal concorrente su richiesta della Stazione Appaltante, esame effettuato secondo i criteri indicati agli artt. 87 e ss. del Codice dei contratti.

Saranno prese in considerazione, fra le altre, le giustificazioni fondate sull'economicità del procedimento e delle soluzioni tecniche adottate o sulle condizioni particolarmente favorevoli di cui gode l'offerente.

Le giustificazioni e i relativi documenti a corredo (fatture, preventivi etc.) dovranno essere presentate su supporto informatico, quali CD o DVD non riscrivibile, in formato non modificabile, tipo PDF o altro formato non modificabile compatibile con gli applicativi di uso comune.

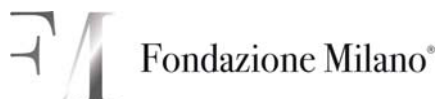
La Stazione Appaltante si riserva, ai sensi dell'art. 88 comma 7 del Codice dei contratti, la facoltà di procedere contemporaneamente alla verifica di anomalia delle migliori offerte non oltre la quinta.

Qualora tutte le offerte anomale venissero escluse dopo la verifica perché non ritenute congrue in ordine alla remuneratività dell'appalto, l'aggiudicazione dell'appalto avverrà a favore dell'operatore economico che avrà presentato la prima offerta non anomala.

- i) Gli esiti di tale valutazione verranno comunicati in seduta pubblica dalla Commissione di gara che procederà ad individuare sulla base della graduatoria il miglior offerente.
- j) La graduatoria non è vincolante per la Stazione Appaltante che può non procedere all'aggiudicazione a causa di motivate ragioni di interesse pubblico.

L'aggiudicazione definitiva avverrà con separato atto.

L'aggiudicazione definitiva non costituisce contratto e diviene effettiva dopo la verifica del possesso dei prescritti requisiti.



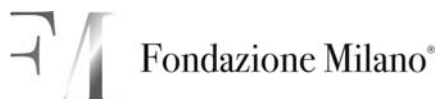
Il contratto sarà stipulato entro 60 giorni dall'efficacia dell'aggiudicazione definitiva e comunque non prima di 35 giorni dall'invio dell'ultima comunicazione ai concorrenti del provvedimento di aggiudicazione definitiva, fatto salvo quanto previsto dall'art. 11, comma 10-bis, del Codice dei Contratti.

Il contratto verrà stipulato in modalità elettronica nella forma pubblica amministrativa a cura dell'ufficiale rogante della stazione appaltante. **All'aggiudicatario sarà richiesto la disponibilità della firma digitale.**

Il contratto diverrà efficace con la stipulazione, fatte salve le clausole di risoluzione espressa previste nel contratto. (artt 11 e 12 del Codice dei contratti). Fondazione Milano si riserva la facoltà di procedere, in caso di urgenza, all'ordinativo anche parziale di un singolo lotto, anche in deroga alla firma del contratto.

#### Capitolo X. - ALTRE INFORMAZIONI:

- a) **FINANZIAMENTO:** L'appalto è finanziato a seguito dell'erogazione del finanziamento richiesto da Scuole Civiche di Milano a Fondazione Cariplo e/o con mezzi correnti.
- b) non sono ammessi a partecipare alle gare soggetti privi dei requisiti generali di cui all'articolo 38 del Codice dei contratti;
- c) è facoltà della Stazione Appaltante comunicare e richiedere documenti ed informazioni a mezzo fax o e-mail;
- d) si procederà all'aggiudicazione anche in presenza di una sola offerta valida. In presenza di due o più offerte valide che presentino lo stesso ribasso, l'appalto verrà aggiudicato al concorrente che avrà conseguito il maggior punteggio per l'offerta tecnica. E' facoltà della stazione appaltante di non procedere all'aggiudicazione se nessuna offerta risulti conveniente o idonea in relazione all'oggetto del contratto e/o per ragioni di pubblico interesse;
- e) la Stazione Appaltante si riserva la facoltà di non procedere all'aggiudicazione dell'appalto e/o alla stipulazione del contratto qualora una convenzione espletata o espletanda CONSIP preveda corrispettivi o parametri qualitativi più favorevoli;
- f) con avviso sul sito internet <http://www.fondazionemilano.eu/pagine/bandi-pubbliciprocedure-negoziate> si darà comunicazione della convocazione delle eventuali successive sedute di gara. Tale metodo di comunicazione verrà adottato anche nel caso di nuova aggiudicazione a seguito di decadenza o annullamento della precedente; inoltre nello stesso sito, nei giorni immediatamente successivi all'aggiudicazione, verrà data comunicazione del nominativo dell'aggiudicatario;
- g) unitamente alla presentazione dell'offerta tecnica e/o delle giustificazioni a corredo dell'offerta economica in caso di valutazione della congruità dell'offerta, ciascun offerente potrà segnalare alla Stazione Appaltante, mediante motivata e comprovata dichiarazione, le informazioni che costituiscono segreti tecnici e commerciali. In caso di presentazione di tale dichiarazione, la Stazione Appaltante potrà consentire, ai concorrenti che lo richiedano, l'accesso nella forma della SOLA VISIONE, previa notifica ai controinteressati della comunicazione della richiesta di accesso agli atti. In mancanza di presentazione della dichiarazione di cui sopra, la Stazione Appaltante consentirà, ai concorrenti che lo richiedano, l'accesso nella forma di estrazione di copia dell'offerta tecnica e/o delle giustificazioni a corredo dell'offerta economica. In ogni caso, l'accesso sarà consentito solo dopo la dichiarazione dell'aggiudicazione.
- h) l'aggiudicatario, ai sensi dell'art. 113 del Codice dei contratti dovrà prestare, entro 10 giorni dalla comunicazione dell'aggiudicazione, cauzione definitiva pari al 10% dell'importo contrattuale. In presenza di ribasso d'asta superiore al 10%, la garanzia fidejussoria è aumentata di tanti punti percentuali quanti sono quelli eccedenti il 10%; ove il ribasso sia superiore al 20%, l'aumento è di due punti percentuali per ogni punto di ribasso superiore al 20%.  
 Il prestatore del servizio dovrà stipulare una specifica polizza assicurativa comprensiva della Responsabilità Civile verso terzi (RCT) con esclusivo riferimento al servizio in questione con massimale per sinistro non inferiore a € **1.500.000,00** con un numero di sinistro illimitato e con validità non inferiore alla durata del servizio.
- i) le autocertificazioni, le certificazioni, i documenti e l'offerta devono essere in lingua italiana o corredati di traduzione giurata;



- j) gli importi dichiarati da operatori economici stabilite in altro stato membro dell'Unione Europea, qualora espressi in altra valuta, dovranno essere convertiti in Euro;
- k) il ricorso al subappalto ai sensi dell'art. 118 del Codice dei contratti deve essere indicato all'atto dell'offerta, pena la mancata autorizzazione al subappalto.

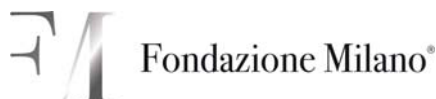
Nel caso di autorizzazione al subappalto è fatto obbligo all'appaltatore di trasmettere copia delle fatture quietanzate relative ai pagamenti corrisposti al subappaltatore, con l'indicazione delle ritenute di garanzia effettuate, entro 20 giorni dalla data di ciascun pagamento eseguito dalla stazione appaltante, ai sensi dell'art. 118 del Codice dei contratti. Qualora gli affidatari non trasmettano le fatture quietanzate del subappaltatore entro il predetto termine, la stazione appaltante sospende il successivo pagamento a favore degli affidatari.

- l) ai sensi dell'art. 48 del Codice dei contratti e dell'art. 13 della legge n. 180/2011, in sede di gara sarà sorteggiato almeno il 10% dei concorrenti ammessi (raggruppamenti e consorzi compresi), che dovranno comprovare entro 10 giorni dalla data della richiesta inviata via fax o e-mail il possesso dei requisiti tecnici dichiarati; la richiesta è altresì inoltrata anche all'aggiudicatario ed al secondo classificato qualora non siano compresi fra i concorrenti sorteggiati:
- l'idoneità tecnica va comprovata con la presentazione di copia autenticata, ai sensi dell'art 18 del DPR 445/2000, dei certificati di buona e regolare esecuzione rilasciati da committenti privati che dovranno contenere: l'indicazione del committente, del soggetto che ha svolto la prestazione, la descrizione della prestazione, l'importo della prestazione e il periodo della prestazione. Per la presentazione della documentazione sopraindicata il triennio di riferimento è quello relativo al triennio precedente alla data di pubblicazione del bando di gara.

Qualora il requisito richiesto non venisse comprovato da documentazione idonea o in caso di mancata risposta entro il termine assegnato, si procederà, ai sensi dell'art. 48 sopra citato, all'esclusione dell'operatore economico dalla gara, all'incameramento della cauzione provvisoria prestata, nonché alla segnalazione all'Autorità per la Vigilanza sui Contratti Pubblici per i provvedimenti di competenza, salvo ulteriori provvedimenti restrittivi che la Stazione Appaltante riterrà opportuno adottare nel caso in cui dal comportamento dell'operatore economico discenda l'alterazione dei risultati di gara.

La stazione appaltante si riserva la facoltà di effettuare controlli a campione sui concorrenti i quali sono tenuti a presentare entro 10 gg. dalla richiesta inviata via fax o e-mail la seguente ulteriore documentazione:

- ◆ dichiarazione in carta libera sottoscritta dal legale rappresentante della società, ai sensi degli artt. 1 e 4 del D.P.C.M. n. 187/91;
  - ◆ copia dell'atto costitutivo della Società concorrente;
  - ◆ copia dell'atto di cessione/acquisizione del ramo d'azienda;
  - ◆ copia dell'atto di affitto del ramo d'azienda;
  - ◆ elenco delle società consorziate;
- l) la stazione appaltante si riserva la facoltà di effettuare gli opportuni accertamenti sui concorrenti e sulle consorziate esecutrici prima di stipulare il contratto con l'aggiudicatario dell'appalto. L'accertamento dei dati giudiziari nei confronti dei soggetti indicati dall'art. 38 del Codice dei contratti che possono determinare l'esclusione dalla gara e l'impossibilità a stipulare il contratto sarà comunicato tramite lettera inviata via fax o e-mail ai riferimenti indicati dall'operatore economico per consentire al concorrente di esercitare il diritto alla partecipazione del procedimento previsto dall'art. 7 della Legge 241/90. L'Ente appaltante, in caso di accertata mancanza dei requisiti di carattere tecnico e/o generale, procede all'annullamento dell'aggiudicazione, all'esclusione del concorrente e alla conseguente nuova aggiudicazione. Procede, altresì, all'incameramento della garanzia a corredo dell'offerta ed alla segnalazione del provvedimento di esclusione e di annullamento dell'aggiudicazione all'Autorità per la vigilanza sui contratti pubblici per l'inserimento del dato nel Casellario Informatico.
- m) In caso di fallimento dell'aggiudicatario dell'appalto o di liquidazione coatta e concordato preventivo dello stesso o risoluzione del contratto o di recesso del contratto ai sensi dell'art. 11 comma 3 del DPR



252/98, l'Ente Appaltante si riserva la facoltà di interpellare progressivamente i soggetti che hanno partecipato alla gara, risultanti dalla relativa graduatoria, sino al quinto miglior offerente escluso l'originario aggiudicatario, al fine di stipulare un nuovo contratto per il completamento della prestazione alle medesime condizioni economiche già proposte in sede di offerta dal soggetto originario aggiudicatario.

L'Ente Appaltante si riserva inoltre la possibilità, in caso di accertata mancanza dei requisiti di carattere tecnico e/o generale, dopo la stipula del contratto, di interpellare progressivamente i soggetti che hanno partecipato alla gara, risultanti dalla relativa graduatoria, sino al quinto miglior offerente escluso l'originario aggiudicatario, al fine di stipulare un nuovo contratto per il completamento della prestazione alle medesime condizioni economiche già proposte in sede di offerta dal soggetto originario aggiudicatario;

- n) sono a carico dell'appaltatore le spese di contratto e tutti gli oneri connessi alla sua stipulazione compresi quelli tributari;
- o) i risultati di gara saranno pubblicati a norma di legge;
- p) ai sensi della legge 136/2010 l'operatore economico è tenuto ad assumere gli obblighi di tracciabilità dei flussi finanziari;
- q) ai sensi del D.Lgs. n. 196/2003, si informa che i dati forniti dagli operatori economici sono da Fondazione Milano trattati esclusivamente per le finalità connesse alla gara e per l'eventuale successiva stipula e gestione dei contratti. Il titolare del trattamento dei dati in questione è Scuole Civiche di Milano F.d.P.
- r) l'aggiudicatario, ai sensi dell'art. 34 c. 35 Legge 221 del 17/12/2012, è tenuto al rimborso delle spese di pubblicazione di bandi e avvisi di cui al secondo periodo del c. 7 art. 66 D.Lgs 163/2006, entro il termine di 60 giorni dall'aggiudicazione secondo le modalità che verranno indicate in apposita comunicazione.

Responsabile del procedimento è la Sig.ra Abussi Giovanna.

Eventuali chiarimenti circa gli atti di gara potranno essere richiesti fino al 3 giugno 2014, appalti@fondazionemilano.eu, oppure a mezzo fax al numero 02/36661431. Le risposte saranno inserite, in forma anonima, sul sito internet [www.fondazionemilano.eu](http://www.fondazionemilano.eu) sezione bandi, relativamente alla gara in oggetto, in apposito file "quesiti" in costante aggiornamento. L'ultimo aggiornamento relativo alle domande ed alle risposte sarà effettuato il terzo giorno antecedente il termine di presentazione dell'offerta. Fondazione Milano non assume responsabilità alcuna ove il comportamento del concorrente sia tale da non consentire il rispetto di tale termine.

Le dichiarazioni richieste nel presente bando possono essere presentate dai concorrenti utilizzando i modelli allegati.

In pubblicazione sul sito Web [www.fondazionemilano.eu](http://www.fondazionemilano.eu) e sul sito <http://osservatorio.oopp.regione.lombardia.it>

(<sup>1</sup>) **D.Lgs. 12-4-2006 n. 163** - Codice dei contratti pubblici relativi a lavori, servizi e forniture in attuazione delle direttive 2004/17/CE e 2004/18/CE.

### **38. Requisiti di ordine generale.**

(art. 45, direttiva 2004/18/CE; art. 75, D.P.R. n. 554/1999; art. 17, D.P.R. n. 34/2000)

1. Sono esclusi dalla partecipazione alle procedure di affidamento delle concessioni e degli appalti di lavori, forniture e servizi, né possono essere affidatari di subappalti, e non possono stipulare i relativi contratti i soggetti:

- a) che si trovano in stato di fallimento, di liquidazione coatta, di concordato preventivo, salvo il caso di cui all'articolo 186-bis del regio decreto 16 marzo 1942, n. 267, o nei cui riguardi sia in corso un procedimento per la dichiarazione di una di tali situazioni (92);

- b) nei cui confronti è pendente procedimento per l'applicazione di una delle misure di prevenzione di cui all'articolo 3 della legge 27 dicembre 1956, n. 1423 o di una delle cause ostative previste dall'articolo 10 della legge 31 maggio 1965, n. 575; l'esclusione e il divieto operano se la pendenza del procedimento riguarda il titolare o il direttore tecnico, se si tratta di impresa individuale; i soci o il direttore tecnico se si tratta di società in nome collettivo, i soci accomandatari o il direttore tecnico se si tratta di società in accomandita semplice, gli amministratori muniti di poteri di rappresentanza o il direttore tecnico o il socio unico persona fisica, ovvero il socio di maggioranza in caso di società con meno di quattro soci, se si tratta di altro tipo di società (93);
- c) nei cui confronti è stata pronunciata sentenza di condanna passata in giudicato, o emesso decreto penale di condanna divenuto irrevocabile, oppure sentenza di applicazione della pena su richiesta, ai sensi dell'articolo 444 del codice di procedura penale, per reati gravi in danno dello Stato o della Comunità che incidono sulla moralità professionale; è comunque causa di esclusione la condanna, con sentenza passata in giudicato, per uno o più reati di partecipazione a un'organizzazione criminale, corruzione, frode, riciclaggio, quali definiti dagli atti comunitari citati all'articolo 45, paragrafo 1, direttiva 2004/18/CE; l'esclusione e il divieto operano se la sentenza o il decreto sono stati emessi nei confronti: del titolare o del direttore tecnico se si tratta di impresa individuale; dei soci o del direttore tecnico, se si tratta di società in nome collettivo; dei soci accomandatari o del direttore tecnico se si tratta di società in accomandita semplice; degli amministratori muniti di poteri di rappresentanza o del direttore tecnico o del socio unico persona fisica, ovvero del socio di maggioranza in caso di società con meno di quattro soci, se si tratta di altro tipo di società o consorzio. In ogni caso l'esclusione e il divieto operano anche nei confronti dei soggetti cessati dalla carica nell'anno antecedente la data di pubblicazione del bando di gara, qualora l'impresa non dimostri che vi sia stata completa ed effettiva dissociazione della condotta penalmente sanzionata; l'esclusione e il divieto in ogni caso non operano quando il reato è stato depenalizzato ovvero quando è intervenuta la riabilitazione ovvero quando il reato è stato dichiarato estinto dopo la condanna ovvero in caso di revoca della condanna medesima (94);
- d) che hanno violato il divieto di intestazione fiduciaria posto all'articolo 17 della legge 19 marzo 1990, n. 55; l'esclusione ha durata di un anno decorrente dall'accertamento definitivo della violazione e va comunque disposta se la violazione non è stata rimossa (95);
- e) che hanno commesso gravi infrazioni debitamente accertate alle norme in materia di sicurezza e a ogni altro obbligo derivante dai rapporti di lavoro, risultanti dai dati in possesso dell'Osservatorio (96);
- f) che, secondo motivata valutazione della stazione appaltante, hanno commesso grave negligenza o malafede nell'esecuzione delle prestazioni affidate dalla stazione appaltante che bandisce la gara; o che hanno commesso un errore grave nell'esercizio della loro attività professionale, accertato con qualsiasi mezzo di prova da parte della stazione appaltante;
- g) che hanno commesso violazioni gravi, definitivamente accertate, rispetto agli obblighi relativi al pagamento delle imposte e tasse, secondo la legislazione italiana o quella dello Stato in cui sono stabiliti (97);
- h) nei cui confronti, ai sensi del comma 1-ter, risulta l'iscrizione nel casellario informatico di cui all'articolo 7, comma 10, per aver presentato falsa dichiarazione o falsa documentazione in merito a requisiti e condizioni rilevanti per la partecipazione a procedure di gara e per l'affidamento dei subappalti (98);



- i) che hanno commesso violazioni gravi, definitivamente accertate, alle norme in materia di contributi previdenziali e assistenziali, secondo la legislazione italiana o dello Stato in cui sono stabiliti;
- l) che non presentino la certificazione di cui all'articolo 17 della legge 12 marzo 1999, n. 68, salvo il disposto del comma 2 (99);
- m) nei cui confronti è stata applicata la sanzione interdittiva di cui all'articolo 9, comma 2, lettera c), del decreto legislativo dell'8 giugno 2001 n. 231 o altra sanzione che comporta il divieto di contrarre con la pubblica amministrazione compresi i provvedimenti interdittivi di cui all'articolo 36-bis, comma 1, del decreto-legge 4 luglio 2006, n. 223, convertito, con modificazioni, dalla legge 4 agosto 2006, n. 248 (100);
- m-bis) nei cui confronti, ai sensi dell'articolo 40, comma 9-quater, risulta l'iscrizione nel casellario informatico di cui all'articolo 7, comma 10, per aver presentato falsa dichiarazione o falsa documentazione ai fini del rilascio dell'attestazione SOA (101).
- m-ter) di cui alla precedente lettera b) che pur essendo stati vittime dei reati previsti e puniti dagli articoli 317 e 629 del codice penale aggravati ai sensi dell'articolo 7 del decreto-legge 13 maggio 1991, n. 152, convertito, con modificazioni, dalla legge 12 luglio 1991, n. 203, non risultino aver denunciato i fatti all'autorità giudiziaria, salvo che ricorrano i casi previsti dall'articolo 4, primo comma, della legge 24 novembre 1981, n. 689. La circostanza di cui al primo periodo deve emergere dagli indizi a base della richiesta di rinvio a giudizio formulata nei confronti dell'imputato nell'anno antecedente alla pubblicazione del bando e deve essere comunicata, unitamente alle generalità del soggetto che ha omesso la predetta denuncia, dal procuratore della Repubblica procedente all'Autorità di cui all'articolo 6, la quale cura la pubblicazione della comunicazione sul sito dell'Osservatorio (102);
- m-quater) che si trovino, rispetto ad un altro partecipante alla medesima procedura di affidamento, in una situazione di controllo di cui all'articolo 2359 del codice civile o in una qualsiasi relazione, anche di fatto, se la situazione di controllo o la relazione comporti che le offerte sono imputabili ad un unico centro decisionale (103).
- 1-bis. Le cause di esclusione previste dal presente articolo non si applicano alle aziende o società sottoposte a sequestro o confisca ai sensi dell'articolo 12-sexies del decreto-legge 8 giugno 1992, n. 306, convertito, con modificazioni, dalla legge 7 agosto 1992, n. 356, o della legge 31 maggio 1965, n. 575, ed affidate ad un custode o amministratore giudiziario, limitatamente a quelle riferite al periodo precedente al predetto affidamento, o finanziario (104).
- 1-ter. In caso di presentazione di falsa dichiarazione o falsa documentazione, nelle procedure di gara e negli affidamenti di subappalto, la stazione appaltante ne dà segnalazione all'Autorità che, se ritiene che siano state rese con dolo o colpa grave in considerazione della rilevanza o della gravità dei fatti oggetto della falsa dichiarazione o della presentazione di falsa documentazione, dispone l'iscrizione nel casellario informatico ai fini dell'esclusione dalle procedure di gara e dagli affidamenti di subappalto ai sensi del comma 1, lettera h), fino ad un anno, decorso il quale l'iscrizione è cancellata e perde comunque efficacia (105).
2. Il candidato o il concorrente attesta il possesso dei requisiti mediante **dichiarazione sostitutiva** in conformità alle previsioni del testo unico delle disposizioni legislative e regolamentari in materia di documentazione amministrativa, di cui al decreto del Presidente della Repubblica 28 dicembre 2000, n. 445, **in cui indica tutte le condanne penali riportate, ivi comprese quelle per le quali abbia beneficiato della non menzione**. Ai fini del comma 1, lettera c), il concorrente non è tenuto ad indicare nella dichiarazione le condanne per reati depenalizzati ovvero dichiarati estinti dopo la condanna stessa, nè le condanne revocate, nè quelle per le quali è intervenuta la

riabilitazione. Ai fini del comma 1, lettera g), si intendono gravi le violazioni che comportano un omesso pagamento di imposte e tasse per un importo superiore all'importo di cui all'articolo 48-bis, commi 1 e 2-bis, del decreto del Presidente della Repubblica 29 settembre 1973, n. 602; costituiscono violazioni definitivamente accertate quelle relative all'obbligo di pagamento di debiti per imposte e tasse certi, scaduti ed esigibili. Ai fini del comma 1, lettera i), si intendono gravi le violazioni ostative al rilascio del documento unico di regolarità contributiva di cui all'articolo 2, comma 2, del decreto-legge 25 settembre 2002, n. 210, convertito, con modificazioni, dalla legge 22 novembre 2002, n. 266; i soggetti di cui all'articolo 47, comma 1, dimostrano, ai sensi dell'articolo 47, comma 2, il possesso degli stessi requisiti prescritti per il rilascio del documento unico di regolarità contributiva. Ai fini del comma 1, lettera m-quater), il concorrente allega, alternativamente: a) la dichiarazione di non trovarsi in alcuna situazione di controllo di cui all'articolo 2359 del codice civile rispetto ad alcun soggetto, e di aver formulato l'offerta autonomamente; b) la dichiarazione di non essere a conoscenza della partecipazione alla medesima procedura di soggetti che si trovano, rispetto al concorrente, in una delle situazioni di controllo di cui all'articolo 2359 del codice civile, e di aver formulato l'offerta autonomamente; c) la dichiarazione di essere a conoscenza della partecipazione alla medesima procedura di soggetti che si trovano, rispetto al concorrente, in situazione di controllo di cui all'articolo 2359 del codice civile, e di aver formulato l'offerta autonomamente. Nelle ipotesi di cui alle lettere a), b) e c), la stazione appaltante esclude i concorrenti per i quali accerta che le relative offerte sono imputabili ad un unico centro decisionale, sulla base di univoci elementi. La verifica e l'eventuale esclusione sono disposte dopo l'apertura delle buste contenenti l'offerta economica (106).

3. Ai fini degli accertamenti relativi alle cause di esclusione di cui al presente articolo, si applica l'articolo 43, del decreto del Presidente della Repubblica 28 dicembre 2000, n. 445; resta fermo, per l'affidatario, l'obbligo di presentare la certificazione di regolarità contributiva di cui all'articolo 2, del decreto legge 25 settembre 2002, n. 210, convertito dalla legge 22 novembre 2002, n. 266 e di cui all'articolo 3, comma 8, del decreto legislativo 14 agosto 1996, n. 494 e successive modificazioni e integrazioni. In sede di verifica delle dichiarazioni di cui ai commi 1 e 2 le stazioni appaltanti chiedono al competente ufficio del casellario giudiziale, relativamente ai candidati o ai concorrenti, i certificati del casellario giudiziale di cui all'articolo 21 del decreto del Presidente della Repubblica 14 novembre 2002, n. 313, oppure le visure di cui all'articolo 33, comma 1, del medesimo decreto n. 313 del 2002.

4. Ai fini degli accertamenti relativi alle cause di esclusione di cui al presente articolo, nei confronti di candidati o concorrenti non stabiliti in Italia, le stazioni appaltanti chiedono se del caso ai candidati o ai concorrenti di fornire i necessari documenti probatori, e possono altresì chiedere la cooperazione delle autorità competenti.

5. Se nessun documento o certificato è rilasciato da altro Stato dell'Unione europea, costituisce prova sufficiente una dichiarazione giurata, ovvero, negli Stati membri in cui non esiste siffatta dichiarazione, una dichiarazione resa dall'interessato innanzi a un'autorità giudiziaria o amministrativa competente, a un notaio o a un organismo professionale qualificato a riceverla del Paese di origine o di provenienza (107).