



BANDO INTEGRALE DI GARA

Capitolo I. - BANDO PROCEDURA APERTA SOTTO SOGLIA CON OFFERTA ECONOMICAMENTE PIU' VANTAGGIOSA

STAZIONE APPALTANTE:

SCUOLE CIVICHE DI MILANO – Fondazione di Partecipazione – Alzaia Naviglio Grande, 20 – Milano.

DECRETO:

Prot. n. SCMG-2013-0001499 del 17/07/2013 - Prot. n. SCMG-2013-0001351 del 18/07/2013

PROCEDURA DI GARA:

Procedura aperta ai sensi del Codice dei contratti D. Lgs 12 aprile 2006 n. 163.

CODICE IDENTIFICATIVO GARA

C.I.G. n. 5254739BCA

APPALTO N. 13/2013:

Affidamento del Servizio di presidio, front office e giroposta necessario per le sedi di Scuole Civiche di Milano - fdp

IMPORTO A BASE D'APPALTO:

€ 603.849,00 (seicentoquarantanove/00) IVA esclusa - Oneri sicurezza pari a zero.

MODALITA' DI DETERMINAZIONE DEL CORRISPETTIVO:

Secondo le modalità indicate all'Art. 2 del Capitolato Speciale d'Appalto Parte II.

TERMINE DI ESECUZIONE:

n. 24 mesi decorrenti dalla data di avvio del servizio.

Scuole Civiche di Milano si riserva la facoltà di cui all'art. 57 comma 5 lettera b) del D.Lgs. 163/2006 (procedura negoziata senza pubblicazione di bando per l'aggiudicazione del medesimo servizio fino a 3 anni successivi dopo il termine anzidetto).

DOCUMENTAZIONE:

L'appalto sarà regolato dal Contratto e dal Capitolato Speciale d'appalto.

Gli interessati possono prendere visione ed estrarre copia del bando di gara, del Capitolato speciale d'appalto e degli allegati consultando il sito:

<http://www.fondazionemilano.eu/pagine/bandi-pubbliciprocedure-negoziare>.

Capitolo II. - SOGGETTI AMMESSI ALLA GARA

Sono ammessi a partecipare alla gara, purché in possesso dei requisiti richiesti i seguenti soggetti giuridici:

- IMPRESE SINGOLE;
- Imprese appositamente e temporaneamente raggruppate prima della presentazione dell'offerta, che abbiano conferito mandato collettivo speciale con rappresentanza - ai sensi dell'art. 37 Codice Contratti pubblici - ad uno di essi, qualificato mandatario, il quale esprime



l'offerta in nome e per conto proprio e dei mandanti;

- Imprese che dichiarino di volersi appositamente e temporaneamente raggruppare in caso di aggiudicazione, e si impegnino in tal caso a conferire mandato collettivo speciale con rappresentanza - ai sensi dell'art. 37 Codice Contratti pubblici - ad uno di essi, qualificato mandatario, il quale sottoscrive il contratto in nome e per conto proprio e dei mandanti;
- **CONSORZI**;
- Sono altresì ammessi a partecipare alla gara gli operatori economici dei Paesi appartenenti all'U.E. in base alla documentazione prodotta, secondo le normative vigenti nei rispettivi Paesi, del possesso di tutti i requisiti prescritti per la partecipazione alla gara degli operatori economici italiani.
- altri soggetti previsti dal Codice dei Contratti pubblici, dalla L. 11-11-2011 n. 180 Statuto delle imprese, o da altre Leggi.

Nel caso di A.T.I. già costituito gli atti di gara sono presentati dalla capogruppo in nome e per conto di tutti i concorrenti, con responsabilità solidale illimitata nel caso di ATI orizzontale, o con responsabilità solidale "pro quota" nel caso di ATI verticale.

Nel caso di A.T.I. costituendo gli atti di gara sono firmati e presentati - unitamente all'offerta congiunta - da tutte le imprese partecipanti associate; il contratto e la garanzia definitiva, a seguito dell'aggiudica, dovranno essere perfezionati dalla impresa mandataria, previo conferimento alla stessa del mandato collettivo con rappresentanza esclusiva.

Per gli atti di gara dei Consorziati partecipanti si applicano criteri analoghi a quelli dei concorrenti in ATI.

Per quanto riguarda i requisiti di ammissione alla gara si rinvia al capitolo "**DOCUMENTI**" di cui più avanti.

(D.P.R. 207/2010 art. 275 comma 2 con rif. art. 92; D.Lgs. 163/2006 art. 37)

Nel caso di ricorso all'A.T.I. del tipo orizzontale, alla capogruppo è richiesto il possesso dei requisiti prescritti nella misura minima del 40% dell'importo totale dei servizi, mentre alle mandanti è richiesto il possesso dei medesimi requisiti nella misura minima del 10% dell'importo totale dei servizi, purché la somma dei requisiti sia almeno pari a quella richiesta nel presente bando di gara. L'imprenditore mandatario in ogni caso deve dichiarare e possedere i requisiti in misura maggioritaria rispetto a ciascuna delle mandanti per la quota corrispondente alla quota di partecipazione al raggruppamento.

I consorzi di cui all'art. 34, comma 1, lettera b) e c) del Codice dei contratti, sono tenuti, **pena l'esclusione**, ad indicare, in sede di offerta, per quali consorziati il consorzio concorre e per quali prestazioni; a questi ultimi è fatto divieto di partecipare, in qualsiasi altra forma, alla medesima gara.

Per i requisiti dei Consorziati partecipanti si applicano criteri analoghi a quelli dei concorrenti in ATI.

E' fatto divieto ai concorrenti di partecipare alla gara in più di un'associazione temporanea o consorzio di cui all'art. 34, comma 1, lettere d) ed e) del Codice dei contratti pubblici ovvero di partecipare alla gara anche in forma individuale qualora abbia partecipato alla gara medesima in



associazione o consorzio. Tale divieto si applica anche ai soggetti di cui all'art. 34 comma 1 lettera f) del Codice dei contratti (GEIE).

L'offerta dei concorrenti raggruppati o dei consorziati determina la loro responsabilità solidale nei confronti della stazione appaltante, nonché nei confronti del subappaltatore e dei fornitori. Per gli assuntori di lavori scorporabili e, nel caso di servizi e forniture, per gli assuntori di prestazioni secondarie, la responsabilità è limitata all'esecuzione delle prestazioni di rispettiva competenza, ferma restando la responsabilità solidale del mandatario.

Capitolo III. - TERMINE, INDIRIZZO DI RICEZIONE, E DATA DI APERTURA DELLE OFFERTE:

Eventuali chiarimenti circa gli atti di gara potranno essere richiesti fino al sesto giorno (**27 Agosto 2013 ore 12:00**) antecedente il termine indicato in questo bando per la presentazione dell'offerta, inviando i quesiti a appalti@fondazionemilano.eu oppure mezzo fax al numero 02/36661431. Le risposte saranno inserite, in forma anonima, sul sito internet www.fondazionemilano.eu cliccando la pagina relativa al bando in oggetto, in un apposito file QUESITI in costante aggiornamento. L'ultimo aggiornamento relativo alle domande ed alle risposte sarà effettuato il terzo giorno antecedente il termine di presentazione dell'offerta. Scuole Civiche di Milano non assume responsabilità alcuna ove il comportamento del Concorrente sia tale da non consentire il rispetto di tale termine.

Il plico completo, sigillato sui lembi di chiusura, dovrà pervenire, **pena l'irricevibilità**, entro e non oltre le **ore 12,00 del giorno 6 settembre 2013** al seguente indirizzo: Scuole Civiche di Milano Fdp – Ufficio Facility Management – Alzaia Naviglio 20 – 20144 Milano. L'orario di apertura dell'Ufficio è il seguente: dal lunedì al giovedì dalle ore 9.00 alle ore 12.00 e dalle ore 14.00 alle ore 17.00 e venerdì dalle 9.00 alle 14.00.

La consegna dei plichi avverrà comunque, ad esclusivo rischio del mittente.

Non sarà tenuto conto dei plichi pervenuti dopo la scadenza in quanto irricevibili anche se sostitutivi o integrativi di offerte già pervenute.

Non sono ammesse domande di partecipazione ed offerte trasmesse per telegramma, telex, telefono, fax, posta elettronica, ovvero espresse in modo indeterminato.

Le offerte condizionate e con riserve sono considerate nulle.

L'apertura dei plichi avverrà nella seduta pubblica che si terrà a partire dalle **ore 10:00 del giorno 09 settembre 2013** presso: Scuole Civiche di Milano Fdp – Ufficio Facility Management – Alzaia Naviglio 20 – 20144 Milano.

Capitolo IV. - MODALITA' DI PRESENTAZIONE DEI PLICHI:

A pena d'esclusione: Il Concorrente dovrà presentare, la documentazione, le dichiarazioni richieste, l'offerta tecnica e l'offerta economica racchiuse in un **plico completo**, il quale:

- deve essere chiuso e sigillato sui lembi di chiusura con modalità tecnica idonea a garantire che la chiusura originaria sia rimasta integra e non sia stata manomessa; sono modalità di sigillo equivalenti, ad esempio: le impronte di ceralacca o altro simile materiale; le timbrature e firme (leggibili/verificabili) apposte dal Concorrente attraverso i lembi di chiusura; etc.
- Il plico completo deve recare sulla facciata esterna le seguenti indicazioni:
 - i riferimenti del Concorrente,



- il destinatario: SCUOLE CIVICHE DI MILANO - Fondazione di partecipazione - Ufficio Facility Management – Alzaia Naviglio Grande, 20 – 20144 Milano
- il numero della gara/appalto con la dicitura: “**SCUOLE CIVICHE di MILANO - GARA 13/2013**” CIG e la data e ora di scadenza dei termini di presentazione delle offerte indicata nel bando di gara.

A pena d’esclusione: Il Concorrente forma il plico completo includendo i **sotto-plichi** e attenendosi alle prescrizioni, qui di seguito descritte:

- i **DOCUMENTI** richiesti nell’articolo successivo dovranno essere racchiusi in un sotto-plico, unico sul quale deve essere riportato il numero e la data della gara e il nominativo del Concorrente, nonché la seguente dicitura: “**DOCUMENTI - SCUOLE CIVICHE DI MILANO - GARA 13/2013 Servizio di Presidio, Front Office e Giroposta e CIG.** Il sotto-plico deve essere chiuso e sigillato sui lembi di chiusura;
- **L’OFFERTA TECNICA**, come di seguito specificato, dovrà essere racchiusa in un sotto-plico, sul quale deve essere riportato il nominativo del Concorrente, nonché la seguente dicitura completamente compilata: “**OFFERTA TECNICA - SCUOLE CIVICHE DI MILANO - 13/2013 Servizio di Presidio, Front Office e Giroposta e CIG.** Il sotto-plico deve essere chiuso e sigillato sui lembi di chiusura;
- **L’OFFERTA ECONOMICA**, come di seguito specificato, dovrà essere racchiusa in un sotto-plico, sul quale deve essere riportato il nominativo del Concorrente, nonché la seguente dicitura completamente compilata: “**OFFERTA ECONOMICA - SCUOLE CIVICHE DI MILANO - 13/2013 Servizio di Presidio, Front Office e Giroposta e CIG.** Il sotto-plico deve essere chiuso e sigillato sui lembi di chiusura.

Capitolo V. - DOCUMENTI

Il Concorrente dovrà comprovare il possesso dei requisiti di carattere generale, tecnico-organizzativi ed economico-finanziario elencati in questo articolo e presentare la documentazione richiesta nei seguenti punti da 1) a 12), con l’indicazione dei requisiti e/o documenti richiesti a pena di esclusione.

Nell’apposita busta “**DOCUMENTI - SCUOLE CIVICHE DI MILANO - GARA 13/2013**” dovranno essere inseriti i seguenti documenti:

Il concorrente dovrà comprovare il possesso dei requisiti di carattere generale, tecnico-organizzativi ed economico-finanziario elencati in questo articolo e presentare la documentazione richiesta nei seguenti punti da 1) a 11), con l’indicazione dei requisiti e/o documenti richiesti a pena di esclusione. Le dichiarazioni di cui al punto 12) sono dovute se il concorrente è un consorzio.

1) **PROCURA (pena esclusione)**

Pena l’esclusione: la PROCURA in originale, con firma autenticata da notaio o pubblico ufficiale, se gli atti di gara sono firmati da un procuratore anziché dal legale rappresentante, incluso quando il procuratore firma per le imprese mandanti in ATI o Consorziato.



2) **DOMANDA DI PARTECIPAZIONE (pena esclusione)**

Pena l'esclusione: DOMANDA DI PARTECIPAZIONE e dichiarazioni ivi contenute – a firma del legale rappresentante o procuratore del Concorrente -

Obbligatoria per tutte le imprese concorrenti, incluse le imprese mandanti in ATI o Consorziato.

La DOMANDA DI PARTECIPAZIONE deve recare:

- l'intestazione del Concorrente, e le seguenti indicazioni:
- GARA 5/2013 Cappella Gentilizia CIG 50107043BF,
- numero di telefono e di telefax e indirizzo E-mail e PEC,
- partita IVA e/o codice fiscale,
- matricola azienda e sede competente INPS, codice azienda e PAT INAIL e/o di altri Enti di iscrizione dovuti in base alla natura giuridica del Concorrente,
- C.C.N.L. applicato
- numero dei lavoratori (dimensione aziendale) e della categoria di imprenditore (Micro, Piccola, Media, Grande) ai sensi della L. n. 180/2011 - Statuto delle imprese con la quale il Concorrente:
 - a) chiede di essere ammesso alla gara,
 - b) autorizza la Stazione Appaltante ad inviare ogni comunicazione all'indirizzo fax o E-mail o PEC dichiarato,
 - c) dichiara di conoscere e accettare senza alcuna condizione o riserva tutte le norme generali e particolari che regolano l'appalto oltre che tutti gli obblighi derivanti dalle prescrizioni del Capitolato, di aver preso conoscenza di tutte le condizioni locali nonché delle circostanze generali e particolari che possono aver influito sulla determinazione dei prezzi e sulla quantificazione dell'offerta e si impegna ad eseguire la prestazione nei modi e nei termini stabiliti dal capitolato speciale d'appalto,
 - d) dichiara di aver preso visione del Modello di organizzazione, gestione e controllo (ai sensi del D.Lgs. 231/01) presente sull'area dedicata del sito web di Scuole Civiche di Milano:
<http://www.fondazionemilano.eu/pagine/modello-organizzazione-gestione-e-controllo-ex-d-lgs-23101-0>
 - e) dichiara che, per l'eventualità che un partecipante alla gara eserciti - ai sensi della Legge n. 241/90 - la facoltà di "accesso agli atti", autorizza Scuole Civiche di Milano a rilasciare copia di tutta la documentazione presentata per la partecipazione alla gara, **ovvero** non autorizza l'accesso alle parti relative all'offerta tecnica che saranno espressamente indicate con la presentazione della documentazione alla gara, in quanto motivatamente coperte da segreto tecnico/commerciale

3) **Certificato CCIAA o Dichiarazione sostitutiva (pena esclusione)**

Pena l'esclusione: Certificato della C.C.I.A.A.

Obbligatorio: per tutte le imprese concorrenti, incluse le imprese mandanti in ATI o Consorziato.



Deve essere stato rilasciato in data non anteriore a sei mesi e attestare l'iscrizione e tutti i dati dell'impresa.

In alternativa il Concorrente potrà presentare fotocopia dello stesso Certificato e dichiarandone la conformità all'originale mediante dichiarazione sostitutiva di notorietà ai sensi degli artt. 19 - 47 e 38 del DPR 445/2000 alla quale alleggi la fotocopia del Certificato siglata in ogni pagina e la fotocopia del documento di identità del sottoscrittore.

In ulteriore alternativa il Concorrente potrà presentare una Dichiarazione sostitutiva dello stesso Certificato ai sensi dell'art. 46 del DPR 445/2000 da cui risultino tutti i dati relativi all'impresa, incluse le cariche negli organi dell'impresa stessa.

Nel caso di organismo non tenuto all'obbligo di iscrizione alla C.C.I.A.A., il Concorrente dovrà presentare una dichiarazione sostitutiva di notorietà ai sensi dell'art. 47 DPR 445/2000 resa dal legale Rappresentante, con la quale si dichiara l'insussistenza del suddetto obbligo di iscrizione alla C.C.I.A.A. producendo, nel contempo, fotocopia dell'Atto Costitutivo e dello Statuto, siglata in ogni pagina e unita alla dichiarazione della sua conformità all'originale resa in forma di dichiarazione sostitutiva di notorietà ai sensi degli artt. 19 - 47 e 38 del DPR 445/2000 e accompagnata dalla fotocopia del documento di identità del sottoscrittore.

Ai sensi del D.Lgs 159/2011 Codice delle leggi antimafia, ai fini del rilascio dell'informazione antimafia previste dal libro II **si chiede** per ogni legale rappresentante della società partecipante una dichiarazione sostitutiva di certificazione ai sensi del D.P.R. 445/2000 contenente i nominativi (con data e luogo di nascita) di **tutti i familiari conviventi**. A tale proposito si invitano tutti i partecipanti a prelevare l'apposita modulistica dal sito della prefettura locale.

4) **Dichiarazione requisiti d'ordine generale (pena esclusione)**

Pena l'esclusione: Dichiarazione dei **Requisiti di ordine generale**.

Obbligatoria: per tutte le imprese concorrenti, incluse le imprese mandanti in ATI o Consorziato.

Deve essere resa con dichiarazioni sostitutive di certificazione o di notorietà a seconda dell'oggetto, ai sensi rispettivamente degli artt. 46 e 47 del D.P.R. 445/2000, utilizzando preferibilmente l'apposito "mod. DICH – Requisiti di Ordine Generale" – a firma del legale rappresentante o procuratore del Concorrente.

Il Concorrente dovrà dichiarare il possesso dei requisiti di ordine generale che di seguito si riportano:

- a) dichiara l'inesistenza delle situazioni ostative indicate al comma 1 lettere a) b), c), d), e) f), g), h), i), l), m), m-bis), m-ter), m-quater) e comma 2 dell'art. 38 del Codice dei contratti pubblici - confronta l'articolo 38 citato riportato in nota di chiusura (1).

oppure:

Se è a conoscenza di condanne, il concorrente indica tutte le condanne riportate dai soggetti indicati nella norma citata, comprese quelle per le quali abbiano beneficiato della non menzione.

Il concorrente non è tenuto ad indicare solo le condanne per reati depenalizzati o dichiarati estinti, né le condanne revocate, né quelle per le quali è intervenuta la riabilitazione.

dichiara altresì che:



nell'anno antecedente la data di pubblicazione del bando non è stato sostituito né è cessato dalla carica il titolare o il direttore tecnico (se impresa individuale), i soci o il direttore tecnico, (se società in nome collettivo), i soci accomandatari o il direttore tecnico (se società in accomandita semplice), gli amministratori muniti di potere di rappresentanza o il direttore tecnico o il socio unico persona fisica ovvero il socio di maggioranza persona fisica in caso di società con meno di quattro soci (per altri tipi di società o consorzi);

ovvero

il nominativo che nell'anno antecedente la data di pubblicazione del bando è stato sostituito o è cessato dalla carica e che nei suoi confronti non sussistono i decreti, sentenze o provvedimenti ostativi di cui all'art. 38 lett. c) Codice dei contratti pubblici;

ovvero

l'impresa dimostra allegando separata documentazione che vi è stata completa ed effettiva dissociazione dalla condotta penalmente sanzionata;

b) dichiara:

l'inesistenza, ai sensi dell'art. 38 comma 1 lett. m-quater) del Codice dei Contratti, di forme di controllo di cui all'art. 2359 cod. civ. con altri operatori economici concorrenti e di aver formulato l'offerta autonomamente;

ovvero

di non essere a conoscenza, ai sensi dell'art. 38 comma 1 lett. m-quater) del Codice dei Contratti, della partecipazione alla presente procedura di altri concorrenti con i quali si trova in una situazione di controllo di cui all'art. 2359 cod. civ. e di aver formulato l'offerta autonomamente;

ovvero

l'esistenza, ai sensi dell'art. 38 comma 1 lett. m-quater) del Codice dei Contratti, di forme di controllo di cui all'art. 2359 cod. civ. con altri operatori economici concorrenti e dichiara comunque di aver formulato autonomamente l'offerta.

c) dichiara che ha ottemperato al disposto della Legge 12 marzo 1999 n. 68 art. 17.

ovvero

che non è assoggettabile agli obblighi derivanti dalla Legge 12 marzo 1999 n. 68.

5) **Attestazione Referenze e contratti (pena esclusione)**

Pena l'esclusione: Dichiarazione Referenze Contratti

Obbligatoria: per tutte le imprese concorrenti, incluse le imprese mandanti in ATI o Consorzi.

Dichiarazione di aver svolto con buon esito contratti aventi ad oggetto prestazioni, riconducibili alle prestazioni oggetto della presente procedura a cui si partecipa, nel triennio anteriore alla data di pubblicazione del bando maggio 2010 – giugno 2013 per enti pubblici o soggetti privati per un valore complessivo con esclusione dell'IVA almeno pari agli importi di seguito elencati; nel caso di prestazioni svolte in un arco temporale più ampio rispetto al triennio come sopra richiesto dovrà essere indicata la quota parte riconducibile al triennio precedente alla data di pubblicazione del bando di gara. Unitamente alla dichiarazione dovranno essere prodotte le referenze rilasciate dai Clienti di buona esecuzione dei contratti dichiarati.

Referenze e contratti pari a **€ 600.000,00** di cui almeno un contratto di euro **200.000,00** iva esclusa della durata di un anno;



Nel caso di prestazioni svolte in un arco temporale più ampio rispetto al triennio come sopra richiesto dovrà essere indicata la quota parte riconducibile al triennio precedente alla data di pubblicazione del bando di gara.

Unitamente alla dichiarazione dovranno essere prodotte le referenze di buona esecuzione rilasciate dai Clienti dei contratti dichiarati.

E' facoltà dei Concorrenti di produrre la documentazione attestante il possesso dei requisiti tecnici prescritti (precedenti contratti) presentandola in apposita busta chiusa unitamente alla documentazione di gara al fine di facilitare e agevolare la procedura di gara.

6) **Documentazione per avalimento, se richiesto (pena esclusione)**

Obbligatoria: per tutte le imprese ausiliate e ausiliarie, incluse le imprese mandanti in ATI o Consorziare.

Pena esclusione: Il Concorrente che dichiara di usufruire dell'avvalimento - ammesso dall'art. 49 del Codice dei contratti pubblici e nei limiti dell'art 50 del cod. dei contratti dovrà presentare la documentazione di cui all'art. 49 comma 2 e 50 comma 1 lettera.

Il Concorrente **ausiliato** dovrà presentare **a pena d'esclusione** la documentazione richiesta dai precedenti punti 1), 2), 3), 4), 5) e quella in ordine ai requisiti di carattere generale, e attestante il possesso di detti requisiti sia per la propria impresa, sia per l'impresa **ausiliaria**, con dichiarazioni firmate dal legale rappresentante di quest'ultima o suo procuratore.

Il Concorrente **ausiliato** dovrà presentare **a pena d'esclusione** la documentazione richiesta dal precedente punto 5) in ordine ai requisiti di carattere economico e professionale tenendo conto dell'avvalimento richiesto.

Il Concorrente **ausiliato** dovrà presentare inoltre i seguenti documenti:

- a. una sua dichiarazione verificabile ai sensi dell'articolo 48, attestante l'avvalimento dei requisiti di carattere economico, finanziario, tecnico, organizzativo, necessari per la partecipazione alla gara, con specifica indicazione dei requisiti stessi e dell'impresa ausiliaria;
- b. una dichiarazione sottoscritta dall'impresa **ausiliaria** con cui quest'ultima si obbliga verso il Concorrente e verso la stazione appaltante a mettere a disposizione per tutta la durata dell'appalto le risorse necessarie di cui è carente il Concorrente;
- c. una dichiarazione sottoscritta dall'impresa **ausiliaria** con cui questa attesta che non partecipa alla gara in proprio o associata o consorziata ai sensi dell'articolo 34 Codice dei contratti pubblici;
- d. in originale o copia autentica il **contratto** in virtù del quale l'impresa ausiliaria si obbliga nei confronti del Concorrente a fornire i requisiti e a mettere a disposizione le risorse necessarie per tutta la durata dell'appalto; sarà ritenuta equivalente alla copia autentica anche la fotocopia del contratto allegata alla dichiarazione sostitutiva di notorietà che ne attesti la conformità all'originale ai sensi degli artt. 19 - 47 e 38 del DPR 445/2000;
- e. pena l'esclusione, le dichiarazioni di cui al punto 13) del bando qualora l'ausiliaria sia un consorzio di cui all'art. 34 comma 1 lettera b) e c) del Codice dei contratti.

Pena l'esclusione: non è consentito, ai sensi dell'art. 49 comma 8 del Codice dei contratti, che dello stesso imprenditore ausiliario si avvalga più di un Concorrente.

La partecipazione dell'impresa ausiliaria e dell'imprenditore ausiliato da essa alla medesima gara comporta l'esclusione di entrambi.



7) Cauzione provvisoria (pena esclusione)

Obbligatoria: per tutte le imprese concorrenti, incluse le imprese mandanti in ATI o Consorziato, con le precisazioni di cui avanti.

Pena l'esclusione: documento comprovante l'avvenuta costituzione di una **Cauzione provvisoria** pari al 2% dell'importo a base d'appalto oltre oneri sicurezza; pertanto la cauzione richiesta è pari a : **€ 12.077,00;**

Tutti gli importi sono arrotondati per difetto o per eccesso **al centesimo** (Reg. CE/1103/97 art. 5)
Detta cauzione provvisoria può essere costituita:

- a) con assegno circolare non trasferibile intestato a Scuole Civiche di Milano Fdp;
- b) oppure mediante fidejussione Bancaria rilasciata da azienda di credito autorizzata a norma di legge;
- c) Polizza assicurativa sottoscritta dall'assicurato e dall'assicuratore rilasciata da operatori economici di assicurazioni autorizzate a norma di legge all'esercizio del ramo cauzioni;
- d) fidejussione rilasciata da operatore iscritto nell' Albo degli intermediari finanziari di cui all'art. 106 del D.Lgs 385/1993 T.U. in materia bancaria e creditizia, che svolgono in via esclusiva o prevalente attività di rilascio di garanzie e che sono sottoposti a revisione contabile da parte di una società di revisione iscritta nell'Albo previsto dall'articolo 161 del D.Lgs. n. 58/1998 T.U. Intermediazione Finanziaria.

La cauzione prestata nelle forme di cui alle lettera c) e b) dovrà avere una durata per almeno centottanta giorni dalla data di presentazione dell'offerta, ma dovrà contenere una dichiarazione - o essere accompagnata da una dichiarazione - di impegno del garante a rinnovare la cauzione per un periodo fino a ulteriori 180 gg. nel caso in cui al momento della sua scadenza non sia ancora intervenuta l'aggiudicazione, su richiesta della stazione appaltante nel corso della procedura (Codice contratti pubblici art.75). La cauzione prestata nella forma di assegno di cui alla lettera a) potrà essere trattenuta dalla stazione appaltante per la stessa durata sopradetta.

Le fidejussioni bancarie, le polizze assicurative e le fidejussioni rilasciate dagli intermediari finanziari dovranno prevedere espressamente: →la rinuncia al beneficio della preventiva escussione del debitore principale; →la rinuncia all'eccezione di cui all'art. 1957, comma 2, del Codice Civile; →la operatività della garanzia entro 15 giorni a semplice richiesta scritta della stazione appaltante.

Le polizze o fidejussioni rilasciate in forma cartacea devono essere munite della autenticazione da parte di notaio - o altro pubblico ufficiale autorizzato - della firma del sottoscrittore **dalla quale autenticazione risulti che il sottoscrittore identificato è munito dei necessari poteri e il titolo in base al quale lo stesso è legittimato a sottoscrivere il documento rilasciato (pena esclusione).**

Nel caso di polizze o fideiussioni rilasciate in via telematica, potrà essere presentata con l'offerta la copia cartacea del documento informatico, la quale sarà ritenuta equivalente all'originale - (specialmente le funzioni della firma: funzione indicativa dell'autore del documento; funzione dichiarativa di approvazione del contenuto del documento; nonché soprattutto funzione probatoria della provenienza delle dichiarazioni contenute nel documento da chi l'ha sottoscritto) - se conterrà le indicazioni che mettano la Commissione di Gara in grado di verificare seduta



stante in via telematica la veridicità del documento e della sua firma elettronica (con modalità p7m o equipollente), in conformità al D.Lgs. n. 82/2005 - Codice dell'amministrazione digitale - art. 23 comma 2. **Il certificato della firma elettronica dovrà indicare l'identità della persona fisica del sottoscrittore e specificare che sottoscrive in rappresentanza dell'Ente che emette la polizza o fideiussione (pena esclusione).**

Certificazione di qualità

I concorrenti e gli operatori economici ausiliari in possesso della **certificazione di qualità**, in corso di validità, documentata mediante dichiarazione dell'ente certificatore dalla quale risulti la data dell'ultima verifica ispettiva e la data programmata per la successiva, conforme alle norme europee della serie UNI EN ISO 9000 - Sistemi di gestione per la qualità - rilasciata da organismi accreditati ai sensi delle norme europee della serie UNI CEI EN 45000 e della serie UNI CEI EN ISO/IEC 17000 - ai sensi dell'art. 40 comma 7 del Codice dei contratti pubblici usufruiscono della **riduzione del 50%** dell'importo della cauzione provvisoria, nonché di quella definitiva in caso di aggiudicazione, allegando il relativo certificato in originale o in **copia autenticata** da un'autorità amministrativa o da un notaio.

Cauzione di A.T.I. o Consorzio

Si precisa che in caso di A.T.I. o Consorzio la riduzione della garanzia è usufruita solo se tutti gli imprenditori partecipanti sono certificati.

Se la certificazione è già stata presentata in originale o copia autenticata alla Fondazione per la partecipazione ad altre gare d'appalto, il Concorrente ha facoltà di presentare lo stesso certificato anche in semplice fotocopia ed ad indicare il numero di appalto per il quale il certificato è stato presentato in precedenza.

Nel caso di A.T.I. già costituito le garanzie fideiussorie ed assicurative sono presentate dalla capogruppo in nome e per conto di tutti i concorrenti, con responsabilità solidale illimitata, nel caso di ATI orizzontale, e con responsabilità solidale "pro quota", nel caso di ATI verticale.

Nel caso di A.T.I. costituendo, la garanzia provvisoria è firmata e presentata da tutte le imprese associate- unitamente all'offerta congiunta - e ne rispondono tutte in concorso solidale illimitato; la garanzia definitiva dovrà essere presentata dalla impresa mandataria, previo conferimento alla stessa del mandato collettivo con rappresentanza esclusiva.

8) Impegno a rilasciare cauzione definitiva (pena esclusione)

Obbligatoria: per tutte le imprese concorrenti, incluse le imprese mandanti in ATI o Consorziato, con le precisazioni di cui sopra.

Pena l'esclusione: il Concorrente dovrà presentare con l'offerta l'impegno di un garante - secondo uno dei tipi di polizza o fideiussione bancaria o di intermediario finanziario di cui al punto precedente - a rilasciare la garanzia fideiussoria di cui all'articolo 113 Codice Contratti pubblici per l'esecuzione del contratto qualora l'offerente risultasse affidatario (Art. 77 comma 8 Codice contratti pubblici).

L'IMPEGNO DEL GARANTE qualora non fosse già contenuto nella polizza o fideiussione presentata a titolo di cauzione provvisoria dovrà essere munito della autenticazione da parte di notaio - o



altro pubblico ufficiale autorizzato - della firma del sottoscrittore **dalla quale autenticazione risulti che il sottoscrittore identificato è munito dei necessari poteri e il titolo in base al quale lo stesso è legittimato a sottoscrivere il documento rilasciato (pena esclusione).**

Se rilasciato in via telematica, potrà essere presentata la copia cartacea del documento informatico, la quale sarà ritenuta equivalente all'originale se conterrà le indicazioni per la verifica seduta stante in via telematica della veridicità del documento e della sua firma elettronica (con modalità p7m o equipollente), in conformità al D.Lgs. n. 82/2005 - Codice dell'amministrazione digitale - art. 23 comma 2. **Il certificato della firma elettronica dovrà indicare l'identità della persona fisica del sottoscrittore e specificare che sottoscrive in rappresentanza dell'Ente che emette la polizza o fideiussione (pena esclusione).**

In caso cauzione provvisoria nella forma di assegno circolare così come indicato alla lettera a), il concorrente è obbligato a presentare comunque l'impegno di un garante come sopra previsto.

9) **Contributo AVCP (pena esclusione)**

Obbligatoria: per l'impresa che presenta l'offerta.

Pena l'esclusione: il Concorrente dovrà presentare con l'offerta la documentazione del versamento del contributo a favore dell'Autorità per la Vigilanza sui Contratti Pubblici di Lavori, Servizi e Forniture pari a € 20,000 (L. 23-12-2005 n. 266 (legge finanziaria 2006) art. 1 comma 67 - AVCP Del. 21-12-2011 art.2).

Ogni imprenditore è obbligato a controllare gli importi sopra indicati prima del versamento.

Nel caso di A.T.I. dovrà essere effettuato un unico versamento, preferibilmente a cura dell'imprenditore mandatario.

Il versamento del contributo a favore dell'Autorità per la Vigilanza sui Contratti Pubblici dei Lavori, Servizi e Forniture dovrà effettuato con una delle seguenti modalità:

a) on-line mediante carta di credito dei circuiti Visa, MasterCard, Diners, American Express collegandosi al sito web dell'Autorità di Vigilanza "Servizio riscossione" all'indirizzo <http://www.avcp.it/riscossioni.html> seguendo le istruzioni disponibili sul portale.

A riprova dell'avvenuto pagamento, l'imprenditore Concorrente deve allegare copia stampata della ricevuta, trasmessa dal sistema di riscossione.

b) in contanti, muniti del modello di pagamento rilasciato dal Servizio di riscossione, presso tutti i punti vendita della rete dei tabaccai lottisti abilitati al pagamento di bollette e bollettini, seguendo le istruzioni operative disponibili sul portale all'indirizzo <http://www.avcp.it/riscossioni.html>

A comprova dell'avvenuto pagamento, l'imprenditore Concorrente deve allegare lo scontrino in **originale** rilasciato dal punto vendita.

10) **Dichiarazione subappalto**

Si applica per tutte le imprese concorrenti, incluse le imprese mandanti in ATI o Consorziato.

Nel caso in cui il Concorrente intenda ricorrere al subappalto deve allegare dichiarazione con l'indicazione della prestazione che intende subappaltare nei limiti previsti dall'art. 118 del D.Lgs.163/2006 Codice dei contratti pubblici. In mancanza di tale dichiarazione il subappalto non



sarà autorizzato; la dichiarazione del subappalto può essere inclusa nella Domanda di partecipazione.

Tutte le prestazioni sono subappaltabili in misura cumulativamente non superiore al 30% dell'importo complessivo del contratto.

È fatto obbligo all'affidatario di trasmettere a SCM, entro venti giorni dalla data di ciascun pagamento effettuato nei suoi confronti da SCM, copia delle fatture quietanzate relative ai pagamenti da esso affidatario corrisposti al subappaltatore, con l'indicazione delle ritenute di garanzia effettuate. Qualora l'affidatario non trasmetta le fatture quietanzate del subappaltatore entro il predetto termine, SCM sospende il successivo pagamento a favore dell'affidatario ovvero può trattenere la cauzione o non liberare o escutere la fideiussione.

11) **A.T.I. o Consorzio - Costituito o Costituendo**

Obbligatoria: per tutte le imprese concorrenti, incluse le imprese mandanti in ATI o Consorzi, con le precisazioni di cui avanti.

Pena l'esclusione: nel caso di **ATI costituito** - ai sensi dell'art. 37 del Codice dei Contratti dovrà essere prodotto - in forma di scrittura privata il mandato collettivo irrevocabile con rappresentanza esclusiva anche processuale, al capogruppo, il quale presenta l'offerta e stipulerà il contratto in nome e per conto proprio e dei mandanti (art. 37 comma 8 del Codice dei contratti).

Pena l'esclusione: nel caso di all'**A.T.I. da costituire**, deve essere presentata la dichiarazione di partecipazione in raggruppamento, la quale: →deve essere sottoscritta dai rappresentanti legali degli imprenditori che si assoceranno; →deve specificare il tipo di A.T.I. prescelto con l'indicazione dell'imprenditore capogruppo; →deve indicare per ogni associato l'attività che si impegna a svolgere e in caso di ATI orizzontale le quote di partecipazione corrispondenti alla quota di esecuzione della prestazione; →deve contenere l'impegno che, in caso di aggiudicazione della gara, gli stessi imprenditori conferiranno mandato collettivo di cui sopra e che, entro il termine indicato nella comunicazione di affidamento dell'appalto, produrranno l'originale.

Pena di esclusione: nel caso di operatori economici che presentano l'offerta riuniti in consorzio ordinario di concorrenti - già costituito o da costituirsi - ai sensi dell'art.34 lettera e) Codice dei Contratti Pubblici- si applica quanto già previsto dai capoversi precedenti per l'A.T.I.

12) **Dichiarazione e documentazione relative al Consorziato**

Obbligatoria: per Consorzi e Consorziato.

13) **Pena l'esclusione**, per i Consorzi fra società cooperative e per i Consorzi stabili - di cui all'art. 34 comma 1 lettera b) e c) del Codice dei contratti pubblici - una Dichiarazione sottoscritta dal legale rappresentante del Consorzio con l'indicazione dei consorziati per il quale il Consorzio concorre.



Qualora il soggetto indicato sia a sua volta un consorzio di cui all'art. 34 comma 1 lettera b) e c) del Codice dei Contratti, dovrà essere indicato, l'imprenditore che eseguirà la prestazione.

L'imprenditore esecutore indicato in sede di gara dovrà presentare a **pena l'esclusione** del consorzio stesso, i documenti di seguito indicati:

- a) dichiarazione del Legale Rappresentante nella quale dichiara quanto indicato al precedente punto 1;
- b) documentazione di cui al precedente punto 2;
- c) documento di cui al precedente punto 3.
- d) Dichiarazione di aver preso visione del Modello di organizzazione, gestione e controllo (ex D.Lgs. 231/01) presente sull'area dedicata del sito web di Scuole Civiche di Milano
<http://www.fondazionemilano.eu/pagine/modello-organizzazione-gestione-e-controlloex-d-lgs-23101-0>

13) **Dichiarazione PEC**

Obbligatoria: per tutte le imprese concorrenti, incluse le imprese mandanti in ATI o Consorziato.

Dichiarazione di essere già dotato di PEC, indicandone l'indirizzo, e di firma digitale nel formato ".p7m" o equipollente ai sensi della Deliberazione CNIPA N. 45 del 21 Maggio 2009 art. 21 (http://www.digitpa.gov.it/sites/default/files/normativa/Deliberazione_CNIPA_N_45_21-Mag-09_0_0.pdf).

Capitolo VI. - OFFERTA TECNICA

E' nulla l'offerta priva di sottoscrizione ovvero espressa in modo indeterminato.

Le offerte condizionate e con riserve sono considerate nulle.

Non sono ammesse le offerte trasmesse per telegramma, telex, telefono, fax, posta elettronica,.

L'offerta tecnica che il Concorrente dovrà proporre si comporrà di 3 parti denominati OT1 – OT2 e OT3.

Ogni parte, rubricata come specificato nella tabella 1 (Offerta tecnica –Elementi di valutazione tecnica), non potrà eccedere la lunghezza massima specificata nella tabella e dovrà essere redatta con caratteri al minimo in corpo 12.

* Per ogni **Servizio incluso nel canone** (PUNTO OT1), di cui agli **art. 3.** - da 3.1 a 3.5 - Parte 1 del CSA dovranno essere descritte le modalità di erogazione dei singoli servizi, gli strumenti tecnico/informatici, le caratteristiche della divisa e le modalità di coordinamento proposte, modalità di reperibilità del referente e la dichiarazione del monte ore di servizio offerto; le modalità di riscossione dei corrispettivi per gli utenti esterni e servizi aggiuntivi causa manifestazioni e/o eventi. Potranno essere offerte miglieorie non incluse in quelle proposte di cui al punto OT3.

** Per i **Servizi a consumo/riciesta** (PUNTO OT2), di cui **all'art. 4** – 4.1- 4.2- 4.3 Parte I del CSA dovranno essere descritte la modalità di erogazione, gli strumenti tecnico/informatici e le modalità di coordinamento proposte, inoltre in particolare per i servizi a richiesta dovranno essere descritte ; le modalità di riscossione dei corrispettivi per gli utenti esterni che potrebbero richiedere tale servizio. Potranno essere offerte miglieorie non incluse in quelle proposte di cui al punto OT3.

*** Per le **miglieorie** indicate al PUNTO OT3 l'offerente dovrà indicare quali migliori intende offrire, a parità di condizioni economiche fra quelle proposte dalla stazione appaltante.

Tabella 1 - Offerta tecnica –Elementi di valutazione tecnica

ID	TEMA	Numero Massimo di pagine (escluse le pagine relative ai contributi migliorativi)	Capitoli di riferimento del Capitolato Speciale d'Appalto parte prima
OT1	MODALITA' DI EROGAZIONE DEI SERVIZI INCLUSI NEL CANONE di cui all'art. 3 del CSA, con eventuali migliorie non espresse al punto OT3	2	Artt. 3.1.; 3.2.; 3.3.; 3.4.; 3,5.;
OT2	MODALITA' DI EROGAZIONE DEI SERVIZI a RICHIESTA di cui all'art. 4 del CSA, con eventuali migliorie non espresse al punto OT3	2	Artt. 4.1.; 4.2; 4.3;
OT3	MIGLIORIE OFFERTE NEI SERVIZI RICHIESTI A CANONE	indicare SI/NO	Come da tabella inserita nel modello MOT

La raccolta delle 3 parti compone l'Offerta tecnica proposta dal Concorrente. Materiali difforni o ulteriori rispetto a quanto sopra specificato non saranno presi in considerazione nella valutazione tecnica dell'offerta.

Con riferimento alla dichiarazione resa in fase di domanda di candidatura, nel caso in cui il Concorrente avesse dichiarato la volontà di sottrarre all'accesso agli atti alcune parti dell'offerta tecnica, ai sensi dell'art. 13 del "Codice", **le stesse dovranno essere specificate con una apposita dichiarazione da allegare all'offerta tecnica.**

Nell'intestazione della colonna del Numero Massimo di pagine è precisato in parentesi (escluse le pagine relative ai contributi migliorativi); questo significa che non è fissato alcun limite di pagine per le proposte di migliorie.

Capitolo VII. - OFFERTA ECONOMICA

L'offerta economica **corredata dalla scheda SO a pena esclusione**, sottoscritta dall'operatore economico Concorrente dovrà essere presentata, in busta chiusa sigillata di chiusura sulla quale deve essere riportato l'oggetto dell'offerta nonché il nominativo del Concorrente.

Dovrà contenere la dichiarazione di aver tenuto conto, nel redigere l'offerta, degli obblighi connessi alle disposizioni in materia di sicurezza e protezione dei lavoratori, alle condizioni di lavoro, nonché l'impegno nell'espletamento della prestazione all'osservanza delle normative in materia;



E' nulla l'offerta priva di sottoscrizione ovvero espressa in modo indeterminato.

Le offerte condizionate e con riserve sono considerate nulle.

Non sono ammesse le offerte trasmesse per telegramma, telex, telefono, fax, posta elettronica,.

L'offerta economica deve essere espressa **utilizzando preferibilmente la modulistica predisposta da Scuole Civiche di Milano MOE (Modulo Offerta Economica).**

Pena l'esclusione, deve essere indicata la percentuale di ribasso offerta rispetto ad ogni singolo importo a base d'appalto sia in cifre che in lettere. In caso di discordanza prevale l'indicazione in lettere.

Dove previsto devono essere indicati i prezzi unitari offerti rispetto ai prezzi unitari a base d'appalto.

Sono ammesse solamente offerte a ribasso.

Il ribasso percentuale potrà essere espresso con un massimo di tre decimali, qualora i decimali fossero in numero maggiore si procederà ad arrotondare per eccesso o per difetto al terzo decimale.

Ai fini del calcolo dell'anomalia, di cui al punto G del capitolo "svolgimento di gara" si terrà conto delle prime tre cifre decimali, qualora i decimali fossero in numero maggiore si procederà ad arrotondare per eccesso o per difetto al terzo decimale.

Capitolo VIII. - TERMINE DI VALIDITA' DELL'OFFERTA:

E' consentito agli offerenti di svincolarsi dalla propria offerta dopo 180 giorni dalla presentazione della stessa in caso di mancata aggiudicazione entro detto termine (art. 11 comma 6 del Codice dei contratti).

Capitolo IX. - CRITERIO DI AGGIUDICAZIONE:

L'appalto sarà aggiudicato con il criterio dell'offerta economicamente più vantaggiosa.

A) VALUTAZIONE DELL'OFFERTA TECNICA MAX PUNTI 40

Sarà effettuata in seduta riservata da una da una Commissione Giudicatrice composta da tre Commissari e con il seguente metodo:

Requisito 1:

"MODALITA' DI EROGAZIONE DEI SERVIZI INCLUSI NEL CANONE di cui **all'art. 3** del CSA, con eventuali miglorie non espresse al punto OT3"

W1 punteggio/peso 22

Saranno oggetto di valutazione:

le modalità di erogazione del servizio, gli strumenti tecnico/informatici, le caratteristiche della divisa e le modalità di coordinamento proposte, la modalità di reperibilità del referente e la dichiarazione del monte ore di servizio offerto. Potranno essere offerte miglorie non incluse in quelle proposte di cui al punto OT3; inoltre dovranno essere indicate le modalità di riscossione dei corrispettivi di cui al punto 3.3.6. Potranno essere offerte miglorie non incluse in quelle proposte di cui al punto OT3.



Requisito 2:

“MODALITA’ DI EROGAZIONE DEI SERVIZI a RICHIESTA di cui all’art. 4 del CSA, con eventuali migliorie non espresse al punto OT3”

W2 punteggio/peso 8

Saranno oggetto di valutazione:

la modalità di erogazione, gli strumenti tecnico/informatici e le modalità di coordinamento proposte, inoltre in particolare per i servizi a richiesta di cui all’art. 4.2. dovranno essere descritte eventuali modalità operative e per i servizi 4.3 dovranno essere descritte le modalità di organizzazione di eventuale nuovo personale da inserire in organico in vista dell’aggiunta di una nuova sede;

Valutazione dei Requisiti 1 e 2 (R1 e R2)

La valutazione dei requisiti 1 e 2 avverrà mediante la seguente formula:

$$C(a) = \sum_n [W_i * V(a)_i]$$

dove:

C(a) = indice di valutazione dell’offerta (a) quanto a R1 e R2;

n = numero totale dei requisiti;

W_i = peso o punteggio attribuito al singolo requisito (i);

V(a)_i = coefficiente definitivo della prestazione dell’offerta (a) rispetto al requisito (i) variabile tra zero e uno; si ottiene con la seguente procedura:

(1) ad ogni offerta e per ogni requisito vengono assegnati i voti da 1 a 10 (coefficienti di gradimento) di ogni commissario, secondo la seguente scala di valutazione:

NON VALUTABILE	0	PARZIALMENTE ADEGUATO	3
SUFFICIENTE	5	DISCRETO	7
BUONO	8	OTTIMO	10

(2) si calcolano le medie provvisorie dei coefficienti dei commissari per ogni offerta e ogni requisito,

(3) le medie provvisorie sono trasformate in coefficienti definitivi riportando a uno la media più alta e proporzionando le altre medie provvisorie alla media più alta.

\sum_n = per ciascun requisito di ogni offerta si moltiplica il coefficiente definitivo [V(a)_i] per il peso/punteggio [(W_i)] e si sommano i risultati di tutti [n] i requisiti/offerta;

Il Concorrente che non avrà conseguito una votazione media discrezionale provvisoria almeno **pari a 5 punti** per ciascuno dei requisiti R1 e R2 e non avrà totalizzato complessivamente per i requisiti **R1. e R2. almeno 13.5 punti**, sarà escluso dalla gara, in quanto il progetto presentato sarà ritenuto insufficiente.

Requisito 3: saranno valutate secondo la seguente tabella:

MIGLIORIE OFFERTE NEI SERVIZI RICHIESTI A CANONE		W₃ punteggio/peso 10		
		si/no	punti	
a)	Servizio pony express entro 24 ore con 5 consegne a mese – oltre giro posta	si	1	

b) Inserimento nel software prenotazione aule di SCM delle prenotazioni aule e dei corsi con eventuale gestione delle ore extra o recuperi lezioni	si	1	
c) Servizio di incasso, per piccole somme, in contanti o con pos ingressi e/altro per manifestazioni, da studenti o eventi	si	2	
d) Servizio di 1 tecnico base durante le manifestazioni nelle sale multimediali da inserire nel canone, fino ad un massimo di 20 volte anno per un massimo di 60 ore	si	3	
e) Servizio di portierato per location non presidiate quando necessita dentro il canone, fino ad un massimo di 12 volte anno per un massimo di 72 ore	si	3	
totale		10	

B) VALUTAZIONE DELL'OFFERTA ECONOMICA **MAX PUNTI 60**

- Il peso/punteggio massimo (W) per l'offerta economica è la somma dei punteggi stabiliti per i tre Requisiti [R4 = W4 ; etc.];
- per ciascun requisito/offerta verrà calcolato un coefficiente provvisorio [V(a)i-pr],
- che moltiplicato per il peso/punteggio [W]
- determina l'assegnazione dei punti [V(a)i-def]

secondo il seguente metodo:

Il coefficiente V(a)i-def dei requisiti R4 – R5 – R6 (Valutazione economica) è determinato, attraverso la seguente formula:

$$V(a)i\text{-pr (provvisorio)} = R(a)/R_{\max}$$

Dove:

R(a) = valore offerto dal Concorrente (a)

R_{max} = valore dell'offerta più conveniente (Ribasso maggiore)

$$V(a)i\text{-def (definitivo)} = V(a)i\text{-pr} * W$$

Requisito 4

ribasso servizi a canone di cui all'art. 3 **Parte I del Csa**

W4 punteggio/peso 35

Requisito 5

Ribasso unico sui servizi extra orario richiesti a consumo di cui all'art. 4 Parte I del CSA

W5 punteggio/peso 25

Per l'aggiudicazione dell'appalto sarà seguita la seguente procedura:

a) La Commissione di Gara in seduta pubblica verificherà la documentazione presentata per l'ammissione e procederà al sorteggio del 10% degli operatori economici ammessi (raggruppamenti e consorzi compresi), ai sensi dell'art. 48 del Codice dei contratti e dell'art. 13 della legge n. 180/2011, per la verifica del possesso dei requisiti dichiarati.

E' facoltà dei concorrenti di produrre la documentazione attestante il possesso dei requisiti tecnici prescritti (precedenti contratti) presentandola in apposita busta unitamente alla documentazione di gara.



- b) In successiva seduta pubblica la Commissione di Gara comunicherà gli esiti della verifica e aprirà il plico contenente l'offerta tecnica al fine del solo controllo formale del corredo documentale prescritto e verificata la completezza della documentazione disporrà l'invio dei plichi contenenti l'offerta tecnica dei concorrenti ammessi alla Commissione Giudicatrice nominata ai sensi dell'art. 84 del Codice dei Contratti.
- c) La Commissione Giudicatrice in seduta riservata valuterà l'offerta tecnica in base ai requisiti e ai parametri sopraindicati.
- d) Gli esiti della valutazione della Commissione Giudicatrice saranno comunicati dalla Commissione di Gara ai concorrenti in seduta pubblica.
- e) Nella stessa seduta pubblica la Commissione di Gara procederà all'apertura della busta contenente l'offerta economica dei concorrenti ammessi e a dare lettura dei valori offerti. Infine la Commissione di Gara procederà alla trasmissione degli atti alla Commissione Giudicatrice la quale, in seduta riservata, assegnerà il punteggio all'offerta economica sulla base della formula matematica sopra riportata e formulerà la graduatoria finale.
- f) Gli esiti della assegnazione da parte della Commissione Giudicatrice saranno comunicati dalla Commissione di Gara ai concorrenti in seduta pubblica unitamente alla graduatoria finale.
- g) Nella medesima seduta pubblica la Commissione di Gara procederà alla verifica della presenza di offerte anomale. La soglia di anomalia sarà determinata con le modalità di cui all'art. 86 comma 2 del D.Lgs. 163/2006. Sarà considerata anomala l'offerta del concorrente per la quale sia i punti relativi al prezzo, sia la somma dei punti relativi agli altri elementi di valutazione, saranno entrambi pari o superiori ai 4/5 dei corrispondenti punti massimi previsti dal bando di gara, fermo restando il potere della Stazione Appaltante di valutare la congruità delle offerte che non raggiungano tale punteggio.
- h) L'individuazione del miglior offerente avverrà successivamente alla verifica delle offerte dichiarate anormalmente basse mediante l'esame in contraddittorio delle giustificazioni, che verranno presentate successivamente dal concorrente su richiesta della Stazione Appaltante, esame effettuato secondo i criteri indicati agli artt. 87 e ss. del Codice dei contratti.
Saranno prese in considerazione, fra le altre, le giustificazioni fondate sull'economicità del procedimento e delle soluzioni tecniche adottate o sulle condizioni particolarmente favorevoli di cui gode l'offerente.
Le giustificazioni e i relativi documenti a corredo (fatture, preventivi etc.) dovranno essere presentate su supporto informatico, quali CD o DVD non riscrivibile, in formato non modificabile, tipo PDF o altro formato non modificabile compatibile con gli applicativi di uso comune.
La Stazione Appaltante si riserva, ai sensi dell'art. 88 comma 7 del Codice dei contratti, la facoltà di procedere contemporaneamente alla verifica di anomalia delle migliori offerte non oltre la quinta.
Qualora tutte le offerte anomale venissero escluse dopo la verifica perché non ritenute congrue in ordine alla remuneratività dell'appalto, l'aggiudicazione dell'appalto avverrà a favore dell'operatore economico che avrà presentato la prima offerta non anomala.
- i) Gli esiti di tale valutazione verranno comunicati in seduta pubblica dalla Commissione di gara che procederà ad individuare sulla base della graduatoria il miglior offerente.
- j) La graduatoria non è vincolante per la Stazione Appaltante che può non procedere all'aggiudicazione a causa di motivate ragioni di interesse pubblico.

L'aggiudicazione definitiva avverrà con separato atto.

L'aggiudicazione definitiva non costituisce contratto e diviene effettiva dopo la verifica del possesso dei prescritti requisiti.



Fondazione Milano®

Il contratto sarà stipulato entro 60 giorni dall'efficacia dell'aggiudicazione definitiva e comunque non prima di 35 giorni dall'invio dell'ultima comunicazione ai concorrenti del provvedimento di aggiudicazione definitiva, fatto salvo quanto previsto dall'art. 11, comma 10-bis, del Codice dei Contratti.

Il contratto verrà stipulato in modalità elettronica nella forma pubblica amministrativa a cura dell'ufficiale rogante della stazione appaltante. **All'aggiudicatario sarà richiesto la disponibilità della firma digitale.**

Il contratto diverrà efficace con la stipulazione, fatte salve le clausole di risoluzione espressa previste nel contratto. (artt 11 e 12 del Codice dei contratti).

Capitolo X. - ALTRE INFORMAZIONI:

- a) **FINANZIAMENTO:** L'appalto è finanziato con mezzi correnti.
- b) non sono ammessi a partecipare alle gare soggetti privi dei requisiti generali di cui all'articolo 38 del Codice dei contratti;
- c) è facoltà della Stazione Appaltante comunicare e richiedere documenti ed informazioni a mezzo fax o e-mail;
- d) si procederà all'aggiudicazione anche in presenza di una sola offerta valida. In presenza di due o più offerte valide che presentino lo stesso ribasso, l'appalto verrà aggiudicato al concorrente che avrà conseguito il maggior punteggio per l'offerta tecnica. E' facoltà della stazione appaltante di non procedere all'aggiudicazione se nessuna offerta risulti conveniente o idonea in relazione all'oggetto del contratto e/o per ragioni di pubblico interesse;
- e) la Stazione Appaltante si riserva la facoltà di non procedere all'aggiudicazione dell'appalto e/o alla stipulazione del contratto qualora una convenzione espletata o espletanda CONSIP preveda corrispettivi o parametri qualitativi più favorevoli;
- f) con avviso sul sito internet <http://www.fondazionemilano.eu/pagine/bandi-pubbliciprocedure-negoziate> si darà comunicazione della convocazione delle eventuali successive sedute di gara. Tale metodo di comunicazione verrà adottato anche nel caso di nuova aggiudicazione a seguito di decadenza o annullamento della precedente; inoltre nello stesso sito, nei giorni immediatamente successivi all'aggiudicazione, verrà data comunicazione del nominativo dell'aggiudicatario;
- g) unitamente alla presentazione dell'offerta tecnica e/o delle giustificazioni a corredo dell'offerta economica in caso di valutazione della congruità dell'offerta, ciascun offerente potrà segnalare alla Stazione Appaltante, mediante motivata e comprovata dichiarazione, le informazioni che costituiscono segreti tecnici e commerciali. In caso di presentazione di tale dichiarazione, la Stazione Appaltante potrà consentire, ai concorrenti che lo richiedano, l'accesso nella forma della SOLA VISIONE, previa notifica ai controinteressati della comunicazione della richiesta di accesso agli atti. In mancanza di presentazione della dichiarazione di cui sopra, la Stazione Appaltante consentirà, ai concorrenti che lo richiedano, l'accesso nella forma di estrazione di copia dell'offerta tecnica e/o delle giustificazioni a corredo dell'offerta economica. In ogni caso, l'accesso sarà consentito solo dopo la dichiarazione dell'aggiudicazione.
- h) l'aggiudicatario, ai sensi dell'art. 113 del Codice dei contratti dovrà prestare, entro 10 giorni dalla comunicazione dell'aggiudicazione, cauzione definitiva pari al 10% dell'importo contrattuale. In presenza di ribasso d'asta superiore al 10%, la garanzia fidejussoria è aumentata di tanti punti percentuali quanti sono quelli eccedenti il 10%; ove il ribasso sia



Fondazione Milano®

superiore al 20%, l'aumento è di due punti percentuali per ogni punto di ribasso superiore al 20%.

Il prestatore del servizio dovrà stipulare una specifica polizza assicurativa comprensiva della Responsabilità Civile verso terzi (RCT) con esclusivo riferimento al servizio in questione con massimale per sinistro non inferiore a **€ 1.500.000,00** con un numero di sinistro illimitato e con validità non inferiore alla durata del servizio.

- i) le autocertificazioni, le certificazioni, i documenti e l'offerta devono essere in lingua italiana o corredati di traduzione giurata;
- j) gli importi dichiarati da operatori economici stabilite in altro stato membro dell'Unione Europea, qualora espressi in altra valuta, dovranno essere convertiti in Euro;
- k) il ricorso al subappalto ai sensi dell'art. 118 del Codice dei contratti deve essere indicato all'atto dell'offerta, pena la mancata autorizzazione al subappalto.

Nel caso di autorizzazione al subappalto è fatto obbligo all'appaltatore di trasmettere copia delle fatture quietanzate relative ai pagamenti corrisposti al subappaltatore, con l'indicazione delle ritenute di garanzia effettuate, entro 20 giorni dalla data di ciascun pagamento eseguito dalla stazione appaltante, ai sensi dell'art. 118 del Codice dei contratti. Qualora gli affidatari non trasmettano le fatture quietanzate del subappaltatore entro il predetto termine, la stazione appaltante sospende il successivo pagamento a favore degli affidatari.

- l) ai sensi dell'art. 48 del Codice dei contratti e dell'art. 13 della legge n. 180/2011, in sede di gara sarà sorteggiato almeno il 10% dei concorrenti ammessi (raggruppamenti e consorzi compresi), che dovranno comprovare entro 10 giorni dalla data della richiesta inviata via fax o e-mail il possesso dei requisiti tecnici dichiarati; la richiesta è altresì inoltrata anche all'aggiudicatario ed al secondo classificato qualora non siano compresi fra i concorrenti sorteggiati:
 - l'idoneità tecnica va comprovata con la presentazione di copia autenticata, ai sensi dell'art 18 del DPR 445/2000, dei certificati di buona e regolare esecuzione rilasciati da committenti privati che dovranno contenere: l'indicazione del committente, del soggetto che ha svolto la prestazione, la descrizione della prestazione, l'importo della prestazione e il periodo della prestazione. Per la presentazione della documentazione sopraindicata il triennio di riferimento è quello relativo al triennio precedente alla data di pubblicazione del bando di gara.

Qualora il requisito richiesto non venisse comprovato da documentazione idonea o in caso di mancata risposta entro il termine assegnato, si procederà, ai sensi dell'art. 48 sopra citato, all'esclusione dell'operatore economico dalla gara, all'incameramento della cauzione provvisoria prestata, nonché alla segnalazione all'Autorità per la Vigilanza sui Contratti Pubblici per i provvedimenti di competenza, salvo ulteriori provvedimenti restrittivi che la Stazione Appaltante riterrà opportuno adottare nel caso in cui dal comportamento dell'operatore economico discenda l'alterazione dei risultati di gara.

La stazione appaltante si riserva la facoltà di effettuare controlli a campione sui concorrenti i quali sono tenuti a presentare entro 10 gg. dalla richiesta inviata via fax o e-mail la seguente ulteriore documentazione:

- ◆ dichiarazione in carta libera sottoscritta dal legale rappresentante della società, ai sensi degli artt. 1 e 4 del D.P.C.M. n. 187/91;
- ◆ copia dell'atto costitutivo della Società concorrente;
- ◆ copia dell'atto di cessione/acquisizione del ramo d'azienda;
- ◆ copia dell'atto di affitto del ramo d'azienda;
- ◆ elenco delle società consorziate;



- l) la stazione appaltante si riserva la facoltà di effettuare gli opportuni accertamenti sui concorrenti e sulle consorziate esecutrici prima di stipulare il contratto con l'aggiudicatario dell'appalto.

L'accertamento dei dati giudiziari nei confronti dei soggetti indicati dall'art. 38 del Codice dei contratti che possono determinare l'esclusione dalla gara e l'impossibilità a stipulare il contratto sarà comunicato tramite lettera inviata via fax o e-mail ai riferimenti indicati dall'operatore economico per consentire al concorrente di esercitare il diritto alla partecipazione del procedimento previsto dall'art. 7 della Legge 241/90.

L'Ente appaltante, in caso di accertata mancanza dei requisiti di carattere tecnico e/o generale, procede all'annullamento dell'aggiudicazione, all'esclusione del concorrente e alla conseguente nuova aggiudicazione.

Procede, altresì, all'incameramento della garanzia a corredo dell'offerta ed alla segnalazione del provvedimento di esclusione e di annullamento dell'aggiudicazione all'Autorità per la vigilanza sui contratti pubblici per l'inserimento del dato nel Casellario Informatico.

- m) In caso di fallimento dell'aggiudicatario dell'appalto o di liquidazione coatta e concordato preventivo dello stesso o risoluzione del contratto o di recesso del contratto ai sensi dell'art. 11 comma 3 del DPR 252/98, l'Ente Appaltante si riserva la facoltà di interpellare progressivamente i soggetti che hanno partecipato alla gara, risultanti dalla relativa graduatoria, sino al quinto miglior offerente escluso l'originario aggiudicatario, al fine di stipulare un nuovo contratto per il completamento della prestazione alle medesime condizioni economiche già proposte in sede di offerta dal soggetto originario aggiudicatario.

L'Ente Appaltante si riserva inoltre la possibilità, in caso di accertata mancanza dei requisiti di carattere tecnico e/o generale, dopo la stipula del contratto, di interpellare progressivamente i soggetti che hanno partecipato alla gara, risultanti dalla relativa graduatoria, sino al quinto miglior offerente escluso l'originario aggiudicatario, al fine di stipulare un nuovo contratto per il completamento della prestazione alle medesime condizioni economiche già proposte in sede di offerta dal soggetto originario aggiudicatario;

- n) sono a carico dell'appaltatore le spese di contratto e tutti gli oneri connessi alla sua stipulazione compresi quelli tributari;
- o) i risultati di gara saranno pubblicati a norma di legge;
- p) ai sensi della legge 136/2010 l'operatore economico è tenuto ad assumere gli obblighi di tracciabilità dei flussi finanziari;
- q) ai sensi del D.Lgs. n. 196/2003, si informa che i dati forniti dagli operatori economici sono da Fondazione Milano trattati esclusivamente per le finalità connesse alla gara e per l'eventuale successiva stipula e gestione dei contratti. Il titolare del trattamento dei dati in questione è Scuole Civiche di Milano F.d.P.

Responsabile del procedimento è la dott.ssa Alessandra Fava.

Eventuali chiarimenti circa gli atti di gara potranno essere richiesti fino al sesto giorno antecedente il termine indicato nel bando di gara, relativamente alla presentazione dell'offerta, inviandoli a appalti@fondazionemilano.eu, oppure a mezzo fax al numero 02/36661431. Le risposte saranno inserite, in forma anonima, sul sito internet www.fondazionemilano.eu sezione bandi, relativamente alla gara in oggetto, in apposito file "quesiti" in costante aggiornamento. L'ultimo aggiornamento relativo alle domande ed alle risposte sarà effettuato il terzo giorno antecedente il termine di presentazione dell'offerta. Fondazione Milano non assume responsabilità alcuna ove il comportamento del concorrente sia tale da non consentire il rispetto di tale termine.



Le dichiarazioni richieste nel presente bando possono essere presentate dai concorrenti utilizzando i modelli allegati.

In pubblicazione sul sito Web www.fondazionemilano.eu e sul sito <http://osservatorio.oopp.regione.lombardia.it>

(¹) **D.Lgs. 12-4-2006 n. 163** - Codice dei contratti pubblici relativi a lavori, servizi e forniture in attuazione delle direttive 2004/17/CE e 2004/18/CE.

38. Requisiti di ordine generale.

(art. 45, direttiva 2004/18/CE; art. 75, D.P.R. n. 554/1999; art. 17, D.P.R. n. 34/2000)

1. Sono esclusi dalla partecipazione alle procedure di affidamento delle concessioni e degli appalti di lavori, forniture e servizi, né possono essere affidatari di subappalti, e non possono stipulare i relativi contratti i soggetti:

- a) che si trovano in stato di fallimento, di liquidazione coatta, di concordato preventivo, salvo il caso di cui all'articolo 186-bis del regio decreto 16 marzo 1942, n. 267, o nei cui riguardi sia in corso un procedimento per la dichiarazione di una di tali situazioni (92);
- b) nei cui confronti è pendente procedimento per l'applicazione di una delle misure di prevenzione di cui all'articolo 3 della legge 27 dicembre 1956, n. 1423 o di una delle cause ostative previste dall'articolo 10 della legge 31 maggio 1965, n. 575; l'esclusione e il divieto operano se la pendenza del procedimento riguarda il titolare o il direttore tecnico, se si tratta di impresa individuale; i soci o il direttore tecnico se si tratta di società in nome collettivo, i soci accomandatari o il direttore tecnico se si tratta di società in accomandita semplice, gli amministratori muniti di poteri di rappresentanza o il direttore tecnico o il socio unico persona fisica, ovvero il socio di maggioranza in caso di società con meno di quattro soci, se si tratta di altro tipo di società (93);
- c) nei cui confronti è stata pronunciata sentenza di condanna passata in giudicato, o emesso decreto penale di condanna divenuto irrevocabile, oppure sentenza di applicazione della pena su richiesta, ai sensi dell'articolo 444 del codice di procedura penale, per reati gravi in danno dello Stato o della Comunità che incidono sulla moralità professionale; è comunque causa di esclusione la condanna, con sentenza passata in giudicato, per uno o più reati di partecipazione a un'organizzazione criminale, corruzione, riciclaggio, quali definiti dagli atti comunitari citati all'articolo 45, paragrafo 1, direttiva 2004/18/CE; l'esclusione e il divieto operano se la sentenza o il decreto sono stati emessi nei confronti: del titolare o del direttore tecnico se si tratta di impresa individuale; dei soci o del direttore tecnico, se si tratta di società in nome collettivo; dei soci accomandatari o del direttore tecnico se si tratta di società in accomandita semplice; degli amministratori muniti di poteri di rappresentanza o del direttore tecnico o del socio unico persona fisica, ovvero del socio di maggioranza in caso di società con meno di quattro soci, se si tratta di altro tipo di società o consorzio. In ogni caso l'esclusione e il divieto operano anche nei confronti dei soggetti cessati dalla carica nell'anno antecedente la data di pubblicazione del bando di gara, qualora l'impresa non dimostri che vi sia stata completa ed effettiva dissociazione della condotta penalmente sanzionata; l'esclusione e il divieto in ogni caso non operano quando il reato è stato depenalizzato ovvero quando è intervenuta la riabilitazione ovvero quando il reato è stato dichiarato estinto dopo la condanna ovvero in caso di revoca della condanna medesima (94);
- d) che hanno violato il divieto di intestazione fiduciaria posto all'articolo 17 della legge 19 marzo 1990, n. 55; l'esclusione ha durata di un anno decorrente dall'accertamento definitivo della violazione e va comunque disposta se la violazione non è stata rimossa (95);

- e) che hanno commesso gravi infrazioni debitamente accertate alle norme in materia di sicurezza e a ogni altro obbligo derivante dai rapporti di lavoro, risultanti dai dati in possesso dell'Osservatorio (96);
- f) che, secondo motivata valutazione della stazione appaltante, hanno commesso grave negligenza o malafede nell'esecuzione delle prestazioni affidate dalla stazione appaltante che bandisce la gara; o che hanno commesso un errore grave nell'esercizio della loro attività professionale, accertato con qualsiasi mezzo di prova da parte della stazione appaltante;
- g) che hanno commesso violazioni gravi, definitivamente accertate, rispetto agli obblighi relativi al pagamento delle imposte e tasse, secondo la legislazione italiana o quella dello Stato in cui sono stabiliti (97);
- h) nei cui confronti, ai sensi del comma 1-ter, risulta l'iscrizione nel casellario informatico di cui all'articolo 7, comma 10, per aver presentato falsa dichiarazione o falsa documentazione in merito a requisiti e condizioni rilevanti per la partecipazione a procedure di gara e per l'affidamento dei subappalti (98);
- i) che hanno commesso violazioni gravi, definitivamente accertate, alle norme in materia di contributi previdenziali e assistenziali, secondo la legislazione italiana o dello Stato in cui sono stabiliti;
- l) che non presentino la certificazione di cui all'articolo 17 della legge 12 marzo 1999, n. 68, salvo il disposto del comma 2 (99);
- m) nei cui confronti è stata applicata la sanzione interdittiva di cui all'articolo 9, comma 2, lettera c), del decreto legislativo dell'8 giugno 2001 n. 231 o altra sanzione che comporta il divieto di contrarre con la pubblica amministrazione compresi i provvedimenti interdittivi di cui all'articolo 36-bis, comma 1, del decreto-legge 4 luglio 2006, n. 223, convertito, con modificazioni, dalla legge 4 agosto 2006, n. 248 (100);
- m-bis) nei cui confronti, ai sensi dell'articolo 40, comma 9-quater, risulta l'iscrizione nel casellario informatico di cui all'articolo 7, comma 10, per aver presentato falsa dichiarazione o falsa documentazione ai fini del rilascio dell'attestazione SOA (101).
- m-ter) di cui alla precedente lettera b) che pur essendo stati vittime dei reati previsti e puniti dagli articoli 317 e 629 del codice penale aggravati ai sensi dell'articolo 7 del decreto-legge 13 maggio 1991, n. 152, convertito, con modificazioni, dalla legge 12 luglio 1991, n. 203, non risultino aver denunciato i fatti all'autorità giudiziaria, salvo che ricorrano i casi previsti dall'articolo 4, primo comma, della legge 24 novembre 1981, n. 689. La circostanza di cui al primo periodo deve emergere dagli indizi a base della richiesta di rinvio a giudizio formulata nei confronti dell'imputato nell'anno antecedente alla pubblicazione del bando e deve essere comunicata, unitamente alle generalità del soggetto che ha ommesso la predetta denuncia, dal procuratore della Repubblica procedente all'Autorità di cui all'articolo 6, la quale cura la pubblicazione della comunicazione sul sito dell'Osservatorio (102);
- m-quater) che si trovino, rispetto ad un altro partecipante alla medesima procedura di affidamento, in una situazione di controllo di cui all'articolo 2359 del codice civile o in una qualsiasi relazione, anche di fatto, se la situazione di controllo o la relazione comporti che le offerte sono imputabili ad un unico centro decisionale (103).
- 1-bis. Le cause di esclusione previste dal presente articolo non si applicano alle aziende o società sottoposte a sequestro o confisca ai sensi dell'articolo 12-sexies del decreto-legge 8 giugno 1992, n. 306, convertito, con modificazioni, dalla legge 7 agosto 1992, n. 356, o della legge 31 maggio 1965, n. 575, ed affidate ad un custode o amministratore giudiziario, limitatamente a quelle riferite al periodo precedente al predetto affidamento, o finanziario (104).

1-ter. In caso di presentazione di falsa dichiarazione o falsa documentazione, nelle procedure di gara e negli affidamenti di subappalto, la stazione appaltante ne dà segnalazione all'Autorità che, se ritiene che siano state rese con dolo o colpa grave in considerazione della rilevanza o della gravità dei fatti oggetto della falsa dichiarazione o della presentazione di falsa documentazione, dispone l'iscrizione nel casellario informatico ai fini dell'esclusione dalle procedure di gara e dagli affidamenti di subappalto ai sensi del comma 1, lettera h), fino ad un anno, decorso il quale l'iscrizione è cancellata e perde comunque efficacia (105).

2. Il candidato o il concorrente attesta il possesso dei requisiti mediante **dichiarazione sostitutiva** in conformità alle previsioni del testo unico delle disposizioni legislative e regolamentari in materia di documentazione amministrativa, di cui al decreto del Presidente della Repubblica 28 dicembre 2000, n. 445, **in cui indica tutte le condanne penali riportate, ivi comprese quelle per le quali abbia beneficiato della non menzione.** Ai fini del comma 1, lettera c), il concorrente non è tenuto ad indicare nella dichiarazione le condanne per reati depenalizzati ovvero dichiarati estinti dopo la condanna stessa, nè le condanne revocate, nè quelle per le quali è intervenuta la riabilitazione. Ai fini del comma 1, lettera g), si intendono gravi le violazioni che comportano un omesso pagamento di imposte e tasse per un importo superiore all'importo di cui all'articolo 48-bis, commi 1 e 2-bis, del decreto del Presidente della Repubblica 29 settembre 1973, n. 602; costituiscono violazioni definitivamente accertate quelle relative all'obbligo di pagamento di debiti per imposte e tasse certi, scaduti ed esigibili. Ai fini del comma 1, lettera i), si intendono gravi le violazioni ostative al rilascio del documento unico di regolarità contributiva di cui all'articolo 2, comma 2, del decreto-legge 25 settembre 2002, n. 210, convertito, con modificazioni, dalla legge 22 novembre 2002, n. 266; i soggetti di cui all'articolo 47, comma 1, dimostrano, ai sensi dell'articolo 47, comma 2, il possesso degli stessi requisiti prescritti per il rilascio del documento unico di regolarità contributiva. Ai fini del comma 1, lettera m-quater), il concorrente allega, alternativamente: a) la dichiarazione di non trovarsi in alcuna situazione di controllo di cui all'articolo 2359 del codice civile rispetto ad alcun soggetto, e di aver formulato l'offerta autonomamente; b) la dichiarazione di non essere a conoscenza della partecipazione alla medesima procedura di soggetti che si trovano, rispetto al concorrente, in una delle situazioni di controllo di cui all'articolo 2359 del codice civile, e di aver formulato l'offerta autonomamente; c) la dichiarazione di essere a conoscenza della partecipazione alla medesima procedura di soggetti che si trovano, rispetto al concorrente, in situazione di controllo di cui all'articolo 2359 del codice civile, e di aver formulato l'offerta autonomamente. Nelle ipotesi di cui alle lettere a), b) e c), la stazione appaltante esclude i concorrenti per i quali accerta che le relative offerte sono imputabili ad un unico centro decisionale, sulla base di univoci elementi. La verifica e l'eventuale esclusione sono disposte dopo l'apertura delle buste contenenti l'offerta economica (106).

3. Ai fini degli accertamenti relativi alle cause di esclusione di cui al presente articolo, si applica l'articolo 43, del decreto del Presidente della Repubblica 28 dicembre 2000, n. 445; resta fermo, per l'affidatario, l'obbligo di presentare la certificazione di regolarità contributiva di cui all'articolo 2, del decreto legge 25 settembre 2002, n. 210, convertito dalla legge 22 novembre 2002, n. 266 e di cui all'articolo 3, comma 8, del decreto legislativo 14 agosto 1996, n. 494 e successive modificazioni e integrazioni. In sede di verifica delle dichiarazioni di cui ai commi 1 e 2 le stazioni appaltanti chiedono al competente ufficio del casellario giudiziale, relativamente ai candidati o ai concorrenti, i certificati del casellario giudiziale di cui all'articolo 21 del decreto del Presidente della Repubblica 14 novembre 2002, n. 313, oppure le visure di cui all'articolo 33, comma 1, del medesimo decreto n. 313 del 2002.



4. Ai fini degli accertamenti relativi alle cause di esclusione di cui al presente articolo, nei confronti di candidati o concorrenti non stabiliti in Italia, le stazioni appaltanti chiedono se del caso ai candidati o ai concorrenti di fornire i necessari documenti probatori, e possono altresì chiedere la cooperazione delle autorità competenti.

5. Se nessun documento o certificato è rilasciato da altro Stato dell'Unione europea, costituisce prova sufficiente una dichiarazione giurata, ovvero, negli Stati membri in cui non esiste siffatta dichiarazione, una dichiarazione resa dall'interessato innanzi a un'autorità giudiziaria o amministrativa competente, a un notaio o a un organismo professionale qualificato a riceverla del Paese di origine o di provenienza (107).