**A SCUOLE CIVICHE DI MILANO**

Fondazione di Partecipazione

Alzaia Naviglio Grande, 20 – 20144 Milano

**Gara 26/2016**

**Procedura negoziata sotto soglia - in un lotto, con aggiudicazione a favore dell’offerta economicamente più vantaggiosa - per l’affidamento del servizio dei servizi di gestione sistemistica, application management e sviluppo per i sistemi informativi di Fondazione Milano**

**CIG 681652458D**

**MODELLO DELL’OFFERTA TECNICA (M.O.T.)**

|  |  |
| --- | --- |
| Il sottoscritto |  |

|  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| nato a |  | Prov. |  | il |  |

|  |  |
| --- | --- |
| In qualità di | |
| (Carica sociale) |  |

|  |  |
| --- | --- |
| dell’Impresa | |
| (nome Società) |  |

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| con sede legale in via |  | n. |  |

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| Città e Cap |  | Prov. |  |

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| Telefono |  | Fax |  |

|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| Codice Fiscale |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  | P.I. |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |

|  |  |
| --- | --- |
| Indirizzo e-mail: |  |

**PROPONE LA SEGUENTE OFFERTA TECNICA**

***INDICE INDICATIVO DEI CONTENUTI DELLA PROPOSTA TECNICA***

*L’offerta tecnica che il Concorrente dovrà proporre si comporrà di 16 documenti DA ALLEGARE (indicati nella Tabella 1) più i Curricula in formato europeo del personale indicato dal fornitore.*

*Ogni documento, rubricato con il numero (ID) e il titolo specificato nella tabella 1 (Offerta tecnica – Elenco Documenti), non potrà eccedere la lunghezza massima specificata nella tabella e dovrà essere redatto con caratteri al minimo in corpo 12.*

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| ***ID*** | ***Titolo Documento*** | ***Numero Massimo di pagine \**** | ***Capitoli di riferimento del Capitolato Speciale d’Appalto parte prima*** | ***Indicare se si allegano CV e quanti*** |
| ***1*** | ***SERVIZI INCLUSI NEL CANONE*** |  |  |  |
| ***1.1*** | ***Gestione attività sistemistiche di base*** |  |  |  |
| *1.1.1* | *Monitoraggio e gestione del funzionamento e della sicurezza dei sistemi e della rete* | *2* | *ART. 7.1* |  |
| *1.1.2* | *Organizzazione e controllo dei servizi di Backup* | *1* | *ART. 7.2* |  |
| *1.1.3* | *Implementazione e gestione del sistema di Protezione Wireless* | *2* | *ART. 7.3* |  |
| *1.1.4* | *Tracciatura e conservazione log accessi* | *2* | *ART. 7.4* |  |
| *1.1.5* | *Interventi sistemistici per la manutenzione ordinaria e straordinaria server e Infrastruttura IT* | *2* | *ART. 7.5* |  |
| *1.1.6* | *Gestione e manutenzione ordinaria e straordinaria Piattaforma di Virtualizzazione* | *2* | *ART. 7.6* |  |
| *1.1.7* | *Gestione manutenzione applicativi* | *2* | *ART. 7.7* |  |
| *1.1.8* | *Interventi straordinari e di breve durata* | *1* | *ART.7.8* |  |
| *1.1.9* | *Presenza On-Site* | *1* | *ART.7.9* |  |
| *1.1.10* | *Gestione della manutenzione ordinaria e straordinaria ed evolutiva degli applicativi a carico del fornitore* | *1* | *ART.7.10* |  |
| *1.1.11* | *Segmentazione rete mediante VLAN e riorganizzazione indirizzamento IP* | *1* | *ART.7.11* |  |
| *1.1.12* | *Implementazione, configurazione e mantenimento CMDB* | *1* | *ART.7.12* |  |
| *1.1.13* | *Supporto nella stesura dei Capitolati Tecnici per l’acquisto di hardware e software* | *2* | *ART.7.13* |  |
| *1.1.14* | *Reportistica di Capacity Planning* | *1* | *ART.7.14* |  |
| *1.1.15* | *Gestione Operativa delle attività relative a Disaster Recover* | *1* | *ART. 7.15* |  |
| ***2*** | ***SERVIZI A CONSUMO/RICHIESTA*** | ***2*** | ***ART. 8.*** |  |
| ***(3)*** | ***COMPOSIZIONE DEL TEAM DI LAVORO*** | ***S.N.*** |  |  |

*\* Per ogni servizio di cui all’ID 1 (Servizi inclusi nel canone) dovrà essere descritta la metodologia di lavoro proposta, le risorse umane impiegate, le certificazioni professionali possedute dalle risorse umane utilizzate e le certificazioni aziendali e di prodotto possedute.*

*\*\* Per i servizi di cui all’ID 2 (Servizi a consumo/richiesta) dovrà essere descritta la metodologia di lavoro proposta, le risorse umane impiegate, le certificazioni professionali possedute dalle risorse umane utilizzate e le certificazioni aziendali e di prodotto possedute.*

*\*\*\* Per l’ID 3 (composizione del team di lavoro) oggetto di valutazione saranno i curricula del personale che opererà sui sistemi di Fondazione Milano per l’erogazione dei servizi oggetto di gara. Per ogni c.v. si dovrà indicare se esso è riferibile ai servizi di cui all’ID 1 o ai servizi di cui all’ID 2.*

***Per i criteri di aggiudicazione e i punteggi, si rimanda all’art. 5 della Nota Esplicativa di Gara.***

Eventuali ulteriori comunicazioni:

……………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………

La persona che potrà essere contattata in caso di eventuali chiarimenti circa quanto sopra è:

tel.

e-mail fax.

Cellulare

………………….., lì ……………………….

Allega congiuntamente alla presente copia fotostatica non autenticata del proprio documento d’identità (in caso di ATI/consorzi di tutti i legali rappresentanti).

In caso di A.T.I l’offerta tecnica deve essere sottoscritta da tutti i legali rappresentanti delle imprese temporaneamente raggruppate adibite all’esecuzione della prestazione. L’offerta tecnica non sottoscritta non sarà ritenuta valida.